



AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ

2021 YILI

BİRİM FAALİYET RAPORU

2022- AFYONKARAHİSAR

AÇIKLAMALAR

1. Rapor taslağının başlık ve tablolarının altında ilgili yerlerin hangi kriterlere göre doldurulacağı hususunda açıklamalara yer verilmiştir.

2. Birim faaliyet raporları, *"Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik"* hükümleri kapsamında hazırlanacak olup ilgili yönetmeliğin 24. maddesine göre *"Birim faaliyet raporu hazırlayan harcama yetkilileri, raporun içeriğinden ve raporda yer alan bilgilerin doğruluğundan üst yöneticiye karşı sorumludur"*. Kalite Güvencesi Sistemi çerçevesinde:

- Raporla yer tüm bilgi ve verilerin kanıta dayalı olması,
- Proje kapsamındaki etkinliklerin katılımcı listesi, fotoğraf, memnuniyet anketi vb. açılardan kayıt altına alınması ve belirli bir çıktı ile kanıtlanması,
- Toplumsal katkı faaliyetlerinin (halka açık faaliyetler) dış paydaşlarla ortaklaşa düzenlenmesi halinde bir protokole dayandırılması gerekmektedir.
- Gerektiğinde ilgili kanıtlar birimlerden talep edilebilecektir.

3. Tabloları ve açıklamaları mali yıl takvimini (1 Ocak- 31 Aralık tarihleri arası) kapsayacak şekilde 31 Aralık tarihli verileri dikkate alarak doldurunuz. Yıllar itibarıyla veri istenilen tabloları en az 3 yılı kapsayacak ve yıllar sütununda yılları artan şekilde doldurunuz.

4. Rapor, bu açıklamalar ve *Kamu İdarelerince Hazırlanacak Stratejik Planlar ve Performans Programları ile Faaliyet Raporlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik*'in Beşinci Kısım Birinci Bölüm'ünde yer alan "Raporlama İlkeleri" başlığı altındaki hususlar dikkate alınarak rapor formatında hazırlanacaktır. İlgili başlığı tamamladıktan sonra sizlere yardımcı olmak için eklediğimiz açıklamaları (bu başlık dâhil) kaldırınız.

5. Tablolara yalnızca ilgili sayısal verileri/bilgileri değil aynı zamanda tabloların altına ya da üstüne sözel açıklamaları da ekleyiniz. Tabloda yer alan verilerde geçmiş yıllara göre artış ya da azalış varsa bunların nedenlerini belirtiniz. Bu açıklamalar hem tablodaki bilgileri açıklayıcı olmalı hem de (eğer tablo yansıtıyorsa) biriminizin güçlü ya da iyileştirmeye açık yönü olduğuna dair yorumlara yer vermelidir.

6. Biriminizde tabloyu içeren bir faaliyet yıl içerisinde gerçekleşmemişse bu konu hakkında tablonun altına açıklama yapınız. Tabloyu silmeyiniz. Biriminizin faaliyeti hazırlamış olduğumuz şablondan farklıysa ilgili tabloyu değiştirebilir ya da yeni bir tablo ekleyebilirsiniz. Şablonda yer alan ilgili satırlara ya da sütunlara karşılık gelen bir veri yoksa bu satırları ve sütunları silebilirsiniz.

7. Ekleme ve çıkarmalar yapıldıktan sonra "İçindekiler" bölümünü ve "Tablolar Listesini" güncelleyiniz. Başlık numaraları ve tablo sayıları aritmetik olarak artmalıdır.

8. Rapor tamamlandıktan sonra EK-1'de yer alan iç kontrol güvence beyanı, harcama yetkilisince; EK-2 ise birim yönetim kurulu üyeleri tarafından imzalanacaktır. Yalnızca bu iki sayfa imzalandıktan sonra taranarak resmi yazı (EBYS) ekinde Strateji Geliştirme Daire Başkanlığına gönderilecektir. Raporun ayrıca fiziki ortamda gönderilmesine gerek yoktur.

9. Hazırlamış olduğunuz birim faaliyet raporu:

- En geç ocak ayı sonuna kadar birim web sayfanızdan kamuoyuna duyurulacak,
- Word formatında elektronik postayla stratejikplan@aku.edu.tr adresine gönderilecek,
- Rektörlük makamına sunulmak üzere Resmi yazıyla Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'na gönderilecektir.

10) Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı, yukarıda yer alan mevzuat hükümlerine uygun olarak hazırlanmadan gönderilen birim faaliyet raporlarını düzeltilmek üzere birimlere iade edecektir.

11. Raporun hazırlanması sürecinde her türlü soru ve sorunlarınız için Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı Stratejik Planlama Şube Müdürlüğü ile stratejikplan@aku.edu.tr e-posta adresi üzerinden iletişime geçebilirsiniz.

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU

Fen Edebiyat Fakültesi 1993 yılından bu yana faaliyet gösteren bir birimdir. Fakülte 5'i fen alanı ve 9'u sosyal alanda olmak üzere 14 bölüme sahiptir. Batı Dilleri ve Edebiyatı, Sanat Tarihi Bölümleri hariç, diğer bölümlerin bazı sınıflarında ikinci öğretim de mevcuttur. Fen Edebiyat Fakültesi öğrenci sayıları ve öğretim elemanı bakımından Üniversitemizin ilk sıralarında yer almaktadır.

Fen Edebiyat Fakülteleri bilim insanı yetiştirmek amacıyla kurulmuş birimlerdir. Bununla birlikte, mezunlar formasyon eğitimi alarak orta öğretim alanında öğretmen yetiştirme misyonunu da kazanabilmektedirler. Mezun olan öğrenciler kendi alanlarında tezsiz ya da tezli lisansüstü programlarını tamamlayarak bilim alanında uzman iş gücü ihtiyacını karşılayacak bireyleri yetiştirmektedir. Diğer yandan çeşitli kamu ve özel kurumlarda uzman iş gücü ihtiyacını karşılayacak bireyleri yetiştirmektedir.

Fen Edebiyat Fakülteleri insan gücü yetiştirme dışında fen bilimleri alanında bilimin gelişmesi ve bilginin topluma uygulanmasına katkı sağladığı gibi, sosyal bilimler alanında, toplumsal değerlerimizin açığa çıkarılmasına, gelecek kuşaklara aktararak yeniden üretilmesine de önemli katkılar sağlamaktadır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi gerek mezun verdiği öğrencilerin daha çok istihdam edilebilir olmasını sağlamak ve gerekse bilimsel araştırmalarıyla toplumsal gelişimi sağlamak için sürekli gelişme yolundadır.

Prof. Dr. Hüseyin KOÇAK
DEKAN

İÇİNDEKİLER

HARCAMA YETKİLİSİ SUNUŞU	iii
İÇİNDEKİLER	iv
TABLO LİSTESİ	v
1. GENEL BİLGİLER	1
1.1. MİSYON VE VİZYON.....	1
1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR	1
1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER	1
1.3.1. İletişim Bilgileri.....	1
1.3.2. Tarihsel Gelişim	2
1.3.3. Örgüt Yapısı	2
1.3.4. Fiziksel Yapı	19
1.3.4.1. Taşınmazlar.....	19
1.3.4.2. Taşınırlar	21
1.3.5. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar	22
1.3.6. İnsan Kaynakları	24
1.3.6.1. Akademik Personel.....	24
1.3.6.2. İdari Personel	29
1.3.7. Sunulan Hizmetler	33
1.3.7.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri.....	33
1.3.7.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri.....	45
1.3.7.3. Sosyal Faaliyetler.....	50
1.3.7.4. İdari Hizmetler	55
1.3.8. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi.....	57
2. AMAÇ VE HEDEFLER	59
2.1. BİRİMİN AMAÇLARI	59
2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ	60
3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER	61
3.1. MALİ BİLGİLER.....	61
3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları.....	61
3.1.2 Mali Denetim Sonuçları	63
3.1.2.1. Dış Denetim	63
3.1.2.2. İç Denetim	63
4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ	66
4.1. GÜÇLÜ YÖNLER	66
4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER.....	66
4.3. DEĞERLENDİRME	67

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER	67
EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI.....	68
EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU	69

TABLO LİSTESİ

Tablo 1: İletişim Bilgileri.....	1
Tablo 2: Fakülte Komisyonları	2
Tablo 3: ... Bölümü Yönetimi	5
Tablo 4: ... Bölümü Komisyon Bilgileri	5
Tablo 5: Kapalı ve Açık Alan Bilgileri.....	19
Tablo 6: Birim Hizmet Alanları	19
Tablo 7: Eğitim ve Araştırma Alanları.....	19
Tablo 8: Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları	20
Tablo 9: Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı	20
Tablo 10: Kütüphane Hizmet Alanları	20
Tablo 11: Sosyal Alanların Sayı, Alan ve Kapasitelerine Göre Dağılımı.....	20
Tablo 12: Diğer Hizmet Alanları	21
Tablo 13: Taşınır Malzeme Sayı ve Tutarları	21
Tablo 14: Taşıt Sayıları ve Tutarları	22
Tablo 15: Taşınırın Etkin Kullanım Oranı.....	22
Tablo 16: Teknolojik Cihazlar	22
Tablo 17: Birim Tarafından Kullanılan Programlar/Yazılımlar ve Kullanım Amaçları.....	23
Tablo 18: Bilgi Kaynakları.....	23
Tablo 19: Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Yıllara Göre Dağılımı.....	24
Tablo 20: Ders Veren Öğretim Elemanı Sayılarının Programlar İtibarıyla Dağılımı	24
Tablo 21: Ders Veren Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı.....	25
Tablo 22: Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı	25
Tablo 23: Diğer Kurumlardan/Birimlerden Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri ...	26
Tablo 24: Diğer Kurumlara/Birimlere Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri	26
Tablo 25: Uluslararası Akademik Personel Bilgileri	26
Tablo 26: Değişim Programı Kapsamında Gelen/Giden Akademik Personelin Yıllara Göre Dağılımı	26
Tablo 27: Değişim Programı Kapsamında Giden Akademik Personel Bilgileri	27
Tablo 28: Değişim Programı Kapsamında Gelen Akademik Personel Bilgileri.....	27
Tablo 29: Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı	27
Tablo 30: Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı	27
Tablo 31: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı	28
Tablo 32: Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı.....	28
Tablo 33: Hizmet İçi Eğitime (Eğiticilerin Eğitimi) Katılan Akademik Personel Sayıları	28
Tablo 34: Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitime (Eğiticilerin Eğitimi) Katılan Akademik Personel Sayıları.....	29
Tablo 35: Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim (Eğiticilerin Eğitimi) Bilgileri .	29
Tablo 36: Akademik Personel Memnuniyet Düzeyi	29
Tablo 37: İdari Personel Sayıları.....	29
Tablo 38: İdari Personelin Yıllar İtibarıyla Unvanlara Göre Dağılımı	30

Tablo 39: İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı	30
Tablo 40: İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı.....	30
Tablo 41: İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı.....	31
Tablo 42: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı.....	31
Tablo 43: İdari Personelin Katıldığı Eğitim Bilgileri	31
Tablo 44: Ders Veren İdari Personel Bilgileri	32
Tablo 45: Değişim Programı Kapsamında Yurt Dışına Giden İdari Personel Bilgileri.....	32
Tablo 46: Değişim Programı Kapsamında Giden-Gelen İdari Personel Sayıları	32
Tablo 47: İdari Personel Memnuniyet Düzeyi	32
Tablo 48: Program Bilgileri	33
Tablo 49: Akredite Program Sayıları	33
Tablo 50: Akreditasyon Süreci Başlatılan Program Bilgileri	34
Tablo 51: Akran Değerlendirmesi Yapılan Program Sayıları.....	34
Tablo 52: Akran Değerlendirmesi Yapılan Program Bilgileri.....	34
Tablo 53: Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi Uygulanan Program Sayıları	36
Tablo 54: Kontenjanların Doluluk Oranı	36
Tablo 55: Kayıt Yaptıran Öğrencilerin Başarı Sıralamaları	37
Tablo 56: Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları	37
Tablo 57: Yıllar İtibarıyla Öğrenci Sayıları.....	37
Tablo 58: Öğrenim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları.....	38
Tablo 59: Yaz Okulunda Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları.....	38
Tablo 60: Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Öğrenci Sayıları	39
Tablo 61: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı.....	39
Tablo 62: Yıllar İtibarıyla Çift Anadal ve Yan Dal Programına Katılan Öğrenci Sayıları.....	39
Tablo 63: Çift Anadal ve Yan Dal Programından Mezun Olan Öğrenci Sayıları	39
Tablo 64: Öğrencilerin İllere Göre Dağılımı	40
Tablo 65: Yıllar İtibarıyla Uluslararası Öğrenci Sayıları.....	41
Tablo 66: Uluslararası Öğrenci Bilgileri.....	41
Tablo 67: Değişim Programı Kapsamında Giden-Gelen Öğrenci Sayıları.....	42
Tablo 68: Değişim Programı Kapsamında Giden Öğrenci Sayısı	42
Tablo 69: Değişim Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Sayısı.....	43
Tablo 70: Staj Yapan Öğrenci Bilgileri	43
Tablo 71: İşletmede Mesleki Eğitim Kapsamında Eğitim Uygulamalarına Katılan Öğrenci Sayıları	43
Tablo 72: Mezun Durumuna Gelen ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları.....	44
Tablo 73: Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci Bilgileri.....	45
Tablo 74: Öğrenci Memnuniyet Düzeyi	45
Tablo 75: Yıllık Ders Saati Sayıları	45
Tablo 76: Teknoparklarda Kurulan Şirket Sayıları.....	45
Tablo 77: Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Teknoparklardaki Şirket Bilgileri	46
Tablo 78: Proje Bilgileri.....	46
Tablo 79: Tamamlanan Proje Sayıları ve Proje Harcama Tutarları	46
Tablo 80: Yıllar İtibarıyla Buluş Sayıları.....	47
Tablo 81: Tescil Başvurusu Yapılan Buluş Bilgileri	47
Tablo 82: Tescil Edilen Buluş Bilgileri	47
Tablo 83: Ticarileşen Buluşlar	47
Tablo 84: Bilimsel Yayınlar	48
Tablo 85: Öğretim Elemanlarının Uluslararası Yayın ve Atıf Sayıları (Web of Science).....	48
Tablo 86: ISI İndekslerine Giren Dergilerde Görevli Akademik Personel Sayısının Dağılımı	48

Tablo 87: Ulusal ve Uluslararası Hakemlik Sayıları.....	49
Tablo 88: Öğretim Elemanlarının Aldıkları Burs Bilgileri	49
Tablo 89: Yıllar İtibarıyla Akademik Teşvik Ödeneği Alan Öğretim Elemanı Sayıları	49
Tablo 90: Öğretim Elemanlarının Aldıkları Ödül Bilgileri.....	50
Tablo 91: Spor Tesislerinde Gerçekleştirilen Faaliyet Bilgileri.....	50
Tablo 92: Öğrencilerin/Takımların Turnuvalarda/Sanatsal-Kültürel Yarışmalarda Kazandıkları Ödüller/Dereceler	50
Tablo 93: Halka Açık Sosyal Faaliyetler	50
Tablo 94: Çevre Duyarlılığı Kapsamında Dış Paydaşlarla Yapılan Etkinlikler	51
Tablo 95: Mezunlara Yönelik Düzenlenen Etkinlikler	51
Tablo 96: Kariyer Sahibi Mezunların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlikler.....	51
Tablo 97: Müze, Koleksiyon ve Sergilere Üniversite Dışından Gelen Ziyaretçi Sayıları	51
Tablo 98: Diğer Uygulama ve Hizmet Faaliyetleri Sayıları	52
Tablo 99: Birimi Tanıtıcı Ziyaretler.....	52
Tablo 100: Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları.....	53
Tablo 101: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri	53
Tablo 102: Öğrenci Kulüp ve Topluluklarının Yürüttüğü Faaliyet Bilgileri.....	53
Tablo 103: Öğrencilerin Mesleki Gelişim ve Kariyerlerine Yönelik Düzenlenen Eğitsel Etkinlik Bilgileri	54
Tablo 104: Diğer Eğitim Faaliyet Bilgileri	54
Tablo 105: Dış Paydaş Memnuniyet Düzeyi	54
Tablo 106: Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler	55
Tablo 107: İkili Protokol ve Sözleşmeler.....	56
Tablo 108: Fakülte Yönetim Kurulu	58
Tablo 109: Birim Danışma Kurulu	58
Tablo 110: Yıllar İtibarıyla Bütçe Harcama Tutarları.....	61
Tablo 111: Bütçe Uygulama Sonuçları	61
Tablo 112: Birim Bütçesinden Gerçekleştirilen Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyetleri	62
Tablo 113: Döner Sermaye İşletmesi Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları	62
Tablo 114: Döner Sermaye Gelirleri.....	62
Tablo 115: Birim Bütçesinden Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Gelirleri	63
Tablo 116: Performans Göstergeleri	64

1. GENEL BİLGİLER

1.1. MİSYON VE VİZYON

Evrensel nitelikte bilgi ve teknoloji üreterek, araştırma, bilimin temel ilkelerini esas alan ileri teknoloji ile desteklenmiş eğitim ve öğretim olanaklarıyla çağdaş, akılcı, yaratıcı ve özgün düşünceye sahip, sürekli öğrenmeyi ilke edinmiş toplumsal değerlere saygılı bireyler yetiştirmektir.

Eğitim ve araştırma kalitesini Dünya standartlarına yükselterek, yerel, ulusal ve evrensel sorunları çözmeye yönelik çalışmalar yapan, paydaşlarıyla bütünleşmiş bir fakülte olmaktır.

1.2. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Fen Edebiyat Fakültesi, 1993 yılında yürürlüğe giren 496 sayılı Kanun Hükmünde Kararname ile kurulmuştur. Fakülte bünyesinde, 14 Bölüm bulunmakta olup; Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü, Coğrafya Bölümü, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü, Felsefe Bölümü, Kimya Bölümü, Matematik Bölümü, Psikoloji, Sosyoloji Bölümü, Sanat Tarihi Bölümü, Tarih Bölümü, Türk Dili ve Edebiyat Bölümü, aktif halde öğrenci kabul etmekte, 2011 yılından itibaren Fizik Bölümü ve 2015 yılından itibaren İstatistik Bölümü öğrenci kaydı almamaktadır. Batı Dilleri ve Edebiyatı bölümünde öğrenci bulunmamaktadır. Afyon Kocatepe Üniversitesi, Ahmet Necdet Sezer Yerleşkesinde modern binası ile hizmet vermektedir. Fakültenin tüm bölümlerinde, dört yıllık lisans eğitimi verilmektedir. Fen bölümleri gelişmiş bilgisayara sahip laboratuvarları ile donatılmıştır. Değişik bölümlerde, TÜBİTAK, Devlet Planlama Teşkilatı, Üniversitenin Araştırma Fonu tarafından desteklenen araştırma ve geliştirme projesi yürütülmektedir.

1.3. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1.3.1. İletişim Bilgileri

Tablo 1: İletişim Bilgileri

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Prof. Dr. Hüseyin KOÇAK	Dekan	218 19 37	fenedfak@aku.edu.tr
Doç. Dr. Erdi DÜNDAR	Dekan Yardımcısı	218 19 37	fenedfak@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Hülya KAYMAK	Dekan Yardımcısı	218 19 37	fenedfak@aku.edu.tr
Ramazan DURĞUT	Fakülte Sekreteri	218 19 37	fenedfak@aku.edu.tr

Birim Web Adresi

fef.aku.edu.tr

Birim Mail Adresi

fenedfak@aku.edu.tr

Birim Santral Telefon Numarası

218 19 37

Birim Adresi

Ahmet Necdet Sezer Kampüsü Fen Edebiyat Fakültesi 03200 Afyonkarahisar

1.3.2. Tarihsel Gelişim

Fen Edebiyat Fakültesi 1992 yılında kurulmuş 1993 yılında eğitim ve öğretim faaliyetlerine başlamıştır. 2018-2019 güz yarılı başı itibarıyla fakültemizden toplam 12132 öğrenci mezun olmuştur. Fakültemizde Türk Dili ve Edebiyatı, Tarih, Matematik, Moleküler Biyoloji ve Genetik, Coğrafya, Sosyoloji, Fizik, Kimya, Çağdaş Türk Lehçe ve Edebiyatı, İstatistik, Arkeoloji, Batı Dilleri ve Edebiyatı, Psikoloji, Felsefe ve Sanat Tarihi olmak üzere toplam 15 bölümü bulunmaktadır. Fen Edebiyat Fakültesinde 136 öğretim elemanı, 12 idari personeliyle eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürmektedir. Fakültemiz Ahmet Necdet Sezer Kampüsünde eğitim-öğretim vermektedir.

1.3.3. Örgüt Yapısı

Fakülteler üniversitenin örgüt yapısı içinde doğrudan Rektöre bağlı olan birimlerdir. Fakültenin başı olan Dekan, tüm faaliyetlerden rektöre karşı sorumludur. Fakültelerin örgüt yapısı iki tür ana faaliyet alanına ilişkin organlardan oluşmaktadır. Birincisi, dekana bağlı olarak Fakülte Sekreteri ve ona bağlı idari birimlerdir. Bunlar personel, tahakkuk ve satın alma ve ayniyat bölümlerinden oluşmaktadır. Bu birimler Fakülte Sekreteri aracılığıyla rektörlükteki ana birimlerle (personel, idari ve mali işler daire başkanlıkları gibi) ve genel sekreterlikle ilişkilidirler.

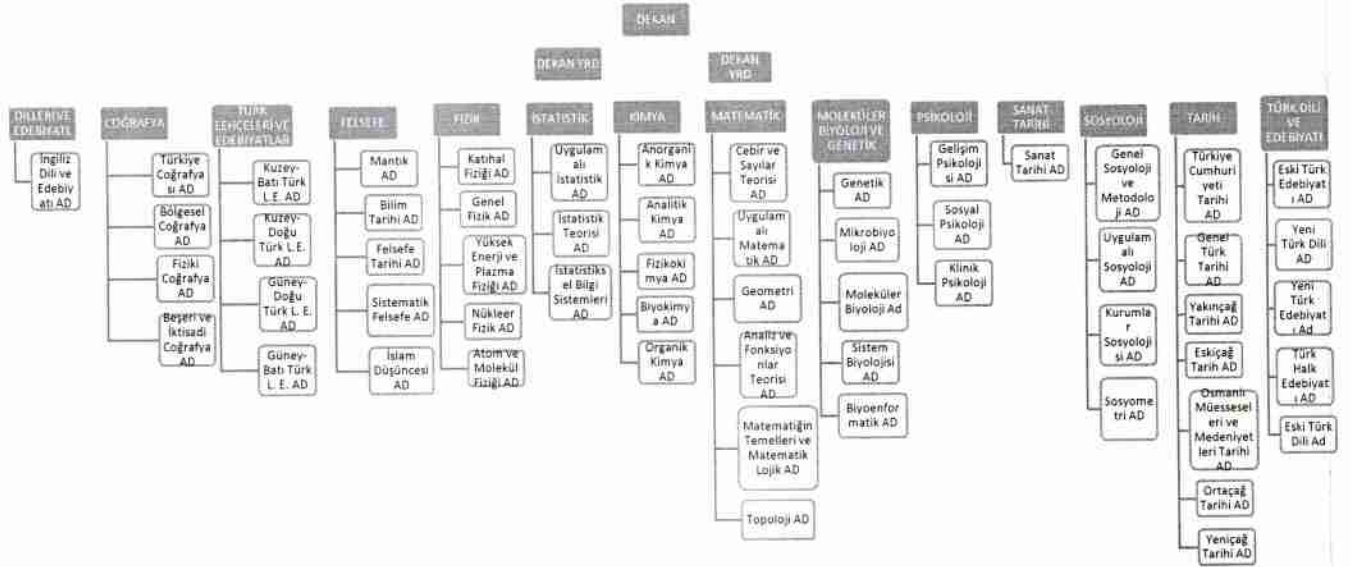
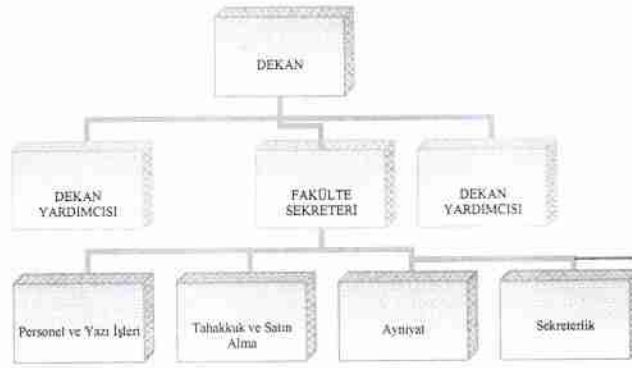
Personel birimi, fakültenin akademik ve idari personelinin 2547 ve 657 sayılı yasalarda belirtilen hak ve yükümlülüklerine ilişkin işleri (izinler, görevlendirmeler vb) Personel Daire Başkanlığı ile eşgüdümlü bir biçimde yapmaktadır.

Tahakkuk ve Satın Alma birimi ise personelin maaş, ders ücreti ve sağlık ödemeleri ile yasal çerçevede fakülte bütçesinde öngörülen mal ve hizmet alımları ile ilgili işlemleri İdari ve Mali İşler Daire Başkanlığı ve Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ile eşgüdümlü bir biçimde yapmaktadır.

Sekreterlik ise, dekanlık, dekan yardımcılıkları ve fakülte sekreterliğinde yürütülen yazışmaları yapmakla yükümlüdür.

Örgüt şemasının diğer bölümünde ise Dekana bağlı temel hizmet birimleri olarak bölümler ve Bölüm Başkanlıkları yer almaktadır. Fakültemizde 14 bölüm bulunmaktadır. Bunlardan beşi fen alanında (Moleküler Biyoloji ve Genetik, Kimya, Matematik, İstatistik, Fizik), diğer yedisi de sosyal alandadır (Tarih, Türk Dili ve Edebiyatı, Çağdaş Türk Lehçeleri, Psikoloji, Sosyoloji, Sanat Tarihi, Felsefe, Coğrafya). Bir bölüm (Batı Dilleri ve Edebiyatları) ise açık olmakla birlikte, yeterli sayıda öğretim üyesi olmadığı için aktif değildir.

Bölümler eğitim-öğretim ve bilimsel araştırma faaliyetlerinin yürütüldüğü organlardır. Bölüm başkanı, 2547 sayılı yasada tanımlandığı biçimde, bölümdeki tüm akademik faaliyetlerden sorumludur.



Tablo 2: Fakülte Komisyonları

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
Fakülte Yönetim Kurulu	Prof. Dr. Hüseyin KOÇAK
	Prof Dr. Ahmet SERTESER
	Prof. Dr. Sadık SARISAMAN
	Prof. Dr. Mehmet Ali ÖZDEMİR
	Doç. Dr. Erdiñ DÜNDAR
	Doç. Dr. Ahmet KARAMAN
	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet ERKOL
Fakülte Kurulu	Prof. Dr. Hüseyin KOÇAK
	Prof Dr. Mehmet KARAKAŞ
	Prof Dr. Mehmet Ali ÖZDEMİR
	Prof. Dr. Hüseyin KOÇAK
	Prof. Dr. Mustafa Kemal YILDIZ
	Prof. Dr. Hüseyin Ali YALIM
	Prof. Dr. Mustafa GÜLER
	Prof. Dr. İbrahim EROL
	Prof. Dr. Nadejda ÖZAKDAĞ
	Prof. Dr. Gürsoy ŞAHİN
	Prof. Dr. Sadık SARISAMAN
	Prof. Dr. Umut Mutlu ÖZKAN
	Prof. Dr. Ahmet SERTESER
	Doç. Dr. Sinan SARAÇLI
	Doç. Dr. Ahmet Ayhan KOYUNCU
	Doç. Dr. Hasan ÖĞÜNMEZ
	Dr. Öğr. Üyesi Pınar DURSUN
	Doç. Dr. Cüneyt AKIN
	Dr. Öğr. Üyesi Hülya KAYMAK
	Dr. Öğr. Üyesi Serdar KARAOĞLU
	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa BİLGİN
Danışma Kurulu	Prof. Dr. Hüseyin KOÇAK
	Prof. Dr. Ahmet SERTESER
	Prof. Dr. Hüseyin Ali YALIM
	Prof. Dr. Cüneyt AKIN
	Doç. Dr. Erdiñ Dündar
	Dr. Öğr. Üyesi Hülya KAYMAK
	Dr. Öğr. Üyesi Pınar DURSUN
	Kadir PANCAROĞLU
	Mehmet ÇİFTÇİ
	İhsan AKAR
	Mustafa EMİR
	Arslan YALÇIN
	Çise AKKOYUN

Aşağıda yer alan başlıklarda biriminizde bulunan bölümlerle ilgili açıklamalara yer verilecektir. Eğer biriminizde birden fazla bölüm bulunuyorsa ilgili bölümlere ilişkin başlıklara alfabetik sıraya uygun olarak yer veriniz.

a) Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü

Bu başlıkta bölümün amacı, tarihçesi, öğretim elemanı sayısı, öğrenci sayısı vb. bilgilere yer verilecektir.

Tablo 3: Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Dr. Öğr. Üyesi Serdar KARAOĞLU	Bölüm Başkanı V.	0 272 218 18 79	karaoglu@aku.edu.tr
	Bölüm Başkan Yardımcısı		
	Bölüm Başkan Yardımcısı		

Tabloda ilgili bölüm yönetimi ile ilgili bilgilere yer verilecektir.

Tablo 4: Batı Dilleri ve Edebiyatları Bölümü Komisyon Bilgileri

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
Ders Programı	
Sınav Programı	
Mezuniyet	
Staj	
Muafiyet ve İntibak	
Tez İzleme	
Bölüm Tanıtımı	
Alt Birim Kalite	
Uluslararası İlişkiler	
Web Tasarım	
Akademik Teşvik	Dr. Öğr. Üyesi Serdar KARAOĞLU Öğr. Gör. Fatma YALVAÇ Öğr. Gör. Manolya TUNÇER

Tabloda ilgili bölümde yer alan komisyonlarla ilgili bilgilere yer verilecektir. Komisyonun isimleri örnek olması amacıyla yazılmıştır biriminiz özelinde değiştirebilirsiniz.

b) Coğrafya Bölümü

Bu başlıkta bölümün amacı, tarihçesi, öğretim elemanı sayısı, öğrenci sayısı vb. bilgilere yer verilecektir.

Tablo 5: Coğrafya Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Prof. Dr. Mehmet Ali ÖZDEMİR	Bölüm Başkanı	0272 218 1813	aozdemir@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Okan BOZYURT	Bölüm Başkan Yardımcısı	0272 218 1852	obozyurt@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Fatih AYHAN	Bölüm Başkan Yardımcısı	0272 218 1942	fayhan@aku.edu.tr

Tabloda ilgili bölüm yönetimi ile ilgili bilgilere yer verilecektir.

Tablo 6: Coğrafya Bölümü Komisyon Bilgileri

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
Ders Programı	Dr. Öğr. Üyesi Okan BOZYURT, Dr. Öğr. Üyesi Fatih AYHAN, Arş. Gör. Enes Ertan KULAKSIZ
Sınav Programı	Dr. Öğr. Üyesi Okan BOZYURT, Dr. Öğr. Üyesi Fatih AYHAN, Arş. Gör. Enes Ertan KULAKSIZ
Mezuniyet	Dr. Öğr. Üyesi Okan BOZYURT, Dr. Öğr. Üyesi Fatih AYHAN, Arş. Gör. Enes Ertan KULAKSIZ
Staj	Dr. Öğr. Üyesi Okan BOZYURT, Dr. Öğr. Üyesi Fatih AYHAN, Arş. Gör. Enes Ertan KULAKSIZ
Muafiyet ve İntibak	Dr. Öğr. Üyesi Okan BOZYURT, Dr. Öğr. Üyesi Fatih AYHAN, Arş. Gör. Enes Ertan KULAKSIZ
Tez İzleme	Dr. Öğr. Üyesi Okan BOZYURT, Dr. Öğr. Üyesi Fatih AYHAN, Arş. Gör. Enes Ertan KULAKSIZ
Bölüm Tanıtımı	Dr. Öğr. Üyesi Okan BOZYURT, Dr. Öğr. Üyesi Fatih AYHAN, Arş. Gör. Enes Ertan KULAKSIZ
Alt Birim Kalite	Dr. Öğr. Üyesi Okan BOZYURT, Dr. Öğr. Üyesi Fatih AYHAN, Arş. Gör. Enes Ertan KULAKSIZ
Uluslararası İlişkiler	Dr. Öğr. Üyesi Okan BOZYURT, Dr. Öğr. Üyesi Fatih AYHAN, Arş. Gör. Enes Ertan KULAKSIZ
Web Tasarım	Dr. Öğr. Üyesi Okan BOZYURT, Dr. Öğr. Üyesi Fatih AYHAN, Arş. Gör. Enes Ertan KULAKSIZ
Akademik Teşvik	Prof. Dr. Mehmet Ali ÖZDEMİR, Dr. Öğr. Üyesi Hülya KAYMAK, Dr. Öğr. Üyesi Fatih AYHAN

Tabloda ilgili bölümde yer alan komisyonlarla ilgili bilgilere yer verilecektir. Komisyonun isimleri örnek olması amacıyla yazılmıştır biriminiz özelinde değiştirebilirsiniz.

c) Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü

Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü 2006 yılında kurulmuş ve 52 öğrenciyle eğitim-öğretime başlamıştır. Bölümümüzün 15 yıllık bir akademik tecrübesi bulunmaktadır.

Günümüzde Türk dili, Doğu Avrupa'dan Büyük Okyanus'a, Kuzey Buz Denizi'nden Tibet'e kadar uzanan yaklaşık on bir milyon kilometre karelik geniş bir alanda konuşma ve yazı dili

olarak kullanılmaktadır. Gerek tarihî akışı içinde dilin kendi doğasından kaynaklanan değişmeler, gerekse coğrafya, farklı sosyokültürel çevrelerle ilişki vb. dış faktörlerle Türk dili, bütün dillerde olduğu gibi bir yandan değişmiş, bir yandan da kollara, diyalektlere ayrılmıştır. 20. yüzyıla gelene kadar Türk dilinin diyalektleri arasındaki farklılıklar çok fazla olmamasına rağmen 20.yüzyılda dış etkenlerin zorlamasıyla farklılıklar belirgin hâle gelmiştir. Bu yüzyılda lehçeleri dil hâline getirme çalışmalarının başarılı olduğu da söylenebilir. Bugün Türk dili bu geniş alanda yirmi sekizin üzerinde yazı ve konuşma diline sahiptir. Bunların büyük bir kısmı devlet dili, yazı dili, edebî ve edebiyat dili konumlarında olmak üzere Azerbaycan, Türkmenistan, Özbekistan, Kazakistan, Kırgızistan Cumhuriyetleri'nde; Rusya Federasyonu'na bağlı Tataristan, Başkurdistan, Çuvaşistan, Kabartay-Balkar, Karaçay-Çerkez, Dağıstan, Tuva, Saha (Yakut), Hakas, Altay özerk cumhuriyetlerinde ve değişik özerk bölgelerde konuşulmakta ve yazılmaktadır. Çin Halk Cumhuriyeti'nde özellikle Doğu Türkistan bölgesinde yaşayan Uygur Türklerinin de Türkiye'nin ilgisine ihtiyacı vardır.

Bölümümüz mezunları bir çok farklı iş olanaklarına sahiptir. Bunlardan ilki mezunlarımız Türk Dili ve Edebiyatı öğretmeni olabilmektedirler. Bunun yanı sıra bölümümüz, Rusça dersleriyle yabancı dil ve ülke dışı tecrübelerle imkân sağlanmakta, Türk lehçeleri ve edebiyatları dersleri ile ise Türk dünyasında iş olanakları sunmaktadır. Mezunlarımız YÖK'e bağlı yurt dışı üniversitelerimizde (Manas Üniversitesi, Hoca Ahmet Yesevî Üniversitesi vb.) çalışabilmelerinin yanında Yunus Emre Enstitüsü aracılığıyla da dünyanın çeşitli ülkelerinde çalışma fırsatı yakalayabilmektedir. Ek olarak mezunlarımız MEB'in yurt dışındaki eğitim-öğretim kurumlarında çalışma imkânları bulabilmektedir.

1. Bölümümüzde 10 akademisyen çalışmaktadır.
2. Bölümümüzde dört Ana Bilim Dalı bulunmaktadır:
 - Kuzey-Batı Türk Lehçeleri (Kazak-Kırgız-Tatar-Başkurt) ve Edebiyatları
 - Güney-Batı Türk Lehçeleri (Azerbaycan-Türkmen) ve Edebiyatları
 - Kuzey-Doğu Türk Lehçeleri (Altay-Tuva-Hakas-Yakut) ve Edebiyatları
 - Güney-Doğu Türk Lehçeleri (Özbek-Uygur) ve Edebiyatları
3. Bölümümüzde yaklaşık 600 öğrenci bulunmaktadır.

4. Bölümümüzde Yüksek Lisans öğrenimi verilmektedir.
5. Bölümümüz her yıl çok sayıda etkinlik (konferans, kurs, kültür etkinlikleri vb.) gerçekleştirmektedir.
6. Bölümümüz, Erasmus programları yoluyla öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliklerinde bulunmayı hedeflemektedir.

PROGRAM ÖĞRETİM AMAÇLARI

PEA1	Bölümümüz bir yandan alanında uzman ve yetkin öğretim üyeleri ile bilimsel araştırma faaliyetlerini yürütmekle birlikte diğer yandan da genç araştırmacılar yetiştirmek.
PEA2	Türk Lehçeleri konuşurları arasında iletişim kurularak karşılıklı yardımlaşmanın sağlanması.
PEA3	Türk Dünyası edebiyatları, diller, tarih kültürel alan başta olmak üzere çok boyutlu olarak eser üretilmesi ve bu sahalarda çalışacak gerekli bilim adamlarının yetiştirilmesi amaçlanmıştır.
PEA4	Rusça dersleri verilmek suretiyle, öğrencilerin iş alanlarının hem yurt içinde hem de yurt dışında genişletilmesi hedeflenmiştir.
PEA5	Türk dünyası, hatta Türklerin yaşadığı her coğrafyayla ilişkiler geliştirerek ülkemiz ve o coğrafya ve kültür arasındaki bağları tesis etmek, bilimsel araştırmalarla bu bağların kuvvetlenmesine katkı yapmaktır.
PEA6	Yurt içi ve dışındaki MEB, Yunus Emre Enstitüsü, YÖK'e bağlı Üniversiteler ve Yurt Dışı Akraba Topluluklar Başkanlığı gibi kurum ve kuruluşlar için yetişmiş uzman ihtiyacını karşılamak.

BÖLÜM ÖZGÖREVLERİ

Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü Bölümünün Özgörevi;

“Türk Dünyası kültürlerini araştırarak Türk Dünyası ile Türkiye arasında kültür köprüleri inşa etmek ve Türkiye’de Türk devlet ve topluluklarıyla sıkı ilişkiler kurulmasında öncülük eden kurum ve kuruluşlar arasında olmaya çalışarak bu sürece dinamik bir katkı sağlamak” şeklindedir.

MİSYON

Bölümümüz, Türk lehçe ve edebiyatlarının öğretmeyi, bu dillerde yazma ve konuşma becerisi kazandırmayı, Türk Dünyası kültürlerini araştırmayı, Türkiye’de Türk devlet ve topluluklarının tanıtılmasını sağlamayı, Türkiye’yi de Türk Dünyasında tanıtmayı, Türk Dünyası ile Türkiye arasında kültür köprüleri inşa etmeyi kendisine önemli bir misyon olarak görmektedir. Türkiye’de Türk devlet ve topluluklarıyla sıkı ilişkiler kurulmasında öncülük eden kurum ve kuruluşlar arasında olmaya çalışarak bu sürece dinamik bir katkı sağlamayı amaçlar.

VİZYON

Bölümümüzün vizyonu, ülkemizde Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatlarını bilen, bu lehçe ve edebiyatlara sahip olan Türk topluluklarını ülkemiz kamuoyuna tanıtan, dilimizi doğru ve güzel olarak kullanan, evrensel bilgiye ulaşan, tarihini, kültürünü, Cumhuriyetimizin temel ilkelerini, toplumsal kimliğini ve manevi değerlerini tanıyarak bunu yorumlayabilen, uluslararası dilleri bilen, teknik bilgilere sahip ve bilgisayar teknolojisinden gerektiği gibi yararlanan, işini severek yapan, Türk lehçeleri ve edebiyatları sahasında ülkemizin yurt içi ve yurt dışındaki kurum ve kuruluşlarda (MEB, Yunus Emre Enstitüsü, YÖK’e bağlı Üniversiteler ve Yurt Dışı Akraba Topluluklar Başkanlığı gibi) ihtiyaç duyduğu uzman Türkologlar yetiştirmektir.

Tablo 7: Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Prof. Dr. Cüneyt AKIN	Bölüm Başkanı	02722181804	cuneytakin@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Kahraman MUTLU	Bölüm Başkan Yardımcısı	02722181876	cimenalan@hotmail.com
Dr. Öğr. Üyesi Nazmi ALAN	Bölüm Başkan Yardımcısı	02722181876	nazmialan@aku.edu.tr

Tablo 8: Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümü Komisyon Bilgileri

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
Ders Programı	Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Kahraman MUTLU, Arş. Gör. Adna YILDIZ, Arş. Gör. Oğuz KISA
Sınav Programı	Doç. Dr. Ahmet KARAMAN Arş. Gör. Adna YILDIZ, Arş. Gör. Oğuz KISA
Mezuniyet	Dr. Öğr. Üyesi Hüseyin Kahraman MUTLU Arş. Gör. Adna YILDIZ, Arş. Gör. Oğuz KISA
Staj	Doç. Dr. Murat ÖZŞAHİN Arş. Gör. Adna YILDIZ, Arş. Gör. Oğuz KISA
Muafiyet ve İntibak	Dr. Öğr. Üyesi Nazmi ALAN Arş. Gör. Adna YILDIZ, Arş. Gör. Oğuz KISA
Tez İzleme	Prof. Dr. Cüneyt AKIN Arş. Gör. Adna YILDIZ, Arş. Gör. Oğuz KISA
Bölüm Tanıtımı	Prof. Dr. Cüneyt AKIN Arş. Gör. Adna YILDIZ, Arş. Gör. Oğuz KISA
Alt Birim Kalite	Prof. Dr. Cüneyt AKIN Arş. Gör. Adna YILDIZ, Arş. Gör. Oğuz KISA
Uluslararası İlişkiler	Doç. Dr. Ahmet KARAMAN Arş. Gör. Adna YILDIZ, Arş. Gör. Oğuz KISA
Web Tasarım	Doç. Dr. Murat ÖZŞAHİN Arş. Gör. Adna YILDIZ, Arş. Gör. Oğuz KISA
Akademik Teşvik	Prof. Dr. Cüneyt AKIN, Doç. Dr. Tuna BEŞEN DELİCE, Dr. Öğr. Üyesi Nazmi ALAN

ç) Felsefe Bölümü

Felsefe bölümü, bireysel ve toplumsal varoluşumuza ilişkin sorulara odaklı bir eğitim vermektedir. Bu eğitimin amacı, bireye ve topluma dair ontolojik, epistemolojik, etik ve estetik sorular sorabilmek ve yanıtlar arayabilmektir. Bu amaca uygun olarak, lisans programı felsefenin çeşitli alanlarına ilişkin tarihsel ve sistematik derslerden oluşturulmuştur.

Sistemli ve birbirini izleyen dersler sonucunda öğrencilerin, felsefi bilgi birikimine sahip olmanın yanında, insan faaliyetlerinin farklı alanlarını felsefi olarak ele alma ve ifade etme, hayatın çeşitli alanları hakkında bilgili, bilinçli ve tutarlı görüşlere sahip olma, başkasını dinlemenin önemini ve gereğini kavrama ve sağlıklı diyalog geliştirme, estetik, politik ve ahlaki duyarlılıklar edinme, bir tartışmadaki mantıksal hataları ve retorik araçları tanıyabilme, analitik düşünebilme, görüşlerini savunmak için ikna edici argümanlar ortaya koyabilme ve eleştirel düşünme gibi kabiliyetleri geliştirmesi beklenmektedir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Felsefe Bölümü 2001 yılında kurulmuş olup, 2015-2016 akademik yılında normal öğretim ve ikinci öğretim olarak eğitim-öğretime başlamıştır. Bölümümüzde, iki doçent, iki doktor öğretim üyesi ve iki araştırma görevlisi bulunmaktadır.

2019-2020 akademik yılı itibarıyla de, Bölümümüz ile Sosyoloji Bölümü arasında Çift Anadal Programı yapılmış olup, öğrencilerimiz Sosyoloji Bölümü mezunu da olabilmektedir. Bölümümüzün güncel olarak, 196 aktif lisans öğrencisi bulunmaktadır.

Bölümden mezun olanlara Felsefeci ünvanı verilmektedir. Öğrenciler Milli Eğitim Bakanlığının öngördüğü (16) kredi sosyoloji ve (16) kredi psikoloji derslerini alıp Pedagojik Formasyon Sertifikasını da aldıktan sonra atanmaları dahilinde Milli Eğitim’de ve özel okullarda Felsefe Grubu Öğretmeni olarak görev alabilirler. Bunun dışında bölüm mezunları kariyerlerine akademik alanda (Master ve Doktora düzeyinde) sürdürerek alandaki bilimsel çalışmalarını üniversite çatısı altında sürdürmeye devam edebilmektedirler.

Tablo 3: Felsefe Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Prof. Dr. Hüseyin KOÇAK	Bölüm Başkanı	0272218 1888	kocak@aku.edu.tr
Doç. Dr. Mustafa KAYA	Bölüm Başkan Yardımcısı	0272218 1850	mustafakaya@aku.edu.tr
Dr.Öğr.Üyesi Cemile BARIŞAN	Bölüm Başkan Yardımcısı	0272218 1850	cbarisan@aku.edu.tr
	...		

Tabloda ilgili bölüm yönetimi ile ilgili bilgilere yer verilecektir.

Tablo 4: Felsefe Bölümü Komisyon Bilgileri

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
Ders Programı	Doç. Dr. Mustafa Kaya (Komisyon Başkanı), Arş. Gör. Dr. Mehmet Fatih Ünal (Üye), Arş. Gör. Pinar Alyağut (Üye)
Sınav Programı	Doç. Dr. Mustafa Kaya (Komisyon Başkanı), Arş. Gör. Dr. Mehmet Fatih Ünal (Üye), Arş. Gör. Pinar Alyağut (Üye)
Mezuniyet	Doç. Dr. Mustafa Kaya (Komisyon Başkanı), Arş. Gör. Dr. Mehmet Fatih Ünal (Üye), Arş. Gör. Pinar Alyağut (Üye)
Staj	Dr. Öğr. Üyesi Cemile Barışan (Komisyon Başkanı), Arş. Gör. Dr. Mehmet Fatih Ünal (Üye), Arş. Gör. Pinar Alyağut (Üye)
Muafiyet ve İntibak	Doç. Dr. Mustafa Kaya (Komisyon Başkanı), Arş. Gör. Dr. Mehmet Fatih Ünal (Üye), Arş. Gör. Pinar Alyağut (Üye)
Tez İzleme	Doç. Dr. Murat KELİKLİ (Komisyon Başkanı), Doç. Dr. Mustafa Kaya (Üye), Arş. Gör. Dr. Mehmet Fatih Ünal (Üye)
Bölüm Tanıtımı	Dr. Öğr. Üyesi Cemile Barışan (Komisyon Başkanı), Arş. Gör. Dr. Mehmet Fatih Ünal (Üye), Arş. Gör. Pinar Alyağut (Üye)
Alt Birim Kalite	Dr. Öğr. Üyesi Cemile Barışan (Komisyon Başkanı), Arş. Gör. Dr. Mehmet Fatih Ünal (Üye), Arş. Gör. Pinar Alyağut (Üye)
Uluslararası İlişkiler	Dr. Öğr. Üyesi Cemile Barışan (Komisyon Başkanı), Arş. Gör. Dr. Mehmet Fatih Ünal (Üye), Arş. Gör. Pinar Alyağut (Üye)
Web Tasarım	Doç. Dr. Mustafa Kaya (Komisyon Başkanı), Arş. Gör. Dr. Mehmet Fatih Ünal (Üye), Arş. Gör. Pinar Alyağut (Üye)
Akademik Teşvik	Doç. Dr. Murat KELİKLİ (Komisyon Başkanı), Doç. Dr. Mustafa Kaya (Üye), Arş. Gör. Dr. Mehmet Fatih Ünal (Üye)

d) Fizik Bölümü

Bu başlıkta bölümün amacı, tarihçesi, öğretim elemanı sayısı, öğrenci sayısı vb. bilgilere yer verilecektir.

Tablo 9: Fizik Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Prof. Dr. Hüseyin Ali YALIM	Bölüm Başkanı	2181816	hayalim@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Bekir ORUNCAK	Bölüm Başkan Yardımcısı	2181894	boruncak@aku.edu.tr

Tabloda ilgili bölüm yönetimi ile ilgili bilgilere yer verilecektir.

Tablo 10: Fizik Bölümü Komisyon Bilgileri

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
Ders Programı	Prof. Dr. Hüseyin Ali YALIM, Dr. Öğr. Üyesi Bekir ORUNCAK
Sınav Programı	Prof. Dr. Hüseyin Ali YALIM, Dr. Öğr. Üyesi Bekir ORUNCAK
Mezuniyet	Prof. Dr. Hüseyin Ali YALIM, Dr. Öğr. Üyesi Bekir ORUNCAK, Dr. Öğr. Üyesi Mehmet ÖZKAN
Staj	Yok
Muafiyet ve İntibak	Prof. Dr. Hüseyin Ali YALIM, Dr. Öğr. Üyesi Bekir ORUNCAK, Dr. Öğr. Üyesi Mehmet ÖZKAN
Tez İzleme	Prof. Dr. Hüseyin Ali YALIM, Prof. Dr. Rıdvan ÜNAL, Doç. Dr. Zehra Nur ÖZER
Bölüm Tanıtımı	Prof. Dr. Hüseyin Ali YALIM, Dr. Öğr. Üyesi Bekir ORUNCAK
Alt Birim Kalite	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet ÖZKAN
Uluslararası İlişkiler	Prof. Dr. Hüseyin Ali YALIM
Web Tasarım	Prof. Dr. Hüseyin Ali YALIM, Dr. Öğr. Üyesi Mehmet ÖZKAN
Akademik Teşvik	Prof. Dr. Hüseyin Ali YALIM, Dr. Öğr. Üyesi Mehmet ÖZKAN, Arş. Grv. Dr. Ayla GÜMÜŞ

Tabloda ilgili bölümde yer alan komisyonlarla ilgili bilgilere yer verilecektir. Komisyonun isimleri örnek olması amacıyla yazılmıştır biriminiz özelinde değiştirebilirsiniz.

e) İstatistik Bölümü

Bu başlıkta bölümün amacı, tarihçesi, öğretim elemanı sayısı, öğrenci sayısı vb. bilgilere yer verilecektir.

Tablo 11: İstatistik Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Doç.Dr. Sinan Saraçlı	Bölüm Başkanı	02722181814	ssaracli@aku.edu.tr
Doç.Dr. Engin Taş	Bölüm Başkan Yardımcısı	02722181920	engintas@aku.edu.tr
Dr.Öğr.Üyesi Ayça Hatice Atlı	Bölüm Başkan Yardımcısı	027221811923	aturkan@aku.edu.tr

Tabloda ilgili bölüm yönetimi ile ilgili bilgilere yer verilecektir.

Tablo 12: İstatistik Bölümü Komisyon Bilgileri

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
Ders Programı	Sinan Saraçlı, Engin Taş, Ayça Hatice Atlı
Sınav Programı	Sinan Saraçlı, Engin Taş, Ayça Hatice Atlı
Mezuniyet	Sinan Saraçlı, Engin Taş, Ayça Hatice Atlı
Staj	Sinan Saraçlı, Engin Taş, Ayça Hatice Atlı
Muafiyet ve İntibak	Sinan Saraçlı, Engin Taş, Ayça Hatice Atlı
Tez İzleme	Sinan Saraçlı, Engin Taş, Ayça Hatice Atlı
Bölüm Tanıtımı	Sinan Saraçlı, Engin Taş, Ayça Hatice Atlı
Alt Birim Kalite	Sinan Saraçlı, Engin Taş, Ayça Hatice Atlı
Uluslararası İlişkiler	Sinan Saraçlı, Engin Taş, Ayça Hatice Atlı
Web Tasarım	Sinan Saraçlı, Engin Taş, Ayça Hatice Atlı
Akademik Teşvik	Sinan Saraçlı, Engin Taş, Ayça Hatice Atlı

f) Kimya Bölümü

Bu başlıkta bölümün amacı, tarihçesi, öğretim elemanı sayısı, öğrenci sayısı vb. bilgilere yer verilecektir.

Tablo 13: Kimya Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Prof.Dr. İbrahim EROL	Bölüm Başkanı	1809	ierol@aku.edu.tr
Prof.Dr. Ömer HAZMAN	Bölüm Başkan Yardımcısı	1723	ohazman@aku.edu.tr

Tabloda ilgili bölüm yönetimi ile ilgili bilgilere yer verilecektir.

Tablo 14: Kimya Bölümü Komisyon Bilgileri

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
FEDEK	Tüm öğretim üyeleri
Kalite	İbrahim EROL, Ömer HAZMAN, İbrahim DEMİR
Mevlana, Farabi ve Erasmus	Sedat YURDAKAL, Mustafa UÇAR, Mürüvvet DÜZ
ÇAP ve Yandal	Ömer HAZMAN, Laçine AKSOY, Murat ÖZER
Yatay-Dikey Geçiş/Muafiyet ve İntibak	Sabri ÇEVİK, Aysel BÜYÜKSAĞIŞ, Mürüvvet DÜZ
Not Kontrol ve Mezuniyet	İbrahim EROL, Ömer HAZMAN, Mustafa UÇAR
Bilişim Sistemleri ve Web Sayfası	Gülderen UYSAL AKKUŞ, Hüseyin ENGİNAR, Mürüvvet DÜZ
Bölüm Faaliyetleri	İbrahim EROL, Ömer HAZMAN, Sedat YURDAKAL, Sinan DİNÇKAN
Uzaktan Eğitim	Mehmet POYRAZ, İbrahim DEMİR, Mustafa UÇAR
Bologna	Sabri ÇEVİK, Hüseyin ENGİNAR, Gülderen UYSAL AKKUŞ
Mezun	Laçine AKSOY, Mehmet POYRAZ, Murat ÖZER

g) Matematik Bölümü

Bu başlıkta bölümün amacı, tarihçesi, öğretim elemanı sayısı, öğrenci sayısı vb. bilgilere yer verilecektir.

Tablo 15: Matematik Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Prof. Dr. Mustafa Kemal YILDIZ	Bölüm Başkanı	0272 218 1934	myildiz@aku.edu.tr
Doç. Dr. Sermin ÖZTÜRK	Bölüm Başkan Yardımcısı	0272 218 1886	ssahin@aku.edu.tr
Dr. Öğrt. Üyesi Esra GÜLLE	Bölüm Başkan Yardımcısı	0272 218 1928	egulle@aku.edu.tr

Tabloda ilgili bölüm yönetimi ile ilgili bilgilere yer verilecektir.

Tablo 16: Matematik Bölümü Komisyon Bilgileri

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
Ders Programı	Prof. Dr. M. Kemal YILDIZ Doç. Dr. Sermin ÖZTÜRK Dr. Öğr. Üyesi Esra GÜLLE
Sınav Programı	Doç. Dr. Sermin ÖZTÜRK Arş. Gör. Ramazan DURAN
Mezuniyet ve Uluslararası İlişkiler	Doç. Dr. Hasan ÖGÜNMEZ Doç. Dr. M. Eyüp KIRIŞ Dr. Öğr. Üyesi Fatma KAYNARCA Arş. Gör. Başak ALDEMİR
Muafiyet ve İntibak	Doç. Dr. Sermin ÖZTÜRK Arş. Gör. Dr. Tuğba YALÇIN UZUN Arş. Gör. Dr. Şükrü TORTOP
FEDEK Esgüdüm Komisyonu	Prof. Dr. M. Kemal YILDIZ Doç. Dr. Sermin ÖZTÜRK Dr. Öğr. Üyesi Esra GÜLLE
Eğitim-Öğretim Programları İyileştirme Komisyonu	Prof. Dr. M. Kemal YILDIZ Prof. Dr. Fatih NURAY Prof. Dr. Nilgün SÖNMEZ Doç. Dr. Sermin ÖZTÜRK Doç. Dr. M. Eyüp KIRIŞ Dr. Öğr. Üyesi Fatma KAYNARCA Dr. Öğr. Üyesi Esra GÜLLE Arş. Gör. Ramazan DURAN
Stratejik Planlama Komisyonu	Prof. Dr. M. Kemal YILDIZ Doç. Dr. Sermin ÖZTÜRK Dr. Öğr. Üyesi Esra GÜLLE Arş. Gör. Başak ALDEMİR
Ölçme ve Değerlendirme Komisyonu	Prof. Dr. M. Kemal YILDIZ Prof. Dr. Fatih NURAY Prof. Dr. Nilgün SÖNMEZ Doç. Dr. Sermin ÖZTÜRK Doç. Dr. M. Eyüp KIRIŞ Dr. Öğr. Üyesi Fatma KAYNARCA Dr. Öğr. Üyesi Esra GÜLLE Arş. Gör. Ramazan DURAN
Web Tasarım	Dr. Öğr. Üyesi Esra GÜLLE Arş. Gör. Dr. Şükrü TORTOP
Öğrenci İlişkileri Komisyonu	Prof. Dr. M. Kemal YILDIZ Dr. Öğr. Üyesi Fatma KAYNARCA Arş. Gör. Dr. Tuğba YALÇIN UZUN Arş. Gör. Dr. Şükrü TORTOP Arş. Gör. Ramazan DURAN Arş. Gör. Başak ALDEMİR Bölüm Öğrenci Temsilcisi
Sürekli İyileştirme Komisyonu	Prof. Dr. M. Kemal YILDIZ Doç. Dr. Sermin ÖZTÜRK Doç. Dr. M. Eyüp KIRIŞ Dr. Öğr. Üyesi Fatma KAYNARCA Dr. Öğr. Üyesi Esra GÜLLE

ğ) Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü

Bu başlıkta bölümün amacı, tarihçesi, öğretim elemanı sayısı, öğrenci sayısı vb. bilgilere yer verilecektir.

Tablo 17: Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Prof. Dr. Ahmet SERTESER	Bölüm Başkanı	218 1915	aserteser@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Hakan TERZİ	Bölüm Başkan Yardımcısı	218 1802	hterzi@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Arzu ÖZKARA	Bölüm Başkan Yardımcısı	218 1841	ozmen@aku.edu.tr

Tabloda ilgili bölüm yönetimi ile ilgili bilgilere yer verilecektir.

Tablo 18: Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü Komisyon Bilgileri

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
Ders Programı	Prof. Dr. Ahmet SERTESER Dr. Öğr. Üyesi Hakan TERZİ Dr. Öğr. Üyesi Arzu ÖZKARA
Sınav Programı	Prof. Dr. Ahmet SERTESER Dr. Öğr. Üyesi Hakan TERZİ Dr. Öğr. Üyesi Arzu ÖZKARA
Mezuniyet	Dr. Öğr. Üyesi Hakan TERZİ Dr. Öğr. Üyesi Arzu ÖZKARA Dr. Öğr. Üyesi Dilek AKYIL
Staj	Prof. Dr. Ahmet SERTESER Prof. Dr. Mehmet Oğuz ÖZTÜRK Dr. Öğr. Üyesi Arzu ÖZKARA Dr. Öğr. Üyesi Dilek AKYIL Dr. Öğr. Üyesi Hakan TERZİ
Muafiyet ve İntibak	Prof. Dr. Ahmet SERTESER Dr. Öğr. Üyesi Hakan TERZİ Dr. Öğr. Üyesi Arzu ÖZKARA
Tez İzleme	Prof. Dr. Ahmet SERTESER Dr. Öğr. Üyesi Hakan TERZİ Dr. Öğr. Üyesi Arzu ÖZKARA
Bölüm Tanıtımı	Prof. Dr. Ahmet SERTESER Dr. Öğr. Üyesi Hakan TERZİ Dr. Öğr. Üyesi Arzu ÖZKARA
Alt Birim Kalite	Prof. Dr. Ahmet SERTESER Dr. Öğr. Üyesi Hakan TERZİ Dr. Öğr. Üyesi Arzu ÖZKARA
Uluslararası İlişkiler	Prof. Dr. Mehmet Oğuz ÖZTÜRK
Web Tasarım	Dr. Öğr. Üyesi Hakan TERZİ Dr. Öğr. Üyesi Arzu ÖZKARA
Akademik Teşvik	Prof. Dr. Ahmet SERTESER Dr. Öğr. Üyesi Hakan TERZİ Dr. Öğr. Üyesi Arzu ÖZKARA

Tabloda ilgili bölümde yer alan komisyonlarla ilgili bilgilere yer verilecektir. Komisyonun isimleri örnek olması amacıyla yazılmıştır biriminiz özelinde değiştirebilirsiniz.

h) Psikoloji Bölümü

Bu başlıkta bölümün amacı, tarihçesi, öğretim elemanı sayısı, öğrenci sayısı vb. bilgilere yer verilecektir.

Tablo 3: Psikoloji Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Dr.Öğr.Üyesi Pınar Dursun	Bölüm Başkanı	02722181957	pdursun@aku.edu.tr
Dr.Öğr.Üyesi Meryem Şahin	Bölüm Başkan Yardımcısı	02722181914	meryemshahin@aku.edu.tr
Dr.Öğr.Üyesi Timuçin Aktan	Bölüm Başkan Yardımcısı	02722181894	taktan@aku.edu.tr

Tablo 4: Psikoloji Bölümü Komisyon Bilgileri

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
Ders Programı	Dr.Öğr.Üyesi Pınar Dursun Dr.Öğr.Üyesi Meryem Şahin Dr.Öğr.Üyesi Timuçin Aktan
Sınav Programı	Dr.Öğr.Üyesi Pınar Dursun Dr.Öğr.Üyesi Meryem Şahin Dr.Öğr.Üyesi Timuçin Aktan
Mezuniyet	Henüz oluşturulmadı
Staj	Programımızda staj bulunmamaktadır.
Muafeyet ve İntibak	Dr.Öğr.Üyesi Pınar Dursun Dr.Öğr.Üyesi Meryem Şahin Dr.Öğr.Üyesi Timuçin Aktan
Tez İzleme	Programımızda bitirme tezi bulunmamaktadır.
Bölüm Tanıtımı	Dr.Öğr.Üyesi Pınar Dursun Dr.Öğr.Üyesi Meryem Şahin Dr.Öğr.Üyesi Timuçin Aktan
Alt Birim Kalite	Dr.Öğr.Üyesi Pınar Dursun Dr.Öğr.Üyesi Meryem Şahin Dr.Öğr.Üyesi Timuçin Aktan
Uluslararası İlişkiler	Programımızda henüz Erasmus vb. hizmetler sağlanmamaktadır.
Web Tasarım	Dr.Öğr.Üyesi Pınar Dursun Dr.Öğr.Üyesi Meryem Şahin Dr.Öğr.Üyesi Timuçin Aktan
Akademik Teşvik	Dr.Öğr.Üyesi Pınar Dursun Dr.Öğr.Üyesi Meryem Şahin Dr.Öğr.Üyesi Timuçin Aktan

ı) Sanat Tarihi Bölümü

Bu başlıkta bölümün amacı, tarihçesi, öğretim elemanı sayısı, öğrenci sayısı vb. bilgilere yer verilecektir.

Tablo 19: Sanat Tarihi Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Bilgin	Bölüm Başkanı	0272 228 1321/1929	bilgin@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Ümüt Emrah	Bölüm Başkan Yardımcısı	0272 228	uekurt@aku.edu.tr

Kurt		1321/1812	
Dr. Öğr. Üyesi Esen Kaya	Öğretim Üyesi	0272 228 1321/1929	esenkaya@aku.edu.tr

Tablo 20: Sanat Tarihi Bölümü Komisyon Bilgileri

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
Ders Programı	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Bilgin / Dr. Öğr. Üyesi Ümüt Emrah Kurt/ Dr. Öğr. Üyesi Esen Kaya
Sınav Programı	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Bilgin / Dr. Öğr. Üyesi Ümüt Emrah Kurt/ Dr. Öğr. Üyesi Esen Kaya
Mezuniyet	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Bilgin / Dr. Öğr. Üyesi Ümüt Emrah Kurt/ Dr. Öğr. Üyesi Esen Kaya
Staj	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Bilgin / Dr. Öğr. Üyesi Ümüt Emrah Kurt/ Dr. Öğr. Üyesi Esen Kaya
Muafiyet ve İntibak	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Bilgin / Dr. Öğr. Üyesi Ümüt Emrah Kurt/ Dr. Öğr. Üyesi Esen Kaya
Tez İzleme	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Bilgin / Dr. Öğr. Üyesi Ümüt Emrah Kurt/ Dr. Öğr. Üyesi Esen Kaya
Bölüm Tanıtımı	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Bilgin / Dr. Öğr. Üyesi Ümüt Emrah Kurt/ Dr. Öğr. Üyesi Esen Kaya
Alt Birim Kalite	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Bilgin / Dr. Öğr. Üyesi Ümüt Emrah Kurt/ Dr. Öğr. Üyesi Esen Kaya
Uluslararası İlişkiler	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Bilgin / Dr. Öğr. Üyesi Ümüt Emrah Kurt/ Dr. Öğr. Üyesi Esen Kaya
Web Tasarım	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Bilgin / Dr. Öğr. Üyesi Ümüt Emrah Kurt/ Dr. Öğr. Üyesi Esen Kaya
Akademik Teşvik	Dr. Öğr. Üyesi Mustafa Bilgin / Dr. Öğr. Üyesi Ümüt Emrah Kurt/ Dr. Öğr. Üyesi Esen Kaya

i) Sosyoloji Bölümü

Bu başlıkta bölümün amacı, tarihçesi, öğretim elemanı sayısı, öğrenci sayısı vb. bilgilere yer verilecektir.

Tablo 21: Sosyoloji Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Prof. Dr. Mehmet KARAKAŞ	Bölüm Başkanı		mkarakas@aku.edu.tr
Doç. Dr. Ahmet Ayhan KOYUNCU	Bölüm Başkan Yardımcısı		ahmetakoyuncu@hotmail.com
Dr. Öğr. Üyesi Bedir SALA	Bölüm Başkan Yardımcısı		bedirsala@aku.edu.tr

Tablo 22: Sosyoloji Bölümü Komisyon Bilgileri

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
Ders Programı	Doç. Dr. Ahmet Ayhan KOYUNCU – Dr. Öğr. Üyesi Bedir SALA – Arş. Gör. Songül ALKAN
Sınav Programı	Dr. Öğr. Üyesi Bedir SALA - Dr. Öğr. Üyesi Osman METİN – Dr. Arş. Gör. M. Salim DANİŞ
Mezuniyet	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet ERKOL - Dr. Öğr. Üyesi Aslıhan AKKOÇ – Arş. Gör. Songül ALKAN
Staj	
Muafiyet ve İntibak	Dr. Öğr. Üyesi İlteriş YILDIRIM - Dr. Öğr. Üyesi Aslıhan AKKOÇ Arş. Gör. Serhat TOKER
Tez İzleme	
Bölüm Tanıtımı	Doç. Dr. Ahmet Ayhan KOYUNCU - Dr. Öğr. Üyesi Mehmet ERKOL Arş. Gör. Gözde AYKUT
Alt Birim Kalite	Dr. Öğr. Üyesi Bedir SALA - Dr. Öğr. Üyesi Aslıhan AKKOÇ – Arş. Gör. Gözde AYKUT
Uluslararası İlişkiler	
Web Tasarım	Arş. Gör. Serkan ÇELİK
Akademik Teşvik	Prof. Dr. Mehmet KARAKAŞ – Prof. Dr. Hüseyin KOÇAK – Doç. Dr. Ahmet Ayhan KOYUNCU
Erasmus	Dr. Öğr. Üyesi Bedir SALA
Farabi ve Mevlana Programı	Arş. Gör. Serhat TOKER
Çift Anadal ve Yandal	Dr. Öğr. Üyesi Osman METİN - Dr. Öğr. Üyesi İlteriş YILDIRIM Arş. Gör. Serkan ÇELİK

j) Tarih Bölümü

Bu başlıkta bölümün amacı, tarihçesi, öğretim elemanı sayısı, öğrenci sayısı vb. bilgilere yer verilecektir.

Tablo 23: Tarih Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Prof. Dr. Gürsoy ŞAHİN	Bölüm Başkanı	0.272.2181918	gsahin@aku.edu.tr
Doç. Dr. Mehmet GÜNEŞ	Bölüm Başkan Yardımcısı	0.272.2181947	mgunes@aku.edu.tr

Tabloda ilgili bölüm yönetimi ile ilgili bilgilere yer verilecektir.

Tablo 24: Tarih Bölümü Komisyon Bilgileri

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
Ders Programı	Dr. Öğr. Üyesi Abdurrahman Ateş (Komisyon Başkanı) Arş. Gör. Rahime Özdamar Arş. Gör. Ramazan Hüseyin Biçer
Sınav Programı	Dr. Öğr. Üyesi Abdurrahman Ateş (Komisyon Başkanı) Arş. Gör. Rahime Özdamar Arş. Gör. Ramazan Hüseyin Biçer
Mezuniyet	Dr. Öğr. Üyesi Ayşe Aydın (Komisyon Başkanı) Arş. Gör. Fatih Özaslan Arş. Gör. Ramazan Hüseyin Biçer
Staj	Prof. Dr. Sadık Sarısaman (Komisyon Başkanı) Arş. Gör. Fatih Özaslan Arş. Gör. Mehmet Yağcı
Muafiyet ve İntibak	Doç. Dr. Gülay Çınar (Komisyon Başkanı) Arş. Gör. Fatih Özaslan Arş. Gör. Ramazan Hüseyin Biçer
Tez İzleme	Doç. Dr. Selim Kaya (Komisyon Başkanı) Arş. Gör. Mehmet Yağcı Arş. Gör. Rahime Özdamar
Bölüm Tanıtımı	Prof. Dr. Mustafa Güler (Komisyon Başkanı) Arş. Gör. Rahime Özdamar Arş. Gör. Fatih Özaslan
Alt Birim Kalite	Doç. Dr. Cihat Cihan (Komisyon Başkanı) Arş. Gör. Mehmet Yağcı Arş. Gör. Rahime Özdamar
Uluslararası İlişkiler	Doç. Dr. Alper Başer (Komisyon Başkanı) Arş. Gör. Ramazan Hüseyin Biçer Arş. Gör. Fatih Özaslan
Web Tasarım	Prof. Dr. Gürsoy Şahin (Komisyon Başkanı) Arş. Gör. Mehmet Yağcı Arş. Gör. Ramazan Hüseyin Biçer
Akademik Teşvik	Prof. Dr. Gürsoy Şahin (Komisyon Başkanı) Prof. Dr. Sadık Sarısaman Doç. Dr. Selim Kaya

Tabloda ilgili bölümde yer alan komisyonlarla ilgili bilgilere yer verilecektir. Komisyonun isimleri örnek olması amacıyla yazılmıştır biriminiz özelinde değiştirebilirsiniz.

k) Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü

Bu başlıkta bölümün amacı, tarihçesi, öğretim elemanı sayısı, öğrenci sayısı vb. bilgilere yer verilecektir.

Tablo 25: Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Yönetimi

(Unvanı) Adı ve Soyadı	Görev Unvanı	İş Telefonu	E-Posta
Prof. Dr. Nadejda ÖZAKDAĞ	Bölüm Başkanı	1956	nozakdag@aku.edu.tr
Dr. Öğr. Üyesi Serdar KARAOĞLU	Bölüm Başkan Yardımcısı	1979	karaoglu@aku.edu.tr

Tabloda ilgili bölüm yönetimi ile ilgili bilgilere yer verilecektir.

Tablo 26: Türk Dili ve Edebiyatı Bölümü Komisyon Bilgileri

Komisyonun Adı	Komisyon Üyeleri
Ders Programı	Prof. Dr. Nadejda ÖZAKDAĞ, Dr. Öğr. Üyesi Serdar KARAOĞLU
Sınav Programı	Prof. Dr. Nadejda ÖZAKDAĞ, Dr. Öğr. Üyesi Serdar KARAOĞLU
Mezuniyet	Prof. Dr. Nadejda ÖZAKDAĞ, Dr. Öğr. Üyesi Serdar KARAOĞLU, Dr. Öğr. Üyesi Jale GÜLGEN BÖRKLÜ
Bölüm Yatay Geçiş Komisyonu	Prof. Dr. Nadejda ÖZAKDAĞ, Dr. Öğr. Üyesi Serdar KARAOĞLU, Dr. Öğr. Üyesi Jale GÜLGEN BÖRKLÜ
Bölüm Dikey Geçiş Komisyonu	Prof. Dr. Nadejda ÖZAKDAĞ, Dr. Öğr. Üyesi Serdar KARAOĞLU, Dr. Öğr. Üyesi Jale GÜLGEN BÖRKLÜ
Erasmus Koordinatörü	Dr. Öğr. Üyesi Serdar KARAOĞLU
Farabi Koordinatörü	Arş. Gör. Dr. Alper GÜNAYDIN
Muafiyet ve İntibak	Prof. Dr. Nadejda ÖZAKDAĞ, Dr. Öğr. Üyesi Serdar KARAOĞLU, Dr. Öğr. Üyesi Jale GÜLGEN BÖRKLÜ
Tez İzleme	Danışman Öğretim Elemanları
Bölüm Tanıtımı	Prof. Dr. Nadejda ÖZAKDAĞ
Alt Birim Kalite	Doç. Dr. Mehmet ÖZGER, Doç. Dr. Ayşe ULUSOY TUNÇEL
Uluslararası İlişkiler	Prof. Dr. Nadejda ÖZAKDAĞ, Dr. Öğr. Üyesi Serdar KARAOĞLU
Web Tasarım	Arş. Gör. Dr. Taner TUNÇ
Akademik Teşvik	Prof. Dr. Nadejda ÖZAKDAĞ, Dr. Öğr. Üyesi Serdar KARAOĞLU, Doç. Dr. Bekir SARIKAYA

Tabloda ilgili bölümde yer alan komisyonlarla ilgili bilgilere yer verilecektir. Komisyonun isimleri örnek olması amacıyla yazılmıştır biriminiz özelinde değiştirebilirsiniz.

1.3.4. Fiziksel Yapı

1.3.4.1. Taşınmazlar

Tablo 27: Kapalı ve Açık Alan Bilgileri

Alan Adı	2019	2020	2021
Kapalı Alan (m ²)	15000	15000	15000
Açık Alan (m ²)	30000	30000	30000

Tablo, biriminize tahsisli tüm hizmet alanları 3 yıllık veriler dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında tabloyla ilgili açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 28: Birim Hizmet Alanları

Alan Adı	Sayı	Alan (m ²)	Kullanım Amacı
İdari Alan	88	1500	Personel Odaları
Eğitim alanı	42	9000	Eğitim alanı
Sosyal Alan	3	2000	Alış-Veriş, Konferans, Yürüyüş
Araştırma Alanı	25	2500	Laboratuvar
Toplam			

Tablo, biriminize tahsisli tüm hizmet alanları dikkate alınarak doldurulacaktır. Tabloyu biriminize tahsisli alanları bulundukları kampüs ve bina isimlerini de belirterek doldurunuz. Tablonun altında tabloyla ilgili açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir

Not: “Kapalı ve Açık Alan Bilgileri” tablosunun son yıl sütununda yer vereceğiniz kapalı alan m² verisi ile “Birim Hizmet Alanları” tablosundaki toplam alan m² verisinin eşit olmasına dikkat ediniz.

Tablo 29: Eğitim ve Araştırma Alanları

Eğitim, Uygulama ve Araştırma Alanları	Öğrenci Kapasitesi						Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 ve üzeri	
Amfi	-	-	4	2	-	-	6
Sınıf	5	10	14	-	-	-	29
Atölye	-	-	-	-	-	-	-
Diğer Eğitim Alanları	-	-	-	-	-	-	-
Laboratuvarlar	Eğitim	2	2	-	-	-	4
	Araştırma	4	18	-	-	-	22
	Diğer	-	-	-	-	1	1
Toplam	11	30	18	2	1	-	62

Tablo, biriminizdeki eğitim ve araştırma alanları dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında tabloyla ilgili açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 30: Akademik Personel ve İdari Personel Hizmet Alanları

Hizmet Alanı	Oda Sayısı	Alan (m ²)	Oda Başına Düşen Personel Sayısı	Personel Başına Düşen Alan (m ²)
Akademik Personel Çalışma Odası	82	24	1,6	
İdari Personel Çalışma Odası	6	24	1,5	
Toplam	89	48	3,1	

Tablo, biriminizdeki akademik ve idari personel hizmet alanları dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında tabloyla ilgili açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 31: Konferans Salonu ve Toplantı Salonlarının Sayı ve Kapasitelerine Göre Dağılımı

Salonlar	Kapasitesi						Toplam
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251 ve üzeri	
Konferans Salonu	-	-	-	-	1	-	1
Toplantı Salonu	-	-	1	-	-	-	1
Toplam	-	-	1	-	1	-	2

Tablo, biriminizdeki konferans ve toplantı salonu alanları dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında tabloyla ilgili açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 32: Kütüphane Hizmet Alanları

Alan Adı	Sayı	Oturma Kapasitesi	Alan (m ²)
Birim Kütüphane Alanı			
Grup Çalışma Odası			
Multimedya Salonu			
E-kütüphane Salonu			
Akademisyen Çalışma Odası			
Referans Kaynaklar Salonu			
Kütüphane İdari Birimleri			
Toplam			

Tablo, biriminiz kütüphane alanları dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında tabloyla ilgili açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 33: Sosyal Alanların Sayı, Alan ve Kapasitelerine Göre Dağılımı

Sosyal Alanlar	Sayı	Alan (m ²)	Kapasite
Kafeterya/ Kantin- Çay Ocağı	1	200	50
Lokanta	-	-	-
Yemekhane (Personel)	-	-	-
Yemekhane (Öğrenci)	-	-	-
Anaokulu/Kreş	-	-	-
Sinema Salonu	-	-	-

Barınma	Lojmanlar	-	-	-
	Misafirhaneler	-	-	-
	Otel	-	-	-
	Yurt	-	-	-
Spor	Açık Spor Tesisleri	-	-	-
	Kapalı Spor Tesisleri	-	-	-
Diğer Alanlar	Banka Şubesi	-	-	-
	Sendika Şubesi	-	-	-
	ÖSYM Bürosu	-	-	-
	Hediyelik Eşya Mağazası	-	-	-
	Kuaför	-	-	-
	ATM	-	-	-
	Yiyecek/İçecek Otomatı	-	-	-
	Açık Otopark	2	3000	300
	Diğer	-	-	-
Toplam		3	3200	350

Tablo, biriminiz sosyal alanları dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında tabloyla ilgili açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 34: Diğer Hizmet Alanları

Alan Adı	Sayı	Alan (m ²)
Arşiv	2	120
Depo	2	160
Ambar	2	24
Mescit	1	60
...	-	-
Toplam	7	364

Tablo, biriminiz diğer hizmet alanları dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında tabloyla ilgili açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

1.3.4.2. Taşınırlar

Tablo 35: Taşınır Malzeme Sayı ve Tutarları

Dayanıklı Taşınırlar	2019		2020		2021	
	Sayı	Tutar	Sayı	Tutar	Sayı	Tutar
Tesis, Makine ve Cihazlar	816	3.311.184,89	819	2.995.789,88	755	3.087.320,14
Taşıtlar	35	15.089,19	35	15.089,19	35	15.089,19
Demirbaşlar	8063	3.043.925,94	8079	3.122.992,20	8142	3.177.685,70

Tablo, Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi verilerine göre 3 yıllık veriler dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında tabloyla ilgili açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 36: Taşıt Sayıları ve Tutarları

Taşıt Cinsi	2019		2020		2021	
	Sayı	Tutar	Sayı	Tutar	Sayı	Tutar
Bisiklet	35	15.089,19	35	15.089,19	35	15.089,19
Otomobil						
Minibüs						
Kamyon						
Kamyonet						
Toplam	35	15.089,19	35	15.089,19	35	15.089,19

Tablo, biriminiz taşıtları Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi verilerine göre 3 yıllık veriler dikkate alınarak doldurulacaktır. Biriminiz taşınır kayıtlarında olmamakla birlikte biriminize tahsis edilmiş taşıt bulunması halinde bu bölümde ayrıca belirtiniz. Tablonun altında tabloyla ilgili açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Not: “Taşınır Malzeme Sayı ve Tutarları” tablosunda yer vereceğiniz taşıt sayı ve tutarları ile “Taşıt Sayıları ve Tutarları” tablosundaki toplam sayı ve tutarların eşit olmasına dikkat ediniz.

Tablo 37: Taşınırların Etkin Kullanım Oranı

2019	2020	2021
%90	%90	%90

Tabloda taşınırların etkin kullanım oranına (%) yer verilecek ve ilgili açıklama ve değerlendirmeler yapılacaktır.

$$\text{Taşınırların etkin kullanım oranı} = \left[100 - \left(\frac{\text{Kayıttan düşen taşınırlar}}{\text{Mevcut taşınırlar}} \times 100 \right) \right]$$

1.3.5. Bilgi Kaynakları ve Teknolojik Kaynaklar

Tablo 38: Teknolojik Cihazlar

Teknolojik Kaynak Adı	2019	2020	2021
Masaüstü Bilgisayar	132	130	134
Dizüstü Bilgisayar	166	196	200
Tablet Bilgisayar	7	7	7
Cep Bilgisayarı	-	-	-
Projeksiyon	63	63	63
Slayt Makinesi	2	1	1
Yazıcı	156	159	159
Fotokopi Makinesi	3	3	2
Tarayıcı	33	33	34

Faks	2	2	2
Sunucu	3	3	2
Yazılım	-	-	-
Tepegöz	1	1	1
Episkop	-	-	-
Barkot Okuyucu	1	1	1
Baskı Makinesi	1	1	1
Fotoğraf Makinesi	16	16	16
Kamera	8	8	8
Televizyon	5	5	5
Müzik Seti	-	-	-
...	25	25	25
Toplam			

Yukarıda yer alan tabloda biriminiz teknolojik cihazları Taşınır Kayıt ve Yönetim Sistemi verilerine göre 3 yıllık veriler dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında tabloyla ilgili açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 39: Birim Tarafından Kullanılan Programlar/Yazılımlar ve Kullanım Amaçları

Program/Yazılım Adı	Kullanım Amacı
Microsoft Office	Ofis İşleri
ArcGIS	Harita İşlemleri
R, R Studio	Akademik ve eğitim öğretim faaliyetleri
Python	Akademik ve eğitim öğretim faaliyetleri
C++	Akademik ve eğitim öğretim faaliyetleri
Chemoffice	Kimyasal yapıları çizmek
Chemsketch	Kimyasal yapıları tasarlamak ve modellemek
Microsoft Office Programları	Bölüm içi ve bölüm dışı yazışmalarda kullanılmaktadır.
IBM-SPSS 22	Ders anlatımı, araştırma
Microsoft Ofis Programları	Yazışmalar/Makale/Sunum/Kitap/Tablo vs
Freehand Mx	Teknik Çizim / Grafik Tasarım
Illustrator CC	Teknik Çizim/ Grafik Tasarım
Autocad	Teknik Çizim
CBS	Coğrafi Bilgi Sistemi / Harita Veri İşleme
Photoshop	Fotoğraf İşleme/ Grafik Tasarım
Word	Bölüm kurul kararları, ders programları, ders intibakları, sınav programları
Exel	Ders görevlendirmeleri, ders yükü bildirim formu

Tabloda birim tarafından kullanılan programlar/yazılımlar ile kullanım amaçlarına yer verilecektir. Tablonun altında tabloyla ilgili açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 40: Bilgi Kaynakları

Bilgi Kaynağının Adı	2019	2020	2021
Basılı Yayınlar	1026	1030	1041
Basılı Süreli Yayınlar (Dergiler)	303	292	294
E-kitap			
Tezler	150	107	36
Kitap Ekleri - CD'ler			
Elektronik Yayınlar	1	1	2
Raporlar	7	7	7
Toplam	1487	1437	1380

Tablo, 3 yıllık veriler dikkate alınarak biriminiz bilgi kaynakları sayılarına göre doldurulacaktır. Tablonun altında tabloyla ilgili açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

1.3.6. İnsan Kaynakları

1.3.6.1. Akademik Personel

Tablo 41: Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Yıllara Göre Dağılımı

Unvan	2019	2020	2021
Prof. Dr.	26	32	35
Doç. Dr.	35	27	27
Dr. Öğr. Üyesi	32	35	36
Arş. Gör. (Ders Veren)	9	10	9
Arş. Gör.	31	31	27
Öğr. Gör. (Ders Veren)	-	-	-
Öğr. Gör.	3	3	3
Ders Veren Öğretim Elemanı Toplamı	9	10	9
Genel Toplam	136	138	137

Tablo, ders karşılığı görevlendirilenler dâhil fiilen görev yapan akademik personelin tamamına ilişkin 3 yıllık sayısal verilere göre doldurulacaktır. Açıklama ve değerlendirme yapılırken öğretim elemanlarına ilişkin bilgilere yer verilecektir.

Tablo 42: Ders Veren Öğretim Elemanı Sayılarının Programlar İtibarıyla Dağılımı

Program Adı	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Ders Veren Arş. Gör.	Ders Veren Öğr. Gör.	Toplam
Sanat Tarihi	-	-	3	-	-	3
Batı Dilleri ve Edebiyatları	-	-	-	-	-	-
Coğrafya	2	-	4	-	-	6
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	1	3	2	1	-	7
Felsefe	-	2	2	1	-	5
Fizik	1	-	3	1	-	5
İstatistik	-	2	1	1	-	4
Kimya	8	3	-	1	-	12
Matematik	6	5	2	2	-	15
Moleküler Biyoloji ve Genetik	7	-	3	-	-	10
Psikoloji	-	-	4	-	-	4
Sosyoloji	2	2	5	-	-	9
Tarih	5	6	3	-	-	14
Türk Dili ve Edebiyatı	3	4	4	2	-	13
Toplam	35	27	36	9	-	107

Tablo, biriminizde görevli ders veren öğretim elemanlarının programlar itibarıyla dağılımına ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Not: “Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Yıllara Göre Dağılımı” tablosunun son yıl sütununda yer vereceğiniz ders veren öğretim elemanı sayıları ile “Ders Veren Öğretim Elemanı Sayılarının Programlar İtibarıyla Dağılımı” tablosunda yer alan ders veren öğretim elemanı sayılarının eşit olmasına dikkat ediniz.

Tablo 43: Ders Veren Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı

Bilgiler	2019	2020	2021
Ders Veren Öğretim Elemanı Sayısı	102	104	107
Öğrenci Sayısı	4631	4294	3919
Ders Veren Öğretim Elemanı Başına Düşen Sayısı (%)	2,20	2,42	2,73

Tablo, son üç yılda ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı verilerine göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Not: “Akademik Personelin Unvanları İtibarıyla Yıllara Göre Dağılımı” tablosunda yer vereceğiniz ders veren öğretim elemanı sayıları ile “Ders Veren Öğretim Elemanı Başına Düşen Öğrenci Sayısı” tablosundaki ders veren öğretim elemanı sayılarının eşit olmasına dikkat ediniz.

Tablo 44: Akademik Personelin Unvan İtibarıyla Çalıştığı Programlara Göre Dağılımı

Program Adı	Prof. Dr.	Doç. Dr.	Dr. Öğr. Üyesi	Arş. Gör.	Öğr. Gör.	Toplam
Batı Dilleri ve Edebiyatları	-	-	-	-	3	3
Coğrafya	2	-	4	3	-	9
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	1	3	2	5	-	11
Felsefe	-	2	2	2	-	6
Fizik	1	-	3	1	-	5
İstatistik	-	2	1	1	-	4
Kimya	8	3	-	3	-	14
Matematik	6	5	2	4	-	17
Moleküler Biyoloji ve Genetik	7	-	3	-	-	10
Psikoloji	-	-	4	4	-	8
Sanat Tarihi	-	-	3	-	-	3
Sosyoloji	2	2	5	5	-	14
Tarih	5	6	3	4	-	18
Türk Dili ve Edebiyatı	3	4	4	4	-	15
Toplam	35	27	36	36	3	137

Tablo, birim kadrosunda görev yapan akademik personelin tamamına ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır. Açıklama ve değerlendirme yapılırken birim kadrosunda bulunan öğretim elemanlarına ilişkin bilgilere yer verilecektir.

Tablo 45: Diğer Kurumlardan/Birimlerden Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri

Çalıştığı Program	Unvan	Geldiği Kurum/Birim	Görevlendirildiği Tarih Aralığı

Tablo, biriminize görevlendirilen (ders karşılığı görevlendirilenler hariç) akademik personele ilişkin bilgilere göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 46: Diğer Kurumlara/Birimlere Görevlendirilen Akademik Personel Bilgileri

Kadrosunun Bulunduğu Program	Unvan	Gittiği Kurum/Birim	Görevlendirildiği Tarih Aralığı

Tablo, biriminiz kadrosunda bulunan öğretim elemanlarından diğer kurumlara veya birimlere yapılan görevlendirilenlere ilişkin bilgilere (ders karşılığı yapılan görevlendirmeler hariç) göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 47: Uluslararası Akademik Personel Bilgileri

Çalıştığı Program	Unvan	Personel Sayısı	Geldiği Ülke ve Üniversite

Tablo, biriminizde sözleşmeli olarak görev yapan uluslararası (yabancı uyruklu) akademik personele ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 48: Değişim Programı Kapsamında Gelen/Giden Akademik Personelin Yıllara Göre Dağılımı

Bilgiler	2019	2020	2021
Değişim Programı Kapsamında Gelen Akademik Personel	-	-	-
Değişim Programı Kapsamında Giden Akademik Personel	2	-	5

Tablo, biriminizde görevli akademik personelden biriminiz adına değişim programına (Erasmus, Mevlana vb.) katılanlara ve değişim programı kapsamında biriminize gelen akademik personele ilişkin 3 yıllık sayısal verilere göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 49: Değişim Programı Kapsamında Giden Akademik Personel Bilgileri

Programın Adı	Unvanı, Adı ve Soyadı	Gittiği Ülke	Gittiği Kurum	Görevlendirildiği Tarih Aralığı
Erasmus	Prof. Dr. Hüseyin Ali YALIM	Litvanya	Vilnius Üniversitesi	19-25.09.2021
Erasmus	Doç. Dr. Ahmet Karaman	Gürcistan	Ivane Javakhisvili Tbilisi State Universi	06-12 Haziran 2021
Erasmus	Doç. Dr. Sinan SARAÇLI	Romanya	Andrei Saguna University of Constanta	21-28 Kasım 2021
Erasmus	Doç. Dr. Sinan SARAÇLI	Romanya	Technical University Cluj Napoca, North Center University Baia Mare	26.09.2021-02.10.2021
Erasmus	Arş. Gör. Oğuz KISA	Gürcistan	Ivane Javakhisvili Tbilisi State Universi	06-12 Haziran 2021

Tablo, biriminizde görevli akademik personelden biriminiz adına değişim programına (Erasmus, Mevlana vb.) katılanlara ilişkin verilere göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 50: Değişim Programı Kapsamında Gelen Akademik Personel Bilgileri

Programın Adı	Unvanı, Adı ve Soyadı	Geldiği Ülke ve Kurum	Görevli Olduğu Tarih Aralığı

Tablo, değişim programı (Erasmus, Mevlana vb.) kapsamında biriminize gelen akademik personele ilişkin bilgilere göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 51: Akademik Personelin Yaşlara Göre Dağılımı

	30 Yaş ve Altı	31-40 Yaş	41-50 Yaş	51-60 Yaş	61 Yaş ve Üzeri	Toplam Personel Sayısı	Ort. Yaş
Öğretim Üyesi Sayısı	-	20	42	33	3	98	47,10
Öğretim Üyesi Oranı (%)	-	20,40	42,85	33,67	3,06		
Diğer Öğretim Elemanı Sayısı	11	26	2	-	-	39	32,30
Diğer Öğretim Elemanı Oranı (%)	28,20	66,66	5,12	-	-		
Toplam Personel Sayısı	11	46	44	33	3	137	
Akademik Personel Oranı (%)	8,02	33,57	32,11	24,08	2,18		

Tablo, biriminiz kadrosunda bulunan öğretim elemanlarının yaşlarına ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

$$\text{Ortalama yaş} = \frac{\text{Personelin Yaşları Toplamı}}{\text{Personel Sayısı}}$$

Tablo 52: Akademik Personelin Kıdem/Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

Kıdem Aralığı	3 Yıl ve Altı	4-6 Yıl	7-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-24 Yıl	25 Yıl ve Üzeri	Toplam
Öğretim Üyesi Sayısı	1	-	13	13	20	11	40	98
Öğretim Üyesi Oranı (%)	1,02	-	13,26	13,26	20,40	11,22	40,81	
Diğer Öğretim Elemanı Sayısı	11	7	16	3	2	-	-	39
Diğer Öğretim Elemanı Oranı (%)	28,20	17,94	41,02	7,69	5,12	-	-	
Toplam Akademik Personel Sayısı	12	7	29	16	22	11	40	137
Toplam Akademik Personel Oranı(%)	32,43	5,10	21,16	11,67	16,05	8,02	29,19	

Tablo, biriminiz kadrosunda bulunan öğretim elemanlarının kıdem/hizmet sürelerine ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 53: Akademik Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Unvan	Kadın		Erkek		Toplam Personel
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	
Prof. Dr.	6	4,37	29	21,16	35
Doç. Dr.	5	3,64	22	16,05	27
Dr. Öğr. Üyesi	15	10,94	21	15,32	36
Arş. Gör.	16	11,67	20	14,59	36
Öğr. Gör.	2	1,45	1	0,72	3
Toplam	44		93		137

Tablo, biriminiz kadrosunda bulunan öğretim elemanlarının cinsiyete göre dağılımına ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır. Oran hesaplanırken toplam personel içindeki payı dikkate alınmalıdır. Örnek: Biriminizde 10 kadın araştırma görevlisi varsa ve toplam akademik personel (kadın akademik personel + erkek akademik personel) sayınız 50 ise oran hüccresine (10/50=20) yazılacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 54: Akademik Personelin Temel Eğitim Alanlarına Göre Dağılımı

Unvan	Beşeri ve Sosyal Bilimler Temel Alanı	Sağlık Bilimleri Temel Alanı	Doğa ve Mühendislik Bilimleri Temel Alanı
Prof. Dr.	13	-	22
Doç. Dr.	17	-	10
Dr. Öğr. Üyesi	27	-	9
Arş. Gör.	27	-	9
Öğr. Gör.	3	-	-
Toplam	87		50

Tablo, biriminiz kadrosunda bulunan öğretim elemanlarının temel eğitim alanları itibarıyla dağılımına ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 55: Hizmet İçi Eğitime (Eğiticilerin Eğitimi) Katılan Akademik Personel Sayıları

2019	2020	2021
34	71	94

Birimimiz öğretim üyeleri ve elemanları, 2020 ve 2021 yılında Uzaktan Eğitim aracılığıyla yürütülen derslerin daha verimli ve teknik olarak sorunsuz ilerlemesi için üniversitemiz tarafından düzenlenen hizmet içi eğitim programlarına katılmıştır.

Tablo, biriminiz kadrosunda bulunan akademik personelden son üç yılda hizmet içi eğitime (eğiticilerin eğitimi) katılanlara ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır (Uzaktan eğitim kapsamında yapılanlar dâhil). Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 56: Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitime (Eğiticilerin Eğitimi) Katılan Akademik Personel Sayıları

2019	2020	2021

Tablo, son üç yılda biriminiz tarafından düzenlenen hizmet içi eğitime (eğiticilerin eğitimi) katılanlara ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır (Uzaktan eğitim kapsamında yapılanlar dâhil). Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir

Tablo 57: Birim Tarafından Düzenlenen Hizmet İçi Eğitim (Eğiticilerin Eğitimi) Bilgileri

Eğitimi Veren	Eğitim Tarihleri	Katılımcı Sayısı

Tablo, biriminiz tarafından düzenlenen hizmet içi eğitimler (eğiticilerin eğitimi) dikkate alınarak doldurulacaktır (Uzaktan eğitim kapsamında yapılanlar dâhil). Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir

Tablo 58: Akademik Personel Memnuniyet Düzeyi

2019	2020	2021
67,07	71,71	75,09

Tablo, üniversitemiz adına kalite koordinatörlüğü tarafından düzenlenen anket sonuçları dikkate alınarak 3 yıllık akademik personel memnuniyet düzeyine göre doldurulacaktır. Tabloda yüzdelik sonuca yer verilecektir. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

1.3.6.2. İdari Personel

Tablo 59: İdari Personel Sayıları

Kadro Sınıfı	Kadrolu Çalışan	Başka Kurumlara/ Birimlere Görevlendirilen Personel Sayısı	Başka Kurumlardan/ Birimlerden Görevlendirilen Personel Sayısı	Fiili Çalışan Personel Sayısı
Genel İdari Hizmetler	9	-	2	11
Sağlık Hizmetleri				
Teknik Hizmetler				
Avukatlık Hizmetleri				
Yardımcı Hizmetler				
Sözleşmeli Memur				

Sürekli İşçi	-	-	7	7
Toplam	9	-	9	18

Tablo, biriminizde çalışan idari personele ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 60: İdari Personelin Yıllar İtibarıyla Unvanlara Göre Dağılımı

Kadro Unvanı	2019	2020	2021
Fakülte Sekreteri	1	1	1
Şef	2	2	1
Bilgisayar İşletmeni	5	5	6
Memur	4	4	3
Sürekli İşçi	7	7	7
Toplam	19	19	18

Tablo, biriminizde fiilen çalışan idari personelin kadro unvanları itibarıyla dağılımı dikkate alınarak 3 yıllık sayısal verilere göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 61: İdari Personelin Yaş Grupları İtibarıyla Dağılımı

	25 Yaş ve Altı	26-30 Yaş	31-35 Yaş	36-40 Yaş	41-50 Yaş	51-55 Yaş	55 Yaş Üzeri	Toplam Personel Sayısı	Ort. Yaş
Kişi Sayısı	-	1	2	3	3	2	-	11	40,63
Oran (%)		9,09	18,18	27,27	27,27	18,18	-		

Tablo, biriminizde fiili çalışan idari personelin yaş grupları itibarıyla dağılımına ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

$$\text{Ortalama yaş} = \frac{\text{Personelin Yaşları Toplamı}}{\text{Personel Sayısı}}$$

Tablo 62: İdari Personelin Hizmet Süreleri İtibarıyla Dağılımı

	5 Yıl ve Altı	6-10 Yıl	11-15 Yıl	16-20 Yıl	21-25 Yıl	26-30 Yıl	30 Yıl Üstü	Toplam
Kişi Sayısı	1	1	6	1	-	1	1	11
Oran (%)	9,09	9,09	54,54	9,09	-	9,09	9,09	

Tablo, biriminizde fiili çalışan idari personelin hizmet süreleri itibarıyla dağılımına ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 63: İdari Personelin Cinsiyete Göre Dağılımı

Kadro Sınıfı	Kadın		Erkek		Toplam Personel
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	
Genel İdari Hizmetler	2	18,18	9	81,81	11
Sağlık Hizmetleri					
Teknik Hizmetler					
Avukatlık Hizmetleri					
Yardımcı Hizmetler					
Sözleşmeli Memur					
Daimi İşçi					
Toplam	2	18,18	9	81,81	11

Tablo, biriminizde fiili çalışan idari personelin cinsiyete göre dağılımına ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır. Oran hesaplanırken toplam personel içindeki payı dikkate alınmalıdır. Örnek: Biriminizde 10 erkek idari personel varsa ve toplam idari personel (kadın idari personel + erkek idari personel) sayınız 50 ise oran hücresine (10/50=20) yazılacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 64: İdari Personelin Eğitim Durumuna Göre Dağılımı

	İlköğretim	Ortaöğretim	Ön Lisans	Lisans	Yüksek Lisans	Doktora	Toplam
Kişi Sayısı	-	3	2	5	1	-	11
Oran (%)	-	27,27	18,18	45,45	9,09	-	99,99

Tablo, biriminizde fiili çalışan idari personelin eğitim durumuna ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır. İlköğretim sekiz yıllık eğitim dönemini, ortaöğretim ise ilköğretimden sonraki dört yıllık eğitim dönemini (lise) kapsamaktadır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 65: İdari Personelin Katıldığı Eğitim Bilgileri

Eğitim Konusu	Tarih	Eğitim Yeri	Eğitim Süresi	Katılımcı Sayısı
Muhtasar ve Prim Hizmet Beyannamesi İşlemleri	21.05.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	1
5510 Sayılı SGK Kanunu (Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu)	24.05.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	1
İletişim Çatışmaları	27.05.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	10
Ekili İletişim	28.05.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	10
Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu (5018 sayılı Kanun)	2.06.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	2
Yazışma Kuralları	17.06.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	9
Döner Sermaye İşlemleri (Protokoller, Gelir Getirici Faaliyetler, Ayniyat ve Satın Alma İşlemleri)	18.06.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	3
DMIS Programı Kullanıcı Eğitimi	18.06.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	1
Öğrenci İşleri (Staj, Sigorta Takip İşlemleri) Eğitimi	23.06.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	4
EBYS Sistemi	30.06.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	10
İhale Mevzuatı	9.09.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	1
Maaş İşlemleri, Ek Ders Otomasyonu	16.09.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	1
Arşiv Dokümantasyon İşlemleri	23.09.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	1
Harcırah Kanunu	5.10.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	1
Taşınır İşlemleri	6.10.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	1
Protokol ve Görgü Kuralları	11.10.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	11
Öğrenci İşleri Disiplin Yönetmeliği	14.10.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	4
Öğrenci İşleri Otomasyonu	21.10.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	4
Modern Toplumda Kaygı Bozuklukları ve İş Yaşantısı	15.11.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	11

Personel Etik İlkeleri	30.11.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	11
Kişisel Verilerin Korunması	16.12.2021	Uzaktan Eğitim Online	1 Saat	11

Tablo, biriminizde fiili çalışan idari personelin yıl içinde katıldığı eğitimlere (uzaktan yapılanlar dâhil) ilişkin verilere göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir. Performans göstergesi niteliğinde olması nedeniyle mali eğitimlere katılan personel ile ilgili ayrı bir değerlendirme yapılacaktır

Tablo 66: Ders Veren İdari Personel Bilgileri

Unvanı	Dersin Adı	Ders Saati

Tablo, biriminizde fiili çalışan idari personelin yıl içinde verdiği ders bilgileri dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 67: Değişim Programı Kapsamında Yurt Dışına Giden İdari Personel Bilgileri

Adı ve Soyadı	Programın Adı	Gittiği Ülke	Gittiği Kurum/Üniversite	Hareketlilik Tarihleri

Tablo, biriminizde fiili çalışan idari personelden değişim programına (Erasmus, Mevlana vb.) biriminiz adına katılanlara ilişkin verilere göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 68: Değişim Programı Kapsamında Giden-Gelen İdari Personel Sayıları

Gelen/Giden İdari Personel	20..	20..	20..
Giden İdari Personel			
Gelen (Ziyaret Eden) İdari Personel			

Tablo, biriminizde fiili çalışan idari personelden değişim programına (Erasmus, Mevlana vb.) biriminiz adına katılanlar ile değişim programı kapsamında biriminizi ziyaret eden personele ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 69: İdari Personel Memnuniyet Düzeyi

2019	2020	2021
60,85	57,96	77,19

Tablo, üniversitemiz adına kalite koordinatörlüğü tarafından düzenlenen anket sonuçları dikkate alınarak 3 yıllık idari personel memnuniyet düzeyine göre doldurulacaktır. Tabloda yüzdelik sonuca yer verilecektir. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

1.3.7. Sunulan Hizmetler

1.3.7.1. Eğitim-Öğretim Hizmetleri

Tablo 70: Program Bilgileri

Programın Adı	Kuruluş Yılı	Lisans (5 Yıl)	Lisans (4 Yıl)	Lisans (4 Yıl- İ.Ö.)	Uzaktan Öğretim	Toplam
Batı Dilleri ve Edebiyatı	1992		-	-	-	
Coğrafya	1992		x	x	2	
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatı	2006		x	x	2	
Felsefe	2008		x	x	2	
Fizik	1992		-	-	-	
İstatistik	2006		-	-	-	
Kimya	1992		x	-	1	
Matematik	1992		x	-	1	
Moleküler Biyoloji ve Genetik	2014		x	-	1	
Psikoloji	1992		x	-	1	
Sanat Tarihi	1992		x	-	1	
Sosyoloji	1992		x	x	2	
Tarih	1992		x	x	2	
Türk Dili ve Edebiyatı	1992		x	x	2	
TOPLAM					17	

Tablo, programlara (YÖK tarafından açılmış ancak öğrencisi bulunmayan programlar dâhil) ilişkin bilgilere göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 71: Akredite Program Sayıları

Programın Adı	Akredite Edildiği Yıl	Akreditasyon Süresi
Tarih Bölümü	2021	2 yıl

Tablo, son 3 yılda biriminizde akredite süreci tamamlanan program sayıları dikkate alınarak doldurulacaktır. Açıklama yapılırken akreditasyon kurumu bilgilerine de yer veriniz. Birim fakülte düzeyinde akredite edilmişse bunu ayrıca belirtiniz. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 72: Akreditasyon Süreci Başlatılan Program Bilgileri

Programın Adı	Akreditasyon Kurumu	Başvuru Tarihi
Moleküler Biyoloji ve Genetik	FEDEK	2021

Tablo, yıl içinde akreditasyon süreci başlatılan programlara ilişkin bilgilere göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 73: Akran Değerlendirmesi Yapılan Program Sayıları

Programın Adı	Akran Değerlendirmesinin Yapıldığı Tarihler		
	2019	2020	2021
Coğrafya	-	-	31/10/2021
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	-	-	31/10/2021
Felsefe	-	-	31/10/2021
Kimya	-	-	31/10/2021
Matematik	-	-	31/10/2021
Moleküler Biyoloji ve Genetik	-	-	31/10/2021
Psikoloji	-	-	31/10/2021
Sosyoloji	-	-	31/10/2021
Tarih	-	-	31/10/2021
Türk Dili ve Edebiyatı	-	-	31/10/2021

Tablo, son 3 yılda biriminizde akran değerlendirme yapılan program sayıları dikkate alınarak doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Yıl sütununda tarihi Gün/Ay/Yıl şeklinde belirtiniz.

Tablo 74: Akran Değerlendirmesi Yapılan Program Bilgileri

Programın Adı	Değerlendirme Yapan Akran Kurumun ve Programın Adı	Değerlendirme Tarihleri
Coğrafya	Kalite Koordinatörlüğü	01-31 Ekim 2021
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	Kalite Koordinatörlüğü	01-31 Ekim 2021
Felsefe	Kalite Koordinatörlüğü	01-31 Ekim 2021
Kimya	Kalite Koordinatörlüğü	01-31 Ekim 2021
Matematik	Kalite Koordinatörlüğü	01-31 Ekim 2021
Moleküler Biyoloji ve Genetik	Kalite Koordinatörlüğü	01-31 Ekim 2021
Psikoloji	Kalite Koordinatörlüğü	01-31 Ekim 2021
Sosyoloji	Kalite Koordinatörlüğü	01-31 Ekim 2021
Tarih	Kalite Koordinatörlüğü	01-31 Ekim 2021
Türk Dili ve Edebiyatı	Kalite Koordinatörlüğü	01-31 Ekim 2021

Fen-Edebiyat Fakültesi Coğrafya, Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları, Felsefe, Kimya, Matematik, Moleküler Biyoloji ve Genetik, Psikoloji, Sosyoloji, Tarih ve Türk Dili ve Edebiyatı Bölümleri tarafından hazırlanan Öz Değerlendirme Raporları ve Akran Değerlendirme Raporları incelenmiş olup, genel itibarıyla raporların uygun olduğu tespit edilmiştir. Bu bağlamda raporlardan anlaşıldığı üzere, yapılan değerlendirmeler neticesinde Programların güçlü yönleri, gelişmeye açık yönleri ve iyileştirmeye yönelik öneriler her bir program için ayrı ayrı açık bir şekilde belirtilmiştir. Felsefe ve Psikoloji bölümlerimizin akademik kadroları yeterli düzeyde olmayıp ivedi bir biçimde kadrolarının tamamlanması gerekmektedir. Bu yönde üniversite yönetimi ve dekanlık tarafından hem öğretim üyesi hem de araştırma görevlisi için kadro çalışmaları devam etmektedir. Coğrafya ve Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları bölümlerimizin öğretim üyesi kadrosu her ne kadar yeterli görünse de gerek lisans düzeyinde gerekse lisansüstü düzeyinde eğitim öğretim açısından zenginleştirilmesi her iki bölüm için iyileştirmeye açık yön olarak düşünülmektedir. Diğer bölümlerimiz akademik kadro olarak yeterli düzeydedir. Lisans düzeyinde öğrenci alan bu bölümlerimiz Felsefe ve Psikoloji haricinde lisansüstü eğitimlerine devam etmektedir. Felsefe ve Psikoloji bölümlerimiz akademik kadrolarını tamamlayarak 2023 yılı sonuna kadar yüksek lisans eğitimi için gerekli başvuruların yapılması planlanmaktadır. Yüksek lisans eğitimlerine devam eden Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları ile Türk Dili ve Edebiyatı Bölümleri doktora eğitimi için başvuru aşamasındadır. Diğer bölümlerimiz hem yüksek lisans hem de doktora eğitimlerine devam etmektedir. Fakültemizde Matematik ile Türk Dili ve Edebiyatı Bölümleri haricindeki bölümlerimiz gerek kendi aralarında gerekse diğer birimlerdeki bölümler ile çift ana dal ve yan dal programlarını uygulamaktadırlar. Fakültemizdeki bölümlerimiz yurtiçi ve yurtdışı öğrenci değişim programları olan Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programlarını değişik ülke ve çeşitli üniversiteler ile uygulamaktadırlar. Fakültemiz bölümlerinin yatay geçiş ve özel öğrenci statüsünde öğrenci değişimleri mevcuttur. Yabancı uyruklu misafir öğrencilerimiz mevcuttur. Bölümlerimizin tamamı Üniversite Senatosu tarafından çıkartılan Danışmanlık yönergesi doğrultusunda öğrencilerimize gerek lisans düzeyinde gerek lisansüstü düzeyinde danışmanlık hizmetlerini vermektedirler. Fakültemizde güz ve bahar dönemlerine ek olarak son 3 yıldır yaz okulu uygulanmakta ve sadece kendi öğrencilerimiz değil diğer üniversitelerden de öğrenciler ders almaktadırlar. Fakültemizin fiziki yapısı çağdaş bir eğitim öğretim için uygun ve yeterli düzeydedir. Fakültemizde Fen bölümlerimizin ve Coğrafya bölümümüzün son teknoloji ile donatılmış olan yeterli düzeyde laboratuvarları bulunmaktadır. Fen bölümlerimizin laboratuvarları hem öğrenci hem de araştırma laboratuvarları olup, her bir hocamızın ayrı ayrı laboratuvarları bulunmaktadır. Fakültemizde eğitim öğretimin devam ettiği teknolojik alt yapıları tamamlanmış olan sınıflarımız ve seminer salonlarımızın yanı sıra bir adet konferans salonumuz mevcuttur. İdari işlerden sorumlu personelimiz yeterli düzeyde olup, bölüm sekreteryalrı için mevcut olan 2 personelimize ek olarak 2 personel istihdam edilmesi iyileştirmeye açık yönümüzdür. Bölümlerimizin ders müfredat içerikleri iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınarak Türkiye Yükseköğrenim Yeterlilikler Çerçevesi ölçütleri ve FEF Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri doğrultusunda sürekli yenilenmektedir. Yine Bölümlerimizin program çıktılarının oluşturulması sürecinde Türkiye Yükseköğrenim Yeterlilikler Çerçevesi ölçütleri ve FEF Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri dikkate alınmaktadır. Mezun takip sistemimizin yeterli düzeyde olmaması iyileştirmeye açık bir yönümüzdür. Üniversitemizin fakültemiz öğrencilerine yönelik sosyal etkinlikler açısından her ne kadar bazı imkan ve etkinlikleri olsa da bu yönümüzün iyileştirmeye açık bir yön olduğu düşünülmektedir. Yukarıdaki değerlendirmeler neticesinde, akreditasyon sürecini başarılı bir biçimde tamamlayan Tarih bölümümüz ve süreci devam eden Moleküler Biyoloji ve Genetik bölümümüzün dışında Kimya, Matematik, Sosyoloji ve Türk Dili ve Edebiyatı bölümlerimizin akreditasyon süreçlerinin başlatılmasının uygun olduğu düşünülmektedir.

Tablo 75: Yabancı Dil Hazırlık Eğitimi Uygulanan Program Sayıları

Programın Adı	20..		20..		20..	
	Zorunlu	İsteğe Bağlı	Zorunlu	İsteğe Bağlı	Zorunlu	İsteğe Bağlı

Tablo, yabancı dil hazırlık programı uygulayan program bilgileri dikkate alınarak doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 76: Kontenjanların Doluluk Oranı

Programın Adı	2019				2020				2021			
	Kontenjanı	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı (%)	Kontenjanı	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı (%)	Kontenjanı	Kayıt Yaptıran Öğrenci Sayısı	Boş Kalan Kontenjan	Doluluk Oranı (%)
Cografya N.Ö	60	62	0	100	60	61	0	100	60	62	0	100
Cografya İ.Ö	60	58	2	96,666	50	52	0	100	40	29	11	72,5
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları N.Ö	50	48	2	96	50	49	1	98	60	15	45	25
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları İ.Ö	40	39	1	97,50	40	31	9	77,50	-	-	-	-
Felsefe N.Ö	30	19	11	63,333	40	37	3	92,50	40	1	39	2,5
Felsefe İ.Ö	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Fizik N.Ö	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İstatistik N.Ö	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
İstatistik İ.Ö	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Kimya N.Ö	20	20	0	100	20	21	0	100	20	15	5	75
Kimya İ.Ö	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Matematik N.Ö	50	51	0	100	50	52	0	100	50	52	0	104
Matematik İ.Ö	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Moleküler Biyoloji ve Genetik N.Ö	60	61	0	100	60	61	0	100	60	60	0	100
Moleküler Biyoloji ve Genetik İ.Ö	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Psikoloji	40	40	0	100	60	62	0	100	70	70	0	100
Sanat Tarihi	-	-	-	-	-	-	-	-	40	2	38	5
Sosyoloji N.Ö	70	67	3	95,714	60	59	1	98,33	60	10	50	16,67
Sosyoloji İ.Ö	50	51	0	100	60	59	1	98,33	40	2	38	5
Tarih N.Ö	80	72	8	90	80	78	2	97,50	80	53	27	66,25
Tarih İ.Ö	70	67	3	95,714	70	65	5	92,85	70	7	63	10
Türk Dili ve Edebiyatı N.Ö	80	77	3	96,250	70	72	0	100	70	65	5	92,86
Türk Dili ve Edebiyatı İ.Ö	70	66	4	94,280	70	72	0	100	70	56	14	80
Biyoloji N.Ö	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Biyoloji İ.Ö	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
Toplam	830	798	32	96,14	840	831	98,92		830	497	333	59,88

Tablo 77: Kayıt Yaptıran Öğrencilerin Başarı Sıralamaları

Başarı Sıralaması	20..		20..		20..	
	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)	Sayı	Oran (%)
İlk 10.000						
10.001-20.000						
20.001-50.000						
50.001-100.000						
100.001- 200.000						
200.000-500.000						
500.000 +						
Toplam						

Tablo, son üç yılda biriminizdeki programlara yeni kayıt yaptıran öğrencilerin başarı sıralamalarına ilişkin sayısal veriler dikkate alınarak doldurulacaktır. İlgili veriye Öğrenci Bilgi Sisteminden ulaşabilirsiniz. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 78: Geçiş Yapan Öğrenci Sayıları

Geçiş Türü	2019		2020		2021	
	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı	Gelen Öğrenci Sayısı	Giden Öğrenci Sayısı
Yatay Geçiş	49	74	37	89	34	38
Dikey Geçiş	5	-	8	-	10	-
Toplam	54	74	45	89	44	38

Tablo, son 3 yılda geçiş yapan öğrencilere ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 79: Yıllar İtibarıyla Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2019	2020	2021
Coğrafya N.Ö	305	280	277
Coğrafya İ.Ö	309	274	239
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları N.Ö	336	313	252
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları İ.Ö	306	278	196
Felsefe N.Ö	141	149	119
Felsefe İ.Ö	88	62	38
Fizik N.Ö	16	2	2
İstatistik N.Ö	42	22	14
İstatistik İ.Ö	28	8	1
Kimya N.Ö	80	90	109
Kimya İ.Ö	15	2	2
Matematik N.Ö	318	308	296
Matematik İ.Ö	65	26	18
Moleküler Biyoloji ve Genetik N.Ö	248	264	283
Moleküler Biyoloji ve Genetik İ.Ö	19	5	4
Psikoloji	41	117	216
Sanat Tarihi	-	-	3
Sosyoloji N.Ö	358	344	288
Sosyoloji İ.Ö	311	279	191
Tarih N.Ö	397	390	383
Tarih İ.Ö	386	360	294
Türk Dili ve Edebiyatı N.Ö	400	357	351
Türk Dili ve Edebiyatı İ.Ö	384	359	339
Biyoloji N.Ö	17	3	3
Biyoloji İ.Ö	18	2	1
Toplam	4628	4294	3919

Tablo, son üç yıldaki öğrenci sayılarına göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 80: Öğretim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları

Programın Adı	I. Öğretim Öğrenci Sayısı			II. Öğretim Öğrenci Sayısı			Uzaktan Öğretim Öğrenci Sayısı			Toplam			Toplam Öğrenci Sayısı İçindeki Oranı (%)
	K	E	T	K	E	T	K	E	T	K	E	T	
Biyoloji	1	2	3	0	1	1	0	0	0	1	3	4	0,07
Coğrafya	134	143	277	117	122	239	0	0	0	251	265	516	13,1666
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	175	77	252	111	85	196	0	0	0	286	162	448	10,6659
Felsefe	71	48	119	30	8	38	0	0	0	101	56	157	4,0061
Fizik	0	2	2	0	0	0	0	0	0	0	2	2	0,0510
İstatistik	1	13	14	1	0	1	0	0	0	2	13	15	0,3827
Kimya	64	45	109	1	1	2	0	0	0	65	46	111	2,8323
Matematik	164	132	296	3	15	18	0	0	0	167	147	314	8,0122
Moleküler Biyoloji ve Genetik	196	87	283	3	1	4	0	0	0	199	88	287	7,3232
Psikoloji	153	63	216	0	0	0	0	0	0	153	63	216	5,5116
Sanat Tarihi	2	1	3	0	0	0	0	0	0	2	1	3	0,0765
Sosyoloji	226	62	288	131	60	191	0	0	0	357	122	479	12,2225
Tarih	176	207	383	116	178	294	0	0	0	292	385	677	17,2748
Türk Dili ve Edebiyatı	266	85	351	237	102	339	0	0	0	503	107	690	17,6065
Toplam	1603	969	2572	750	572	1322	0	0	0	2351	1464	3919	100

Tablo, öğrenci sayılarına ilişkin bilgilere göre doldurulacaktır. Öğrencisi bulunmayan programlara da “Programın Adı” sütunu altında yer veriniz ve verileri sıfır olarak giriniz. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 81: Yaz Okulunda Öğrenim Gören Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2019	2020	2021
Coğrafya	24	53	45
Coğrafya İ.Ö	24	60	51
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	45	67	73
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları İ.Ö	31	62	62
Felsefe	13	15	23
Felsefe İ.Ö	11	8	14
Kimya	0	2	0
Matematik	46	115	119
Matematik İ.Ö	0	0	2
Moleküler Biyoloji ve Genetik	3	2	23
Moleküler Biyoloji ve Genetik İ.Ö	3	3	2
Psikoloji	0	0	11
Sosyoloji	13	59	47
Sosyoloji İ.Ö	17	49	50
Tarih	8	24	39
Tarih İ.Ö	12	33	65
Türk Dili ve Edebiyatı	22	63	99
Türk Dili ve Edebiyatı İ.Ö	27	92	98
Toplam	299	707	823

Tablo, yaz okulunda öğrenim gören öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 82: Formasyon Eğitimi Sertifika Programı Öğrenci Sayıları

20..	20..	20..

Tablo, formasyon eğitimi sertifika programına kayıtlı öğrenci sayılarına ilişkin bilgiler dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 83: Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı

Temel Alan Adı	Öğrenci Sayısı	Oran (%)
Beşeri ve Sosyal Bilimler Temel Alanı	3186	81,30
Sağlık Bilimleri Temel Alanı	-	-
Doğa ve Mühendislik Bilimleri Temel Alanı	733	18,70
Toplam		

Tablo, biriminiz öğrencilerinin temel alanlara göre dağılımına ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Not: “Öğrenim Türlerine Göre Öğrenci Sayıları” tablosunda yer vereceğiniz toplam öğrenci sayısı ile “Öğrencilerin Temel Alanlara Göre Dağılımı” tablosundaki toplam öğrenci sayısının eşit olmasına dikkat ediniz.

Tablo 84: Yıllar İtibarıyla Çift Anadal ve Yan Dal Programına Katılan Öğrenci Sayıları

Programın Adı	Çift Anadal Programına Katılan Öğrenci Sayıları			Yan Dal Programına Katılan Öğrenci Sayıları		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Coğrafya	1	0	0	0	0	0
Sosyoloji	5	4	1	0	0	0
Psikoloji	0	8	17	0	0	0
Toplam	6	12	18	0	0	0

Tablo, biriminizde çift anadal ve yan dal programına katılan öğrenci sayılarına ilişkin 3 yıllık sayısal verilere göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 85: Çift Anadal ve Yan Dal Programından Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Programın Adı	Çift Anadal Programından Mezun Olan Öğrenci Sayıları			Yan Dal Programından Mezun Olan Öğrenci Sayıları		
	2019	2020	2021	2019	2020	2021
Sosyoloji	1	1	2	0	0	0
Toplam	1	1	2	0	0	0

Tablo, biriminizde çift anadal ve yan dal programından mezun olan öğrenci sayılarına ilişkin 3 yıllık sayısal verilere göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 86: Öğrencilerin İllere Göre Dağılımı

İl Adı	Öğrenci Sayısı	İl Adı	Öğrenci Sayısı
Adana	52	Kayseri	27
Adıyaman	17	Kırıkkale	3
Afyonkarahisar	900	Kırşehir	25
Ağrı	42	Kocaeli	13
Amasya	24	Konya	252
Ankara	138	Kütahya	102
Antalya	116	Malatya	19
Artvin	7	Manisa	89
Aydın	61	Kahramanmaraş	43
Balıkesir	57	Mardin	34
Bilecik	14	Muğla	57
Bingöl	6	Muş	31
Bitlis	21	Nevşehir	20
Bolu	9	Niğde	17
Burdur	31	Ordu	28
Bursa	101	Rize	16
Çanakkale	8	Sakarya	15
Çankırı	27	Samsun	43
Çorum	69	Siirt	14
Denizli	107	Sinop	14
Diyarbakır	41	Sivas	36
Edirne	5	Tekirdağ	11
Elazığ	18	Tokat	29
Erzincan	13	Trabzon	16
Erzurum	55	Tunceli	2
Eskişehir	89	Şanlıurfa	70
Gaziantep	37	Uşak	46
Giresun	15	Van	28
Gümüşhane	9	Yozgat	51
Hakkari	5	Zonguldak	16
Hatay	55	Aksaray	36
Isparta	52	Bayburt	5
Mersin	70	Karaman	40
İstanbul	17	Kırıkkale	32
İzmir	93	Batman	9
Kars	23	Şırnak	10
Kastamonu	7	Bartın	3
Kilis	10	Ardahan	20
Osmaniye	30	İğdır	9
Düzce	9	Yalova	1
Karabük	1	Yurtdışı	58
		Toplam	3919

Tablo, biriminizdeki öğrencilerin illere göre dağılımına ilişkin verilere göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 87: Yıllar İtibarıyla Uluslararası Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2019	2020	2021
Coğrafya	17	14	15
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	15	12	9
Felsefe	7	6	8
İstatistik	5	4	2
Kimya	13	15	16
Matematik	13	12	10
Moleküler Biyoloji ve Genetik	12	12	13
Psikoloji	0	3	8
Sosyoloji	12	13	12
Tarih	29	20	15
Türk Dili ve Edebiyatı	10	11	13
Toplam	133	122	121

Tablo, biriminizde eğitim alan uluslararası (yabancı uyruklu) öğrencilerin yıllar itibarıyla dağılımına ilişkin verilere göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 88: Uluslararası Öğrenci Bilgileri

Programın Adı	Uyruğu	Kadın	Erkek	Toplam
Coğrafya	Cibuti	1	1	2
	Sudan	0	2	2
	Yemen	0	2	2
	Suriye	1	1	2
Coğrafya İ.Ö	Azerbaycan	0	1	1
	Yemen	1	4	5
	Suriye	0	1	1
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	Afganistan	0	1	1
	Kazakistan	2	0	2
	Yemen	0	1	1
	Suriye	3	1	4
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları İ.Ö	Türkmenistan	0	1	1
Felsefe	Afganistan	0	1	1
	Özbekistan	0	1	1
	Somali	1	0	1
	Suriye	2	2	4
	Yemen	1	0	1
	Azerbaycan	0	1	1
İstatistik	Kenya	1	0	1
	Burkina Faso	0	1	1
Kimya	Cibuti	0	1	1
	Irak	2	0	2
	Kazakistan	0	1	1
	Mısır	1	1	2
	Somali	1	0	1
	Uganda	0	1	1
	Yemen	1	1	2
	Suriye	4	1	5
	Afganistan	0	1	1
Matematik	Cibuti	1	0	1
	Irak	1	0	1
	Moritanya	0	1	1
	Suriye	1	4	5
	Yemen	1	0	1

Moleküler Biyoloji ve Genetik	Azerbaycan	3	0	3
	Endonezya	2	0	2
	Filistin	1	0	1
	Irak	0	1	1
	Moritanya	1	0	1
	Suriye	2	3	5
Psikoloji	Afganistan	1	0	1
	Azerbaycan	2	0	2
	Endonezya	1	0	1
	Irak	1	0	1
	Kazakistan	1	1	2
	Türkmenistan	0	1	1
Sosyoloji	Azerbaycan	1	1	2
	Endonezya	1	0	1
	İran	0	1	1
	Somali	1	1	2
	Türkmenistan	1	0	1
	Ürdün	1	1	2
	Yemen	0	1	1
	Suriye	1	1	2
Tarih	Kamerun	0	1	1
	Suriye	3	5	8
	Türkmenistan	0	1	1
	Yemen	0	2	2
Tarih İ.Ö	Suriye	1	2	3
Türk Dili ve Edebiyatı	Afganistan	2	2	4
	Mısır	1	0	1
	Somali	1	0	1
	Türkmenistan	1	0	1
	Yemen	0	1	1
	Suriye	1	2	3
Türk Dili ve Edebiyatı İ.Ö	Suriye	1	1	2
Toplam		58	63	121

Tablo, biriminizde eğitim alan uluslararası (yabancı uyruklu) öğrencilerin programlar itibarıyla dağılımına ilişkin verilere göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 89: Değişim Programı Kapsamında Giden-Gelen Öğrenci Sayıları

Değişim Programı Kapsamında Gelen/Giden Öğrenci	2019	2020	2021
Giden Öğrenci Sayısı	4	4	5
Gelen Öğrenci Sayısı	-	-	-

Tablo, son 3 yılda değişim programı kapsamında giden-gelen öğrenci sayılarına göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 90: Değişim Programı Kapsamında Giden Öğrenci Sayısı

Değişim Programının Adı	Sayı	Gittiği Kurum	Hareketlilik Tarihleri
Erasmus	1	International University of Sarajevo	29.09.2021
Erasmus	3	Adam Mickiewicz Universty	29.09.2021
Erasmus	1	Vakaru Lietuvos Verslo Koleg	29.09.2021
Toplam			

Tabloda yıl içinde değişim programı (Erasmus, Mevlana, Farabi vb.) kapsamında giden öğrencilere ilişkin verilere yer verilecektir. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Değişim Programı Sütunu: Bu sütunda programın türüne de yer verilecektir. Örneğin Erasmus+ KA103, Erasmus+ KA107 vb.

Not: Tabloda tamamlanan hareketliliklere yer verilecektir.

Tablo 91: Değişim Programı Kapsamında Gelen Öğrenci Sayısı

Değişim Programının Adı	Sayı	Geldiği Kurum	Hareketlilik Tarihleri
Toplam			

Tabloda yıl içinde değişim programı (Erasmus, Mevlana, Farabi vb.) kapsamında gelen öğrencilere ilişkin verilere yer verilecektir. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Değişim Programı Sütunu: Bu sütunda programın türüne de yer verilecektir. Örneğin Erasmus+ KA103, Erasmus+ KA107 vb.

Not: Tabloda tamamlanan hareketliliklere yer verilecektir.

Tablo 92: Staj Yapan Öğrenci Bilgileri

Programın Adı	2019		2020		2021	
	Zorunlu Staj	İsteğe Bağlı Staj	Zorunlu Staj	İsteğe Bağlı Staj	Zorunlu Staj	İsteğe Bağlı Staj
Moleküler Biyoloji ve Genetik	-	-	-	-	-	1
Toplam						

Tablo, son 3 yılda staj yapan öğrenci bilgilerine göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 93: İşletmede Mesleki Eğitim Kapsamında Eğitim Uygulamalarına Katılan Öğrenci Sayıları

Programın Adı	20..	20..	20..
Toplam			

Tablo, son 3 yılda işletmede mesleki eğitim kapsamında eğitim uygulamaları (7+1) kapsamında staj yapan öğrenci bilgilerine göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 94: Mezun Durumuna Gelen ve Mezun Olan Öğrenci Sayıları

Programın Adı	2019			2020			2021		
	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Oranı (%)	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Oranı (%)	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Oranı (%)
Biyoloji	17	1	5,882352941	17	1	5,882352941	3	0	0
Biyoloji İ.Ö	18	2	11,11111111	18	2	11,11111111	2	1	50
Coğrafya	109	68	62,3853211	109	68	62,3853211	91	59	64,8351648
Coğrafya İ.Ö	118	62	52,54237288	118	62	52,54237288	93	65	69,89247311
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları	135	61	45,18518519	135	61	45,18518519	118	69	58,47457627
Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları İ.Ö	135	64	47,40740741	135	64	47,40740741	132	75	56,81818181
Felsefe	51	17	33,33333333	51	17	33,33333333	61	25	40,98360655
Felsefe İ.Ö	56	17	30,35714286	56	17	30,35714286	38	18	47,36842105
Fizik	15	0	0	15	0	0	0	0	0
Fizik İ.Ö	3	0	0	3	0	0	0	0	0
İstatistik	42	3	7,142857143	42	3	7,142857143	18	4	22,22222222
İstatistik İ.Ö	28	0	0	28	0	0	7	6	85,71428571
Kimya	26	3	11,53846154	26	3	11,53846154	23	11	47,82608695
Kimya İ.Ö	15	3	20	15	3	20	2	0	0
Matematik	153	38	24,83660131	153	38	24,83660131	143	54	37,76223776
Matematik İ.Ö	65	2	3,076923077	65	2	3,076923077	23	5	21,73913043
Moleküler Biyoloji ve Genetik	66	31	46,96969697	66	31	46,96969697	74	46	62,16216216
Moleküler Biyoloji ve Genetik İ.Ö	41	22	53,65853659	41	22	53,65853659	5	1	20
Sosyoloji	125	79	63,2	125	79	63,2	117	74	63,24786324
Sosyoloji İ.Ö	132	69	52,2772727	132	69	52,2772727	126	85	67,46031746
Tarih	150	66	44	150	66	44	137	62	45,25547445
Tarih İ.Ö	158	52	32,91139241	158	52	32,91139241	139	65	46,76258992
Türk Dili ve Edebiyatı	156	77	49,35897436	156	77	49,35897436	129	67	51,93798449
Türk Dili ve Edebiyatı İ.Ö	157	58	36,94267516	157	58	36,94267516	147	80	27,21088435
Toplam	1971	795	40,3348554	1971	795	40,3348554	1628	872	53,5626536

Tablo, mezun durumuna gelen ve mezun olan öğrencilere ilişkin verilere göre doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Not: Mezun olabilme durumuna gelen toplam öğrenci sayısı; ilgili dönemde mezun olan öğrenciler ile öğrenimini süresinde tamamlayamamış öğrencilerin toplamıdır.

$$\text{Mezun Oranı} = \frac{\text{İlgili dönemde mezun olan öğrenci sayısı}}{\text{Mezun olabilme durumuna gelen toplam öğrencilerin sayısı}}$$

Tablo 95: Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci Bilgileri

Programın Adı	20..			20..			20..		
	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilen Öğrenci Sayısı	Mezun Bilgi Sistemine Kaydedilme Oranı	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Oranı (%)	Mezun Durumuna Gelen Öğrenci Sayısı	Mezun Öğrenci Sayısı	Mezun Oranı (%)
Toplam									

Tablo, mezun durumuna gelen ve mezun bilgi sistemine kaydedilen öğrencilere ilişkin veriler dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 96: Öğrenci Memnuniyet Düzeyi

2019	2020	2021
60,92	63,71	64,18

Tablo, üniversitemiz adına kalite koordinatörlüğü tarafından düzenlenen anket sonuçları dikkate alınarak 3 yıllık öğrenci memnuniyet düzeyine göre doldurulacaktır. Tabloda yüzdelik sonuca yer verilecektir. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 97: Yıllık Ders Saati Sayıları

	I. Öğretim		II. Öğretim		Uzaktan Öğretim		Toplam		Toplam
	Maaş Kar.	Ücret Kar.	Maaş Kar.	Ücret Kar.	Maaş Kar.	Ücret Kar.	Maaş Kar.	Ücret Kar.	
Ders Saati	21924	6027	420	10871	-	-	22344	16898	39242

Tablo, yıllık ders saati sayıları dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

1.3.7.2. Araştırma ve Geliştirme Hizmetleri

Tablo 98: Teknoparklarda Kurulan Şirket Sayıları

Şirket Türü	20..	20..	20..
Akademik Personel Şirket Sayısı			
Öğrenci Şirket Sayısı			
Toplam			

Tablo, son 3 yılda biriminiz öğretim elemanları veya öğrencileri tarafından Teknoparklarda kurulan şirket sayıları dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 99: Öğretim Elemanları ve Öğrencilerin Teknoparklardaki Şirket Bilgileri

Teknoparkın Adı	Şirketin Adı	Şirketin Faaliyet Alanı	Şirketin Kurulma Tarihi	Akademik/Öğrenci

Tablo, biriminiz öğretim elemanları ve öğrencileri tarafından Teknoparklarda kurulan ve faaliyetine devam eden şirketlere ilişkin bilgiler dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 100: Proje Bilgileri

Proje Kaynakları	Önceki Yılda Devreden Proje Sayısı	Yıl İçinde Eklenen Proje Sayısı	Yıl İçinde Biten Proje Sayısı	Ertesi Yıla Devreden Proje Sayısı	Yıl İçinde Proje Bütçesinden Yapılan Harcama Tutarı
B.A.P.	25	8	19	19	287.365
TÜBİTAK	4	1	3	1	402.361
...					
Toplam	29	9	22	20	689.726

Tablo, biriminiz öğretim elemanları tarafından yürütülen projelere ilişkin sayısal verilere dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 101: Tamamlanan Proje Sayıları ve Proje Harcama Tutarları

Proje Kaynakları	2019		2020		2021	
	Sayı	Bütçe	Sayı	Bütçe	Sayı	Bütçe
B.A.P.	26	251.360,98	28	401.666,59 8500 EURO	23	368.775
TÜBİTAK	7	82.545,85	2	12.000	7	1.155.278
...						
Toplam	33	333.906,83	30	413.666,59/8500 EURO	30	1.524.053

Tablo, son 3 yılda biriminiz öğretim elemanları tarafından tamamlanan projeler için harcama tutarları dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 102: Yıllar İtibarıyla Buluş Sayıları

Tescil Edilen Buluş Türü	20..	20..	20..
Patent			
Faydalı Model			
...			
Toplam			

Tablo, son 3 yılda biriminiz öğretim elemanlarınca yapılan buluşlardan tescil edilen patent, faydalı model vb. buluşların sayısal verileri dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 103: Tescil Başvurusu Yapılan Buluş Bilgileri

Buluş Başlığı	Buluş Tipi (Patent/Faydalı Model vb.)	Buluş Sahibi/Sahiple ri	Hak Sahipleri	Üniversitemiz Hak Sahipliği Oranı (%)	Başvuru Tarihi

Tablo biriminiz öğretim elemanları tarafından yıl içinde başvurusu yapılan patent, faydalı model vb. buluşlar dikkate alınarak doldurulacaktır. Marka başvurusu bulunması halinde buna ilişkin bilgiye ayrıca yer veriniz. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Buluş Başlığı Sütunu: Bu sütunda buluşun adına yer veriniz.

Tablo 104: Tescil Edilen Buluş Bilgileri

Buluş Başlığı	Buluş Tipi (Patent/Faydalı Model vb.)	Buluş Sahibi/Sahip leri	Hak Sahipleri	Üniversitemiz Hak Sahipliği Oranı (%)	Tescil Edilen Ülkeler	Tescil Tarihi

Tablo, biriminiz öğretim elemanlarınca yapılan buluşlardan yıl içinde tescil edilen patent, faydalı model vb. buluşlar dikkate alınarak doldurulacaktır. Marka tescili bulunması halinde buna ilişkin bilgiye ayrıca yer veriniz. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 105: Ticarileşen Buluşlar

Buluş Başlığı	Buluş Tipi (Patent/Faydalı Model vb.)	Buluş Sahibi/Sahip leri	Hak Sahipleri	Üniversitemiz Hak Sahipliği Oranı (%)	Ticarileşme Şekli	Ticarileşme Tarihi

Tablo, ticarileşen patent, faydalı model vb. buluşlar dikkate alınarak doldurulacaktır. Ticarileşen marka bulunması halinde buna ilişkin bilgiye ayrıca yer veriniz. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 106: Bilimsel Yayınlar

Değerlendirme Kriterleri	2019	2020	2021
SCI, SSCI ve AHCI, CPCI-S, CPCI-SSH, ESCI içindeki indeks ve özler tarafından taranan dergilerde yayınlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, örnek olay sunumu ve özet türünden olanlar <u>dışında</u> yayınlanmış makale sayısı. (Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre)	45	48	78
SCI, SSCI ve AHCI, CPCI-S, CPCI-SSH, ESCI içindeki indeks ve özler tarafından taranan dergilerde yayınlanan teknik not, editöre mektup, tartışma, örnek olay sunumu ve özet türünden yayınların sayısı. (Web of Science Veri Tabanı Verilerine Göre)	6	13	7
Toplam	51	61	85

Tablo, biriminiz öğretim elemanları tarafından üretilen bilimsel yayınlara ilişkin 3 yıllık sayısal veriler dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 107: Öğretim Elemanlarının Uluslararası Yayın ve Atıf Sayıları (Web of Science)

Değerlendirme Kriterleri	2019	2020	2021
Öğretim Elemanlarının Yayın Sayısı	94	104	101
Öğretim Elemanı Başına Düşen Yayın Sayısı	0,95	1,06	1,03
Öğretim Elemanlarının Atıf Sayısı	1013	1182	1236
Öğretim Elemanı Başına Düşen Atıf Sayısı	25,97	30,30	31,69

Tablo, biriminiz öğretim elemanları tarafından üretilen bilimsel yayınlara ilişkin 3 yıllık sayısal veriler dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 108: ISI İndekslerine Giren Dergilerde Görevli Akademik Personel Sayısının Dağılımı

Yayının Adı	Baş Editör	Editör	Özel Sayı Editörü	Yardımcı Editör	Yayın Kurulu Üyesi	Değerlendirme Kurulu Üyesi	Danışma Kurulu Üyesi	Toplam
Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Ve Mühendislik Bilimleri Dergisi				1	1			2
International Journal of Engineering Technology and Applied Science		1						1
Journal of Chemistry		1						1
CatalysisToday			1					1
Toplam		2	1	1	1			5

Tablo, ISI indekslerine giren dergilerde görevli akademik personele ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 109: Ulusal ve Uluslararası Hakemlik Sayıları

Düzy	2019	2020	2021
Ulusal	54	65	66
Uluslararası	89	100	125
Toplam	143	165	191

Tablo, ulusal veya uluslararası yayınlarda hakemlik yapan biriminiz öğretim elemanlarına ilişkin sayısal verilere göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 110: Öğretim Elemanlarının Aldıkları Burs Bilgileri

Öğretim Elemanının Görev Yaptığı Programın Adı	Bursun Adı	Unvanı	2019	2020	2021
Afyon Kocatepe Üniversitesi / Fen Edebiyat Fakültesi / Kimya Bölümü	2210-A Genel Yurt İçi Yüksek Lisans Bursu	Araştırma Görevlisi		2020 Mart-2022 Mart	
Toplam				1	

Tablo, biriminiz öğretim elemanlarına son 3 yılda verilen burs bilgileri dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 111: Yıllar İtibarıyla Akademik Teşvik Ödeneği Alan Öğretim Elemanı Sayıları

Unvan	2019		2020		2021	
	Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	Teşvik Alan Öğretim Elemanı Sayısı	Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	Teşvik Alan Öğretim Elemanı Sayısı	Toplam Öğretim Elemanı Sayısı	Teşvik Alan Öğretim Elemanı Sayısı
Prof. Dr.	22	14	33	14	34	18
Doç. Dr.	32	13	27	9	25	5
Dr. Öğr. Üyesi	39	31	35	4	37	11
Arş. Gör.	41	11	41	0	39	2
Öğr. Gör.	3	1	3	0	3	0
Toplam	137	70	139	27	138	36

Tablo, biriminiz öğretim elemanlarından son 3 yılda akademik teşvik alanlar dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 112: Öğretim Elemanlarının Aldıkları Ödül Bilgileri

Öğretim Elemanının Görev Yaptığı Programın Adı	Ödülü Veren Kurum	Ödülün Adı	Unvanı	20..	20..	20..
Kimya Bölümü	Afyon Kocatepe Üniversitesi	2021 yılı Bilimsel Başarı Ödülü				1
Psikoloji Bölümü	Tübitak	Tübitak Yayın Teşvik	Dr. Öğr.Üyesi Pınar Dursun			2
Toplam						3

Tablo, biriminiz öğretim elemanlarına son 3 yılda verilen kurum içi ve kurum dışı ödüller dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

1.3.7.3. Sosyal Faaliyetler

Tablo 113: Spor Tesislerinde Gerçekleştirilen Faaliyet Bilgileri

Bulunduğu Yer	Salonun Adı	Açık/Kapalı	Kapasitesi	Gerçekleştirilen Etkinlik Sayısı	Hizmet Verdiği Kesim

Tablo, biriminizde bulunan spor tesislerinde gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin verilere göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 114: Öğrencilerin/Takımların Turnuvalarda/Sanatsal-Kültürel Yarışmalarda Kazandıkları Ödüller/Dereceler

Takım/Sporcu Adı	Turnuvanın /Yarışmanın Adı	Yarışmanın Düzeyi	Kazandığı Derece ve Ödül

Tablo, biriminiz takım ve sporcularının katıldığı tüm yarışmalara ait bilgilere göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Yarışmanın Düzeyi Sütunu: Bu sütunda yarışmanın kurum içi, bölgesel, ulusal veya uluslararası olma durumlarına yer verilecektir.

Tablo 115: Halka Açık Sosyal Faaliyetler

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Hedef Kitle	Katılımcı Sayısı	Faaliyetin Tarihi

Tablo, biriminiz tarafından gerçekleştirilen halka açık sosyal faaliyetlere ilişkin bilgilere göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 116: Çevre Duyarlılığı Kapsamında Dış Paydaşlarla Yapılan Etkinlikler

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Amacı	Faaliyetin Hedef Kitle (Öğrenci/Halk)	Faaliyetin Tarihi	Katılımcı Sayısı

Tablo, biriminiz tarafından çevre duyarlılığı kapsamında dış paydaşlarla gerçekleştirilen faaliyetlere ilişkin bilgilere göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 117: Mezunlara Yönelik Düzenlenen Etkinlikler

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Tarihi	Katılımcı Sayısı

Tablo, biriminiz tarafından mezunlara yönelik düzenlenen faaliyetlere ilişkin bilgilere göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 118: Kariyer Sahibi Mezunların Katılımıyla Gerçekleştirilen Etkinlikler

Faaliyetin Adı	Faaliyetin Tarihi	Katılımcı Sayısı

Tablo, biriminiz tarafından düzenlenen ve biriminizden mezun olan kariyer sahibi kişilerin katılımıyla gerçekleşen faaliyetlere ilişkin bilgilere göre doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 119: Müze, Koleksiyon ve Sergilere Üniversite Dışından Gelen Ziyaretçi Sayıları

20..	20..	20..

Tablo, son üç yılda biriminizde yer alan müze, koleksiyon, sergi vb. yerlere üniversite dışından gelen ziyaretçi sayıları dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 120: Diğer Uygulama ve Hizmet Faaliyetleri Sayıları

Faaliyet Türü	2019	2020	2021
Seminer	7	20	30
Sergi			
Eğitim Programı	2	2	4
Panel	7	11	18
Konferans	24	31	38
Konser/ Dinleti			
Kurs	1	4	
Film/Belgesel Gösterimi			
Söyleşi	4	2	9
Atölye Çalışması	4	2	
Tiyatro			
Sempozyum/ Kongre	16	10	15
Toplantı			10
Festival			
Tören/ Önemli Gün Programı	2	7	9
Yürüyüş			
Çalıştay	1	1	2
Proje Çalışmaları	1	1	2
Gezi/Teknik Gezi	1	1	16
Kitap		1	
Toplam	70	93	153

Tablo, biriminiz öğrencileri veya personeli tarafından gerçekleştirilen uygulama ve hizmet faaliyetlerine ilişkin üç yıllık sayısal veriler dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 121: Birimi Tanıtıcı Ziyaretler

Ziyaret Edilen/Eden Kurum	Ziyaret Konusu	Ziyaret Tarihleri

Tablo, birimi tanıtıcı ziyaretler dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Ziyaret Edilen/Eden Kurum Sütunu: Bu sütunda,

- 1) Biriminizden diğer kurumlara yapılan tanıtıcı ziyaretlere,
- 2) Diğer kurumlardan biriminizi tanıma amaçlı yapılan gezilere,
- 3) Biriminizin katıldığı eğitim fuarları vb. üniversiteyi ve biriminizi tanıtıcı faaliyetlere yer verilecektir.

Not: İş amaçlı ziyaretler bu kapsamda değildir.

Tablo 122: Burs Hizmetlerinden Yararlanan Öğrenci Sayıları

Burs Adı	2019	2020	2021
Türk Eğitim Vakfı	3	3	
Kredi ve Yurtlar Kurumu	3	3	
Yemek Bursu	67	67	
YÖK Destek Bursu	9	9	

Tablo, biriminiz öğrencilerine verilen burslara ilişkin üç yıllık veriler dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 123: Kısmi Zamanlı Öğrenci Çalıştırma Programı Kapsamında Çalışan Öğrenci Bilgileri

Çalıştığı Alt Birim	2019	2020	2021
Rektörlük Santral	1	1	
Bölüm Sekreterliği	2	2	1
Dekan Sekreterliği	2	2	1
Mali İşler	2	2	2
Öğrenci İşleri Birimi	1	1	
İdari İşler	1	1	1
TOPLAM	9	9	5

Tablo, biriminizde kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencilere ilişkin üç yıllık veriler dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Çalıştığı Alt Birim Sütunu: Bu sütuna kısmi zamanlı olarak çalışan öğrencinin biriminizde çalıştığı birime yer verilecektir. Örn: Dekan Sekreterliği, Öğrenci İşleri, Mali İşler vb.

Tablo 124: Öğrenci Kulüp ve Topluluklarının Yürüttüğü Faaliyet Bilgileri

Öğrenci Kulüp ve Topluluk Adı	Üye Sayısı	Faaliyet Türü	Faaliyet Sayıları		
			2019	2020	2021
Coğrafya Topluluğu	18				
Edebiyat Topluluğu	18				
Genç Tema Topluluğu	18				
Karahisari Genç Yeşilay Topluluğu	18				
Moleküler Biyoloji ve Genetik Topluluğu	46				
Tiyatro Topluluğu	18				
Yeniler Topluluğu	18				
Dağcılık ve Doğa Koruma Topluluğu	152				
Osmanlı Kültür ve Medeniyeti Topluluğu	13				
Uluslararası Öğrenci Topluluğu	16				
Felsefe Kulübü	17				
Psikoloji Kulübü	122				
Sosyoloji Kulübü	24				
Tarih Kulübü	27				
Aritmetiksel Araştırmalar Kulübü	17				
Toplam					

Tablo, biriminize bağı öğrenci kulüp ve topluluklarına ilişkin üç yıllık bilgiler dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Üye Sayısı Sütunu: Son yıldaki üye sayısı yazılacaktır.

Faaliyet Türü: Bu sütuna, öğrenci kulübü ya da topluluğunun hangi alanda faaliyet yürütmek için kurulduğu faaliyet türü yazılacaktır.

Tablo 125: Öğrencilerin Mesleki Gelişim ve Kariyerlerine Yönelik Düzenlenen Eğitsel Etkinlik Bilgileri

Tarih	Konu	Konuşmacı/ Eğitimci Adı	Katılımcı Sayısı

Tablo, biriminizde öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyerlerine yönelik düzenlenen eğitsel etkinlikler dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 126: Diğer Eğitim Faaliyet Bilgileri

Tarih	Konu	Konuşmacı/ Eğitimci Adı	Katılımcı Sayısı

Tablo, biriminizde düzenlenen diğer eğitim faaliyetleri bilgileri dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 127: Dış Paydaş Memnuniyet Düzeyi

2019	2020	2021
	81,54	85,52

Tablo, üniversitemiz adına kalite koordinatörlüğü tarafından düzenlenen anket sonuçları dikkate alınarak 3 yıllık dış paydaş memnuniyet düzeyine göre doldurulacaktır. Tabloda yüzdelik sonuca yer verilecektir. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

1.3.7.4. İdari Hizmetler

Tablo 128: Doğrudan Teminlere İlişkin Bilgiler

İşin Adı	Doğrudan Temin Türü	Doğrudan Temin Şekli	Doğrudan Temin Tarihi	Doğrudan Temin Tutarı
HAKEMLİ MAKALE TAKİP SİSTEMİ VE DOI MAKALE TESCİLİ	Hizmet	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	06.12.2021	6.159,60
Hp LAZER JETPI 566 FIRIN ÜNİTESİ DEĞİŞİMİ	Hizmet	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	10.12.2021	300,90
TONER VE KAĞIT ALIM	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	13.12.2021	6.815,85
Moleküler Biyoloji ve Genetik BÖLÜMÜ LABORATUVAR SARF MALZEME ALIMI	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	09.12.2021	2.065,00
KİMYA BÖLÜMÜ LABORATUVAR SARF MALZEME Sİ ALIMI	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	06.12.2021	791,78
SIVI EL DEZENFEKTAN ALIMI	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	06.12.2021	713,90
SINAV EVRAKLARININ ÇOĞALTILMASI İÇİN BAS KI MAKİNASINA MASTER VE TONER ALIMI	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	01.12.2021	4.600,00
FAKÜLTEMİZ LAVOBALARI İÇİN PİSUVAR AKADE MİK PERSONEL ODALARININ KAPILARI İÇİN KAPI KİLİT TAKIMI ALIMI	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	10.11.2021	1.711,00
FAKÜLTEMİZ LAVOBASINA TERMOSİFON ALIMI	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	25.10.2021	3.200,02
FAKÜLTEMİZ PERSONELİ VE LABORATUVARLAR I İÇİN İSİMLİK VE TABELA ALIMI	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	22.10.2021	495,60
KIRTASIYE MALZEMESİ ALIMI	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	19.10.2021	5.155,80
FAKÜLTE BİNASI İÇİN TEMİZLİK MALZ. ALIMI	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	18.10.2021	3.620,90
FAKÜLTE BİNASI İÇİN TEMİZLİK MALZEMESİ ALI MI	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	03.09.2021	2.055,10
Fakülte binası ve katları için TEMİZLİK MALZEMESİ A LIMI	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	18.08.2021	1.391,00
FOTOSELLİ BATARYA (ÇİFT SU GİRİŞLİ ELEKTRİK Lİ KROM BATARYA) alımı	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	05.08.2021	9.204,00
FAKÜLTE BİNASI VE KATLARI İÇİN TEMİZLİK MA LZEMESİ AALIMI	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	02.06.2021	4.889,12
FİZİK BÖLÜMÜ ECOL LABORATUVAR SARF MALZ EME ALIMI (kuru akü)	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	19.04.2021	2.499,24
kracher kombi-40 yedek parça alımı	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	09.04.2021	448,40
FAKÜLTE BİNASINDA KULLANILMAK ÜZERE TE MİZLİK MALZEMESİ ALIMI	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	31.03.2021	2.499,54
KIRTASIYE SARF MALZEME ALIMI	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	30.03.2021	4.922,18
Moleküler Biyoloji ve Gen. laboratuvarı için Semi-Mikro Küvet ALIMI	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	25.03.2021	2.400,12
FAKÜLTEMİZ KİMYA BÖLÜMÜ LABORATUVARI I ÇİN SARF MALZEME ALIMI (kuru akü)	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	18.03.2021	3.000,15
FİZİK BÖLÜMÜ E-COL LABORATUVAR SARF MAL ZEME ALIMI (kuru akü) alımı	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	09.03.2021	1.300,07
KİMYA LABORATUVARI SANAYİ TUPU DOLUMU	Mal	22-d* (Parasal Limit Kapsamında)	05.02.2021	860,01

Tablo, biriminiz tarafından gerçekleştirilen doğrudan teminlere ilişkin bilgiler dikkate alınarak doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

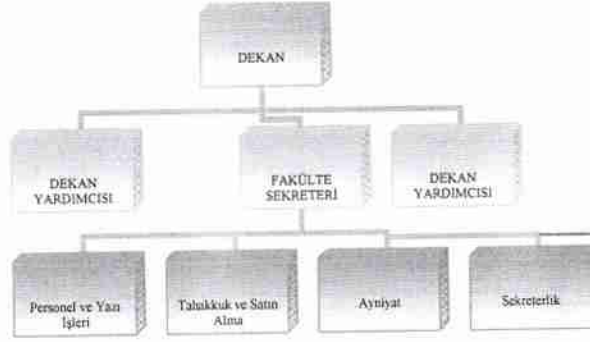
Doğrudan Temin Türü: Bu sütunda doğrudan teminin mal alımı, hizmet alımı, yapım işi türlerinden hangi kategoriye girdiği belirtilecektir.

Doğrudan Temin Şekli: Bu sütunda doğrudan teminin 22-a, 22-b, 22-c vb. türlerinden hangisi kapsamında yapıldığına ilişkin bilgiye yer verilecektir.

Tablo 129: İkili Protokol ve Sözleşmeler

Kurumun Adı	Protokolün-Sözleşmenin Konusu	Başlama ve Bitiş Tarihi
Özbekistan Semerkant Devlet Üniversitesi	Danışmanlık	06.09.2021-30.06.2022
Özbekistan Semerkant Devlet Üniversitesi	Danışmanlık	06.09.2021-30.06.2022

1.3.8. Yönetim ve İç Kontrol Sistemi



Fakültenin üst düzey yöneticisi olan Dekan, 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 16. maddesinin a fıkrasına göre, rektörün önereceği, üniversite içinden veya dışından üç profesör arasından Yükseköğretim Kurulu tarafından üç yıllığına seçilir ve normal usulle atanır. Aynı maddenin b fıkrasına göre dekanın görevleri şöyle sıralanmıştır:

- Fakülte kurullarına başkanlık etmek fakülte kurullarının kararlarını uygulamak ve fakülte birimleri arasında düzenli çalışmayı sağlamak,
- Her öğretim yılı sonunda ve istendiğinde fakültenin genel durumu ve işleyişi hakkında rektöre rapor vermek,
- Fakültenin ödenek ve kadro ihtiyaçlarını gerekçesi ile rektörlüğe bildirmek, fakülte bütçesi ile ilgili öneriyi fakülte yönetim kurulunun da görüşünü aldıktan sonra rektörlüğe sunmak,
- Fakültenin birimleri ve her düzeydeki personeli üzerinde genel gözetim ve denetim görevi yapmak,
- Bu kanun ile kendisine verilen diğer görevleri yapmak.

Örgüt şemasında yer almamakla birlikte, her fakültenin bir Fakülte Kurulu ve Fakülte Yönetim Kurulu bulunmaktadır. Fakülte kurulu dekanın başkanlığında fakülteye bağlı bölüm başkanları ile fakültedeki profesörlerin kendi aralarından seçecekleri üç, doçentlerin kendi aralarından seçecekleri iki ve yardımcı doçentlerin kendi aralarından seçecekleri bir üyeden oluşur. Normal olarak her yarı yılın başında ve sonunda olmak üzere yılda dört kez toplanır. Bunun dışında dekanın gerekli gördüğü durumlarda toplantıya çağrılabilir. Fakülte kurulunun görevi 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanununun 17. maddesinin b fıkrasında şöyle sıralanmıştır:

- Fakültenin eğitim-öğretim, bilimsel araştırma ve yayım faaliyetleri ve bu faaliyetlerle ilgili esasları, plan, program ve eğitim-öğretim takvimini kararlaştırmak,
- Fakülte yönetim kuruluna üye seçmek,
- Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

Fakülte yönetim kurulu ise dekanın başkanlığında fakülte kurulunun üç yıl için seçeceği üç profesör, iki doçent ve bir yardımcı doçentten oluşur. Kanunun 18. maddesinin b fıkrasına göre yönetim kurulunun görevleri şunlardır:

- Fakülte kurulunun kararları ile tespit ettiği esasların uygulanmasında dekana yardım etmek,
- Fakültenin eğitim-öğretim, plan ve programları ile takvimin uygulanmasını sağlamak,
- Fakültenin yatırım, program ve bütçesini hazırlamak,
- Dekanın fakülte yönetimi ile ilgili getireceği bütün işlerde karar almak,
- Öğrencilerin kabulü, ders intibakları ve çıkarılmaları ile eğitim-öğretim ve sınavlara ait işlemleri hakkında karar vermek,
- Bu kanunla verilen diğer görevleri yapmak.

Fakültenin akademik birimlerini oluşturan bölümlerde, bölüm başkanları her düzeyde eğitim-öğretim ve araştırmalardan ve bölüme ait her türlü faaliyetin düzenli ve verimli bir biçimde yürütülmesinden sorumludur (2547 sayılı kanunun 21. maddesi)

Bu başlıkta biriminizin yönetim yapısına ve iç kontrol kapsamında hangi süreçlerin yürütüldüğüne ilişkin bilgilere yer verilecektir.

Tablo 130: Fakülte Yönetim Kurulu

Üyenin (Unvanı) Adı ve Soyadı	Görevi
Prof. Dr. Hüseyin KOÇAK	Dekan
Prof. Dr. Ahmet SERTESER	Prof. Temsilcisi
Prof. Dr. Sadık SARISAMAN	Prof. Temsilcisi
Prof. Dr. Mehmet Ali ÖZDEMİR	Prof. Temsilcisi
Doç. Dr. Erdiñ DÜNDAR	Doç. Temsilcisi
Doç. Dr. Ahmet KARAMAN	Doç. Temsilcisi
Dr. Öğr. Üyesi Mehmet ERKOL	Dr. Öğr. Üyesi Temsilcisi

Bu bölümde ilgili yılda Fakülte Yönetim Kurulunun kaç toplantı yaptığına, kaç karar alındığına vb. bilgilere ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 131: Birim Danışma Kurulu

Üyenin (Unvanı) Adı ve Soyadı	Görevi	Birimi/Kurumu
Prof. Dr. Hüseyin KOÇAK	Dekan	FEF/AKÜ
Prof. Dr. Ahmet SERTESER	İç Paydaş	FEF/AKÜ
Prof. Dr. Hüseyin Ali YALIM	İç Paydaş	FEF/AKÜ
Prof. Dr. Cüneyt AKIN	İç Paydaş	FEF/AKÜ
Doç. Dr. Erdiñ Dündar	Dekan Yard.	FEF/AKÜ
Dr. Öğr. Üyesi Hülya KAYMAK	Dekan Yard.	FEF/AKÜ
Dr. Öğr. Üyesi Pınar DURSUN	İç Paydaş	FEF/AKÜ
Kadir PANCAROĞLU	Dış Paydaş	Mali Müşavir/Serbest
Mehmet ÇİFTÇİ	Dış Paydaş	İş Adamı/Organize Sanayi
İhsan AKAR	Dış Paydaş	Kültür ve Sosyal İşler Müdürü/Afyonkarahisar Belediyesi
Mustafa EMİR	Dış Paydaş	Eğitimci/Birey Eğitim Kurumları
Arslan YALÇIN	Dış Paydaş	Sosyal Hizmet Merkezi Mld. Yrd./Sosyal Hizmet Merkezi
Çise AKKOYUN	Öğrenci Temsilcisi	AKÜ/FEF

İlgili mevzuat gereği oluşturulması gereken Birim Danışma Kurulu üyelerine ait bilgilere yukarıda yer alan tabloda yer verilecektir. Bu bölümde ilgili yılda Birim Danışma Kurulunun kaç toplantı yaptığına, kaç karar alındığına vb. bilgilere ve değerlendirmelere yer verilecektir.

2. AMAÇ VE HEDEFLER

2.1. BİRİMİN AMAÇLARI

- 1-Temel araştırmalarla bilime ve uygulamalarda araştırmalarda yerel ve milli sorunların belirlenmesi ve çözüme öncülük etmek.
- 2- Üniversitemizin diğer fakülte ve yüksekokulların servis derslerini vermek.
- 3- Ders Programlarının içerikleri uluslararası standartlarla uyumlu hale getirmek.
- 4- Avrupa Öğrenci Değişimi Programından yararlanan öğrenci sayısını artırmak. Uluslararası öğrenci değişimi programından yararlanarak, öğrenci değişiminin hızlandırmak.
- 5- Ulusal ve Uluslar arası proje desteklerinden yararlanma desteklerinden yararlanma düzeyini artırmak.
- 6- Öğrencilerin Uluslararası Literatürü izleyebilecek düzeyde yabancı dil bilgilerine sahip olmalarını sağlamak.
- 7- Bölgenin ekonomik, sosyal ve kültürel yapısıyla uyumlu çalışmalara öncü olmak.
- 8- Eğitim araştırma ve öğretim kalitesini artırma bağlamında Fen bilimleri laboratuvarının yenilenmesi ve geliştirilmesi.
- 9- Projelerin alt yapılarını eğitim kalitelerini ve araştırma faaliyetlerini artırmak. Bölümler arası etkileşmeyi artırmak için öğretim üyeleri ve öğrenciler arasında sosyal ve sportif faaliyetleri gerçekleştirmek.

Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler
Stratejik Amaç-1 A 1 Eğitim ve Öğretim kalitesinin uluslararası düzeyde geliştirilmesi	Hedef-1 Ders Programlarının ulusal yeterlilikler çerçevesi kapsamında yenilenmesi ve öğrenme çıktılarının oluşturulması.
	Hedef-2 Fen bilimleri alanındaki bölümlerden başlayarak tüm bölümlerde hazırlık sınıfı uygulamak.
	Hedef-3 Öğrenci değişimi ve öğretim elemanı değişiminden daha çok yararlanmak.
Stratejik Amaç-2 A 2 Bilimsel araştırmaların sayısının ve kalitesinin geliştirilmesi.	Hedef-1 Uluslararası indekslerde taranan dergilerdeki yayın ve atıf sayısını artırmak.
	Hedef-2 Ulusal ve uluslararası kurumlarca desteklenen proje sayısını artırmak.
	Hedef-3 Yerel ve bölgesel düzeydeki sorunlar çözmek üzere ilgili paydaşlarla ortaklaşa yapılan projelerini sayısını artırmak.

Bu bölümde Afyon Kocatepe Üniversitesi Stratejik Planında yer alan amaçlara uygun olarak hazırlayacağınız biriminizin amaçlarına yer verilecektir.

2.2. BİRİMİN HEDEFLERİ

1) Fakültemizde Akreditasyon Süreçlerinin tamamlanması. (H.1.1.*)

Başvuru sürecinde olan Tarih ve Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümlerimizin akreditasyon süreçlerinin 2022 yılı sonuna kadar başarılı bir şekilde tamamlanıp akredite olmalarından sonra en az iki bölümümüzün öz değerlendirme raporları doğrultusunda akreditasyon süreçlerinin başlatılması hedeflenmektedir.

2) Çift Anadal ve Yandal Programlarının Açılması. (H.1.1.*)

Bölümlerimiz arasında ve diğer birimlerdeki bölümlerle yapılması mümkün olan çift anadal ve yandal programlarının 2022 yılı sonuna kadar açılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda Kimya Bölümü ile sırasıyla Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü ve Kimya Mühendisliği Bölümü arasında çift anadal programı, Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü ile sırasıyla Kimya Bölümü, Biyomedikal Mühendisliği Bölümü, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı Bölümü ve Psikoloji Bölümü arasında yandal programı açılması hedeflenmektedir.

3) Akran Değerlendirme Süreçlerinin Tamamlanması. (H.1.1.*)

2021 yılı sonuna kadar bölümlerimizin akran değerlendirme süreçlerinin tamamlanması hedeflenmektedir.

4) Fakültemiz Bölüm Kontenjanları Doluluk Oranlarının Yükseltilmesi. (H.1.2.*)

Fakültemizin özellikle kontenjanları eksik kalan bölümlerimizin yapılacak tanıtım ve sosyal medya etkinlikleri gibi faaliyetlerle doluluk oranlarının 2022 yılında yükseltilmesi hedeflenmektedir. Bu kapsamda 2021 yılındaki %60 doluluk oranımızı 2022 yılında %75'e çıkarılması hedeflenmektedir.

5) Uluslararası Öğrenci Sayısının Arttırılması (H.1.3.*)

2021 Yılı itibariyle 52 olan uluslararası öğrenci sayımızın 2022 yılında 75 olması hedeflenmektedir.

6) Proje ve Web of Science Yayın ile Atıf Sayılarının Arttırılması. (H.2.1.*)

2021 yılında Fakültemiz öğretim elemanlarının Web of Science yayın sayısı 72, atıf sayısı 497 olup; 2022 yılında Web of Science yayın sayısı 75 ve atıf sayısının 500 olması hedeflenmektedir.

7) Yüksek Lisans ve Doktora Programlarının Açılması. (H.2.4.*)

Fakültemizde doktora programı açık olmayan Türk Dili ve Edebiyatı ve Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları Bölümlerinin doktora programlarının 2023 yılı sonuna kadar açılmasının sağlanması; yüksek lisans ve doktora programı bulunmayan Psikoloji ve Felsefe Bölümlerinin yüksek lisans programının 2023 yılı sonuna kadar açılması hedeflenmektedir.

8) Dış Paydaşlarla Birlikte Ortak Etkinliklerin Yapılması. (H.3.1.*)

Dış paydaşlardan Yeşilay Derneği ile bağımlılıkla mücadele konusunda panel ve konferans gibi etkinliklerin 2022 yılında yapılması hedeflenmektedir. Bununla birlikte dış paydaşlardan olan iş insanlarıyla öğrencilere yönelik iş dünyasıyla ilgili panel ve sunum gibi etkinliklerin 2022 yılında yapılması hedeflenmektedir.

9) Hizmet Verilen İç Paydaşların Memnuniyetinin Yükseltilmesi. (H.3.3.*)

Öğrenci, akademik ve idari personelin memnuniyet düzeyinin 2021 yılı sonunda arttırılması hedeflenmektedir. Bu kapsamda %63,71 olan öğrenci memnuniyet oranını %75, %71. 61 olan akademik personel memnuniyet oranının %75, yine %57,96 olan idari personel memnuniyet oranının %65 ve üzerine çıkarılması hedeflenmektedir.

10) Bölümlerimizin Norm Kadrolarının Tamamlanması. (H.4.2.*)

Fakültemizde norm kadro eksikliği bulunan ve öğrenci alan Psikoloji ve Felsefe Bölümlerimizin 2023 yılı sonunda kadrolarının tamamlanması hedeflenmektedir.

3. FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

3.1. MALİ BİLGİLER

3.1.1. Bütçe Uygulama Sonuçları

Tablo 132: Yıllar İtibarıyla Bütçe Harcama Tutarları

Tertip	2019	2020	2021
01 Personel Giderleri	14561275	16190855	17640953
02 Sosyal Güvenlik Primi Giderleri	2082790	2314948	2459579
03 Mal ve Hizmet Alımları	76985	131853	84586
Toplam	16721050	18637656	20185118

Tablo, 3 yıllık bütçe harcama tutarları dikkate alınarak doldurulacaktır. Tutarların e-Bütçe Sistemi ile uygun olmasına dikkat ediniz. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 133: Bütçe Uygulama Sonuçları

Tertip	KBÖ	Toplam Bütçe Ödenegi (TBÖ)	Harcama	KBÖ'ye Göre Harcama (%)	TBÖ'ye Göre Harcama (%)
01 Personel Giderleri	1652839	16652839	19824059	%119	%119
02 Sosyal Güvenlik Primi Giderleri	2459579	2459579	2752270	%112	%112
03 Mal ve Hizmet Alımları	84586	84586	84595	%100	%100
01 Personel Giderleri (İÖ)	823088	823088	786982	%96	%96
01 Personel Giderleri (Yaz Okulu)	345391	345391	345206	%100	%100
Toplam	5365483	20365483	23793112		

Tablo, e-Bütçe Sisteminden alacağınız rapora uygun olarak bütçe uygulama sonuçları dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 134: Birim Bütçesinden Gerçekleştirilen Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyetleri

Finansman Kaynağı	2019			2020			2021		
	Toplam Cari Gider	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyeti	Toplam Cari Gider	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyeti	Toplam Cari Gider	Öğrenci Sayısı	Öğrenci Başına Düşen Cari Hizmet Maliyeti
Hazine Yardımı	14561275	4300	3386	16190855	4082	3966	17640953	3919	4500
Öz Gelir	1114725	4300	259	1000173	4082	245	1168479	3919	298
Toplam									

Tabloda, e-Bütçe Sisteminden alacağınız raporda yer alan tutarların hazine yardımı ve öz gelir ayrımı yapıldıktan sonra öğrenci sayısına bölünmek suretiyle hesaplanacak sayısal verilere yıllar itibarıyla yer verilecektir. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 135: Döner Sermaye İşletmesi Bütçe Giderleri Uygulama Sonuçları

Ekonomik Kodlar	20..			20..			20..		
	Toplam Ödenek	Harcama	Harcama Oranı (%)	Toplam ödenek	Harcama	Harcama Oranı (%)	Toplam ödenek	Harcama	Harcama Oranı (%)
01-Personel Giderleri									
02-SGK. Devlet Primi Giderleri									
03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri									
04-Cari Transferler									
05-Sermaye Giderleri									
10- Ek Ödeme									
Toplam									

Tablo, 3 yıllık birim döner sermaye bütçesi ve giderleri dikkate alınarak doldurulacaktır. Tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 136: Döner Sermaye Gelirleri

20..			20..			20..		
Gelir Kodu	Gelirin Türü	Gelirin Miktarı	Gelir Kodu	Gelirin Türü	Gelirin Miktarı	Gelir Kodu	Gelirin Türü	Gelirin Miktarı
Toplam			Toplam			Toplam		

Tablo, 3 yıllık birim döner sermaye gelirleri dikkate alınarak doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

Tablo 137: Birim Bütçesinden Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Gelirleri

20..			20..			20..		
Döner Sermaye Gelir Toplamı	Birim Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Geliri	Döner Sermaye Gelir Toplamı	Birim Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Geliri	Döner Sermaye Gelir Toplamı	Birim Öğretim Elemanı Sayısı	Öğretim Elemanı Başına Düşen Döner Sermaye Geliri

Tablo, birim bütçesinden biriminizde kadrolu olarak görev yapan öğretim elemanı başına düşen 3 yıllık döner sermaye gelirleri dikkate alınarak doldurulacaktır. Ayrıca tablonun altında açıklama ve değerlendirmelere yer verilecektir.

3.1.2 Mali Denetim Sonuçları

3.1.2.1. Dış Denetim

Bu bölümde, Sayıştay denetim raporlarında yer alan (varsa) biriminize ait bulgu konuları ile tespit/önerilere ve bu bulgulara istinaden yapılan işlemlere ilişkin bilgilere yer verilecek ve ilgili açıklama ile değerlendirmeler yazılacaktır. Birden fazla denetim bulgusu varsa tablo olarak yer verebilirsiniz.

3.1.2.2. İç Denetim

Bu bölümde, İç Denetim raporlarında yer alan (varsa) biriminize ait bulgu konuları ile tespit/önerilere ve bu bulgulara istinaden yapılan işlemlere ilişkin bilgilere yer verilecek ve ilgili açıklama ile değerlendirmeler yazılacaktır. Birden fazla denetim bulgusu varsa tablo olarak yer verebilirsiniz.

3.2. PERFORMANS BİLGİLERİ

Tablo 138: Performans Göstergeleri

Performans Göstergeleri	2019	2020	2021
P.G. 1.1.1.1. Akreditasyon süreci başlatılan program sayısı	-	2	2
P.G. 1.1.2.1. Akran değerlendirilmesi yapılan program sayısı	-	-	10
P.G. 1.1.2.2. Toplam program sayısı	15	15	14
P.G. 1.1.2.3. Akran değerlendirilmesi yapılan program sayısının toplam program sayısına oranı (%)	-	-	71,42
P.G. 1.1.3.1. Çift anadal uygulayan program sayısı	-	2	7
P.G. 1.1.3.2. Yan dal uygulayan program sayısı	-	-	6
P.G. 1.1.3.3. Çift anadal ve yan dal uygulayan program sayısı	-	2	7
P.G. 1.1.3.4. Çift anadal ve yan dal uygulayan program sayısının toplam lisans program sayısına oranı (%)	25	0,13	50
P.G. 1.1.4.1. İsteğe bağlı yabancı dil hazırlık eğitimi uygulayan program sayısı	-	-	0
P.G. 1.1.4.2. Zorunlu yabancı dil hazırlık eğitimi uygulayan program sayısı	-	-	0
P.G. 1.1.4.3. Toplam yabancı dil hazırlık eğitimi uygulayan program sayısı	-	-	0
P.G. 1.1.4.4. Yabancı dil hazırlık eğitimi uygulayan program sayısının toplam lisans program sayısına oranı	-	-	0
P.G. 1.2.1.1. Hizmet içi eğitime (eğiticilerin eğitimi) katılan öğretim elemanı sayısı	-	-	91
P.G. 1.2.1.2. Toplam öğretim elemanı sayısı	136	138	137
P.G. 1.2.1.3. Hizmet içi eğitime (eğiticilerin eğitimi) katılan öğretim elemanı sayısının toplam öğretim elemanı sayısına oranı	-	-	66,42
P.G. 1.2.2.1. Ders veren öğretim elemanı sayısı	97	98	103
P.G. 1.2.2.2. Toplam öğrenci sayısı	4631	4294	3878
P.G. 1.2.2.3. Ders veren öğretim elemanı başına düşen öğrenci sayısı	92	43,81	38,78
P.G. 1.2.3.1. Erasmus değişim programına katılan öğretim elemanı sayısı	2	-	3
P.G. 1.2.3.2. Mevlana değişim programına katılan öğretim elemanı sayısı	-	-	0
P.G. 1.2.3.3. Değişim programlarına katılan toplam öğretim elemanı sayısı	2	-	3
P.G. 1.2.3.4. Değişim programlarına katılan öğretim elemanı sayısının toplam öğretim elemanı sayısına oranı (%)	1,47	-	2,18
P.G. 1.3.1.1. Uluslararası öğrenci sayısı	62	62	120
P.G. 1.3.1.2. Uluslararası öğrenci sayısının toplam öğrenci sayısına oranı (%)	1,33	1,44	0
P.G. 1.3.2.1. Uluslararası etkinlik sayısı	-	-	0
P.G. 1.3.3.1. Erasmus değişim programı kapsamında gelen öğrenci sayısı	-	-	0
P.G. 1.3.3.2. Mevlana değişim programı kapsamında gelen öğrenci sayısı	-	-	0
P.G. 1.3.3.3. Uluslararası değişim programları kapsamında gelen toplam öğrenci sayısı	-	-	0
P.G. 1.4.1.1. (7+1) işbaşı uygulamalı eğitim uygulayan lisans programı sayısı	-	-	0
P.G. 1.4.2.1. Çift anadal programlarından mezun olan öğrenci sayısı	1	1	2
P.G. 1.4.2.2. Yan dal programlarından mezun olan öğrenci sayısı	-	-	0
P.G. 1.4.2.3. Çift anadal ve yan dal programlarından mezun olan toplam öğrenci sayısı	1	1	2
P.G. 1.4.2.4. Çift anadal ve yan dal programı mezun öğrenci sayısının toplam lisans mezun öğrenci sayısına oranı (%)	0,02	0,02	0
P.G. 1.4.3.1. Öğrencilerin mesleki gelişim ve kariyerlerine yönelik eğitimsel etkinliklerin sayısı	-	-	29
P.G. 1.4.4.1. Erasmus değişim programı kapsamında giden öğrenci sayısı	4	4	5
P.G. 1.4.4.2. Mevlana değişim programı kapsamında giden öğrenci sayısı	-	-	0
P.G. 1.4.4.3. Farabi değişim programı kapsamında giden öğrenci sayısı	-	-	0
P.G. 1.4.4.4. Ulusal ve uluslararası değişim programları kapsamında giden öğrenci sayısı	4	4	5
P.G. 1.4.5.1. Mezun öğrenci sayısı	795	795	871
P.G. 1.4.5.2. Mezun olabilmek durumuna gelen öğrenci sayısı	1971	1971	1576
P.G. 1.4.5.3. Mezun öğrenci sayısının mezun olabilmek durumuna gelen öğrenci sayısına oranı	40,79	40,79	55,27
P.G. 2.1.1.1. Üniversite mali kaynaklarıyla tamamlanan proje sayısı	-	-	17
P.G. 2.1.2.1. Üniversite dışı ulusal kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı	-	-	8
P.G. 2.1.3.1. Uluslararası kurum ve kişilerden sağlanan mali kaynaklarla tamamlanan proje sayısı	-	-	0
P.G. 2.1.4.1. Öğretim üyesi sayısı	93	94	98
P.G. 2.1.4.2. Öğretim üyelerinin uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	51	51	85
P.G. 2.1.4.3. Öğretim elemanlarının uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	-	-	15
P.G. 2.1.4.4. Öğretim elemanı başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	-	-	0
P.G. 2.1.4.5. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası yayın sayısı (Web of Science)	0,46	0,46	0
P.G. 2.1.5.1. Öğretim üyelerinin uluslararası atıf sayısı (Web of Science)	1054	1170	1329
P.G. 2.1.5.2. Öğretim elemanlarının uluslararası atıf sayısı (Web of Science)	-	-	32
P.G. 2.1.5.3. Öğretim elemanı başına düşen uluslararası atıf sayısı (Web of Science)	-	-	0
P.G. 2.1.5.4. Öğretim üyesi başına düşen uluslararası atıf sayısı (Web of Science)	11,33	12,44	13,56
P.G. 2.2.1.1. Rektörlük bilimsel araştırma projelerine sağlanan destek miktarı (TL)	-	-	187.478,52
P.G. 2.2.2.1. Üniversite dışı kurum ve kişilerin projelere sağladığı mali destek miktarı (TL)	-	-	426.300 TL 25.200 Euro
P.G. 2.3.1.1. Teknoparkta yürütülen Ar-Ge ve girişimcilik proje sayısı	-	-	0
P.G. 2.3.2.1. Teknoparkta üniversitemiz öğretim elemanlarının şirket sayısı	-	-	0
P.G. 2.3.3.1. Teknoparkta üniversitemiz öğrencilerinin şirket sayısı	-	-	0
P.G. 2.3.4.1. Üniversite adına tescil edilen toplam patent/ faydalı model/ marka sayısı	-	-	0
P.G. 2.3.5.1. Üniversite adına tescil edilen ticarileşmiş toplam patent/ faydalı model /marka sayısı	-	-	0
P.G. 3.1.1.1. Dış danışma kurulları ile yapılan toplantı sayısı	1	1	2
P.G. 3.1.2.1. Halka açık sosyal faaliyetlerin sayısı	-	-	76
P.G. 3.1.3.1. Çevre duyarlılığı kapsamında dış paydaşlarla yapılan etkinlik sayısı	-	-	6
P.G. 3.1.4.1. Üniversiteyi tanıtıcı ziyaret sayısı	4	-	0

P.G. 3.2.1.1. Plan dönemi başından itibaren (2019) mezun olanların mezun bilgi sistemine kaydedilme oranı (%)	-	-	82,09
P.G. 3.2.2.1. Daha önceki yıllarda mezun olan öğrencilerimize yönelik düzenlenen etkinlik sayısı	-	-	0
P.G. 3.2.3.1. Kariyer sahibi mezunlarımızın katılımıyla gerçekleştirilen etkinlik sayısı	-	-	0
P.G. 3.3.1.1. Öğrenci memnuniyet düzeyi (%)	60,92	63,71	64,18
P.G. 3.3.2.1. Akademik personel memnuniyet düzeyi (%)	67,07	71,71	75,28
P.G. 3.3.3.1. İdari personel memnuniyet düzeyi (%)	60,85	57,96	69,75
P.G. 3.3.4.1. Dış paydaş memnuniyet düzeyi (%)	-	81,54	85,52
P.G. 3.4.3.1. Müze, koleksiyon ve sergilere üniversite dışından gelen ziyaretçi sayısı	-	-	0
P.G. 4.2.1.1. Kurum tarafından verilen hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	-	11	12
P.G. 4.3.1.1. Mali konulara ilişkin verilen eğitimlere katılan sorumlu personel sayısı	-	-	3
P.G. 4.3.4.1. Döner sermaye gelirleri (₺)	-	-	0
P.G. 4.4.1.1. Eğitim-öğretim, araştırma ve sosyal alanlar (m²)	-	-	15.416
P.G. 4.4.3.1. Kayıttan düşen taşınır sayısı	-	-	0
P.G. 4.4.3.2. Taşınır sayısı	-	-	1351
P.G. 4.4.3.3. Taşınırın etkin kullanım oranı [100- (Kayıttan düşen taşınır/Mevcut taşınır x 100)]	99	99	99

4. KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

4.1. GÜÇLÜ YÖNLER

Fakültemiz bölümlerimiz akademik kadro olarak yeterli düzeydedir. Lisans düzeyinde öğrenci alan bu bölümlerimiz Felsefe ve Psikoloji haricinde lisansüstü eğitimlerine devam etmektedir. Felsefe yüksek lisans eğitimi için gerekli başvuruları yapmıştır. Yüksek lisans eğitimlerine devam eden Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları ile Türk Dili ve Edebiyatı Bölümleri doktora eğitimi için başvuru aşamasındadır. Diğer bölümlerimiz hem yüksek lisans hem de doktora eğitimlerine devam etmektedir. Fakültemizde Matematik ile Türk Dili ve Edebiyatı Bölümleri haricindeki bölümlerimiz gerek kendi aralarında gerekse diğer birimlerdeki bölümler ile çift ana dal ve yan dal programlarını uygulamaktadırlar. Fakültemizdeki bölümlerimiz yurtiçi ve yurtdışı öğrenci değişim programları olan Erasmus, Farabi ve Mevlana değişim programlarını değişik ülke ve çeşitli üniversiteler ile uygulamaktadırlar. Fakültemiz bölümlerinin yatay geçiş ve özel öğrenci statüsünde öğrenci değişimleri mevcuttur. Yabancı uyruklu misafir öğrencilerimiz mevcuttur. Bölümlerimizin tamamı Üniversite Senatosu tarafından çıkartılan Danışmanlık yönergesi doğrultusunda öğrencilerimize gerek lisans düzeyinde gerek lisansüstü düzeyinde danışmanlık hizmetlerini vermektedirler. Fakültemizin fiziki yapısı çağdaş bir eğitim öğretim için uygun ve yeterli düzeydedir. Fakültemizde Fen bölümlerimizin ve Coğrafya bölümümüzün son teknoloji ile donatılmış olan yeterli düzeyde laboratuvarları bulunmaktadır. Fen bölümlerimizin laboratuvarları hem öğrenci hem de araştırma laboratuvarları olup, her bir hocamızın ayrı ayrı laboratuvarları bulunmaktadır. Fakültemizde eğitim öğretimin devam ettiği teknolojik alt yapıları tamamlanmış olan sınıflarımız ve seminer salonlarımızın yanı sıra bir adet konferans salonumuz mevcuttur. Bölümlerimizin ders müfredat içerikleri iç ve dış paydaşların görüşleri dikkate alınarak Türkiye Yükseköğrenim Yeterlilikler Çerçevesi ölçütleri ve FEF Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri doğrultusunda sürekli yenilenmektedir. Yine Bölümlerimizin program çıktılarının oluşturulması sürecinde Türkiye Yükseköğrenim Yeterlilikler Çerçevesi ölçütleri ve FEF Lisans Programları Değerlendirme Ölçütleri dikkate alınmaktadır.

4.2. İYİLEŞTİRMEYE AÇIK YÖNLER

Felsefe ve Psikoloji bölümlerimizin akademik kadroları yeterli düzeyde olmayıp ivedi bir biçimde kadrolarının tamamlanması gerekmektedir. Bu yönde üniversite yönetimi ve dekanlık tarafından hem öğretim üyesi hem de araştırma görevlisi için kadro çalışmaları devam etmektedir. Coğrafya ve Çağdaş Türk Lehçeleri ve Edebiyatları bölümlerimizin öğretim üyesi kadrosu her ne kadar yeterli görülsede gerek lisans düzeyinde gerekse lisansüstü düzeyinde eğitim öğretim açısından zenginleştirilmesi her iki bölüm için iyileştirmeye açık yön olarak düşünülmektedir. Mezun takip sistemimizin yeterli düzeyde olmaması iyileştirmeye açık bir yönümüzdür. Üniversitemizin fakültemiz öğrencilerine yönelik sosyal etkinlikler açısından her ne kadar bazı imkan ve etkinlikleri olsa da bu yönümüzün iyileştirmeye açık bir yön olduğu düşünülmektedir.

4.3. DEĞERLENDİRME

Fakültemizin hem fen alanları hem de sosyal alanlardaki bölümleri çağdaş bir eğitim-öğretim vermekle birlikte akademik personelimizin başarılı bilimsel çalışmaları kayda değer şekilde devam etmektedir. Ayrıca, akreditasyon sürecini başarılı bir biçimde tamamlayan Tarih bölümümüz ve süreci devam eden Moleküler Biyoloji ve Genetik bölümümüzün dışında Kimya, Matematik, Sosyoloji ve Türk Dili ve Edebiyatı bölümlerimizin akreditasyon süreçlerinin başlatılmasının uygun olduğu düşünülmektedir.

5. ÖNERİ VE TEDBİRLER

Bu bölümde biriminizdeki performansı düşük olan göstergelere, iyileştirmeye açık yönlere ve varsa diğer alanlara ilişkin alınacak tedbirlere ve önerilere yer verilecektir.

EK-1: İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dahilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasalılık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dahilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim.

Fen Edebiyat Fakültesi
20.01.2022

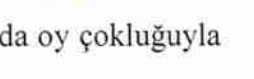


Prof. Dr. Hüseyin KOÇAK

DEKAN

İlgili bilgiler doldurulduktan sonra bu sayfanın imzalı halini taratınız ve imzalı halini bu sayfaya ekleyiniz.

EK-2: BİRİM YÖNETİM KURULU

İDARİ GÖREV / AKADEMİK ÜNVAN / AD SOYAD			DAHİLİ TEL	İMZA
DEKAN	Prof. Dr.	Hüseyin KOÇAK	0 272 218 1801	
ÜYE	Prof. Dr.	Sadık SARISAMAN	0 272 218 1810	
ÜYE	Prof. Dr.	Ahmet SERTESER	0 272 218 1915	
ÜYE	Prof. Dr.	Mehmet Ali ÖZDEMİR	0 272 218 1813	
ÜYE	Doç. Dr.	Ahmet KARAMAN	0 272 218 1811	
ÜYE	Doç. Dr.	Erdinç DÜNDAR	0 272 218 1803	
ÜYE	Dr. Öğr. Üyesi	Mehmet ERKOL	0 272 218 1812	

Bu bölümde, birim yönetim kurulu üye bilgilerine, raporun oy birliğiyle ya da oy çokluğuyla onaylandığına ve üyelerin imzalarına yer verilecektir.

İlgili bilgiler doldurulduktan sonra bu sayfanın imzalı halini taratınız ve imzalı halini bu sayfaya ekleyiniz.