

**Özdeğerlendirme Raporu
(2024-2025)**

**AFYON KOCATEPEÜNİVERSİTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ LİSANS PR.**

EKLER

Prof. Dr. Ahmet SERTESER (Takım Başkanı)
Doç. Dr. Arzu ÖZKARA (Üye)
Doç. Dr. Hakan TERZİ (Üye)

01.07.2025-31.07.2025

MBG-EKLER

MBG-Ek 1.1: Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Önlisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimlerine Devamları Konusunda Yönetmelik

MESLEK YÜKSEKOKULLARI VE AÇIKÖĞRETİM ÖN LİSANS PROGRAMLARI MEZUNLARININ LİSANS

ÖĞRENİMİNE DEVAMLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

Amaç MADDE 1- Bu yönetmeliğin amacı, meslek yüksekokulları ve açıköğretim ön lisans programlarından mezun olan başarılı öğrencilerin örgün öğretim ve açıköğretim lisans programlarına dikey geçiş yapmaları ve yerleştirilmeleriyle ilgili esas ve usulleri belirlemektir.

Kapsam MADDE 2- Bu Yönetmelik, meslek yüksekokulları ile açıköğretim ön lisans programlarını başarı ile tamamlamış öğrencilerin, örgün öğretim ve açıköğretim lisans programlarına dikey geçiş yapmalarına ilişkin esasları kapsar.

Dayanak MADDE 3- Bu yönetmelik 2547 sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 7'nci maddesinin (e) bendi ile 4702 sayılı Kanununla 45'nci maddesine eklenen (e) bendi gereği hazırlanmıştır.

Dikey Geçiş İçin Başvuru Koşulları MADDE 4- (Mülga:RG-16/12/2007-26732) Kontenjan MADDE 5- Meslek yüksekokulları ile açıköğretim ön lisans programlarından mezun olanların, bitirdikleri alanların **(Değişik ibare:RG-14/5/2024-32546)** devamı niteliğinde veya ilişkili lisans programlarına dikey geçiş yapmaları amacı ile lisans programlarında kontenjan ayrılır. Bu kontenjanlar, sınavsız olarak meslek yüksekokulları programlarına devam ederek mezun olan öğrencilerin yüzde onundan az olmaz. **(Değişik cümle:RG-28/8/2015-29459 3.mükerrer)** Meslek yüksekokulu ve açıköğretim ön lisans mezunlarından örgün öğretim ve açıköğretim lisans programlarına dikey geçiş yapmak üzere başvurma şartlarını taşıyanlar için hangi lisans programlarının açılacağı, açılacak lisans programlarına meslek yüksekokulları ve açıköğretimin hangi programını bitirenlerin başvurabileceği, bu programların kontenjanları ve programlara yapılacak yerleştirmede kullanılacak puan türleri, dikey geçiş yapılacak üniversitelerin görüş ve önerileri de dikkate alınarak Yükseköğretim Kurulunca belirlenir ve ilan edilir.

Sınav Kılavuzu ve Başvuru İşlemleri MADDE 6 – (Değişik:RG-20/5/2006-26173) Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) her yıl, meslek yüksekokulu ve açıköğretim önlisans mezunları ile o yıl son sınıfta olup staj dışındaki mezuniyet şartlarını yerine getirenlerin hangi lisans programlarına dikey geçiş için başvurabileceklerini, bu programların koşullarını ve bu programlara alınacak öğrenci sayılarını gösteren bir kılavuz hazırlar. Bu kılavuzda, adayların nasıl başvurabilecekleri, lisans programı tercihlerini nasıl yapacakları, sınav, değerlendirme ve yerleştirme işlemleri, meslek yüksekokulu müdürlükleri ve açıköğretim önlisans programlarının bağlı olduğu birimlerce yürütülecek işlemlerle ilgili ilke ve kurallar yer alır. Bu kılavuz, Yükseköğretim Kurulunun onayı ile yürürlüğe girer. Meslek yüksekokulu müdürlükleri ile açıköğretim önlisans programlarının bağlı olduğu birimler başvurma belgelerinin bu Yönetmelikte yer alan koşullara uygunluğunu kontrol ederek onaylanmasından, başvuru evrakının başvuru süresi sonunda ÖSYM'ye ulaştırılmasından ve son sınıflarda okuyan öğrencilerin mezuniyet işlemlerini **(Değişik ibare:RG-21/2/2025-32820)** Temmuz ayının üçüncü haftasına kadar tamamlayarak mezun olsun veya olmasın, başvursun veya başvurmasın tüm adayların akademik not ortalamalarını ÖSYM'den elektronik ortamda gönderilen listelere işleyerek bu listelerin **(Değişik ibare:RG-21/2/2025-32820)** 31 Temmuz tarihine kadar ÖSYM'ye gönderilmesinden sorumludurlar. **(Ek cümle:RG-21/2/2025-32820)** Mezun durumda olmayan adaylar 31 Temmuz tarihine kadar ÖSYM'ye gönderilen akademik not ortalamalarının dikey geçiş sınav puanı

hesaplamasında dikkate alınmasını kabul etmeleri şartıyla sınava başvurabileceklerdir.

Sınav ve Değerlendirme MADDE 7- Bu Yönetmelikte belirlenen koşulları sağlayan ve başvuruları kabul edilen adaylar sözel ve sayısal bölümlerden oluşan bir yetenek sınavına alınırlar. **(Değişik ikinci cümle:RG-19/7/2012-28358)** Yerleştirmede, adayların yetenek sınavında elde ettikleri puanlar ile adayların akademik not ortalamaları göz önünde tutularak belirlenen Ön Lisans Başarı Puanı dikkate alınır. **(Değişik üçüncü cümle:RG-4/8/2012- 28374)** Akademik not ortalamalarından elde edilecek Önlisans Başarı puanlarının sınav puanlarına katılarak Dikey Geçiş Sınavı Puanının nasıl hesaplanacağı ÖSYM tarafından belirlenir ve Dikey Geçiş Sınavı Kılavuzunda yer alır.

Yerleştirme MADDE 8- (Değişik:RG-19/9/2009-27354) ÖSYM, başvurma koşullarını taşıyan adayları, yerleştirme puanları ve lisans programlarının kontenjan ve koşullarını göz önünde tutarak, Üniversite Seçme Sınavı sonuçları açıklandıktan sonra yapacakları tercihleri göz önüne alınarak, lisans programlarına yerleştirir. **(Ek cümle:RG-29/7/2011-28009)** Bir önceki yıl Dikey Geçiş Sınavı sonucunda merkezi yerleştirme ile bir yükseköğretim programına yerleştirilen adaylar için ilgili ağırlıklı önlisans başarı puanına uygulanan katsayı Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen oranda azaltılır. Boş kalan kontenjanlar için gerek duyulduğu takdirde Yükseköğretim Kurulu kararı ile ek yerleştirme yapılabilir.

Lisans öğrenimi MADDE 9 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-29/7/2011-28009) Lisans öğrenimine başlama hakkı elde eden öğrencilere üniversitelerince ön lisans eğitimi sırasında almış oldukları derslerden eş değer kabul edilenlere muafiyet verilerek ve kredileri dikkate alınarak, programdan alması gereken dersler belirlenir. Öğrencinin alması gereken derslere göre programa kaydı yapılarak, eğitime devam hakkı verilir. Yabancı dille öğretim yapılan programlarda ve zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfı bulunan programlarda öğrencilerin lisans programına başlayabilmeleri için üniversitenin yapacağı yabancı dil muafiyet sınavını geçmeleri veya yabancı dil hazırlık sınıfına devam ederek başarılı olmaları gerekir. Yabancı dil hazırlık sınıfında ve lisans eğitim-öğretimi sırasında öğrenciler üniversitenin eğitim-öğretim yönetmeliğine tabi olurlar. Öğretim dili en az % 30 yabancı dil veya tamamen yabancı dil olan programların yabancı dil hazırlık sınıfında başarısız olan öğrenciler, 4/12/2008 tarihli ve 27074 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Yabancı Dil Öğretimi ve Yabancı Dille Öğretim Yapılmasında Uyulacak Esaslara İlişkin Yönetmelik hükümleri çerçevesinde Türkçe eğitim yapan yükseköğretim programlarına ÖSYM’ce yerleştirilebilir. Dikey geçiş yapan öğrenciler 2547 sayılı Kanunun 44 üncü maddesindeki hükümlere göre öğrenimlerine devam ederler. **(Ek fıkra:RG-1/4/2016-29671)** Dikey geçiş ile lisans programlarına yerleşen ve halen kayıtlı olan öğrencilerin lisans not ortalamaları, önlisans programında alarak lisans programında intibakı yapılan dersler ile lisans eğitimi sırasında aldığı dersler üzerinden hesaplanır.

Açıköğretime Giriş MADDE 10 –(Mülga:RG-28/8/2015-29459 3.mükerrer) Yürürlükten Kaldırılan

Mevzuat MADDE 11-Bu yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 15/10/1999 tarihli 23847 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan “Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Önlisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimlerine Devamları Hakkında Yönetmelik” yürürlükten kaldırılmıştır.

GEÇİCİ MADDE 1 —(Ek:RG-8/1/2006-26047) Bu Yönetmeliğin 9 uncu maddesi uyarınca Yabancı Dil Hazırlık Sınıfında başarısız olarak kaydı silinen öğrenciler, bu Yönetmeliğin yayımı tarihinden itibaren iki ay içerisinde Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına başvurmaları halinde, söz konusu maddede öngörülen Türkçe eğitim yapan yükseköğretim kurumlarına yerleştirme hakkından yararlanabilirler.

GEÇİCİ MADDE 2 – (Ek:RG-28/8/2015-29459 3.mükerrer) Açıköğretim ve meslek yüksekokullarının ön lisans programlarından mezun olanlardan Anadolu Üniversitesinin kontenjan sınırlaması bulunmayıp

sonradan kontenjan sınırlaması getirilen kendi alanlarındaki açıköğretim lisans programlarına 2015 yılında yapılacak yerleştirmelerde 20/5/2015 tarihinde kabul edilen Dikey Geçiş Sınav Kılavuzu hükümleri uygulanır.

Yürürlük MADDE 12- Bu yönetmelik yayımı tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

Yürütme MADDE 13- Bu yönetmelik hükümlerini Yükseköğretim Kurulu Başkanı yürütür.

MBG-Ek 1.2: Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik

YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARINDA ÖNLİSANS VE LİSANS DÜZEYİNDEKİ PROGRAMLAR ARASINDA

GEÇİŞ, ÇİFT ANADAL, YAN DAL İLE KURUMLAR ARASI KREDİ TRANSFERİ YAPILMASI ESASLARINA İLİŞKİN

YÖNETMELİK

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı, önlisans ve lisans düzeyindeki öğrencilerin yükseköğretim kurumlarındaki fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları arasında veya diğer yükseköğretim kurumlarındaki eşdeğer diploma programlarına yatay geçiş ile çift anadal, yandal ve yükseköğretim kurumları arasında kredi aktarımında uyulması gereken usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik, yükseköğretim kurumlarındaki önlisans ve lisans düzeyindeki diploma programları arasındaki her türlü yatay geçişleri, çift anadal, yandal programları ve kredi aktarımına ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak MADDE 3 – (1) **(Değişik:RG-18/3/2016-29657)** Bu Yönetmelik, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendine ve 44 üncü maddesinin (c) fıkrasına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar MADDE 4 – (1) Yönetmelikte geçen; a) Çift anadal programı: Başarı şartını ve diğer koşulları sağlayan öğrencilerin aynı yükseköğretim kurumunun iki diploma programından eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma alabilmesini sağlayan programı, b) Değişim programı: Yurtiçi veya yurt dışı iki yükseköğretim kurumu arasında düzenlenen protokol çerçevesinde kurumların birine kayıtlı olan öğrencilerin kısa süreli olarak diğer kurumda eğitim görmelerini ve bir kurumdaki alınan derslerin diğer yükseköğretim kurumunda eşdeğer olarak kabul edilebilmesini öngören programı, c) Diploma programı: Fakülte, yüksekokul, konservatuvar, meslek yüksekokulu veya bölümlerin belirlenen yeterlilikleri sağlayan öğrencilere önlisans veya lisans diploması düzenlenen yükseköğretim programlarını, ç) Düzey: Önlisans veya lisans diploma programlarından her birini, d) Eşdeğer diploma programı: İsimleri aynı olan veya ilgili yönetim kurulları tarafından içeriklerinin en az yüzde sekseni aynı olduğu tespit edilen diploma programlarını, e) **(Değişik:RG-21/12/2019-30985)** Farklı Puan Türü: Öğrenci Seçme ve Yerleştirme sisteminde yükseköğretim programlarına yerleştirmede kullanılan puanların hesaplanmasında kullanılan testler dikkate alınarak 2018 yılından itibaren SAY Puan Türü (TYT ile AYT), SÖZ Puan Türü (TYT ile AYT), EA Puan Türü (TYT ile AYT), DİL Puan Türü (TYT ile YDT) olmak üzere dört puan türünü; 2010 yılından itibaren SAY Puan Türü (YGS -1 ile YGS -2), SÖZ Puan Türü

(YGS -3 ile YGS -4), EA Puan Türü (YGS -5 ile YGS -6), Matematik –Fen (MF) Puan Türü, Türkçe – Matematik (TM) Puan Türü, Türkçe – Sosyal (TS) Puan Türü, Yabancı Dil (DİL) Puan Türü olmak üzere yedi puan türünü; 2009 yılı ve öncesinde ise EA-1, SAY-1, SÖZ-1, EA-2, SAY-2, SÖZ-2 ve DİL olmak üzere yedi puan türünü ve bu puan türlerinden SAY-1 SAY Puan Türüne, SÖZ-1 SÖZ Puan Türüne, EA- 1 EA Puan Türüne, SAY-2 Matematik – Fen Puan Türüne, EA-2 Türkçe – Matematik Puan Türüne, SÖZ-2 Türkçe- Sosyal Puan Türüne, DİL ise Yabancı Dil Puan Türüne karşılığını,

f) Genel not ortalaması: Öğrencinin hazırlık sınıfı hariç, geçiş yapmak istediği döneme kadar almış olduğu tüm derslerin kredilerine göre ağırlıklandırılmış not ortalamasını, g) İlgili yönetim kurulu: Yükseköğretim kurumlarındaki fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu, konservatuvarlarda konservatuvar yönetim kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu yönetim kurulunu, h) İntibak programı: Diploma programları arasında geçiş yapılması halinde, geçiş yapılan diploma programının müfredatına uyum sağlamak amacıyla ilave ders ve uygulamalardan oluşan programı, ı) Kontenjan: Önceden belirlenip ilan edilen öğrenci sayısını, i) Kurum içi yatay geçiş: Bir öğrencinin kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumu içindeki aynı düzeydeki diğer diploma programlarına geçişini, j) Kurumlar arası yatay geçiş: Bir üniversite, yüksek teknoloji enstitüsü veya vakıflar tarafından bir üniversiteye bağlı olmaksızın kurulan meslek yüksekokullarından aynı düzeyde başka bir üniversite, yüksek teknoloji enstitüsü veya vakıflar tarafından kurulan bağımsız meslek yüksekokullarına yapılan geçişi, k) Not çizelgesi: Öğrenim süresi içinde alınan derslerin, isim, kredi ve başarı notlarının topluca yazıldığı belgeyi, l) Ortak program: Fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokuluna kabul edilen öğrencilerin önlisans veya lisans derecesi verilen bir diploma programına geçmeden önce aynı yükseköğretim kurumunda aldıkları derslerden oluşan programı, m) Uluslararası ortak diploma programı: Yükseköğretim kurumlarının yurtdışındaki yükseköğretim kurumları ve diğer kuruluşlarla işbirliği tesis ederek önlisans veya lisans diploması veren programlarında yürüttükleri uluslararası ortak eğitim ve öğretim programını, n) **(Değişik:RG-2/5/2014-28988)** Taban puan: Bir yükseköğretim kurumunun diploma programına Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından merkezi sınavla yerleştirilen en düşük puanlı öğrencinin giriş puanını, o) Yandal programı: Bir diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydıyla, aynı yükseköğretim kurumu içinde **(Mülga ibare:RG-21/12/2019-30985)** (...) belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge (yandal sertifikası) alabilmelerini sağlayan programı, ö) Yatay geçiş: Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencinin bu Yönetmelikteki esaslar çerçevesinde, aynı düzeydeki diğer diploma programlarında öğrenime devam etme hakkı kazanmasını, p) Yükseköğretim öğrenci veritabanı (YÖKSİS): Yükseköğretim Kurulu bünyesinde tüm yükseköğretim kurumlarında önlisans, lisans ve lisansüstü düzeylerde öğrenim gören öğrencilerin bilgilerinin tutulduğu merkezi veritabanını, r) **(Ek:RG-18/3/2016-29657)** Özel öğrenci: Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı öğrenci olup, farklı bir yükseköğretim ortamı, kültürü, kazanımı edinmek isteyen veya özel durumu, sağlık ve benzeri nedenlerle kayıtları kendi üniversitelerinde kalmak şartıyla farklı bir yükseköğretim kurumunda eğitime devam etme imkanı tanınan öğrenciyi, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel İlkeler

Kontenjan MADDE 5 – (1) Farklı yükseköğretim kurumlarının diploma programları veya aynı yükseköğretim kurumu içindeki diploma programları arasında ancak önceden ilan edilen sayı ve geçiş şartları çerçevesinde geçiş yapılabilir. **(2)** ÖSYM tarafından yapılan yerleştirmelerde kontenjan sınırlaması bulunmayan diploma programlarına yatay geçişlerde kontenjan sınırlaması uygulanmaz.

Geçişler MADDE 6 – (1) (Değişik:RG-18/3/2016-29657) Önlisans ve lisans diploma programlarının hazırlık sınıfına; önlisans diploma programlarının ilk yarıyılı ile son yarıyılına, lisans diploma programlarının ilk iki yarıyılı ile son iki yarıyılına yatay geçiş yapılamaz.

(2) Aynı yükseköğretim kurumunda aynı diploma programlarında birinci öğretimden ikinci öğretime kontenjan sınırlaması olmaksızın yatay geçiş yapılabilir. Ancak, ikinci öğretim diploma programına geçiş yapan öğrenciler ikinci öğretim ücreti öderler. (3) Yükseköğretim kurumlarında ikinci öğretimden sadece ikinci öğretim diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir. Ancak, ikinci öğretim diploma programlarından başarı bakımından bulunduğu sınıfın ilk yüzde onuna girerek bir üst sınıfa geçen öğrenciler birinci öğretim diploma programlarına kontenjan dahilinde yatay geçiş yapabilirler. (4) Açık veya uzaktan öğretimden diğer açık veya uzaktan öğretim diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir. Açık ve uzaktan öğretimden örgün öğretim programlarına geçiş yapılabilmesi için, öğrencinin öğrenim görmekte olduğu programdaki genel not ortalamasının 100 üzerinden 80 veya üzeri olması veya kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği üniversitenin diploma programının o yılki taban puanına eşit veya yüksek olması gerekir. (5) Birinci veya ikinci öğretim diploma programlarından açık veya uzaktan eğitim veren diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir.

Başvuru ve değerlendirme MADDE 7 – (1) Diploma programları arasında yatay geçiş başvuruları, sadece ilan edilen süre içerisinde yapılır. (2) **(Değişik:RG-21/12/2019-30985)** Bu Yönetmelikteki şartlara ilave olarak yatay geçiş başvurularının değerlendirilmesinde üniversite senatolarınca ayrıca kullanılacak kriterler belirlenebilir. (3) Başvurularla ilgili ön değerlendirmeyi, senatonun belirlemiş olduğu ilkeler çerçevesinde, ilgili yönetim kurulları tarafından oluşturulan komisyonlar yapar. **(Değişik cümle:RG-11/1/2023- 32070)**(4) Başvurular, adayların genel not ortalaması ile programın puan türünde yükseköğretime kayıt olduğu yıldaki ÖSYS/YKS puanının en az %40'ı hesaplamaya dahil edilerek senato tarafından belirlenmiş olan kriterlere göre değerlendirilir ve ayrılan kontenjana göre geçiş sağlanır. (4) Diploma programına yatay geçiş yerleştirme işlemleri yükseköğretim kurumlarının ilgili yönetim kurulu kararı üzerine yapılır. (5) Kayıt dondurmuş olmak, yatay geçiş hakkından yararlanmak için engel teşkil etmez. (6) **(Değişik:RG-21/12/2019-30985)** Dörtlü veya yüzlü sisteme göre elde edilen başarı notlarının birbirine dönüştürülmesinde, Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından belirlenen dönüştürme tabloları kullanılır.

Sonuçların ilanı ve intibak programı MADDE 8 – (1) Her bir diploma programına yatay geçiş için başvuran adayların değerlendirme sonuçları, ilgili yükseköğretim kurumunun internet sayfasında duyurulur. Yatay geçiş hakkı kazananlara kendileri hakkındaki karar yazılı olarak tebliğ edilir. (2) **(Değişik cümle:RG-11/1/2023-32070)** Başarı şartını taşıyan diğer adaylar başarı sırasına göre yedek aday olarak ilan edilir. Belirlenen süre içinde asıl adaylardan başvuru yapılmaması halinde sırayla yedekler çağrılır. (3) İlgili komisyonlar öğrencinin daha önceki dönemlerde aldığı dersler ile yatay geçiş yaptığı programın derslerini dikkate alarak, senatonun belirlediği esaslara göre öğrencinin hangi yarıyıla veya sınıfa intibak ettirileceğini tespit eder, varsa öğrencinin alması gereken ilave derslerden oluşan bir intibak programı ile muaf tutulması gereken dersleri belirler. (4) Bu Yönetmelik kapsamında geçiş yapan öğrencilerin yeni durumları, kayıt işlemi tamamlandı, geçiş ve intibak işlemleri kesinleştikten sonra en geç 15 gün içinde Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yükseköğretim öğrenci veritabanına (YÖKSİS) işlenir. **(Ek cümleler:RG-21/12/2019-30985)** İlgili yılda/dönemde yatay geçiş başvurusu kabul edilerek kayıt yaptıran ancak eğitim-öğretim dönemi başlamadan önce yatay geçiş hakkından vazgeçen öğrencilerin yatay geçiş işlemleri iptal edilir. Bu öğrenciler yatay geçiş yapmış öğrenci kabul edilmez ve yatay geçiş başvurusu yaptıkları yükseköğretim kurumuna geri dönerler. Bu

öğrenciler yatay geçiş kaydını iptal ettirdikleri yıl/dönemde başka bir yükseköğretim kurumuna yatay geçiş hakkı elde etmeleri durumunda yatay geçiş yapabilirler. Bu durumdaki öğrenciler de bu madde hükümlerine göre yükseköğretim öğrenci veri tabanına (YÖKSİS) işlenir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Kurum İçi Programlar Arası Yatay Geçiş Kurum içi yatay geçiş kontenjanları ve taban puan şartı

MADDE 9 – (1) Bir fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulunun kendi bünyesindeki veya aynı üniversite içinde yer alan diğer fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulunun bünyesindeki eşdeğer düzeyde diploma programlarına ilgili yönetim kurulu tarafından belirlenen kontenjanlar dahilinde yatay geçiş yapılabilir. (2) **(Değişik:RG-18/3/2016-29657)** Hangi dönemlerde ve hangi diploma programları için kurum içi yatay geçiş kontenjanı belirleneceği, her bir diploma programı için ikinci yarıyıldan başlamak ve beşinci yarıyıl dahil olmak üzere, kontenjan ilan edilen her yıl için ÖSYM Kılavuzunda öngörülen öğrenci kontenjanının yıllık yüzde on beşini geçmeyecek biçimde dönemlere bölünerek ilgili yönetim kurulları tarafından karara bağlanır. Vakıf üniversitelerinin bir programında burslu kontenjan dahilinde öğrenim görmekte olan öğrenciler yatay geçiş yaptıklarında burslarının devamı hususundaki esasları belirleme yetkisi üniversite senatolarına aittir. Ortak programdan sonra diploma programına geçiş uygulaması olan yükseköğretim kurumlarının kurum içi geçiş kontenjanı belirlenmesinde, bu diploma programları için senato tarafından belirlenmiş olan kontenjanlar esas alınır. (3) **(Değişik:RG-21/12/2019-30985)** Kurum içi yatay geçiş kontenjanları, ilgili diploma programının son dört yıla ait taban puanları ile yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanı, varsa kurum içi yatay geçiş için senato tarafından öngörülen ilave şartlarla birlikte, son başvurunun kabul edileceği günden en az 15 gün öncesinde kurumun internet sayfasında ilan edilir. ÖSYM sınavı ile yerleşen öğrencilerin kurum içi yatay geçiş işlemlerinde ÖSYM sınav sonuçları dikkate alınır, başkaca ulusal veya uluslararası diploma notu veya sınav sonuçları yerleştirmeye esas alınmaz. (4) Programların kurum içi kontenjanları aynı fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları ile diğer fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesindeki diploma programları için ayrı ayrı belirlenebilir. (5) Üniversite bünyesindeki aynı düzeyde **(Mülga ibare:RG-12/4/2019-30743)(...)** öğrenci kabul eden diploma programları arasında yatay geçiş başvurusu yapılabilmesi için, öğrencinin merkezi sınava girdiği yıl itibarıyla geçmek istediği diploma programı için geçerli olan puan türünde aldığı merkezi yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programına eşdeğer yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanından az olmaması şartı aranır. (6) Yetenek sınavı ile öğrenci alan diploma programlarına kurum içi yatay geçişlerde diğer şartların yanı sıra yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır.

Ortak programdan diploma programlarına geçiş MADDE 10 – (1) Ortak programa yerleşen öğrencilerin diploma programına geçiş yapabilmesi için kontenjanlar en geç kayıt döneminden bir hafta önce her diploma programının kontenjanı otuzdan az olmayacak şekilde senato tarafından belirlenir. (2) Ortak programı başarı ile tamamlayan her öğrenciden, diploma programına geçebilmeleri için ortak programdaki diploma programı sayısı kadar tercih alınır. (3) Diploma programı öncesinde ortak program uygulayan yükseköğretim kurumlarında, bu programı başarı ile tamamlayan öğrenciler, merkezi sınav veya yetenek sınavı ile yerleştirildikleri ortak program için ÖSYM Kılavuzlarında öngörülen diploma programlarına, ortak programdaki genel not ortalamaları esas alınarak veya adayların merkezi yerleştirme puanı ile genel not ortalamasının toplanması suretiyle elde edilen yerleştirme puanı esas alınarak yerleştirilebilir. Adayların yerleştirme puanının eşit olması halinde merkezi yerleştirme puanı daha yüksek olana öncelik tanınır. Bu kriterlerden hangisinin uygulanacağı,

üniversite senatosu tarafından belirlenir. (4) Diploma programı seçimi öncesinde, yabancı dil hazırlık sınıfı dışında geçirilen süre öğrenim süresine dahildir. (5) Bir puan türü ile ortak programa yerleşen adayların aynı yükseköğretim kurumu içinde farklı puan türü ile öğrenci kabul eden diploma programlarına geçişleri, bu Yönetmeliğin kurum içi yatay geçiş hükümlerine göre yapılır.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Kurumlar Arası Yatay Geçiş

Kurumlar arası yatay geçiş MADDE 11 – (1) Kurumlar arası yatay geçiş yükseköğretim kurumlarının aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları arasında ve Yükseköğretim Kurulu tarafından yayınlanan kontenjanlar çerçevesinde yapılır. (2) Kurumlar arası yatay geçiş için öğrencinin, kayıtlı olduğu programda bitirmiş olduğu dönemlere ait genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 60 olması şarttır. (3) İkinci fıkradaki başarı şartını sağlayamayan ancak merkezi yerleştirme puanı geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olan adaylar yatay geçiş başvurusu yapabilir. **(Mülga son cümle:RG-21/9/2013-28772) (...)** (4) Yükseköğretim kurumlarının belirlenen yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi, Yükseköğretim Kurulu internet sayfasında ilan edilir. (5) Önlisans derecesi verilen diploma programlarında yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi ikinci yarıyıl için Ocak ayı, üçüncü yarıyıl için ise Temmuz ayı içinde ilan edilir. (6) Lisans derecesi verilen diploma programlarında; dört yıllık eğitim verenlerde ikinci ve üçüncü sınıfları için, beş yıllık eğitim verenlerde ikinci, üçüncü ve dördüncü sınıflar için, altı yıllık eğitim verenlerde ikinci, üçüncü, dördüncü ve beşinci sınıflar için yatay geçiş kontenjanları ile başvuru ve değerlendirme takvimi Temmuz ayı içinde ilan edilir. (7) Her yıl düzenli olarak ikinci, üçüncü, dördüncü ve beşinci sınıflar için, ÖSYM giriş genel kontenjanı 50 ve 50’den az olan diploma programlarda iki, 51 ve 100 arası olan programlarda üç, 101 ve üzerinde olan diploma programlarda ise dört kurumlararası yatay geçiş kontenjanı Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir. Ancak fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokullarının ilgili kurulları, geçişin yapılacağı diploma programının giriş yılındaki kontenjanı ile yatay geçiş kontenjanı belirlenen yarıyıla kadar, programdan ilişiği kesilen veya ayrılan öğrenci sayıları ile bu yarıyıl içinde yatay geçiş yoluyla gelmiş olan öğrenci sayıları arasındaki farkı aşmayacak biçimde ilave kontenjan belirleyebilirler. İlave kontenjan belirlenmesi halinde bu kontenjanlar en geç Haziran ayının otuzuncu günü mesai saati bitimine kadar Yükseköğretim Kuruluna bildirilir. Önlisans diploma programları için ikinci yarıyılta açılması istenen ilave yatay geçiş kontenjanları ise ilgili kurul tarafından belirlenerek, en geç Aralık ayının otuz birinci günü mesai saati bitimine kadar Yükseköğretim Kuruluna bildirilir. (8) Tamamen veya kısmen yabancı dil ile eğitim yapan yükseköğretim kurumlarına yatay geçiş için ilgili yükseköğretim kurumunun yapacağı yabancı dil yeterlilik sınavından başarılı olmak ya da **(Ek ibare:RG- 21/12/2019-30985) Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan** ulusal veya uluslararası geçerliliği olan yabancı dil sınavlarından ilgili yükseköğretim kurumunun belirlediği başarı düzeyinde bir puanı başvuru sırasında belgelemek şarttır. (9) Kontenjan sınırlaması bulunmayan açık veya uzaktan öğretim programlarına yatay geçiş yapmak isteyen öğrenciler, Eylül ayının ilk haftasının son günü mesai saati bitimine kadar ilgili yükseköğretim kurumuna başvuruda bulunurlar. (10) **(Değişik:RG-18/3/2016-29657)** Yatay geçişle gelen öğrencilerin önceki diploma programından aldığı ve başarılı olduğu derslerin intibakının yapılarak, bu derslere ilişkin daha önce alınan notlar transkripte işlenir ve not ortalamasına eklenir.

Değerlendirme MADDE 12 – (1) Kurumlar arası yatay geçiş değerlendirme sonuçları, geçerli başvurusu olan tüm adayların isimleri, değerlendirmede esas alınan puanlara göre sıralanmış biçimde ilgili yüksek öğretim kurumunun internet sayfasında ilan edilir. (2) Başvurularla ilgili ön değerlendirmeyi, üniversite senatosunun belirlemiş olduğu ilkeler çerçevesinde, ilgili yönetim kurulları tarafından oluşturulan

komisyonlar yapar. Başvurular, adayların genel not ortalaması ve eğer varsa geçmek istediği programın ortak derslerindeki başarısı dikkate alınarak, üniversite senatosu tarafından belirlenmiş olan kriterlere göre değerlendirilir ve ayrılan kontenjana göre geçiş sağlanır. (3) Yeterli şartları taşıyan aday olması halinde aynı sayıda asıl ve yedek aday belirlenir. Takvimde belirlenen süre içinde başvurmayan asıl adaylar yerine yedeklerin başvurusu alınır. Yatay geçiş hakkı kazanan öğrencilerin intibak programları, bu öğrencilerin yeni akademik yarıyla diğer öğrencilerle aynı tarihte başlamasını sağlayacak biçimde yapılır.

Diğer yükseköğretim kurumlarından yatay geçiş MADDE 13 – (1) (Değişik ibare:RG-21/12/2019-30985) Milli Savunma Bakanlığı ve İçişleri Bakanlığına ve bağlı yükseköğretim kurumlarında önlisans ve lisans düzeyinde öğretime devam eden öğrenciler kendi özel kanunlarınca düzenlenen hükümler çerçevesinde ve bu Yönetmeliğin konuyla ilgili hükümlerine uygun olarak diğer yükseköğretim kurumlarına yatay geçiş yapabilirler. (2) Bu kurumlardan (Değişik ibare:RG-21/12/2019-30985) 18/8/2012 tarihli ve 28388 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Öğrenci Disiplin Yönetmeliğinin 9 uncu maddesinde sayılan fiiller nedeniyle, başarısızlık veya disiplinsizlik nedeni ile ilişkisi kesilenler diğer yükseköğretim kurumlarına yatay geçiş için başvuramazlar. (3) İkinci fıkra kapsamına girmeyen bir gerekçe ile birinci fıkra kapsamındaki yükseköğretim kurumlarından ilişkisi kesilen öğrenciler, ilişkilerinin kesildiği tarihten itibaren iki yıl içinde diğer yükseköğretim kurumlarına geçiş için başvurabilir. Bu başvurular kurumlararası yatay geçiş hükümlerine göre değerlendirilir. (4) (Ek:RG-16/8/2011-28027) (Mülga:RG-21/12/2019-30985) Yurtdışı yükseköğretim kurumlarından yurtiçindekilere yatay geçiş MADDE 14 – (1) Üniversite senatoları tarafından yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarından yapılacak yatay geçişler için kontenjan belirlenebilir. Kontenjan belirlenmesi halinde her bir program için kurumlar arası yatay geçiş kontenjanının yarısını aşmayacak şekilde belirlenen yurt dışı yükseköğretim kurumları kontenjanları ile üniversite senatosu tarafından belirlenen başvuru şartları, kurumlar arası yatay geçiş kontenjanları ile birlikte Yükseköğretim Kuruluna en geç Haziran ayının otuzuncu günü mesai saati bitimine kadar bildirilir. Yükseköğretim Kurulu internet sayfasında tüm yükseköğretim kurumlarının yurt dışı öğrenci kontenjanları ile başvuru şartları ve değerlendirme takvimi ilan edilir. (2) Yabancı ülkelerdeki yükseköğretim kurumlarından yurt içindeki yükseköğretim kurumlarına geçiş için, öğrencinin bu Yönetmeliğin (Değişik ibare:RG-10/6/2020-31151) 11 inci maddesinin ikinci fıkrasında belirlenen kurumlar arası yatay geçiş başarı şartları aranır. (3) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay geçişte öğrencinin yatay geçiş yapmak istediği yükseköğretim kurumundaki diploma programının ilgili sınıfına öğrenci kabulündeki taban puana sahip öğrenciler, yurt dışında yükseköğrenim gördüğü tüm derslerden başarı şartı aranmaksızın yatay geçiş başvurusu yapabilirler. Bu yolla başvuran öğrencilerin yatay geçiş başvurusu üniversite senatosu tarafından belirlenen esaslar çerçevesinde yurt dışı yatay geçiş kontenjanı kapsamı dışında değerlendirilir. (4) Yurt dışı üniversitelerden yapılan başvurularda öğrencinin yurt dışında öğrenim gördüğü yükseköğretim kurumunun ve eğitimin yapıldığı programın ön lisans veya lisans diploma vermeye yetkili bir kurum olarak Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınması ve kayıtlı olduğu diploma programının, yatay geçiş için başvurduğu önlisans veya lisans diploma programına eşdeğerliğinin ilgili üniversite tarafından kabul edilmesi şartı aranır. (5) Yurtdışında yükseköğretime başlayan öğrencilerin Türkiye’deki yükseköğretim programlarına geçiş başvurularının değerlendirilmesinde kullanılacak olan, Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Sınavlarındaki asgari puanlar ile bunlara eşdeğerliği kabul edilen sınavlar ve puanları, üniversiteler tarafından belirlenen yurtdışı yatay geçiş kontenjanları ile birlikte Yükseköğretim Kurulu tarafından ilan edilir. Adayların, yatay geçiş başvurusu yapabilmeleri için en az ilan edilen puanlara veya üzerindeki puanlara sahip olması gerekir. (6) (Ek:RG-18/3/2016-29657) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay

geçişte, yurt dışındaki aynı yükseköğretim kurumundan bir programın her bir sınıfına geçiş yapabilecek öğrenci sayısı o programın ilgili sınıfının yurt dışı kontenjanının yüzde 15'ini geçemez. Yüzde 15'in hesaplanmasında 1'in altındaki sayılar 1'e tamamlanır. Virgülden sonraki kısım 5'ten küçükse alttaki tam sayıya, 5 ve yukarısında ise bir üst tam sayıya tamamlanır. (7) **(Ek:RG-21/12/2019-30985)** Kuzey Kıbrıs Türk Cumhuriyeti dâhil yurt dışında kurulmuş olan yükseköğretim kurumlarından yurt içindeki yükseköğretim kurumlarının başarı sıralaması şartı aranan programlarına yatay geçişe ilişkin olarak Yükseköğretim Kurulu, bu Yönetmelik hükümleri dışında ilave şartlar belirleyebilir. **(Ek ibare:RG-9/4/2021-31449)** Yurt dışındaki bir yükseköğretim kurumundan ülkemizdeki başarı sıralaması şartı aranan bir programa yatay geçiş yapılabilmesi için;

a) **(Ek:RG-9/4/2021-31449) (Değişik:RG-16/7/2023-32250)** Öğrencinin yükseköğrenimine başladığı yıl, kayıtlı olduğu üniversitenin Yükseköğretim Kurulu tarafından esas alınan sıralama kuruluşlarının (Times Higher Education (THE), QS World University Rankings, Academic Ranking of World Universities (ARWU) CWTS Leiden Ranking) en az üçünde ilk dört yüzlük dilim içerisinde yer alması ve bu Yönetmeliğin dönem/sınıf ve başarı şartlarını taşıması, b) **(Ek:RG-9/4/2021-31449)** İlk dört yüzlük dilim dışında kalan bir üniversitede kayıtlı olunması halinde; 1) Ortaöğretimi Türkiye'de tamamlayanların, her halükarda merkezi yerleştirme sınavına girmiş ve kayıt yılı itibarıyla başarı sıralaması şartı aranan programın ilgili puan türünde başarı sıralaması şartını sağlamış olması, 2) Ortaöğretiminin en az son iki yılını yurt dışında tamamlayanların, kayıt oldukları diploma programının, hazırlık sınıfı hariç en az dört yarıyılını başarıyla geçmiş olması, gerekir.

Yabancı uyruklu öğrenciler MADDE 15 – (1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen yabancı ülkelerden gelecek o ülkenin uyrukluğunda bulunan yabancı öğrencilerin kontenjanı bu Yönetmeliğin 14 üncü maddesinin birinci fıkrasında belirtilen sınırlamaya tabi değildir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çift Anadal, Yandal ve Kurumlar Arası Kredi Transferi Çift anadal programı MADDE 16 – (1) **(Değişik:RG-9/6/2017- 30091)** Aynı yükseköğretim kurumunda yürütülen önlisans diploma programları ile diğer önlisans programları arasında, lisans programları ile diğer lisans programları veya önlisans programları arasında ilgili bölümlerin ve fakülte/yüksekokul kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile çift anadal programı açılabilir. **(Ek cümle:RG-21/12/2019- 30985)(1)** Başarı sıralaması şartı aranan programlarda çift anadal yapmak isteyen öğrencinin, bu Yönetmelikte belirlenen diğer şartların yanı sıra kayıt olduğu yıldaki ilgili programın Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen başarı sıralaması şartını sağlamış olması gerekir. (2) **(Değişik:RG-9/6/2017- 30091)** Öğrencilerin ikinci anadal diploma programına kabulü, o programın yürütüldüğü ilgili bölümün önerisi üzerine fakülte/yüksekokul yönetim kurulunun onayı ile yapılır. (3) Aynı anda birden fazla ikinci anadal diploma programına kayıt yapılamaz. Ancak, aynı anda ikinci anadal diploma ile yandal programına kayıt yapılabilir. (4) İkinci anadal diploma programındaki öğrenci, anadal diploma programında kurum içi geçiş hükümlerine uygun koşulları sağladığında ikinci anadal diploma programına yatay geçiş yapabilir. (5) Yetenek sınavı ile öğrenci alan çift anadal diploma programına öğrenci kabulünde yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır. (6) **(Ek:RG-16/8/2011-28027)** Öğrencinin çift anadal programında alması gereken dersler ve kredileri Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen Yükseköğretim Alan Yeterlilikleri dikkate alınarak ilgili bölümlerin ve fakülte kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile belirlenir. İlgili çift anadal lisans programının, öğrencinin programın sonunda asgari olarak kazanması gereken bilgi, beceri ve yetkinliklere göre tanımlanmış öğrenim kazanımlarına sahip olmasını sağlayacak şekilde düzenlenmesi gerekir.

Başvuru süresi MADDE 17 – (1) (Değişik:RG-9/6/2017- 30091) Öğrenci ikinci anadal diploma programına, anadal lisans diploma programında en erken üçüncü yarıyılın başında, en geç ise dört yıllık programlarda beşinci yarıyılın başında, beş yıllık programlarda yedinci yarıyılın başında, altı yıllık programlarda ise dokuzuncu yarıyılın başında, anadal önlisans diploma programında en erken ikinci yarıyılın başında, en geç ise üçüncü yarıyılın başında başvurabilir. (2) **(Değişik:RG-2/5/2014-28988)** Başvuru anında anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 100 üzerinden 70 olan ve anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst %20'sinde bulunan öğrenciler ikinci anadal diploma programına başvurabilirler. Ayrıca aşağıdaki şartlar

uyarınca yükseköğretim kurumları kontenjan belirleyebilir ve öğrenciler de bu şartlar kapsamında başvuru yapabilir: a) Çift anadal yapacak öğrencilerin kontenjanı, anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 100 üzerinden 70 olmak şartıyla, anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması %20 oranından az olmamak üzere üniversite senatolarınca belirlenir. b) Hukuk, tıp ve sağlık programları ile mühendislik programları hariç olmak üzere, çift anadal yapılacak programların kontenjanları da programların kontenjanının %20'sinden az olmamak üzere üniversite senatolarınca belirlenir. c) Anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 100 üzerinden 70 olan ancak anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst %20'sinde yer almayan öğrencilerden çift anadal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puanından az olmamak üzere puana sahip olanlar da çift anadal programına başvurabilirler. (3) Çift anadal diploma programına başvurabilmesi için öğrencinin başvurduğu yarıyıla kadar anadal diploma programında aldığı tüm dersleri başarıyla tamamlaması gerekir. (4) **(Değişik:RG-26/9/2023-32321)** Öğrencinin çift anadal programından mezun olabilmesi için anadal programındaki genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 70 olması gerekir. Tüm çift anadal öğrenimi süresince öğrencinin anadal programındaki genel not ortalaması bir defaya mahsus olmak üzere 100 üzerinden 65'e kadar düşebilir. Anadal programındaki genel not ortalaması ikinci kez 100 üzerinden 70'in altına düşen öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir. (5) İkinci anadal lisans programına devam eden öğrenciye mezuniyet diploması ancak devam ettiği birinci anadal diploma programından mezun olması halinde verilebilir. (6) Çift anadal ikinci diploma programında öğrenim gören öğrencinin anadal programında almış olduğu ve eşdeğerlikleri kabul edilen dersler, not çizelgesinde gösterilir. (7) **(Değişik:RG-18/3/2016-29657)** Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden ancak ikinci anadal diploma programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi ikinci anadal diploma programına kayıt yaptırdığı eğitim öğretim yılından itibaren 2547 sayılı Kanunun 44 üncü maddesinin (c) fıkrasında belirtilen azami süredir. (8) Çift anadal programından iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir. (9) **(Değişik:RG-2/5/2014-28988)** Çift anadal programından çıkarılan öğrencilerin ikinci anadal programında almış oldukları derslerin ne şekilde değerlendirileceği, senato tarafından belirlenir. Öğrencinin anadal programında kabul edilmeyen ikinci anadal programında başarılı olduğu dersler, genel not ortalamasına dahil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer alır. (10) **(Mülga:RG-2/5/2014-28988)** (11) **(Ek:RG-16/7/2023-32250)** Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen diploma programlarına kaydolan öğrenciler, talepte bulunmaları halinde yine Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek programlarda çift anadal eğitimi yapabilir. Bu programlar arasında yapılacak çift anadal eğitim ve öğretiminde birinci, ikinci, üçüncü ve dördüncü fıkralarda yer alan kısıtlamalar uygulanmaz.

Yandal programı MADDE 18 – (1) Yükseköğretim kurumları esaslarını ve başvuru koşullarını ilgili yönetim kurullarının teklifi ve senatolarının onayı ile belirleyerek, yandal programları düzenleyebilir. (2) Yandal programlarını tamamlayanlara eğitim aldıkları alanda sadece başarı belgesi (yandal sertifikası) düzenlenir. Bu belgeler diploma yerine geçmez. (3) Yandal programlarının kontenjanları, ilgili

programın açılmasına karar veren yönetim kurulu tarafından belirlenir. (4) Başvurular, o programın yürütüldüğü ilgili yönetim kurulları tarafından değerlendirilir.

Başvuru süresi MADDE 19 – (1) Öğrenci, yandal programına, anadal lisans programının en erken üçüncü, en geç altıncı yarıyılın başında başvurabilir. (2) Yandal programına, başvurduğu yarıyla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olan öğrenciler başvurabilir.

(3) Öğrencinin başvuru sırasında anadal programındaki genel not ortalamasının en az 100 üzerinden 65 olması gerekir. (4) **(Ek:RG-16/7/2023-32250)** Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen diploma programlarına kaydolan öğrenciler, talepte bulunmaları halinde yine Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenecek programlarda yandal eğitimi yapabilir. Bu programlar arasında yapılacak yandal eğitim ve öğretiminde birinci, ikinci ve üçüncü fıkralarda yer alan kısıtlamalar uygulanmaz.

Krediler MADDE 20 – (1) Yandal programına başvurusu kabul edilen öğrenci, yandal programı kapsamında, senato kararı ile belirlenmiş olan dersleri almak ve bu dersleri başarmak zorundadır. Bu dersler ilgili bölümler arasında kararlaştırılır, ilgili fakülte kurullarının ve üniversite senatosunun onayına sunulur. (2) **(Değişik:RG-2/5/2014-28988)** Yandal programına devam edebilmesi için öğrencinin anadal programındaki not ortalamasının en az 100 üzerinden 60 olması şarttır. Bu şartı sağlayamayan öğrencinin yandal programından kaydı silinir. Öğrencinin başarılı olduğu ve anadal programına sayılmayan dersler, genel not ortalamasına dahil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde yer alır. (3) **(Değişik:RG-18/3/2016-29657)** Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ancak yandal programını bitiremeyen öğrencilere ilgili yönetim kurullarının kararı ile en fazla iki yarıyıl ek süre tanınır.

Mezuniyet MADDE 21 – (1) Öğrencinin yandal programındaki başarı durumu, anadal programındaki mezuniyetini etkilemez. (2) Yandal öğrencisi, öğrenim sürecinin herhangi bir yarıyılında programı kendi isteğiyle bırakabilir.

Yandal programından kayıt sildiren öğrenci, aynı yandal programına tekrar kayıt yaptıramaz. (3) Yandal programından iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrencinin bu programdan kaydı silinir. (4) Yandal programından çıkarılan öğrencilerin yandal programında almış oldukları derslerin ne şekilde değerlendirileceği, senato tarafından belirlenir. (5) Senato kararı ile, yandal programlarına ilişkin bu Yönetmelikte belirtilenlere ilave olarak yeni koşullar getirilebilir öngörülen asgari başarı notları yükseltilebilir.

Değişim programları ve özel öğrenci olarak ders alma MADDE 22 – (1) Yurt içinde veya yurt dışında bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olan öğrencinin, ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında veya özel öğrenci olarak aynı düzeyde başka bir yükseköğretim kurumundan aldığı ders veya uygulamaların kredileri, ilgili yönetim kurulu kararı ile kayıtlı olduğu diploma programındaki yükümlülüklerinin yerine sayılabilir. (2) Öğrencinin özel öğrencilikte ve değişim programında geçirdiği süre, öğretim süresine dahildir. (3) **(Mülga:RG-2/5/2014-28988)** (4) **(Değişik:RG-26/9/2023-32321)**(5) Özel öğrencilik ve değişim programındaki öğrenciler öğrenim ücreti/katkı payını kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumuna öder. Ancak, vakıf yükseköğretim kurumlarında kayıtlı öğrencilerin ödemiş olduğu öğrenim ücretinin %80'i kayıtlı olduğu vakıf yükseköğretim kurumu tarafından özel öğrenci olarak öğrenim görmektedir olduğu yükseköğretim kurumuna aktarılır. (5) Özel öğrenci olarak yaz okullarına katılacak öğrenciler, yaz okulu ücretini dersi aldıkları yükseköğretim kurumuna öderler. (6) Öğretim dili Türkçe olan programlarda öğrenim gören öğrencilerin öğretim dili yabancı dil olan programlardan da ders alabilmeleri için yabancı dil düzeylerinin yeterli olduğunu belgelemeleri gerekir. (7) **(Ek:RG-17/4/2021-31457)**(3) Özel öğrencilik imkanından bir program süresince en fazla iki dönem

yararlanılır. Bu süre, öğrencinin talebi ve ancak aşağıdaki şartlar çerçevesinde Yükseköğretim Kurulunun kararıyla uzatılabilir: a) Öğrencinin, yükseköğretim kurumuna yerleşmesinden sonra eğitimi sebebiyle ikamet edilen ilde tedavisi mümkün olmayan ciddi bir hastalık teşhisi konulduğunun ya da var olan hastalığın ilerlediğinin devlet hastanesi veya devlet üniversitesi hastanesinden alınmış sağlık kurulu raporu ile belgelenmiş olması. b) Öğrencinin, maruz kaldığı darp, şiddet gibi fiiller sebebiyle öğrenimini kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumunda devam ettirmesinin mümkün olmadığına ilişkin üniversite yönetim kurulunun teklifinin olması. (8) **(Ek:RG-17/4/2021-31457)(3)** Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarında eğitim alan Türk vatandaşı öğrenciler, özel öğrencilik imkanından en fazla iki dönem yararlanabilir.

Yükseköğretim kurumlarında eşzamanlı öğrenim görme

MADDE 23 – (1) (Değişik:RG-18/3/2016-29657) Örgün öğretim yapan yükseköğretim kurumlarının birden fazla aynı düzeydeki programına öğrenci kaydı yapılamaz. (2) Yükseköğretim kurumlarında herhangi bir örgün meslek yüksekokulu programına kayıtlı öğrenciler veya bu programlardan mezun olanlar, açıköğretim sistemi ile yürütülmekte olan ve kontenjan sınırlaması olmayan ve okudukları veya mezun oldukları önlisans programından farklı olmak kaydıyla açıköğretim önlisans programlarına kayıt yaptırabilirler. (3) Yükseköğretim kurumlarının herhangi bir örgün lisans programında kayıtlı öğrenciler veya bu programlardan mezun olanlar, açıköğretim sistemi ile yürütülmekte olan ve kontenjan sınırlaması olmayan ve okudukları veya mezun oldukları lisans programından farklı olmak kaydıyla açıköğretim lisans veya ön lisans programlarına kayıt yaptırabilirler. (4) Örgün meslek yüksekokulu programları öğrencileri veya mezunlarından açıköğretim önlisans programına da kayıt yaptırmış olanlar lisans programlarına dikey geçiş işlemlerinde, mezun olacakları örgün meslek yüksekokulu veya açıköğretim önlisans programından birini tercih ederler. (5) Örgün öğretim ile birlikte açıköğretim programına kaydolacak erkek öğrencilerin askerlik işlemleri, örgün öğretimdeki statülerine göre yapılır. Bu durumdaki öğrencilerin açıköğretim programlarına kaydolmaları, askerlik işlemleri ile ilgili herhangi bir hak sağlamaz. Açıköğretim programlarına kayıt yaptırdıktan sonra örgün öğretimden kaydını sildiren öğrenciler bu durumlarını belgelendirmek koşuluyla askerlik işlemleri dahil tüm öğrencilik hizmetlerinden yararlanırlar.

ALTINCI BÖLÜM

Özel Durumlar MADDE 24 – (1) Kamu kurum ve kuruluşlarında asli ve sürekli kamu hizmetlerinde görevlendirilenlerin, sürekli olarak bir başka yere atanmaları halinde, kendileri ile bakmakla yükümlü oldukları çocukları ve eşleri, eşdeğer diploma programının, son sınıf veya son iki yarıyılı dışında her sınıf veya yarıyılına eğitim-öğretim yılının başlamasından itibaren en geç bir ay içinde kayıtlı oldukları diploma programına girişteki merkezi yerleştirme puanları, gidecekleri yükseköğretim kurumundaki diploma programının yerleştikleri yıl itibarıyla taban puanından daha yüksek olmak şartı ile kontenjan aranmaksızın nakledilebilirler. (2) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay geçişte öğrencinin anne veya babasının, devlet hizmetinde görevli ise görevinin sona ermesi sebebiyle Türkiye'ye dönmesi, işçi ise kesin dönüş yapması halinde, yabancı dil sınıfı hariç en az bir yıl okumuş ve yıl sonu sınavlarının tamamını başarı ile vermiş olması yatay geçiş başvurusu için yeterlidir. Yatay geçiş başvurusu yapılan yükseköğretim kurumunun ilgili yönetim kurulları bu yolla başvuran öğrencileri yurt dışı yatay geçiş kontenjanı kapsamı dışında değerlendirir. (3) Türkiye'de hizmet görmekte olan yabancı diplomatların çocuklarının yükseköğretim kurumlarına başvuruları, kontenjan şartı aranmaksızın başvurduğu yükseköğretim kurumunun yönetim kurulu tarafından değerlendirilir. Başvurunun kabul edilmesi halinde her bir öğrenci için gerekli intibak programı hazırlanır.

YEDİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler MADDE 25 – (1) Değişim programlarına katılıp gittiği yükseköğretim kurumunda aldığı dersleri başarı ile tamamlayan öğrencilerin yarıyıl kaybına uğramamalarını sağlamak için iki yükseköğretim kurumu arasında değişim öncesi ders intibakını öngören protokol imzalanır. (2) Yurt içindeki bir yükseköğretim kurumundaki uluslararası ortak diploma programına devam eden öğrencilerden, yurt dışındaki yükseköğretim kurumundan akademik başarısızlık nedeniyle ilişkisi kesilenler, yurt içinde gördüğü yükseköğretimdeki başarı notu esas alınarak, bu Yönetmelikteki geçiş şartları çerçevesinde kendi yükseköğretim kurumunda veya başka bir yükseköğretim kurumundaki eşdeğer bir diploma programına yatay geçiş yapabilirler. (3) Uluslararası ortak diploma programından aynı üniversite veya başka bir üniversite bünyesinde aynı alanda yürütülen diğer uluslararası ortak programlara; uluslararası ortak diploma programlarından yurt içindeki diğer diploma programlarına veya yurt içindeki bir diploma programından uluslararası ortak diploma programlarına yatay geçişler bu Yönetmelik hükümlerine göre yapılır. (4) **(Mülga:RG-18/3/2016-29657)**

(5) Özel öğrenci veya değişim programına katılan öğrencilerin kurumlar arası yatay geçiş yapmaları halinde sadece kayıtlı oldukları diploma programında kabul edilmiş olan dersleri transfer edilebilir.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik MADDE 26 – (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla 21/10/1982 tarihli ve 17845 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumları Arasında Önlisans ve Lisans Düzeyinde Yatay Geçiş Esaslarına İlişkin Yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır.

Merkezi yerleştirme puanıyla yatay geçiş EK MADDE 1 – (Ek:RG-21/9/2013-28772) (Değişik:RG-2/5/2014-28988) (1) Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanı, geçmek istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda, öğrenci, hazırlık sınıfı da dahil olmak üzere yatay geçiş için başvuru yapabilir. Programa yatay geçişe ilişkin başvuru takvimi, öğrenci kontenjanına ilişkin esaslar ile yatay geçişlere ilişkin usul ve esaslar Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından tespit edilir. Belirlenen usul ve esaslar uyarınca öğrencilerin başvuruları yükseköğretim kurumlarının ilgili kurulları tarafından değerlendirilerek yatay geçişleri kabul edilir. Başvurunun kontenjandan fazla olduğu durumlarda ÖSYS puanı en yüksek adaydan başlayıp sıralanarak kontenjan kadar adayın yatay geçişi kabul edilir. (2) **(Ek:RG-18/3/2016-29657)** Bu madde kapsamında eğitim gördüğü programdan farklı bir programa yatay geçiş yapan öğrencilerin azami süreleri, programın azami süresinden kabul edildiği sınıf çıkartılarak hesaplanır.

Özel durumlarda yatay geçiş EK MADDE 2 – (Ek:RG-21/9/2013-28772) (1) Şiddet olayları ve insani kriz nedeniyle eğitim öğretimin sürdürülemez olduğu Yükseköğretim Kurulu tarafından tespit edilen ülkelerde öğrenim gören öğrenciler Türkiye’deki yükseköğretim kurumlarına yatay geçiş başvurusu yapabilirler. Bu konuya ilişkin usul ve esaslar Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir.

Sorunların çözümü EK MADDE 3 – (Ek:RG-2/5/2014-28988) (1) Bu Yönetmelik hükümlerinin uygulanmasında ortaya çıkacak sorunların giderilmesinde Yükseköğretim Yürütme Kurulu yetkilidir.

Mevcut çift anadal ve yan dal programları GEÇİCİ MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğinin yürürlüğe girdiği tarihten önce uygulanmaya başlanan çift anadal ve yan dal programlarında, ilgili yükseköğretim kurumunun programın açılışında belirlediği esaslar uygulanır.

Geçiş hükmü GEÇİCİ MADDE 2- (Ek:RG-16/7/2023-32250) (1) Bu maddeyi ihdas eden Yönetmeliğin 1 inci maddesiyle değiştirilen 14 üncü maddenin yedinci fıkrasının (a) bendi, bu maddenin yayımı tarihinden önce yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarına kayıt yaptıran öğrencilere uygulanmaz.

Yürürlük MADDE 27 – (1) Bu Yönetmeliğin kurumlar arası yatay geçişe ilişkin hükümleri 1/6/2010 tarihinde, diğerk hükümleri yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme MADDE 28 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Yükseköğretim Kurulu Başkanı yürütür.

(1) Bu değişiklik 2019-2020 eğitim-öğretim yılı bahar döneminden itibaren yürürlüğe girer. (2) Bu değişiklik 2020-2021 eğitim-öğretim yılı güz döneminden itibaren yürürlüğe girer. (3) Bu değişiklik 2021-2022 eğitim-öğretim yılı güz döneminden itibaren yürürlüğe girer. (4) Bu değişiklik 2023-2024 eğitim-öğretim döneminde yürürlüğe girer. (5) Bu değişiklik 2023-2024 eğitim-öğretim yılı güz dönemi başından geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

MBG-Ek 1.3: Afyon Kocatepe Üniversitesi Yatay Geçiş Yönergesi

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ YATAY GEÇİŞ YÖNERGESİ BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve Kapsam

MADDE 1 – (1) Bu yönerge, önlisans ve lisans düzeyindeki öğrencilerin yükseköğretim kurumlarındaki fakülte, yüksekokul, konservatuvar veya meslek yüksekokulu bünyesinde yer alan diploma programları arasında veya diğer yükseköğretim kurumlarındaki eşdeğer diploma programlarına yatay geçiş ile çift anadal, yandal ve özel öğrenci kabul ve başvuru esaslarını düzenlemektir.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu yönerge;

- 01 Temmuz 1996 tarih ve 22683 sayılı resmi gazetede yayımlanan Lisansüstü Eğitim, Öğretim ve Sınav Yönetmeliğine,
- 24 Nisan 2010 tarih ve 27561 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğe,
- Bu Yönerge, 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 7 nci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi, ve 44 üncü maddesinin (c) fıkrasına ,
- 27 Ağustos 2011 tarih ve 28038sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim Sınav Yönetmeliğine,
- 11 Nisan 2012 tarih ve 28261 sayılı Resmi Gazete 'de yayımlanan 6287 sayılı Kanunun 14 maddesi ile değiştirilen 2547 sayılı Kanunun 45 maddesinin f maddesi uyarınca hazırlanan Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslar 'a

dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu yönergede geçen;

- Birim yönetim kurulu (BYK):** Fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve devlet konservatuvarı yönetim kurulunu,
- Çerçeve Yönetmelik:** Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliği,
- Çift anadal programı:** Başarı şartını ve diğer koşulları sağlayan öğrencilerin aynı yükseköğretim kurumunun iki diploma programından eş zamanlı olarak ders alıp, iki ayrı diploma alabilmesini sağlayan programı,
- Değişim programı:** Yurtiçi veya yurt dışı iki yükseköğretim kurumu arasında düzenlenen protokol çerçevesinde kurumların birine kayıtlı olan öğrencilerin kısa süreli olarak diğer kurumda eğitim görmelerini ve bir kurumdan alınan derslerin diğer yükseköğretim kurumunda eşdeğer olarak kabul edilebilmesini öngören programı,
- Diploma programı:** Önlisans, lisans ve lisansüstü diploma programlarından her birini,
- Genel not ortalaması:** Öğrencinin hazırlık sınıfı hariç, geçiş yapmak istediği döneme kadar almış olduğu tüm derslerin kredilerine göre ağırlıklandırılmış not ortalamasını,
- Kontenjan:** Önceden belirlenip ilan edilen öğrenci sayısını,

- h) **Kurum içi yatay geçiş:** Bir öğrencinin kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumu içindeki aynı düzeydeki diğer diploma programlarına geçişini,
- i) **Kurumlar arası yatay geçiş:** Bir üniversite, yüksek teknoloji enstitüsü veya vakıflar tarafından bir üniversiteye bağlı olmaksızın kurulan meslek yüksekokullarından aynı düzeyde başka bir üniversite, yüksek teknoloji enstitüsü veya vakıflar tarafından kurulan bağımsız meslek yüksekokullarına yapılan geçişi,
- j) **Not durum belgesi:** Öğrenim süresi içinde alınan derslerin, isim, kredi ve başarı notlarının topluca yazıldığı belgeyi,
- k) **Ortak program:** Fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokuluna kabul edilen öğrencilerin önlisans veya lisans derecesi verilen bir diploma programına geçmeden önce aynı yükseköğretim kurumunda aldıkları derslerden oluşan programı,
- l) **Senato:** Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosunu,
- m) **Taban puan:** Taban puan: Bir yükseköğretim kurumunun diploma programına Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından merkezi sınavla yerleştirilen en düşük puanlı öğrencinin giriş puanını,
- n) **Üniversite:** Afyon Kocatepe Üniversitesini,
- o) **Yandal programı:** Bir diploma programına kayıtlı öğrencinin öngörülen şartları taşıması kaydıyla, aynı yükseköğretim kurumu içinde başka bir diploma programı kapsamında belirli bir konuya yönelik sınırlı sayıda dersi almak suretiyle, diploma yerine geçmeyen bir belge (yandal sertifikası) alabilmelerini sağlayan programı,
- p) **Yatay geçiş:** Bir yükseköğretim kurumunda kayıtlı olan öğrencinin bu Yönerge ve esasları çerçevesinde, aynı düzeydeki diğer diploma programlarında öğrenime devam etme hakkı kazanmasını,

ifade etmektedir.

İKİNCİ BÖLÜM

Yatay Geçiş

Yatay Geçiş

MADDE 4 – (1) Yatay geçişler, kurumlararası, kurumiçi ve merkezi yerleştirme puanına göre üç ayrı şekilde yapılır.

(2) Kurum içi, kurumlar arası ve Yükseköğretim Kurulu tarafından tanınan yurt dışı yükseköğretim kurumlarının diploma programları arasındaki yatay geçişler, Yükseköğretim Kurulu onayı alınarak önceden ilan edilen kontenjan ve şartlar çerçevesinde yapılabilir.

Kurumlararası Yatay Geçiş

MADDE 5 – (1) Kurumlar arası ve yatay geçişler, yükseköğretim kurumlarının aynı düzeydeki eşdeğer diploma programları arasında ve Yükseköğretim Kurulu onayı alınarak önceden ilan edilen kontenjan ve şartlar çerçevesinde yapılabilir.

(2) Vakıf Yükseköğretim kurumları veya yabancı ülkelerdeki yükseköğretim kurumlarından üniversitemizin önlisans veya lisans programlarına geçiş yapan öğrenciler, ilgisine göre geçiş yaptıkları programın birinci öğretim için katkı payını veya ikinci öğretim için dönemlik öğrenim ücretini öderler. Vakıf üniversitelerinin bir programında burslu kontenjan dâhilinde öğrenim görmekte olan öğrenciler yatay geçiş yaptıklarında burslarından feragat etmiş sayılırlar.

Kontenjanların Belirlenmesi ve İlanı

MADDE 6 – (1) Kurumlararası yatay geçiş kontenjanları, her yıl düzenli olarak ikinci, üçüncü, dördüncü ve beşinci sınıflar için, ÖSYM giriş genel kontenjanı 50 ve 50'den az olan diploma programlarında iki, 51 ve 100 arası olan programlarda üç, 101 ve üzerinde olan programlarda ise dört olarak Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir.

(2) Ancak fakülte, yüksekokul veya meslek yüksekokullarının ilgili kurulları, geçişin yapılacağı diploma programının giriş yılındaki kontenjanı ile yatay geçiş kontenjanı belirlenen yarıyla kadar, programdan ilişiği kesilen veya ayrılan öğrenci sayıları ile bu yarıyı içinde yatay geçiş yoluyla gelmiş olan öğrenci sayıları arasındaki farkı aşmayacak biçimde ilave kontenjan belirleyebilirler.

(3) Başvurular, üniversite tarafından belirlenen ve önceden ilan edilen kontenjan ve Akademik Takvim çerçevesinde yapılır.

(4) (ekleme: ÜSK-028/03/2018-2018/07-ç.) Özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul eden diploma programları için, bu maddenin 1'inci fıkrasında belirtilen hükümler çerçevesinde belirlenen kontenjan kadar Millî Sporcu Kontenjanı belirlenir ve ayrı sütunda gösterilir.”

Başvuru

MADDE 7 – (1) Kurumlararası yatay geçiş başvuruları Fakültelerde Dekanlık öğrenci işleri, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarda Müdürlük öğrenci işlerine bir dilekçe ile yada hazırlanmış bir online sistem var ise onun üzerinden yapılır. Dilekçe yada online başvuru ekinde verilmesi istenen belgeler posta ile gönderilecektir. Postanın gecikmesi halinde başvuru dikkate alınmayacaktır.

İstenen belgeler;

- a) Not durum belgesi (onaylı transkript),
- b) Ders içerikleri (onaylı),
- c) Disiplin cezası alıp almadığına dair belge (onaylı),
- d) (değişik: ÜSK-028/03/2018-2018/07-ç.) ÖSYS/LYS/YKS sonuç belgesi (internet çıktısı).

Başvuru Şartları ile ilgili Genel Hükümler

MADDE 8 – (1) Lisans derecesi verilen diploma programlarında; ilk ve son yıllara, ön lisans derecesi verilen diploma programlarında; ilk ve son yıllara yatay geçiş yapılamaz.

- (2) İkinci öğretimden sadece ikinci öğretim diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir. İkinci öğretim diploma programlarından başarı bakımından bulunduğu sınıfın ilk yüzde onuna girerek bir üst sınıfa geçen öğrenciler birinci öğretim diploma programlarına kontenjan dâhilinde yatay geçiş yapabilirler.
- (3) Örgün öğretim, ikinci öğretim veya merkezi yerleştirme puan türüne göre geçiş için öğrenci ayrı ayrı başvuruda bulunabilir. Her bir program için ayrı ayrı değerlendirilir.
- (4) Örgün veya ikinci öğretim diploma programlarından uzaktan eğitim yoluyla öğretim yapılan diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir.
- (5) Üniversitemize yatay geçiş başvurusu yapan öğrencinin, ayrılacağı kurumdaki bütün sınavları başarmış olması gerekir.
- (6) Başarısızlık veya disiplinsizlik nedeni ile ilişiği kesilenler ve disiplin cezası alanlar yatay geçiş için başvuramazlar
- (7) Genel not ortalamasının en az 4 üzerinden 2,50 olması (yüzlük sistemi kullanan programlar için en az 70/100) olması veya ÖSYM yerleştirme puanının geçiş yapmak istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması zorunludur.
- (8) Yurtiçi veya yurtdışındaki yükseköğretim kurumlarında uzaktan eğitim yoluyla öğretim yapılan programlardan, Üniversitenin uzaktan eğitim yoluyla öğretim yapılan diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir
- (9) Öğrencinin izinli veya kayıt dondurmuş olması yatay geçişine engel değildir
- (10) Öğrencinin durumu bulunduğu sınıf itibarıyla değerlendirilir.
- (11) Zorunlu İngilizce Hazırlık Sınıfı olan bölüm ve programlara başvurularda, yapılacak yabancı dil yeterlilik sınavında başarılı olmak (en az 60) ya da ulusal veya uluslararası

geçerliliği olan yabancı dil sınavından bu başarı (en az 60) düzeyinde bir puanın sağlanmış olması gereklidir.

- (12) Eğitimin Türkçe yapıldığı bölümlere yatay geçiş hakkı kazanan uluslararası öğrenciler, Türkçe Dil Yeterliliğine sahip olduğunu uluslararası öğrenci kabul koşullarına göre belge ile ispatlamak durumundadır. Eğer dili yeterli değil ise, TÖMER’de eğitim görebilir. Bu süre eğitiminden sayılmaz.
- (13) Özel yetenek sınavı ile öğrenci kabul edilen diploma programlarına, diğer şartların yanı sıra geldiği programa özel yetenek sınavı ile yerleşmiş olduğunu belgelendirme şartı aranır.
- (14) Özel yetenek sınavı ile öğrenci alınan diploma programlarından, ÖSYM yerleştirme ile öğrenci alan diploma programlarına yatay geçiş yapılamaz
- (15) ÖSYM yerleştirme ile öğrenci alan diploma programlarından özel yetenek sınavı ile öğrenci alınan diploma programına geçişlerde diğer şartların yanı sıra yapılacak olan yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır
- (16) Tıp Fakültesine yatay geçiş başvurusu yapabilmek için öğrencinin kayıtlı olduğu fakültede uygulanmakta olan eğitim sistemi, üniversitemiz Tıp Fakültesindeki eğitim sistemi ile aynı olmalıdır.
- (17) Tıp fakültesine başvurular da öğrencinin eksik dersi veya haftalık ders programı içersin de eksik bulunan konular itibarıyla değerlendirme yapılabilir. Eksik veya fazla alınmış olan konular itibarıyla öğrencinin sınıfı belirlenir. Geçiş yapan öğrenci eksik konularını alttan olarak tamamlar.
- (18) Yurt dışında öğrenim gören ve Üniversitemize yatay geçiş için başvuruda bulunan öğrencilerin, yurt dışında öğrenime başladıkları yılda ÖSYS’ye girmiş olmaları ve diğer yatay geçiş şartlarını sağlamaları gerekmektedir.

Değerlendirme ve puan hesaplanması

MADDE 9 – (1) Kurumlararası yatay geçiş başvurusu kabul edilen öğrenciler;

- a) Fakülte / Yüksekokullarda;
 - i) Birim yönetim kurulunca oluşturulan Bölüm Yatay Geçiş Komisyonları tarafından değerlendirilir,
 - ii) Belirlenen kriterlere göre oluşturulan asil ve yedek aday listeleri hazırlanarak Bölüm kuruluna sunulur,
 - iii) Bölüm Kurulunda yapılan değerlendirme birim yönetim kurulunda görüşülerek karara bağlanır.
- b) Meslek Yüksekokullarında;
 - i) Birim yönetim kurulunca oluşturulan Birim Yatay Geçiş Komisyonları tarafından değerlendirilir,
 - ii) Belirlenen kriterlere göre oluşturulan asil ve yedek aday listeleri hazırlanarak Birim kurulunda görüşülerek karara bağlanır.

(2) (Mülga: ÜSK-28/03/2018-2018/07-ç)

(3) Hesaplamaya esas puanlarda virgülden sonraki tüm basamaklar dikkate alınır.

(4) (Değişik: ÜSK-28/03/2018-2018/07-ç) Öğrencinin getirdiği not durum belgesinde sadece yüzlük not sistemi varsa dörtlük sisteme dönüştürme işlemi Üniversitemiz Senatosunca belirlenen tabloya göre yapılır.

(5) Adayın merkezi yerleştirme sistemine ait puanı yok ise, merkezi yerleştirme puanı olarak geldiği üniversitedeki bölüm/programın taban puanı alınır.

(6) Başvuru sonuçları, tüm başvuran adayların değerlendirmesi gösterilmek suretiyle, kontenjan sayısı kadar asil, kontenjan sayısı kadar da yedek aday olarak belirtilerek ilan edilir. Asil

adayların kaydolmaması halinde yedekler sırasıyla kayıt için çağrılır. Komisyon Tutanak örneği ve İlan şablonları bu yönerge ekindedir.

(7) İlgili birim Yönetim Kurulu kararı ile Yatay geçişi kabul edilen öğrencilerin listeleri birimler tarafından Rektörlük Makamına bir üst yazı ile gönderilir. Online bir sistem var ise online sistem üzerinden ilan edilir.

Değerlendirme puanı hesaplanması (1);

a) (Değişik: ÜSK-28/03/2018-2018/07-ç) Merkezi yerleştirme ile öğrenci alan programlara başvuran adayların değerlendirilmesinde, adayın başvuru yaptığı ÖSYS puan türünde almış olduğu ÖSYS puanı ve 4'lük sistem üzerinden GNO'su dikkate alınır ve aşağıdaki formül kullanılarak adayın değerlendirme puanı hesaplanır:

(Değişik: ÜSK-02/12/2016-2016/46-İ.)

Değerlendirme Puanı = (Adayın ÖSYS puanı/AKÜ Programının adayın giriş yılındaki taban puanı) x 50 + (Adayın GNO'su /4) x 50

b) Özel yetenek sınavı ile öğrenci alan fakülte ve yüksekokullara başvuran adayların değerlendirilmesinde, adayın seviye tespit sınavından almış olduğu 100 üzerinden puan ve 4'lük sistem üzerinden GNO'su dikkate alınır ve aşağıdaki formül kullanılarak adayın değerlendirme puanı hesaplanır.

(Eklenen: ÜSK-28/03/2018-2018/07-ç)

i. Milli Sporcu bu bentte zikredilen değerlendirme puan esaslarına tabi tutulmazlar. Milli Sporcu bu yönergenin 6. maddesinin 4. fıkrasında belirtilen kontenjana göre, GANO puanları büyükten küçüğe sıralanarak değerlendirilirler.

(Eklenen: ÜSK-28/03/2018-2018/07-ç)

ii. Yatay geçiş için başvuran Milli Sporcu transkriptlerinde alttan dersi olması durumunda, yatay geçiş taleplerinin değerlendirilmesine BYK karar verir.

(Değişik: ÜSK-02/12/2016-2016/46-İ.)

Değerlendirme Puanı = (Seviye tespit sınavı puanı/100,00) x 50 + (Adayın GNO'su /4) x 50

c) ÖSYS puanı olmayan adaylar için, ÖSYS puanı olarak yükseköğretim kurumunun ilgili diploma programına ÖSYM tarafından merkezi sınavla yerleştirilen en düşük puanlı öğrencinin giriş puanı esas alınarak bu yönergede belirtilen değerlendirme puanına göre hesaplanır,

d) Meslek yüksekokullarına yapılan başvuruların değerlendirilmesinde sadece adayın GNO'su esas alınır,

e) Adaylar en yüksek değerlendirme puanından en düşüğe doğru sıralanır ve değerlendirme bu sıralamaya göre yapılır. GNO'nun virgülden sonraki rakamlarda dikkate alınır.

Kurumiçi Yatay Geçiş

MADDE 10 – (1) Üniversitemiz bölüm/programlarına kayıt yaptıran öğrenciler tarafından, önlisans programları için 2. ve 3. yarıyıllarda, lisans programları için 3. ve 5. Yarıyıllarda Yükseköğretim Kurulu onayı alınarak önceden ilan edilen kontenjan ve şartlar çerçevesinde yapılabilir.

Başvuru

MADDE 11 – (1) Kurumiçi yatay geçiş başvuruları Fakültelerde Dekanlık öğrenci işleri, Yüksekokul ve Meslek Yüksekokullarda Müdürlük öğrenci işlerine bir dilekçe ile yada hazırlanmış bir online sistem var ise onun üzerinden yapılır. Dilekçe yada online başvuru ekinde verilmesi istenen belgeler posta ile gönderilecektir. Postanın gecikmesi haline başvuru dikkate alınmayacaktır.

İstenen belgeler;

- a) Not durum belgesi (onaylı transkript),
- b) Ders içerikleri (onaylı),
- c) Disiplin cezası alıp almadığına dair belge (onaylı),
- d) ÖSYS sonuç belgesi (internet çıktısı).

Başvuru Şartları ile ilgili Genel Hükümler

MADDE 12 – (1) Öğrencinin ayrılacağı diploma programında, geçiş yapacağı yarıyla kadar olan derslerinin tümünü başarmış olması, genel not ortalamasının en az 4 üzerinden 2,50 olması gerekir.

(2) Disiplin cezası almış olan öğrenciler başvuru yapamaz.

(3) Kurum içi yatay geçiş için aynı anda birden fazla programa başvuru yapılabilir, her bir program için başvuru ayrı ayrı değerlendirme yapılır, birden fazla programa geçiş hakkı kazanılması halinde öğrencinin tercihi doğrultusunda sadece bir programa kayıt yapılabilir.

(4) Dikey geçiş ile kayıt yaptıran öğrenciler, kurum içi yatay geçiş için başvuruda bulunamazlar.

(5) Zorunlu İngilizce Hazırlık Sınıfı olan bölüm ve programlara başvurularda, yapılacak yabancı dil yeterlilik sınavında başarılı olmak (en az 60) ya da ulusal veya uluslararası geçerliliği olan yabancı dil sınavından bu başarı (en az 60) düzeyinde bir puanın sağlanması gereklidir.

(6) Kurum içi yatay geçişlerde öğrencinin başvuru sırasında Üniversitemizdeki bir lisans veya önlisans programına kayıtlı olması ve o dönem sonunda hangi nedenle olursa olsun, üniversite ile ilişkisinin kesilmemiş olması zorunludur.

(7) Lisans programında (İngilizce Hazırlık Sınıfı dışında) en az iki yarıyı tamamlanmış olması zorunludur.

(8) Üniversite bünyesindeki aynı düzeyde fakat farklı ÖSYM yerleştirme puan türü ile öğrenci kabul eden diploma programları arasında yatay geçiş başvurusu yapılabilmesi için, öğrencinin ÖSYM sınavına girdiği yıl itibarıyla geçmek istediği diploma programı için geçerli olan puan türünde aldığı, ÖSYM yerleştirme puanının, geçmek istediği diploma programına eşdeğer yurt içindeki diğer üniversitelerin diploma programlarının en düşük taban puanından az olmaması şartı aranır.

(9) Yetenek sınavı ile öğrenci alan diploma programına kurum içi yatay geçiş öğrenci kabulünde, öğrencinin o programda yapılacak yetenek sınavında da başarılı olması gerekir.

(10) İkinci öğretimden sadece ikinci öğretim diploma programlarına yatay geçiş yapılabilir. İkinci öğretim diploma programlarından başarı bakımından bulunduğu sınıfın ilk yüzde onuna girerek bir üst sınıfa geçen 2017-2018 Öğrenci Kılavuzu

öğrenciler birinci öğretim diploma programlarına kontenjan dâhilinde yatay geçiş yapabilirler. Yatay geçiş yaptığı ilk yarıyıldan itibaren normal öğretim ücreti öder ve takip eden yıllarda normal öğretim katkı payı esaslarına tabidir.

(11) Kurum içi yatay geçiş kontenjanları; kontenjan ilan edilen her yıl için ÖSYM Kılavuzunda öngörülen öğrenci kontenjanının yüzde 15 ini geçmeyecek biçimde, ilgili yönetim kurulları tarafından karara bağlanır. Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen yatay geçiş kontenjanlarından ayrı olarak belirlenir.

(12) Kurum içi yatay geçiş yapılabilecek bölüm/programlar ilgili birim kurullarının teklifi ve Üniversite Senatosu'nun onayı ile belirlenir.

Değerlendirme

MADDE 13 – (1) Kurum içi yatay geçiş değerlendirme işlemleri bu yönergenin 9. Maddesi kapsamında değerlendirilir.

Merkezi Yerleştirme Puanına Göre Yatay Geçiş (Ek Madde-1)

MADDE 14 – (1) Öğrencinin kayıt olduğu yıldaki merkezi yerleştirme puanı, geçmek istediği diploma programının taban puanına eşit veya yüksek olması durumunda, öğrenci, hazırlık sınıfı da dâhil olmak üzere yatay geçiş için başvuru yapabilir.

(2) Programa yatay geçişle ilişkin başvuru takvimi ile yatay geçişlere ilişkin usul ve esaslar Yükseköğretim Yürütme Kurulu tarafından tespit edilir. Belirlenen usul ve esaslar uyarınca öğrencilerin başvuruları yükseköğretim kurumlarının ilgili kurulları tarafından değerlendirilerek yatay geçişleri kabul edilir.

(3) Başvurunun kontenjandan fazla olduğu durumlarda ÖSYS puanı en yüksek adaydan başlayıp sıralanarak kontenjan kadar adayın yatay geçişi kabul edilir.

(4) Bahar yarıyıllarında merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçişle öğrenci kabul edilmez.

(5) Bu madde kapsamında eğitim gördüğü programdan farklı bir programa yatay geçiş yapan öğrencilerin azami süreleri, programın azami süresinden kabul edildiği sınıf çıkartılarak hesaplanır.

Başvuru ve Şartları

MADDE 15 – (1) (*Değişik: ÜSK-02/12/2016-2016/46-İ.*) Merkezi Yerleştirme Puanına Göre Yatay Geçiş ' başvuru işlemleri yönergenin 7. maddesine göre yapılır. Disiplin cezası alıp almadığına dair belge istenmez.

(2) (*mülga: ÜSK-02/12/2016-2016/46-İ.*)

(3) Merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçiş kontenjanları; Kontenjan ilan edilen her yıl için ÖSYM kılavuzunda öngörülen önlisans ve lisans öğrenci kontenjanlarının ve dikey geçiş kontenjanlarının %30'unu geçmeyecek biçimde ilgili yönetim kurulları tarafından karara bağlanır.

Değerlendirme

MADDE 16 – (1) Merkezi yerleştirme puanına göre yatay geçiş için başvuruda bulunan öğrencilerin durumları;

a) Fakülte / Yüksekokullarda;

i) Birim yönetim kurulunca oluşturulan Bölüm Yatay Geçiş Komisyonları tarafından değerlendirilir,

ii) Belirlenen kriterlere göre oluşturulan asil ve yedek aday listeleri hazırlanarak Bölüm kuruluna sunulur,

iii) Bölüm Kurulunda yapılan değerlendirme birim yönetim kurulunda görüşülerek karara bağlanır.

- b) Meslek Yüksekokullarında;
- i) Birim yönetim kurulunca oluşturulan Birim Yatay Geçiş Komisyonları tarafından değerlendirilir,
 - ii) Belirlenen kriterlere göre oluşturulan asil ve yedek aday listeleri hazırlanarak Birim kurulunda görüşülerek karara bağlanır.
- (2) Değerlendirmeye alınacak öğrenciler Merkezi Yerleştirme Puanına göre büyüktten küçüğe doğru sıralanır.
- (3) Hesaplamaya esas puanlarda virgülden sonraki tüm basamaklar dikkate alınır.
- (4) Başvuru sonuçları, tüm başvuran adayların değerlendirmesi gösterilmek suretiyle, kontenjan sayısı kadar asil, kontenjan sayısı kadar da yedek aday olarak belirtilerek ilan edilir. Asil adayların kaydolmaması halinde yedekler sırasıyla kayıt için çağılır. Komisyon Tutanak örneği ve İlan şablonları bu yönerge ekinde dir.
- (5) Yatay geçişi kabul edilen öğrencilerin listeleri birimler tarafından Rektörlük Makamına sunularak Rektörlükçe ilan edilir yada online bir sistem var ise online sistem üzerinden ilan edilir.

Yurtdışı yükseköğretim kurumlarından yurtiçindekilere yatay geçiş

MADDE 17 – (1) Yurtdışı yükseköğretim kurumlarından yurtiçi yükseköğretim programlarına yatay geçişler, çerçeve yönetmeliğin ilgili hükümleri kapsamında yürütülür.

Yabancı uyruklu öğrenciler

MADDE 18 – (1) Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen yabancı ülkelerden gelecek o ülkenin uyrukluğunda bulunan yabancı öğrencilerin kontenjanı Çerçeve Yönetmeliğin 14. maddesinin birinci fıkrasında belirtilen sınırlamaya tabi değildir.

Kayıt ve İntibak İşlemleri

MADDE 19 – (1) Yatay geçişi kabul edilen öğrencilerin Üniversite tarafından belirlenen takvime göre kayıtları yapılır.

(2) Kayıt işlemi yapılan öğrencinin transkriptine göre başarılı olduğu derslerin intibakı “*Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Muafiyet ve İntibak işlemleri Yönergesi*” çerçevesinde yapılır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Çift Anadal, Yandal, Özel Öğrenci,**

Çift anadal programı

MADDE 20 – (1) Aynı yükseköğretim kurumunda yürütülen lisans diploma programları arasında ilgili bölümlerin ve fakülte kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile çift anadal programı açılabilir.

(2) Öğrencilerin ikinci anadal diploma programına kabulü, o programın yürütüldüğü ilgili bölümün önerisi üzerine Fakülte Yönetim Kurulunun onayı ile yapılır.

(3) Aynı anda birden fazla ikinci anadal diploma programına kayıt yapılamaz. Ancak, aynı anda ikinci anadal diploma ile yandal programına kayıt yapılabilir.

(4) İkinci anadal diploma programındaki öğrenci, anadal diploma programında kurum içi geçiş hükümlerine uygun koşulları sağladığında ikinci anadal diploma programına yatay geçiş yapabilir.

(5) Yetenek sınavı ile öğrenci alan çift anadal diploma programına öğrenci kabulünde yetenek sınavında da başarılı olma şartı aranır.

(6) Öğrencinin çift anadal programında alması gereken dersler ve kredileri Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen Yükseköğretim Alan Yeterlilikleri dikkate

alınarak ilgili bölümlerin ve fakülte kurullarının önerisi üzerine senatonun onayı ile belirlenir. İlgili çift anadal lisans programının, öğrencinin programın sonunda asgari olarak kazanması gereken bilgi, beceri ve yetkinliklere göre tanımlanmış öğrenim kazanımlarına sahip olmasını sağlayacak şekilde düzenlenmesi gerekir.

Başvuru

MADDE 21 – (1) Öğrenci ikinci anadal diploma programına, anadal diploma programının erken üçüncü yarıyılın başında, en geç ise dört yıllık programlarda beşinci yarıyılın başında, beş yıllık programlarda yedinci yarıyılın başında, altı yıllık programlarda ise dokuzuncu yarıyılın başında başvurabilir. Bahar dönemi başında başvuru yapılamaz.

(2) Başvuru anında anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 4.00 üzerinden 3.00 olan ve anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst %20'sinde bulunan öğrenciler ikinci anadal diploma programına başvurabilirler ve öğrenciler de aşağıdaki şartlar kapsamında başvuru yapabilir:

a) Çift anadal yapacak öğrencilerin yıllık kontenjanı, çift anadal yapılacak programın ilgili sınıf kontenjanının %20'sinden az olamaz.

b) Hukuk, tıp ve sağlık programları ile mühendislik programları hariç olmak üzere, çift anadal yapılacak programların kontenjanları da programların kontenjanının %20'sinden az olamaz.

c) Anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 4.00 üzerinden 3.00 olan ancak anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst %20'sinde yer almayan öğrencilerden, çift anadal yapılacak programın ilgili yıldaki taban puanından az olmamak üzere puana sahip olanlar da çift anadal programına başvurabilirler.

(3) Çift anadal diploma programına başvurabilmesi için öğrencinin başvurduğu yarıyla kadar anadal diploma programında aldığı tüm dersleri başarıyla tamamlaması gerekir.

(4) Öğrencinin çift anadal programından mezun olabilmesi için genel not ortalamasının en az 4.00 üzerinden 2,50 olması gerekir. Tüm çift anadal öğrenimi süresince öğrencinin genel not ortalaması bir defaya mahsus olmak üzere 2,25'in altına kadar düşebilir. Genel not ortalaması ikinci kez 2,25'in altına düşen öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir.

(5) İki programa birden kabul edilebilecek ortak dersler bölümler arasında belirlenir ve öğrencinin çift anadal programına kabulüne ilişkin Birim Yönetim Kurulu kararlarıyla kesinleştirilir. Ortak dersler her iki lisans programındaki yarıyıl kaydında yer alır ve her iki not durum belgesinde gösterilir.

(6) Çift anadal programına kabul edilen öğrencilerin kayıtlı oldukları ana lisans programından almış olduğu eşdeğer dersler ile en az 60 ECTS olmak kaydı ile çift anadal programında alması gerekli zorunlu derslerin toplamı 240 ECTS olması zorunludur.

(7) Anadal ve Çiftanadal programından öğrencinin bir yarıyılda alması gereken ders akts toplamı 45 AKTS'yi geçemez.

(8) Öğrencinin öğrenim haklarını saklı tutma isteği bu programlar için de geçerli sayılır. Bu programlarda ders açılmaması ya da çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak öğrencilere, Birim Yönetim Kurulu onayı ile yarıyıl izni verilebilir ve bu süre bu programları bitirmek için öngörülen süreye dahil edilmez.

(9) İkinci anadal lisans programına devam eden öğrenciye mezuniyet diploması devam ettiği birinci anadal diploma programından mezun olması halinde verilebilir. Ancak ana lisans programındaki mezuniyet koşullarını yerine getiren öğrencilerin ana lisansa ilişkin diplomaları bekletilmez.

(10) Anadal lisans programından mezuniyet hakkını elde eden ancak çift anadal programlarını bitiremeyen öğrenciler, bu programı tamamlamak için tanınan ek süre boyunca

devam ettiği bölüme ait öğrenci katkı payı/öğrenim ücretini 2547 sayılı yasanın 46. Maddesi hükümleri doğrultusunda öderler.

(11) Anadal diploma programından mezuniyet hakkını elde eden ancak ikinci anadal diploma programını bitiremeyen öğrencilerin öğrenim süresi ikinci anadal diploma programına kayıt yaptırdığı eğitim öğretim yılından itibaren 2547 sayılı Kanunun 44 üncü maddesinin (c) fıkrasında belirtilen azami süredir.

(12) Çift anadal ikinci diploma programında öğrenim gören öğrencinin anadal programında almış olduğu ve eşdeğerlikleri kabul edilen dersler, not çizelgesinde gösterilir.

(13) Öğrenci kendi isteği ile çift anadal programından ayrılabilir.

(14) Çift anadal programından iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrencinin ikinci anadal diploma programından kaydı silinir.

(15) Çift anadal programına kayıt yaptıranlardan en az 30 AKTS olmak kaydı ile BYK tarafından belirlenecek AKTS miktarı kadar müfredatı başardıktan sonra bu programdan ayrılanlara talep etmeleri halinde “Yandal Sertifikası” verilir.

(16) Çift anadal programından ilişiği kesilen ve “Yandal Sertifikası” almak için yeterli AKTS miktarına ulaşamayan öğrencinin anadal programına kabul edilmeyen ikinci anadaldan başarılı olduğu dersler, genel not ortalamasına dahil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde müfredat dışı ders olarak gösterilir.

Yandal programı

MADDE 22 – (1) Yükseköğretim kurumları esaslarını ve başvuru koşullarını ilgili yönetim kurullarının teklifi ve senatolarının onayı ile belirleyerek, yandal programları düzenleyebilir.

(2) Yandal programlarını tamamlayanlara eğitim aldıkları alanda sadece başarı belgesi (yandal sertifikası) düzenlenir. Bu belgeler diploma yerine geçmez.

(3) Yandal programına kabul edilecek yıllık toplam yeni öğrenci sayısı o programın o yılki birinci sınıf birinci dönem asli öğrenci sayısının %15’ini geçemez.

(4) Başvurular, o programın yürütüldüğü ilgili yönetim kurulları tarafından değerlendirilir.

Başvuru

MADDE 23 – (1) Öğrenci, yandal programına, anadal lisans programının en erken üçüncü, en geç altıncı yarıyılın başında başvurabilir.

(2) Yandal programına, başvurduğu yarıyla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olan öğrenciler başvurabilir.

(3) Öğrencinin başvuru sırasında anadal programındaki genel not ortalamasının en az 4,00 üzerinden 2,50 olması gerekir.

Krediler

MADDE 24 – (1) Yandal programına kabul edilen öğrencilerin kayıtlı oldukları ana lisans programının toplam kredilerine ek en az 30 ECTS olmak kaydı ile BYK tarafından belirlenecek ECTS miktarı kadar müfredattan başarılı olması zorunludur. Bu dersler ilgili bölümler arasında kararlaştırılır, ilgili fakülte kurullarının ve üniversite senatosunun onayına sunulur.

(2) Yandal programına devam edebilmesi için öğrencinin anadal programındaki genel not ortalamasının en az 4,00 üzerinden 2,50 olması şarttır. Bu şartı sağlayamayan öğrencinin yandal programından kaydı silinir. Öğrencinin başarılı olduğu ve anadal programına sayılmayan dersler, genel not ortalamasına dahil edilmeksizin transkript ve diploma ekinde müfredat dışı ders olarak gösterilir.

(3) Anadal programından mezuniyet hakkını elde eden ancak yandal programını bitiremeyen öğrencilere ilgili yönetim kurullarının kararı ile en fazla iki yarıyıl ek süre tanınır.

(4) Öğrencinin öğrenim haklarını saklı tutma isteği bu programlar için de geçerli sayılır. Bu programlarda ders açılmaması ya da çakışması gibi nedenlerle ders alamayacak öğrencilere, Birim Yönetim Kurulu onayı ile yarıyıl izni verilebilir ve bu süre bu programları bitirmek için öngörülen süreye dahil edilmez.

Mezuniyet

MADDE 25 – (1) Öğrencinin yandal programındaki başarı durumu, anadal programındaki mezuniyetini etkilemez.

(2) Yandal öğrencisi, öğrenim sürecinin herhangi bir yarıyılında programı kendi isteğiyle bırakabilir. Yandal programından kayıt sildiren öğrenci, aynı yandal programına tekrar kayıt yaptıramaz.

(3) Yandal programından iki yarıyıl üst üste ders almayan öğrencinin bu programdan kaydı silinir.

(4) Yandal programından çıkanları öğrencilerin yandal programında almış oldukları derslerin ne şekilde değerlendirileceği, senato tarafından belirlenir.

(5) Öğrenciler ana lisans programlarından mezun olmadıkça yandal programını tamamlamış olsalar bile kendilerine sertifika verilmez.

(6) Anadal lisans programından mezuniyet hakkını elde eden ve yandal programlarını bitiremeyen öğrenciler, bu programı tamamlamak için tanınan ek süre boyunca devam ettiği bölüme ait öğrenci katkı payı/öğrenim ücretini 2547 sayılı yasanın 46. Maddesi hükümleri doğrultusunda öderler.

(7) Anadal ve Yandal programından öğrencinin bir yarıyıl almış gereken ders akts toplamı 45 AKTS' yi geçemez.

Değişim programları ve özel öğrenci olarak ders alma

Genel Hükümler

MADDE 26 – (1) Yurt içinde veya yurt dışında bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı olan öğrencinin, ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında veya özel öğrenci olarak aynı düzeyde başka bir yükseköğretim kurumundan aldığı ders veya uygulamaların kredileri, ilgili yönetim kurulu kararı ile kayıtlı olduğu diploma programındaki yükümlülüklerinin yerine sayılabilir.

(2) Öğrencinin özel öğrencilikte ve değişim programında geçirdiği süre, öğretim süresine dahildir.

(3) Özel öğrencilikte ve değişim programındaki öğrenciler katkı payını kayıtlı olduğu yükseköğretim kurumuna öder.

(5) Özel öğrenci olarak yaz okullarına katılacak öğrenciler, yaz okulu ücretini dersi aldıkları yükseköğretim kurumuna öderler.

(6) Öğretim dili Türkçe olan programlarda öğrenim gören öğrencilerin öğretim dili yabancı dil olan programlardan da ders alabilmeleri için yabancı dil düzeylerinin yeterli olduğunu belgelemeleri gerekir.

Başvuru

MADDE 27 – Özel Öğrencilik haklarından yararlanma aşağıdaki kurallara göre uygulanır.

(1) Özel Öğrenci kapsamında üniversitemize gelmek için başvuran adayların genel hükümler yanında ayrıca;

a) Her eğitim-öğretim yarıyılı için özel öğrenci kontenjanları, bölüm veya programın başvurulacak yarıyıla ait kayıtlı öğrenci sayısının %10 oran değerini geçemez. Kontenjanı aşan başvuru durumunda sıralama ve değerlendirme, öğrencilerin başarı durumu esas alınarak ilgili yönetim kurulu tarafından yapılır.

b) Başka üniversitenin öğrencisi iken üniversitemizden ders almak isteyen öğrencinin ve üniversitemize bağlı birimlere kayıtlı olup, başka bir üniversiteden ders almak isteyen öğrencinin; almak istediği ders veya derslerin, kendi programındaki ders veya derslere içerik ve kredi bakımından denk olduğuna, bu ders veya dersleri alabileceğine ilişkin kayıtlı olduğu birim yönetim kurulunun kararı olması gerekir.

c) Özel öğrenci olarak üniversitemize gelecek öğrencilerin ilk başvurularını kendi üniversitelerine yapmaları gerekmektedir.

d) Öğrencilerin bir yarıyıl da alabilecekleri derslerin kredileri toplamı, yönetmelikte belirlenen bir yarıyıl da alınabilecek maksimum kredi sınırını aşamaz.

e) Özel öğrenci olarak ders aldığı üniversitenin diploma ve statüye yönelik öğrencilik haklarından yararlanamaz.

f) Disiplin cezası almamış olması gerekmektedir.

g) Her yarıyıl sonunda ilgili öğrencinin aldığı derslerin, isim, kredi ve başarı notlarının topluca yazıldığı belge (transkript), Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından yazılı olarak öğrencinin kayıtlı olduğu kurumuna gönderilir.

h) Üniversitemize özel öğrenci olarak kayıt yaptıran öğrenciye Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı tarafından geçici öğrenci kimlik kartı verilir. Özel öğrencilik süresi sona eren öğrenci, bu kimlik kartını iade eder.

ı) Özel öğrencinin üniversitemizde öğrenim gördüğü süre içerisinde; derslere devam, sınav ve başarı değerlendirmesinde üniversitemizin ilgili eğitim-öğretim yönetmeliği hükümleri geçerlidir.

(2) Özel Öğrenci kapsamında diğer üniversitelerden ders almak isteyen öğrencilerin başvuran adayların genel hükümler yanında ayrıca;

a) Öğrenci üniversitemize kayıtlı olduğu birimden, alacağı dersleri gösteren birim yönetim kurulunun olumlu kararı.

b) Disiplin durumunu gösterir belge, not çizelgesi (transkript) ve dilekçe ile kayıtlı olduğu bölüm/programa başvurur.

c) Son Başvuru tarihi üniversitemiz akademik takviminde belirtilen kayıt sürelerinden 10 gün öncesine kadardır.

d) Özel öğrencilik başvurusunun kabul edilip edilmeyeceğine, ilgili bölüm veya program başkanlığının görüşü de alınarak birim yönetim kurulunca karar verilir.

e) Öğrenci, özel öğrenci olarak ders aldığı üniversiteden diploma alamaz.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

MADDE 28 – (1) Kamu kurum ve kuruluşlarında asli ve sürekli kamu hizmetlerinde görevlendirilenlerin, sürekli olarak bir başka yere atanmaları halinde, kendileri ile bakmakla yükümlü oldukları çocukları ve eşleri, kontenjan aranmaksızın son sınıf veya son iki yarıyılı dışında nakledilebilirler. Bu öğrencilerin, eğitim öğretim yılının başlamasından itibaren bir ay içerisinde başvurumaları gerekir. Ayrıca, eşdeğer diploma programının, her sınıf veya yarıyılına kayıtlı oldukları diploma programına girişteki ÖSYM yerleştirme puanları, gidecekleri yükseköğretim kurumundaki diploma programının yerleştikleri yıl itibariyle taban puanından daha yüksek olmak şartı aranır.

(2) Yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından yatay geçişte öğrencinin anne veya babasının, devlet hizmetinde görevli ise görevinin sona ermesi sebebiyle Türkiye'ye dönmesi, işçi ise kesin dönüş yapması halinde, yabancı dil sınıfı hariç en az bir yıl okumuş ve yılsonu sınavlarının tamamını başarı ile vermiş olması yatay geçiş başvurusu için yeterlidir. Bu kapsamda başvuran öğrenciler, yurt dışı yatay geçiş kontenjanı kapsamı dışında değerlendirilir.

(3) Türkiye’de hizmet görmekte olan yabancı diplomatların çocuklarının üniversiteye başvuruları, kontenjan şartı aranmaksızın üniversite yönetim kurulu tarafından değerlendirilir. Başvurunun kabul edilmesi halinde her bir öğrenci için gerekli uyum programı hazırlanır.

(4) Değişim programlarına katılıp gittiği yükseköğretim kurumunda aldığı dersleri başarı ile tamamlayan öğrencilerin yarıyıl kaybına uğramamalarını sağlamak için iki yükseköğretim kurumu arasında değişim öncesi ders intibakını öngören protokol imzalanır.

(5) Yurt içindeki bir yükseköğretim kurumundaki uluslararası ortak diploma programına devam eden öğrencilerden, yurt dışındaki yükseköğretim kurumundan akademik başarısızlık nedeniyle ilişkisi kesilenler, yurt içinde gördüğü yükseköğretimdeki başarı notu esas alınarak, bu Yönetmelikteki geçiş şartları çerçevesinde kendi yükseköğretim kurumunda veya başka bir yükseköğretim kurumundaki eşdeğer bir diploma programına yatay geçiş yapabilirler.

(6) Uluslararası ortak diploma programından aynı üniversite veya başka bir üniversite bünyesinde aynı alanda yürütülen diğer uluslararası ortak programlara; uluslararası ortak diploma programlarından yurt içindeki diğer diploma programlarına veya yurt içindeki bir diploma programından uluslararası ortak diploma programlarına yatay geçişler bu Yönetmelik hükümlerine göre yapılır.

(7) Özel öğrenci veya değişim programına katılan öğrencilerin kurumlar arası yatay geçiş yapmaları halinde sadece kayıtlı oldukları diploma programında kabul edilmiş olan dersleri transfer edilebilir.

(8) Şiddet olayları ve insani kriz nedeniyle eğitim öğretimin sürdürülemez olduğu Yükseköğretim Kurulu tarafından tespit edilen ülkelerde öğrenim gören öğrenciler Türkiye’deki yükseköğretim kurumlarına yatay geçiş başvurusu yapabilirler. Bu konuya ilişkin usul ve esaslar Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir.

MADDE 29 – (1) Bu Yönergede yer almayan konularda, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlararası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümleri ve Üniversitemiz Senatosu kararları geçerlidir.

Yürürlük

MADDE 30 - (1) Bu Yönerge Afyon Kocatepe Üniversite Senatosunca kabul edildikten sonra yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 31 - (1) Bu Yönergeyi Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörü yürütür.

MÜLGA :

MEB Mevzuat



**TÜRKİYE'DE ÖĞRENİM GÖREN
YABANCI UYUKLU ÖĞRENCİLERE İLİŞKİN YÖNETMELİK**

Bakanlar Kurulu Kararı : 15/4/1985-85/9380
Resmî Gazete : 30.4.1985/18740

Bu Yönetmelik, 27/8/2011 tarihli ve 2011/2162 sayılı B.K.K. ile yürürlüğe konulan, 27/08/2011 tarihli ve 28038 sayılı RG'de yayımlanan "Türkiye'de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Yönetmeliğin Yürürlükten Kaldırılmasına Dair Yönetmelik" in 1'inci maddesiyle yürürlükten kaldırılmıştır.

Ek ve Değişiklikler:

1) 6/1/1992-92/2594 B.K.K. (24.1.1992/21121 RG)

BİRİNCİ BÖLÜM
Genel Hükümler

Amaç

Madde 1- Bu Yönetmeliğin amacı, 2922 sayılı "Türkiye'de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Kanun"un uygulanması, Değerlendirme Kurulunun toplanma, çalışma esas ve usulleri, yabancı uyruklu öğrencilerin Türkiye'ye gelişleri, öğretim kurumlarına kabulleri, ayrılışları, ilgili kurum ve kuruluşlar ve yabancı uyruklu öğrencilerin yükümlülükleri ile diğer hususları düzenlemektir.

Kapsam

Madde 2- Bu Yönetmelik, Türk Hükümetince çeşitli anlaşmalar çerçevesinde yabancı hükümetler emrine verilen burslardan yararlanmak suretiyle veya kendi imkânlarıyla her derece ve dalda öğrenim yapmak üzere Türkiye'ye gelen yabancı uyruklu öğrencileri ve ilgili kurum ve kuruluşları kapsar.

Türk Silâhlı Kuvvetlerine bağlı okullara kabul edilen yabancı öğrenciler bu Yönetmelik kapsamı dışındadır.

Tarifler

Madde 3- Bu Yönetmelikte geçen:

"Yabancı Uyruklu Öğrenci", her derece ve daldaki eğitim kurumlarında öğrenim gören veya Türkçe kurslarına katılan T.C. uyruğunda bulunmayan kişiyi,

"Vize", milletler arası seyahatlerde ülkelerin hudut kapılarından yabancıların giriş ve çıkışlarını sağlamak amacıyla yetkili makamlarca verilen ve pasaportlara kaydedilen müsaadeyi,

"Öğrenim Meşruhatlı Giriş Vizesi", öğrenim görmek üzere Türkiye'ye gelecek yabancı uyruklu öğrencilere öğrenim yapabilmelerini sağlamak üzere Dış Temsilciliklerimizce verilen giriş müsaadesini,

"Öğrenim Meşruhatlı Vize", Türkiye'de ikamet müsaadesine haliz yabancı uyruklu öğrencilere öğrenim yapabilmelerini sağlamak üzere İçişleri Bakanlığınca verilen müsaadeyi,

"İstisnâlı Vize", vize itasına yetkili makamlarca merkezden talimat alınarak verilen vizeyi,

"İkamet Tezkeresi", yabancıların ülkemizde belirli süre ikametlerine izin verildiğini gösteren belgeyi,

"Türkçe Kursları", yabancı uyruklulara Türkçe öğretmek amacıyla yüksek öğretim kurumlarında açılan kursları,

"Transfer", Türkiye dışındaki yüksek öğretim kurumlarında öğrenime başlamış yabancı uyruklu öğrencilerin, Türkiye'deki yüksek öğretim kurumlarının ara sınıflarına naklen geçmesini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM
Değerlendirme Kurulunun Toplanması ve Çalışması

Madde 4- Değerlendirme Kurulu her yıl Mart ve Eylül aylarının ilk yarısında, yılda iki defa olağan olarak toplanır. Kurul Başkanı veya Kurulda temsil edilen diğer kurum ve kuruluşların isteği ve Başkanın uygun görmesi halinde de olağanüstü toplanabilir.

Kurulun sekreteryası hizmetleri Millî Eğitim Bakanlığınca yürütülür.

Kurulda görülecek konulara göre, gerektiğinde ilgili diğer bakanlık, kurum ve kuruluşların temsilcileri de toplantılara çağırılabilir. Bunların oy hakkı yoktur.

Görüşmeler tutanakla tespit edilir. Kararlar çoğunlukla alınır. Oyların eşit olması halinde Başkanın bulunduğu taraf üstün sayılır.

Değerlendirme Kurul Kararlarının Uygulanması

Madde 5- Millî Eğitim Bakanı tarafından onaylanan kararlar, bilgi ve gereği için ilgili kurum ve kuruluşlara gönderilir ve ayrıca Başbakanlığa sunulur.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM **Yükümlülükler**

Kurum ve Kuruluşlar ile Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Yükümlülükleri

Madde 6- Değerlendirme Kurulunun tespit edeceği esaslar çerçevesinde kurum ve kuruluşların yükümlülükleri:

A) Millî Eğitim Bakanlığının yükümlülükleri;

(1) Öğrenim yapmak için Türkiye'ye gelen yabancı uyruklu öğrencileri öğretim kurumlarına yerleştirmek üzere gerekli tedbirleri almak ve ilk ve orta öğrenim öğrencilerinin rehberlik hizmetlerini yürütmek.

(2) Öğrencilerin durumunu izlemek, haklarında bilgi toplamak, toplanan bilgileri değerlendirmek ve ilgili kurum ve kuruluşlara bildirmektir.

B) İçişleri Bakanlığının yükümlülükleri;

(1) Geçerli pasaport ve giriş vizesi alarak Türkiye'ye yapılacak sınavlara katılmak üzere gelen yabancı uyruklu öğrencilerin pasaport ve giriş vizeleri ile ilgili işlemleri yürütmek.

(2) Yüksek öğrenimlerini yurt dışında tamamlayıp lisansüstü öğrenim görmek veya münhasıran Türkçe öğrenmek amacıyla yurdumuza gelmek isteyen yabancı uyruklu şahısların, dış temsilciliklerce istizanlı bulunan vize taleplerini sonuçlandırmak,

(3) Yüksek öğrenimlerini Türkiye'de tamamlayıp ara vermeden lisansüstü öğrenim yapmak isteyen yabancı uyruklularla, Türkiye'de bulunup uzun süreli ikamet tezkeresi hamili olan yabancıların çocuklarından ilk ve orta öğrenim görmek isteyenlerin ikametleriyle ilgili işlemleri yürütmek,

(4) Yüksek öğretim kurumlarına kaydı yapılan yabancı uyruklu öğrenciye "öğrenim için geçerli meşruhatlı ikamet tezkeresi" verilmesini sağlamak,

(5) İlk ve orta öğrenim için istizanlı vize talep edilenlere "öğrenim meşruhatlı" vize ve ikamet tezkeresi verilmesi ile ilgili işlemleri yürütmek,

(6) Türkiye'de uzun süreli ikamet izni bulunan yabancılardan Türkçe kurslarına devam etmek isteyenlere de valiliklerce "öğrenim meşruhatlı vize" verilmesini sağlamaktır.

C) Dışişleri Bakanlığının yükümlülükleri;

(1) Türkiye dışındaki merkezlerde sınava girip kazanan yabancı uyruklu öğrencilerle öğrenim görmek amacıyla Türkiye'ye gelecek yabancı uyruklu öğrencilere istizanlı olarak "öğrenim meşruhatlı giriş vizesi" verilmesini sağlamak,

(2) Yüksek Öğretim Kurulu Öğrenci Seçme ve Yerleştirme Merkezi'nin yurt dışında açtığı sınavları düzenlemektir.

D) Yüksek Öğretim Kurulunun yükümlülükleri;

(1) Yabancı uyruklu öğrencilere rehberlik hizmetlerini sağlamak üzere gerekli çalışmaları yürütmek,

(2) Yüksek öğretim kurumlarında Türkçe kursları açılmasını sağlamak ve gerekli çalışmaları yürütmek,

(3) Yüksek öğretim programları arasında transferlerle, lisansüstü öğrenim için Türkiye'ye gelecek yabancı uyruklu öğrencilerin kabul muamelelerini düzenlemek,

(4) Burs ve diğer imkânlardan yararlanılacak yabancı uyruklu öğrencilerin yüksek öğretim kurumlarına yerleştirilmelerini sağlamak.

(5) Türkiye'ye ÖSYM'ce yapılan sınava müracaat eden öğrencilerin sınava girmelerini ve sınavların yapılmasını sağlamaktır,

E) Yüksek Öğretim Kurumlarının yükümlülükleri;

(1) Yabancı uyruklu öğrencilerin kabul ve kayıt muamelelerini yapmak, "Yabancı Öğrenciye Ait Bilgi-İşlem Formu" nu tanzim etmek,

(2) Bünyesinde Türkçe kursu açmak, Türkçe kursu dahil, yabancı uyruklu öğrencilerle ilgili bilgileri toplamak, değerlendirmek, rehberlik hizmetlerini yürütmek, öğrencilerin durumlarında meydana gelecek değişiklikleri ilgili makamlara bildirmektir.

Yabancı Uyruklu Öğrencilerin Yükümlülükleri

Madde 7- Yabancı Uyruklu Öğrenciler;

(1) Lisans seviyesinde öğrenim görmek üzere "Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavı (YÖS)" na girecek öğrenciler, kendi ülkelerinde Türk makamlarınca açılacak sınavlara katılmakla,

(2) Her seviyede öğrenim yapmak veya Türkçe öğrenmek amacıyla Türkiye'ye gelen veya Türkiye'de bulunan yabancıların, Türk Kanunlarına göre gerekli işlemleri yapmak ve belgeleri almakla,

(3) Gerek lisans gerek lisansüstü öğrenim yapacak ve Türkçe kurslarına katılacak yabancı uyruklu öğrenciler, rehberlik hizmetleri veren birimlere başvurmakla,

(4) Yabancı uyruklu öğrenciler, öğrenim gördükleri kurumlarda rehberlik hizmetleri veren birimlere şahsî, medenî ve öğrenim durumlarıyla ilgili değişiklikleri 15 gün içinde bildirmekle,

(5) Öğrenimleri süresince ikametlerini uzatmak isteyen öğrencileri, ikamet tezkerelerini yenilemek için tezkerelerde yazılı müddetin sona ermesinden itibaren 15 gün içinde, öğrenimlerine devam ettiklerini belgelemek kaydıyla, mahallî emniyet makamlarından yenisini almakla,

(6) İkamet tezkerelerini veya pasaportlarını kaybeden yabancı uyruklu öğrencilerin ilgili makamlara derhal müracaat ederek 15 gün içinde yenisini almakla,

(7) Öğrenim kurumlarını veya ikamet adreslerini değiştiren yabancı uyruklu öğrenciler, bu değişiklikleri 48 saat içinde gerek ayırdıkları ve gerekse naklettikleri yerlerin mahallî emniyet makamlarına bildirmekle,

yükümlüdürler.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM **Çeşitli Hükümler**

Yönetmelikte Düzenlenmeyen Hususlar

Madde 8- Yabancı uyruklu öğrenciler ve kurum ve kuruluşların yükümlülükleri ile ilgili olarak bu Yönetmelikle düzenlenmeyen hususlar, Değerlendirme Kurulu kararıyla düzenlenir.

Öğrenim Vizesi İstenmeyecek Haller

Madde 9- İlgili kuruluşların öğrenimlerine izin vermesi kaydıyla orta ve yüksek öğrenimini Türkiye'de tamamlayıp ara vermeden lisans ve lisansüstü öğrenim yapmak isteyen yabancı uyruklu öğrenciler ile Türkiye'de çalışma ve ikamet izni bulunan yabancıların çocuklarından ve lisans seviyesinde öğrenim görmek üzere yabancı uyruklu öğrenci sınavına girecek olanlardan ve 3 ayı geçmeyen yaz kurslarına katılanlardan öğrenim meşruhatlı vize aranmaz.

Çalışma Yasağı ve İstisnası⁽¹⁾

Madde 10- (Değişik : 6/1/1992 - 92/2594 B.K.K.)

Yabancı uyruklu öğrenciler, öğrenimleri süresince gelir getiren herhangi bir işte çalışamazlar. Ancak, lisans üstü öğrenim gören yabancı uyruklu öğrenciler, araştırma yaptıkları yüksek öğretim kurumlarında ücret karşılığı çalıştırılabilirler.

Dayanak

Madde 11- Bu Yönetmelik, 14/10/1983 tarihli ve 2922 sayılı Türkiye'de Öğrenim Gören Yabancı Uyruklu Öğrencilere İlişkin Kanunun 7 nci maddesine istinaden hazırlanmıştır.

Yürürlük

Madde 12- Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

Madde 13- Bu Yönetmelik hükümlerini Bakanlar Kurulu yürütür.

⁽¹⁾Bu madde başlığı 6/1/1992 tarih ve 92/2594 sayılı Bakanlar Kurulu Kararıyla yürürlüğe giren yönetmelik ile değiştirilmiş olup, metne işlenmiştir.

TOPLANTI SAYISI: 04

KARAR TARİHİ: 30.04.2024

KARAR 2024/23

“Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi” nin aşağıdaki gibi kabulüne katılanların oy birliği ile karar verildi.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ ULUSLARARASI ÖĞRENCİ KABUL YÖNERGESİ

BİRİNCİ BÖLÜM Başlangıç Hükümleri

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Yönergenin amacı, Afyon Kocatepe Üniversitesindeki ön lisans ve lisans programlarında öğrenim görmek isteyen uluslararası öğrencilerin kabulüne ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Yönerge, Afyon Kocatepe Üniversitesi uluslararası öğrenci kabul komisyonu ve uluslararası öğrenciler birim koordinatörlüğünün oluşumu ve görevleri ile Afyon Kocatepe Üniversitesindeki ön lisans ve lisans programlarında öğrenim görmek isteyen uluslararası öğrencilerin kabulüne ilişkin usul ve esasları kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Yönerge, 04/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü maddesine ve Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenen Yurtdışından Öğrenci Kabulüne İlişkin Esaslara dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Yönergede geçen;

- a) Komisyon: Afyon Kocatepe Üniversitesi uluslararası öğrenci kabul komisyonunu,
 - b) Koordinatör: Afyon Kocatepe Üniversitesi uluslararası öğrenciler birim koordinatörlüğü,
 - c) Koordinatörlük: Afyon Kocatepe Üniversitesi uluslararası öğrenciler birim koordinatörlüğü,
 - ç) Öğrenci işleri daire başkanlığı: Afyon Kocatepe Üniversitesi öğrenci işleri daire başkanlığını,
 - d) Rektör: Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörlüğü,
 - e) Senato: Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosunu,
 - f) Sistem: Afyon Kocatepe Üniversitesi bilgi işlem daire başkanlığı tarafından bu Yönerge kapsamındaki iş ve işlemler için hazırlanan yazılımı,
 - g) Uluslararası öğrenci: Yabancı uyruklu öğrenci başvuru şartlarını sağlayan ve Afyon Kocatepe Üniversitesine öğrenim görmek amacıyla başvuru yapan veya öğrenim gören öğrenciyi,
 - ğ) Üniversite: Afyon Kocatepe Üniversitesini,
- ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Komisyon, Koordinatör ve Görevleri

Komisyon

MADDE 5- (1) Komisyon, Üniversitenin öğrenci işlerinden sorumlu rektör yardımcısı başkanlığında aşağıdaki üyelerden oluşur:

- a) Uluslararası ilişkiler uygulama ve araştırma merkezi müdürü.
- b) Türkçe öğretimi uygulama ve araştırma merkezi (TÖMER) müdürü.

c) Uluslararası öğrenciler birim koordinatörü.

ç) Öğrenci işleri daire başkanı.

d) Rektör tarafından Üniversitenin farklı akademik birimlerindeki kadrolu öğretim elemanları arasından görevlendirilen beş öğretim elemanı.

(2) Rektör tarafından görevlendirilen beş öğretim elemanı dışındaki diğer komisyon üyelerinin görev süresi, temsil ettikleri idari görev bittiğinde sona erer.

(3) Rektör tarafından görevlendirilen beş öğretim elemanının görev süresi 3 yıldır. Rektör, görev süresi dolan üyeleri yeniden görevlendirebilir, gerekli gördüğü takdirde değiştirebilir veya herhangi bir nedenle boşalan komisyon üyeliğine yeni üye görevlendirir.

(4) Komisyon, başkanın veya koordinatörün çağrısı ile gündemdeki konuları görüşmek üzere üye tam sayısının salt çoğunluğu ile yılda en az iki kez toplanır. Toplantı tarihi ve gündem, koordinatörlük tarafından toplantı tarihinden en geç 3 gün önce üyelere duyurulur.

(5) Komisyon, kararlarını katılanların salt çoğunluğu ile alır. Oyların eşitliği hâlinde, başkanın bulunduğu taraf oy çoğunluğunu sağlamış sayılır.

(6) Başkanın katılmadığı durumlarda komisyon toplantılarına koordinatör başkanlık eder.

(7) Komisyonun sekretaryası koordinatörlük tarafından yürütülür.

Komisyonun görevleri

MADDE 6- (1) Komisyonun görevleri şunlardır:

a) Her yılın ocak ayında önceki eğitim-öğretim yılında Üniversitede öğrenim gören uluslararası öğrencilere ilişkin değerlendirmede bulunmak.

b) Her yılın ocak ayında uluslararası öğrenci başvurularında kabul edilecek sınav ve/veya diploma türlerine ve puanlarına ilişkin aldığı kararları Senatoya sunulmak üzere öğrenci işleri daire başkanlığına iletmek.

c) Her yılın mayıs ayında o yılın uluslararası öğrenci kabulüne ilişkin takvimi belirlemek.

ç) Uluslararası öğrencilerin yerleştirilmesine ilişkin itirazları değerlendirmek ve sonuçlandırmak.

Koordinatör ve görevleri

MADDE 7- (1) Koordinatör, Üniversitenin kadrolu öğretim elemanları arasından, Rektör tarafından 3 yıl süre ile görevlendirilir. Rektör, görev süresi dolan koordinatörü yeniden görevlendirebilir veya gerekli gördüğü takdirde değiştirebilir.

(2) Koordinatör, çalışmalarında kendisine yardımcı olmak üzere Üniversitenin kadrolu öğretim elemanları arasından en fazla iki koordinatör yardımcısının görevlendirilmesi için Rektöre öneride bulunur.

(3) Koordinatörün görevleri şunlardır:

a) Komisyonun aldığı kararların yürütülmesini sağlamak.

b) Uluslararası öğrenci kontenjanları ile varsa özel koşul ve açıklamaları koordinatörlüğün internet sayfasında duyurmak.

c) Uluslararası öğrenci başvuru, kabul ve kayıt sürecinde dikkat edilmesi gereken hususları ve adaylardan başvuru için istenen belgeleri koordinatörlüğün internet sayfasında duyurmak.

ç) Tercih sonucunda yerleştirilen adaylardan kayıt için istenen belgeleri sistem üzerinden kabul mektubu ile birlikte adaylara duyurmak.

d) Yurt dışından kabul edilecek öğrenci adaylarına kayıt sürecinde yardımcı olmak.

e) Yurt dışı eğitim fuarlarına katılarak Üniversitenin tanıtımını yapmak.

f) Üniversitede öğrenim görmekte olan veya Üniversiteden mezun olan uluslararası öğrencilerle toplantı ve etkinlikler düzenlemek.

g) Koordinatörlüğün yıllık faaliyet raporunu hazırlayarak takip eden ocak ayı içinde komisyona sunmak.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Uluslararası Öğrencilerin Kabulü

Kontenjanlar

MADDE 8- (1) Uluslararası öğrenci kabul edecek birimlerin önlisans ve lisans düzeyindeki birinci öğretim, ikinci öğretim ve uzaktan öğretim programlarına ayrılacak kontenjan önerisi ile varsa özel koşullar Senato kararıyla belirlenir.

(2) Senato kararı ile belirlenen kontenjan ve koşullar, öğrenci işleri daire başkanlığı tarafından Yükseköğretim Kuruluna (YÖK) bildirilir. Yerleştirmede YÖK tarafından onaylanan kontenjanlar esas alınır.

(3) YÖK tarafından onaylanan uluslararası öğrenci kontenjanları, koordinatörlüğün internet sayfasında ilan edilir.

Başvuru koşulları

MADDE 9- (1) Başvurular, www.yos.aku.edu.tr resmi internet sayfası üzerinden yapılır ve talep edilen belgeler sisteme yüklenir.

(2) Başvuru koşulları, YÖK tarafından kabul edilen “yurtdışından öğrenci kabulüne ilişkin esaslar” a göre belirlenir.

(3) Başvuru esnasında ve/veya başvuru sonrasında yanlış ve/veya yanıltıcı beyanda bulunduğu anlaşılan adayların başvurusu iptal edilir. Bu adaylar Üniversiteye kayıt yaptırmış olsa dahi Üniversite ile ilişkileri kesilir.

Tercih işlemleri

MADDE 10- (1) Uluslararası öğrenci kontenjanlarına Türkiye yurtdışından öğrenci kabul sınavından (TR-YÖS) yüzlük sistem üzerinden en az 40 ve üzeri puan, uluslararası öğrenci kabul komisyonu tarafından belirlenen ve Senato tarafından onaylanan sınav ve/veya diploma puanlarından yüzlük sistem üzerinden en az 50 ve üzeri puan almış adaylar başvurabilir.

(2) Değerlendirmede, TR-YÖS sonuçlarının %100’ü, Senato tarafından kabul edilen diploma puanlarının veya farklı sınav puanlarının %80’i, Senato tarafından kabul edilen listede yer almayan diploma puanlarının ise %60’ı alınır.

(3) Başvuruda kullanılan puanlar yüzlük sisteme çevrilir ve yerleştirme puanı olarak kullanılır.

(4) Tercihler için gerekli bilgiler ile varsa özel koşul ve açıklamalar koordinatörlüğün internet sayfasında ilan edilir.

(5) Adaylar, önlisans ve lisans düzeyinde toplam en fazla 10 programa başvurabilirler. Bu programlara başvurular koordinatörlüğün internet sayfası üzerinden yapılır.

(6) Program tercih işlemleri adaylar tarafından koordinatörlüğün internet sayfası üzerinden aşağıdaki şekilde tamamlanır. Aday;

- a) Sisteme giriş yapar ve talep edilen bilgileri girer.
- b) Sistem üzerinden talep edilen belgeleri yükler.
- c) Tercih kısmından istediği programı veya programları seçer.
- ç) Tercihlerini görür ve onaylar.

Başvuru için gerekli belgeler

MADDE 11- (1) Program tercih işlemlerinde, adaydan aşağıdaki belgeleri başvuru sistemine yüklemesi istenir:

- a) Başvuruda kullanılan sınav belgesi.
- b) Başvuruda kullanılan lise diploması ve varsa transkripti.
- c) Geçerli pasaport veya kimlik fotokopisi.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Başvuruların İncelenmesi, Adayların Yerleştirilmesi, Sonuçların Açıklanması ve İtirazlar, Kayıt

Başvuruların incelenmesi

MADDE 12- (1) Başvuru belgeleri; koordinatör, öğrenci işleri daire başkanlığında uluslararası öğrencilerden sorumlu şube müdürü ve komisyonun önerisi üzerine Rektör tarafından TÖMER'den, koordinatörlükten ve öğrenci işleri daire başkanlığından görevlendirilen birer personel olmak üzere beş kişi tarafından incelenir. Başvuru koşullarını sağlayan adayların başvuruları sistem üzerinden onaylanır. İnceleme sonucunda başvuru koşullarını sağlamadığı, yanlış ve/veya yanıltıcı beyanlarda bulunduğu tespit edilen adayların başvuruları reddedilir.

(2) Başvuruda bulunan tüm adayların kişisel bilgileri, sistem tarafından adaylara verilen aday numaraları, başvuruda kullanılan sınav türü ve sınav puanlarının yer aldığı belge, sistem üzerinden alınarak elektronik belge yönetim sistemi ile koordinatörlük tarafından öğrenci işleri daire başkanlığına iletilir.

(3) Başvurular, başvuru belgelerinin incelenmesi için görevlendirilenler ile Üniversitenin bilgi işlem daire başkanlığındaki sistemden sorumlu personel tarafından sistem üzerinden değerlendirilir ve adaylar programlara yerleştirilir. Yerleştirme sonuçları bir tutanak ile öğrenci işleri daire başkanlığına iletilir ve sistem üzerinden ilan edilir.

Adayların yerleştirilmesi

MADDE 13- (1) Programlara yerleştirme; uluslararası öğrenci kabulünde kullanılan sınav ve/veya diploma puanı yüksekliği, tercih sırası ve bir programa kabul edilen aynı ülke vatandaşı adayların sayısı esas alınarak belirlenir. Aynı ülkeden kayıt hakkı kazanan adayların sayısı, ilgili programın uluslararası öğrenci kontenjanının %20'sini geçemez. Farklı ülkeden başvuru olmaması durumunda, başarı puanına göre yerleştirme işlemi yapılır. Programlara yerleştirmede eşitlik olması durumunda yaşı küçük olana öncelik tanınır. Yaşların da eşit olması durumunda ilk başvuru yapana öncelik tanınır.

(2) Uluslararası öğrenci kabulünde kullanılan sınav ve/veya diploma puanında asgari puanı sağlayıp özel yetenek sınavı ile öğrenci alan programlara başvuran adayların, başvurularının değerlendirilmesi ve yerleştirme işlemleri; özel yetenek sınavı puanı, tercih sırası ve özel yetenekle öğrenci kabul eden bir programa kabul edilen aynı ülke vatandaşı adayların sayısı esas alınarak belirlenir. Aynı ülkeden kayıt hakkı kazanan adayların sayısı, ilgili programın uluslararası öğrenci kontenjanının %20'sini geçemez. Farklı ülkeden başvuru olmaması durumunda başarı puanına göre yerleştirme işlemi yapılır. Programlara yerleştirmede eşitlik olması durumunda yaşı küçük olana öncelik tanınır. Yaşların da eşit olması durumunda ilk başvuru yapana öncelik tanınır.

(3) Adayın başvuru koşullarını sağlamış olması, programa yerleştirilme hakkı kazandırmaz.

(4) Başvuru koşullarını taşımadığı tespit edilen adayların başvuruları yerleştirmede değerlendirmeye alınmaz.

Sonuçların açıklanması ve itirazlar

MADDE 14- (1) Başvuru değerlendirme ve programlara yerleştirme sonuçları koordinatörlüğün resmi internet sayfasında ilan edilir. Üniversiteye kayıt hakkı kazanan adaylar, başvuru sırasında sistem tarafından kendilerine verilen aday numarası ile sisteme giriş yaparak kabul mektuplarını alabilirler. Kabul mektubunda kayıt için gerekli belgeler ayrıca belirtilir.

(2) Yerleştirme sonuçlarının ilan edildiği tarihten itibaren beş iş günü içinde uluslararası öğrenci kabul komisyonuna itiraz edilebilir.

Kayıt

MADDE 15- (1) Kayıt için gerekli belgeler şunlardır:

- a) Lise diplomasının veya geçici mezuniyet belgesinin aslı ile birlikte apostil onaylı örneği veya Türk dış temsilciliklerinden onaylı Türkçe tercümesi.
 - b) Adayın lise diplomasında veya geçici mezuniyet belgesinde genel not ortalamasının bulunmaması durumunda, genel not ortalamasını gösteren resmî not belgesinin aslı ile birlikte apostil onaylı örneği veya Türk dış temsilciliklerinden onaylı Türkçe tercümesi.
 - c) KKTC uyruklu olup, KKTC’de ikâmet eden ve KKTC’de ortaöğrenimini tamamlayan GCEAL sınav sonuçlarına sahip olanlar ile 2005-2010 tarihleri arasında diğer ülkelerdeki kolej ve liselere kayıt yaptırıp eğitim alarak GCEAL sınav sonuçlarına sahip olan veya sahip olacaklardan, GCEAL sonucu belgesi ile Türkçe tercümesinin noter ya da Türk dış temsilciliklerinden onaylı örneği.
 - ç) Uluslararası öğrenci başvurularında kabul edilen sınav ve/veya diploma belgesinin onaylı Türkçe tercümesinin aslı ile birlikte fotokopisi (aslına uygun ise fotokopisi alınır, aslı iade edilir).
 - d) Pasaport ile birlikte vizeli pasaportun kimlik bilgilerini ve geçerlilik süresini gösteren sayfalarının fotokopisi (aslına uygun ise fotokopisi alınır, aslı iade edilir).
 - e) Varsa Türkçe yeterlik belgesinin ve ÖSYM tarafından denkliği kabul edilen yabancı dil belgesinin noter ya da Türk dış temsilciliklerinden onaylı örneği.
 - f) İkametgâh belgesi veya bu belge yerine geçebilecek diğer belgeler (kayıt tarihinden itibaren 2 ay içinde ilgili birim öğrenci işlerine teslim edilmesi şarttır).
 - g) Sekiz adet 4,5x6,0 cm ebadında fotoğraf (son 6 ay içinde, ön cepheden, adayı kolaylıkla tanıtabilecek şekilde çekilmiş olmalıdır).
 - ğ) Öğrenim ücretinin ilgili bankaya yatırıldığını gösteren banka dekontu.
 - h) İmzalı geçim güvencesi beyanı (kayıt tarihinden sonra 2 ay içinde Üniversite yönetim kurulu tarafından belirlenen miktarda parayı, Türkiye’deki bir bankada kendi hesabına yatırdığına ilişkin banka dekontu beyan edilir).
 - ı) Doğumla yabancı uyruklu olup daha sonra Türk vatandaşlığına geçen çift uyruklulardan vukuatlı nüfus kayıt örneği.
 - i) Vekâlet ile kayıtlarda vekâlet belgesinin noter ya da Türk dış temsilciliklerinden onaylı örneği.
- (3) Kayıtlar, koordinatörlüğün resmî internet sayfasında ilan edilen tarihlerde, öğrenci işleri daire başkanlığı kayıt bürosunda yapılır. Süresi içinde kayıt yaptırmayanlar, kayıt hakkını kaybetmiş sayılır.
- (4) Genel sağlık sigortası ile ilgili işlemler öğrencilerin kendi sorumluluğundadır.
- (5) Başvuru, yerleştirme ve kayıt sürecinde tahrif edilmiş, sahte, eksik ve/veya yanlış bilgi ve/veya belge sunanların kesin kayıtları yapılmış olsa bile yapılan işlemleri iptal edilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Öğrenim Ücreti ve Geçim Güvencesi Miktarı, Eğitim Dili ve Dil Yeterlik Düzeyi

Öğrenim ücreti ve geçim güvencesi miktarı

MADDE 16- (1) Öğrencilerden, her yıl Resmî Gazete’de yayımlanan, Yükseköğretim Kurumlarında Cari Hizmet Maliyetlerine Öğrenci Katkısı Olarak Alınacak Katkı Payları ve Öğrenim Ücretlerinin Tespitine Dair Karar’daki asgari ve azami sınırlar içinde kalmak kaydıyla eğer varsa YÖK önerisi de göz önünde bulundurularak Üniversite yönetim kurulu tarafından belirlenen miktarda öğrenim ücreti alınır.

(2) Öğrenciler, her yıl için Üniversite yönetim kurulu tarafından belirlenen, Türkiye’de yükseköğrenimlerini sürdürmeye ve geçimlerini sağlamaya yeterli maddi geçim güvencesine sahip olduklarını gösteren geçim güvencesi beyanı formunu imzalayarak beyan etmek zorundadır.

Eğitim dili ve dil yeterlik düzeyi

MADDE 17- (1) Üniversitede zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfı bulunan programlar dışındaki tüm programlarda eğitim dili Türkçedir.

(2) Zorunlu yabancı dil hazırlık sınıfı bulunan programlara yerleşen öğrenciler, ilgili programın gerektirdiği yabancı dil yeterlik belgesine sahip olmamaları durumunda, yabancı dil hazırlık sınıfına yönlendirilir. Öğrenciler, talep etmeleri hâlinde TÖMER hazırlık sınıfına kayıt yaptırabilir. TÖMER hazırlık sınıfında geçirilen süre, yabancı dil hazırlık sınıfı için belirlenen süreden sayılır.

(3) Eğitim dili Türkçe olan programlara yerleşen öğrencilerin Türkçe yeterlikleri TÖMER tarafından belirlenir.

(4) Eğitim dili Türkçe olan programlara yerleşen öğrenciler, TÖMER tarafından kabul edilen Türkçe yeterlik belgesine sahip olmamaları durumunda, TÖMER hazırlık sınıfına yönlendirilir.

(5) (Değişik: ÜSK-25/03/2025-2025/17) Eğitim dili Türkçe olan programlara yerleşen öğrencilerden, kayıt tarihi itibarıyla en geç 2 yıl sonunda Türkçe seviyeleri eğitim-öğretime başlamak için yeterli düzeye gelmeyenlerin Üniversite ile ilişkisi kesilir.

(6) Öğrencilerin Türkçe hazırlık sınıfı durumu, TÖMER tarafından öğrenci işleri daire başkanlığına ve kayıtlı olduğu birime bildirilir. Bu doğrultuda sınıf atlatma işlemleri, öğrenci işleri daire başkanlığı tarafından, kayıt silme ve diğer işlemler ise öğrencinin kayıtlı olduğu birim tarafından gerçekleştirilir.

ALTINCI BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Hüküm bulunmayan hâller

MADDE 18- (1) Bu Yönergede hüküm bulunmayan hâllerde, Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği, ilgili diğer mevzuat hükümleri, Üniversite yönetim kurulu ve Senato kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırılan yönerge

MADDE 19- (1) Bu Yönergenin yürürlüğe girdiği tarihte, Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosunun 27/12/2022 tarihli ve 2022/115 sayılı kararı ile kabul edilen “Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası Öğrenci Kabul Yönergesi” yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 20- (1) Bu Yönerge, Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosu tarafından kabul edildiği tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 21- (1) Bu Yönerge hükümlerini Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörü yürütür.

MBG-Ek 1.6: Yeni Öğrenci Anketi Sonuçları

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı itibari ile Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'ne kayıt yaptıran

1.sınıf öğrencilerine gerçekleştirilen Yeni Öğrenci Anketi çalışmasının değerlendirilmesi.

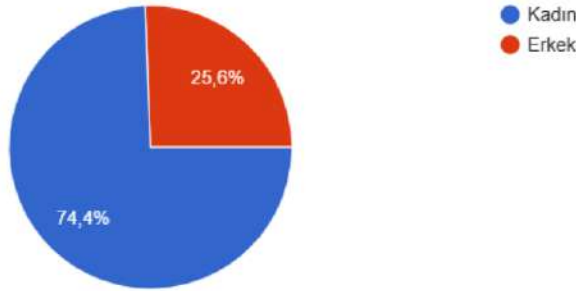
Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü olarak, bölümümüzün hizmet kalitesini artırmaya yönelik çalışmalar kapsamında, iç paydaşlarımızdan biri olan öğrencilerimize uygulanan anket sonuçları, Bölüm Kurulumuz tarafından detaylı bir şekilde değerlendirilmiştir. Elde edilen veriler, akademik kurul toplantısında üyelerle paylaşılmış ve kapsamlı bir şekilde tartışılmıştır. Bu süreç sayesinde, bölümümüze yeni katılan öğrenciler hakkında, onlara doğrudan ders vermeyen öğretim elemanlarının da bilgi sahibi olması sağlanmıştır.

Böylelikle, öğrencilerimizin akademik ve sosyal uyum süreçlerine daha bilinçli bir şekilde katkıda bulunulması hedeflenmiştir. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümüne 50 öğrenci kaydı olmasına rağmen Yeni Öğrenci Anketine 43 kişi katılmış ve sonuçlar aşağıda verilmiştir.

Cinsiyetiniz?

43 yanıt

 Grafik kopyala

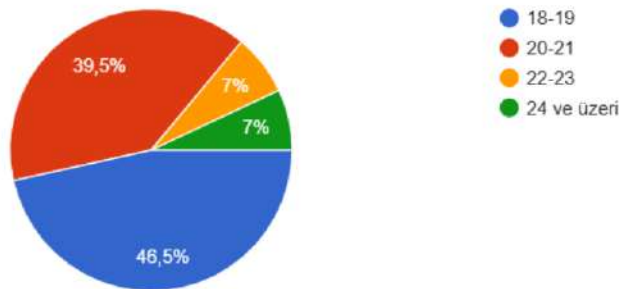


Bölümümüze kayıt yaptıran ve anketi dolduran 43 yeni öğrencinin 11'i erkek ve 32'si kadın olarak belirlenmiştir.

Yaşınız?

43 yanıt

 Grafik kopyala

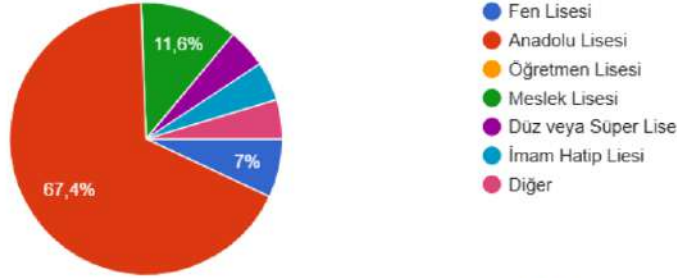


Bu öğrencilerin büyük çoğunluğunun 18–20 yaşında olduğu belirlenmiştir.

Mezun olduğunuz lise türü aşağıdakilerden hangisidir?

[Grafığı kopyala](#)

43 yanıt

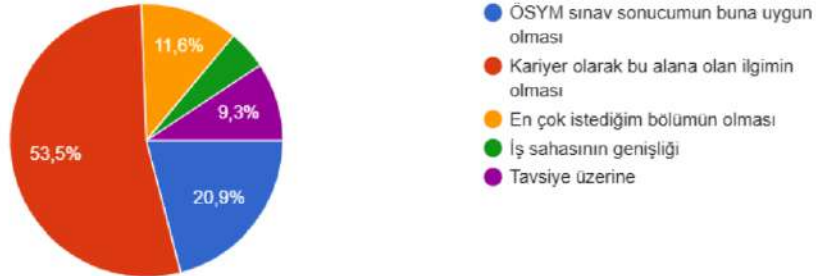


Bu öğrencilerin büyük çoğunluğunun Anadolu Lisesi mezunu olduğu belirlenmiştir.

Moleküler Biyoloji ve Genetik bölümünü seçme nedeniniz?

[Grafığı kopyala](#)

43 yanıt

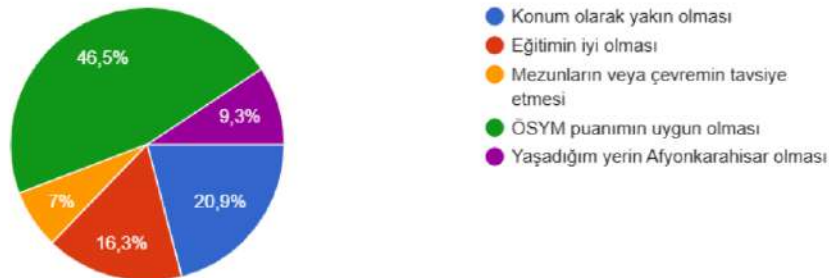


Öğrencilerin çoğunluğu, bu bölümü seçme sebepleri arasında "Kariyer olarak bu alana olan ilginin olması" seçeneğini işaretlemiştir. Bu, öğrencilerin bilinçli ve istekli bir tercih yaptığını göstermektedir. İkinci en büyük oran %20,9 ile "ÖSYM sınav sonucunun buna uygun olması" seçeneğidir. Bu da bölüm seçiminin büyük ölçüde sınav sonuçlarına bağlı olduğunu ortaya koymaktadır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümünü seçme nedeniniz?

[Grafığı kopyala](#)

43 yanıt

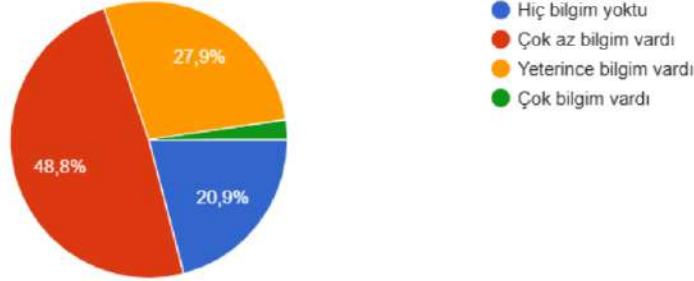


Öğrencilerin neredeyse yarısı, bu bölümü tercih etmelerindeki ana sebebin "ÖSYM puanımın uygun olması" olduğunu belirtmiştir. Bu durum, öğrencilerin bölümü daha çok sınav sonuçlarına göre seçtiğini göstermektedir. İkinci en büyük dilim %20,9 oranla "Konum olarak yakın olması" seçeneğidir. Bu da üniversitenin lokasyonunun, öğrenciler için önemli bir faktör olduğunu ortaya koymaktadır. Ayrıca, öğrencilerin %16,3'ü "Eğitim iyi olması" nedeniyle bu bölümü seçtiğini ifade etmiştir. Bu, bölümün akademik kalitesinin tercih sebeplerinden biri olduğunu göstermektedir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü hakkında tercih yapmadan önce ne kadar bilginiz vardı?

[Grafik'i kopyala](#)

43 yanıt



Bu verilere göre, Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'nü tercih eden öğrencilerin çoğunluğu bölümü ya hiç tanımıyor ya da çok az bilgi sahibi olarak tercih yapıyor. Bu durum, bölümün tanıtım faaliyetlerinin yetersiz olabileceğini veya öğrencilerin üniversite ve bölüm seçiminde yeterince bilinçlendirilmediğini düşündürülebilir.

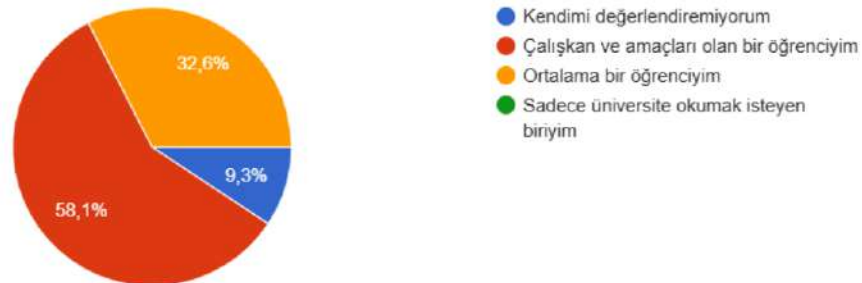
Öneriler:

Bölüm hakkında bilgilendirici içerikler hazırlanabilir (web siteleri, sosyal medya, tanıtım günleri vb.). Lise düzeyinde tanıtım faaliyetleri artırılabilir ve öğrencilere bu alandaki kariyer imkanları anlatılabilir. Mezunlarla ilgili başarı hikayeleri paylaşılabılır ve bölümün iş olanakları daha net bir şekilde öğrencilere sunulabilir.

Kendinizi nasıl bir öğrenci olarak tanımlarsınız?

[Grafik'i kopyala](#)

43 yanıt

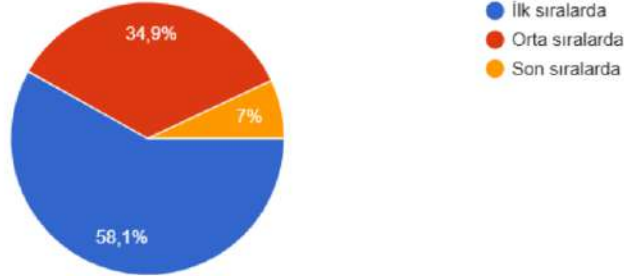


Ankete katılan öğrencilerin büyük çoğunluğu kendini "çalışkan ve amaçları olan bir öğrenci" olarak tanımlamıştır.

Moleküler Biyoloji ve Genetik, okumak istediğiniz bölümler arasında kaçını tercihinizdi?

[Grafığı kopyala](#)

43 yanıt

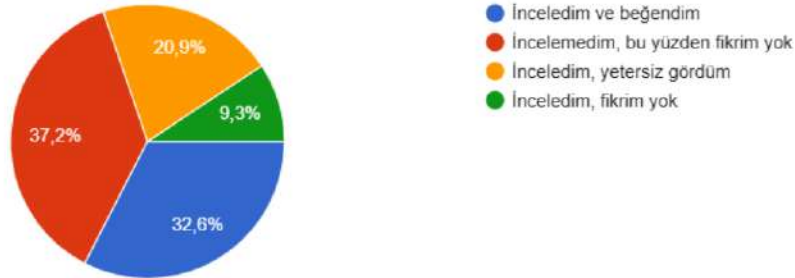


Öğrenciler arasında Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü tercihinin çoğunlukla ilk sıralarda olduğu görülmektedir. Tercihlerini son sıralarda yazan öğrenci sayısı oldukça düşüktür.

Tercih yapmadan önce bölümümüzün web sayfasını incelediniz mi ve nasıl buldunuz?

[Grafığı kopyala](#)

43 yanıt

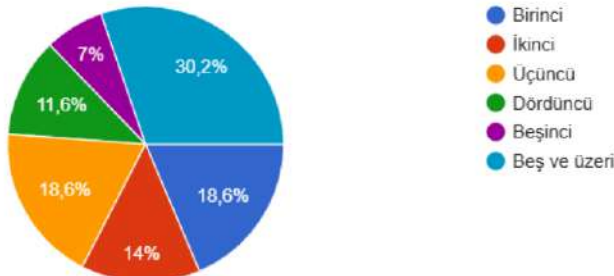


Genel olarak bakıldığında, web sayfası bölüm hakkında bilgi edinmek için kullanılan bir kaynak olsa da, yeterince etkili olmadığı ve bazı öğrencilerin hiç incelemediği görülmektedir. Web sayfasının daha bilgilendirici ve çekici hale getirilmesi, öğrencilerin bölüme olan ilgisini artırabilir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü, okumak istediğiniz bölümler arasında kaçını tercihinizdi?

[Grafığı kopyala](#)

43 yanıt

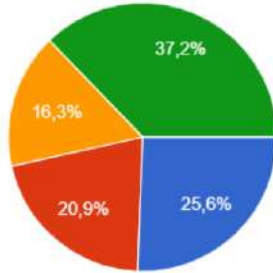


Bu veriler, bölümün belirli bir kesim için doğrudan hedeflenen bir alan olduğunu, ancak bazı öğrencilerin buraya başka bölümlerden sonra yöneldiğini göstermektedir. Bölümün tanıtımını ve öğrencilere sağladığı imkanları daha iyi vurgulamak, üst sıralarda tercih edilme oranını artırabilir.

Mezun olunca nasıl bir kariyer düşünüyorsunuz?

[Grafığı kopyala](#)

43 yanıt



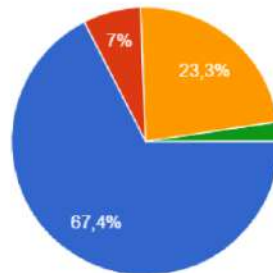
- Akademik olarak devam etmek istiyorum (Yüksek lisans, doktora)
- Eğitime yurtdışında devam etmek istiyorum
- Şuan tam bir fikrim yok
- Bu alanda bir laboratuvar ya da şirkette çalışmak istiyorum
- Sadece mezun olacağım ama bu alanla ilgili çalışmayacağım

En büyük oran (%37,2) "Bu alanda bir laboratuvar ya da şirkette çalışmak" isteyenlerden oluşuyor. Bu, öğrencilerin akademik kariyerdan çok sektöre yönelmeye eğilimli olduğunu göstermektedir. Akademik kariyer yapmak isteyenler (%25,6) ve yurtdışında eğitime devam etmek isteyenlerin (%20,9) ise daha az bir orana sahip olduğu belirlenmiştir.

Bölüm ya da üniversite değişikliği yapmak istiyor musunuz? Nasıl?

[Grafığı kopyala](#)

43 yanıt



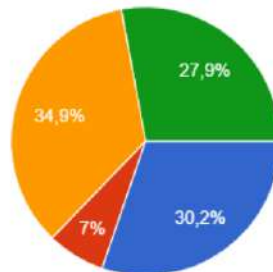
- Hayır, düşünmüyorum.
- Evet, yeniden sınava gireceğim.
- Evet, yatay geçişle başka bir üniversiteye geçiş yapacağım.
- Evet, bölümler arası yatay geçiş yapacağım.

Büyük bir çoğunluğun (%67,4) değişiklik yapmayı düşünmediği ancak %23,3'lük bir kesimin yatay geçişle başka bir üniversiteye geçmek istediği belirlenmiştir. Bu durum mevcut üniversiteden veya bölümden tam olarak memnun olmayan bir grup olduğunu göstermektedir. Bölümler arası yatay geçiş yapmak isteyenlerin oranı ise %7, bu da bölümden memnuniyetsizlik oranının daha düşük olduğunu göstermektedir.

Bölümümüzden nasıl bir beklentiniz vardır?

[Grafığı kopyala](#)

43 yanıt



- Uygulama ağırlıklı eğitim
- Teorik ağırlıklı eğitim
- Moleküler Biyoloji ve Genetik konusunda iyi bir eğitim
- Teorik eğitimin uygulama çalışmaları ile desteklendiği karma eğitim
- Diğer

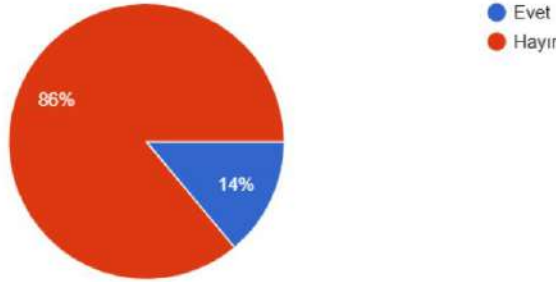
Bu grafikte, öğrencilerin bölümden eğitim konusunda beklentileri değerlendirilmiş olup, öğrencilerin %30,2'si uygulama ağırlıklı eğitim talep etmektedir. Bu, öğrencilerin teorik bilgiyi pratiğe dökme konusunda önemli bir beklentisi olduğunu göstermektedir. Ayrıca %34,9'luk bir grup, doğrudan Moleküler

Biyoloji ve Genetik konusunda iyi bir eğitim almayı beklemektedir. Bu, öğrencilerin alan bilgisine yönelik güçlü bir eğitim beklentisi olduğunu göstermektedir. Genel olarak bakıldığında, öğrencilerin büyük bir kısmı uygulamalı eğitimin önemli olduğunu düşünmektedir. Bu nedenle, laboratuvar ve araştırma projeleri gibi uygulamalı derslerin artırılması öğrencilerin beklentilerini daha iyi karşılayabilir.

Başka bir yüksek öğretim kuruma kayıtlı mısınız veya mezunu musunuz?

 [Grafiki kopyala](#)

43 yanıt



%86'lık büyük bir çoğunluk başka bir üniversiteye kayıtlı değil veya mezun olmamıştır. Bu, öğrencilerin çoğunun doğrudan lise sonrası bu bölüme geldiklerini göstermektedir. Öğrencilerin %14'ünün ise başka bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı veya mezun olduğu belirlenmiştir. Bu, bölümde ikinci bir üniversite olarak burayı tercih eden öğrencilerin de bulunduğunu göstermektedir.

Genel olarak bakıldığında, bölüm öğrencilerinin çoğu için bu üniversite ve bölüm ilk yükseköğretim deneyimidir.

MBG-Ek 1.7: Yandal ve ÇAP Programına tabi olan öğrencilere ait bilgiler ve transkriptleri

Öğrenci No	Öğrenci Adı, Soyadı	Yan Dal Programı Adı	Başlangıç ve Bitiş Yılı
230121037	Göksu Aybike ALTUNTAŞ	Biyomedikal Mühendisliği	2024-Devam ediyor
220121063	Reda MASHARKA	Biyomedikal Mühendisliği	2023-Devam ediyor

Yan Dal Öğrencilerinin Ana Dal ve Yan Dal Transkriptleri



T.C.
Afyon Kocatepe Üniversitesi

Transkript

Belge Tarihi: 30.06.2025

T.C.Kimlik No : 14324711092
Öğrenci No : 230121037
Adı Soyadı : GÖKSU AYBIKE ALTUNTAŞ
Fakülte/Yüksekokul : Fen Edebiyat Fakültesi
Bölüm : Moleküler Biyoloji ve Genetik
Program : Moleküler Biyoloji ve Genetik
Öğrenim Tipi / Süresi : Lisans / 4

Kayıt Nedeni : ÖSS
Durumu : Aktif (E-Devletten Kayıt Yapan)
Kayıt Tarihi : 29.08.2023
Ayrılış Tarihi : -
Mezun Olduğu Dönem :
Mezuniyet Tarihi :
Genel Not Ortalaması : 3,16



1. Yarı Yıl									
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not
AİT101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	23-24	2	CC	KP101	KARİYER PLANLAMA (SEC)	23-24	2	AA
MBG123	GENEL BİYOLOJİ I	23-24	5	BB	MBG125	GENEL BİYOLOJİ LABORATUVARI I	23-24	2	BB
MBG127	BİYOFİZİK	23-24	5	BB	MBG129	GENEL KİMYA I	23-24	5	BB
MBG131	GENEL MATEMATİK I	23-24	4	BB	TUR101	TÜRK DİLİ I	23-24	2	BB
YAD101	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE)	23-24	3	AA					
					Toplam Dönem AKTS : 30				
2. Yarı Yıl									
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not
AİT102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	23-24	2	BA	MBG120	GENEL BİYOLOJİ II	23-24	5	BA
MBG122	GENEL BİYOLOJİ LABORATUVARI II	23-24	2	BA	MBG124	BİYOSTATİSTİK	23-24	5	CC
MBG126	GENEL KİMYA II	23-24	5	BA	MBG128	GENEL MATEMATİK II	23-24	4	BB
SD104	BİLİM VE ETİK (SEC)	23-24	2	AA	TUR102	TÜRK DİLİ II	23-24	2	BB
YAD102	YABANCI DİL II (İNGİLİZCE)	23-24	3	AA					
					Toplam Dönem AKTS : 30				
3. Yarı Yıl									
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not
ALN901	GIDA MUHAFAZA METOTLARI(MUH.FAK.)	24-25	2	CB	MBG201	BİYOKİMYA I	24-25	6	BB
MBG209	GENEL MİKROBİYOLOJİ LABORATUVARI	24-25	3	CB	MBG217	MOLEKÜLER HÜCRE BİYOLOJİSİ	24-25	4	BB
MBG219	GENEL MİKROBİYOLOJİ	24-25	5	BB	MBG221	ORGANİK KİMYA	24-25	6	BA
MBG223	EKOLOJİ	24-25	4	BA	PF201	EĞİTİM GİRİŞ	24-25	4	BA
PF203	ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ	24-25	3	BA					
					Toplam Dönem AKTS : 37				
4. Yarı Yıl									
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not
ALN902	ATIKLARIN GERİ DÖNÜŞÜMÜ (MUH)	24-25	2	BB	MBG202	BİYOKİMYA II	24-25	6	CB
MBG204	BİYOKİMYA LABORATUVARI	24-25	3	CB	MBG218	MİKROBİYAL FİZYOLOJİ VE GENETİK	24-25	5	AA
MBG220	PROGRAMLAMAYA GİRİŞ	24-25	5	CC	MBG222	GENETİK	24-25	5	BA
MBG224	MESLEKİ İNGİLİZCE	24-25	4	BB	PF202	ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ	24-25	4	AA
PF204	EĞİTİM PSİKOLOJİSİ	24-25	4	AA					
					Toplam Dönem AKTS : 38				

Alınan AKTS Toplamı : 135 , Ağırlıklı Genel Not Ort. : 427/135 = 3,16 , Top. AKTS : 135 , Top. AKTS Çarp. : 427

RAMAZAN DURGUT
FAKÜLTE SEKRETERİ



T.C.
Afyon Kocatepe Üniversitesi

Transkript

Belge Tarihi: 30.06.2025

T.C.Kimlik No : 14324711092
Öğrenci No : 242917008
Adı Soyadı : GÖKSU AYBIKE ALTUNTAŞ
Fakülte/Yüksekokul : Mühendislik Fakültesi
Bölüm : Biyomedikal Mühendisliği
Program : Biyomedikal Mühendisliği
Öğrenim Tipi / Süresi : Lisans / 4

Kayıt Nedeni : Yandal
Durumu : Aktif
Kayıt Tarihi : 01.10.2024
Ayrılış Tarihi : -
Mezun Olduğu Dönem :
Mezuniyet Tarihi :
Genel Not Ortalaması : 1,85



3. Yarı Yıl									
Ders Kodu Ders Adı		Başarı Yılı	AKTS	Not	Ders Kodu Ders Adı		Başarı Yılı	AKTS	Not
BYM203	DİFERANSİYEL DENKLEMLER	24-25	5	CC					
							Toplam Dönem AKTS : 5		
4. Yarı Yıl									
Ders Kodu Ders Adı		Başarı Yılı	AKTS	Not	Ders Kodu Ders Adı		Başarı Yılı	AKTS	Not
BYM204	MEKANİK BİLİMİ VE BİYOMEKANİK UYGULAMALARI	24-25	4	BA	BYM212	TIP VE BİYOLOJİDE NÜMERİK ANALİZ	24-25	4	FF
							Toplam Dönem AKTS : 8		

Alınan AKTS Toplamı : 13 , Ağırlıklı Genel Not Ort. : 24/13 = 1,85 , Top. AKTS : 13 , Top. AKTS Çarp. : 24

Disiplin Cezası Yoktur.

YUSUF ÇOBAN
Fakülte Sekreteri



T.C.
Afyon Kocatepe Üniversitesi

Transkript

Belge Tarihi:30.06.2025

T.C.Kimlik No	: 99104070606	Kayıt Nedeni	: Türkiye Burslusu (Hükümet Burslusu)
Öğrenci No	: 220121063	Durumu	: Aktif
Adı Soyadı	: REDAA MASHARKA	Kayıt Tarihi	: 05.09.2022
Fakülte/Yüksekokul	: Fen Edebiyat Fakültesi	Aynılı Tarih	: -
Bölüm	: Moleküler Biyoloji ve Genetik	Mezun Olduğu Dönem	: -
Program	: Moleküler Biyoloji ve Genetik	Mezuniyet Tarihi	: -
Öğrenim Tipi / Süresi	: Lisans / 4	Genel Not Ortalaması	: 2,60



1. Yarı Yıl					
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	
GS101	GUZEL SANATLAR	22-23	2	CB	
MBG125	GENEL BİYOLOJİ LABORATUVARI I	22-23	2	AA	
MBG129	GENEL KİMYA I	22-23	5	CB	
YAD101	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE)(SEC)	22-23	3	BB	
YÖSTURK101	TÜRK DİLİ I	22-23	2	CB	

Toplam Dönem AKTS : 30

2. Yarı Yıl					
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	
MBG120	GENEL BİYOLOJİ II	22-23	5	CB	
MBG124	BİYOSTATİSTİK	22-23	5	DC+	
MBG128	GENEL MATEMATİK II	22-23	4	BB	
YAD102	YABANCI DİL II (İNGİLİZCE)	21-22	3	AA	
YÖSTUR102	TÜRK DİLİ II	22-23	2	BA	

Toplam Dönem AKTS : 30

3. Yarı Yıl					
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	
ALN901	GIDALARIN TEMEL BİLEŞENLERİ VE BESLENME (FEF)	23-24	2	CB	
MBG209	GENEL MİKROBİYOLOJİ LABORATUVARI	23-24	3	CB	
MBG219	GENEL MİKROBİYOLOJİ	23-24	5	BB	
MBG223	EKOLOJİ	23-24	4	CC	
PF203	ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ	23-24	3	AA	

Toplam Dönem AKTS : 37

4. Yarı Yıl					
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	
ALN902	ÇEVRE SAĞLIĞI (FEF)	23-24	2	CB	
MBG204	BİYOKİMYA LABORATUVARI	23-24	3	BA	
MBG220	PROGRAMLAMAYA GİRİŞ	23-24	5	CC	
MBG224	MESLEKİ İNGİLİZCE	23-24	4	CB	
PF204	EĞİTİM PSİKOLOJİSİ	23-24	4	BB	

Toplam Dönem AKTS : 38

5. Yarı Yıl					
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	
MBG301	MOLEKÜLER BİYOLOJİ I	24-25	5	DC+	
MBG321	MOLEKÜLER BİYOLOJİ LABORATUVARI	24-25	4	DC+	
PF301	REHBERLİK VE ÖZEL EĞİTİM	24-25	4	BB	
SD301	BİTKİ EMBRİYOLOJİSİ (SEC)	24-25	4	CB	
SD309	GIDA BİYOLOJİSİ (SEC)	24-25	4	BB	

Toplam Dönem AKTS : 38

6. Yarı Yıl					
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	
MBG302	MOLEKÜLER BİYOLOJİ II	24-25	5	CC	
MBG324	POPULASYON GENETİĞİ	24-25	5	BB	
PF302	ÖZEL ÖĞRETİM YÖNTEMLERİ	24-25	4	BB	
SD302	SİTOGENETİK (SEC)	24-25	4	AA	
SD314	MİKROLOJİ (SEC)	24-25	4	DC	

Toplam Dönem AKTS : 37

Alınan AKTS Toplamı : 210 , Ağırlıklı Genel Not Ort. : 546/210 = 2,6 , Top. AKTS : 210 , Top. AKTS Çarp. : 546

RAMAZAN DURGUT
FAKÜLTE SEKRETERİ



T.C.
Afyon Kocatepe Üniversitesi

Transkript

Belge Tarihi:30.06.2025

T.C.Kimlik No	: 99104070606	Kayıt Nedeni	: Yandal
Öğrenci No	: 232917024	Durumu	: Aktif
Adı Soyadı	: REDAA MASHARKA	Kayıt Tarihi	: 13.10.2023
Fakülte/Yüksekokul	: Mühendislik Fakültesi	Aynılı Tarih	: -
Bölüm	: Biyomedikal Mühendisliği	Mezun Olduğu Dönem	: -
Program	: Biyomedikal Mühendisliği	Mezuniyet Tarihi	: -
Öğrenim Tipi / Süresi	: Lisans / 4	Genel Not Ortalaması	: 1,12



3. Yarı Yıl					
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	
BYM203	DİFERANSİYEL DENKLEMLER	23-24	5	CB	

Toplam Dönem AKTS : 5

4. Yarı Yıl					
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	
BYM204	MEKANİK BİLİMİ VE BİYOMEKANİK UYGULAMALARI	23-24	4	FD	
BYM212	TİP VE BİYOLOJİDE NÜMERİK ANALİZ	23-24	4	FF	

Toplam Dönem AKTS : 8

Alınan AKTS Toplamı : 13 , Ağırlıklı Genel Not Ort. : 14,5/13 = 1,12 , Top. AKTS : 13 , Top. AKTS Çarp. : 14,5

Öğrenci No	Öğrenci Adı, Soyadı	Çift Ana Dal Programı Adı	Başlangıç ve Bitiş Yılı
230121020	Barış GÜLBABA	Kimya	2024 – Devam ediyor
230121035	Melike SAKAL	Kimya	2024 – Devam ediyor

Öğrencilerin Ana Dal ve Çift Ana Dal Transkriptleri



T.C.
Afyon Kocatepe Üniversitesi

Transkript

Belge Tarihi:30.06.2025

T.C.Kimlik No	: 17672307474	Kayıt Nedeni	: ÖSS
Öğrenci No	: 230121020	Durumu	: Aktif (E-Devletten Kayıt Yapan)
Adı Soyadı	: BARIŞ GÜLBABA	Kayıt Tarihi	: 28.08.2023
Fakülte/Yüksekokul	: Fen Edebiyat Fakültesi	Ayrılış Tarihi	: -
Bölüm	: Moleküler Biyoloji ve Genetik	Mezun Olduğu Dönem	: -
Program	: Moleküler Biyoloji ve Genetik	Mezuniyet Tarihi	: -
Öğrenim Tipi / Süresi	: Lisans / 4	Genel Not Ortalaması	: 3,44



1. Yarı Yıl					
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	
AIIT101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	23-24	2	CB	
MBG123	GENEL BİYOLOJİ I	23-24	5	BA	
MBG127	BIYOFİZİK	23-24	5	AA	
MBG131	GENEL MATEMATİK I	23-24	4	DC+	
YAD101	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE)	23-24	3	BA	
					Toplam Dönem AKTS : 30
2. Yarı Yıl					
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	
AIIT102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	23-24	2	AA	
MBG122	GENEL BİYOLOJİ LABORATUVARI II	23-24	2	AA	
MBG126	GENEL KİMYA II	23-24	5	BB	
SD106	MESLEKİ TERMINOLOJİ (SEC)	23-24	2	BB	
YAD102	YABANCI DİL II (İNGİLİZCE)	23-24	3	AA	
					Toplam Dönem AKTS : 30
3. Yarı Yıl					
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	
ALN901	MUHENDİSLİKTE ARDUİNO İLE PROGRAMLAMAYA GİRİŞ	24-25	2	AA	
MBG209	GENEL MİKROBİYOLOJİ LABORATUVARI	24-25	3	CB	
MBG219	GENEL MİKROBİYOLOJİ	24-25	5	BB	
MBG223	EKOLOJİ	24-25	4	BB	
PF203	ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ	24-25	3	BA	
					Toplam Dönem AKTS : 37
4. Yarı Yıl					
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	
ALN902	UÇ BOYUTLU MODELLEME VE PROTOTİPLEME (TEKNO)	24-25	2	BA	
MBG204	BIYOKİMYA LABORATUVARI	24-25	3	BA	
MBG220	PROGRAMLAMAYA GİRİŞ	24-25	5	BB	
MBG224	MESLEKİ İNGİLİZCE	24-25	4	AA	
					Toplam Dönem AKTS : 30

Alınan AKTS Toplamı : 127 , Ağırlıklı Genel Not Ort. : 437/127 = 3,44 , Top. AKTS : 127 , Top. AKTS Çarp. : 437

RAMAZAN DURGUT
FAKÜLTE SEKRETERİ



T.C.
Afyon Kocatepe Üniversitesi

Transkript

Belge Tarihi:30.06.2025

T.C.Kimlik No	: 17672307474	Kayıt Nedeni	: Çap
Öğrenci No	: 230112032	Durumu	: Aktif
Adı Soyadı	: BARIŞ GÜLBABA	Kayıt Tarihi	: 02.10.2024
Fakülte/Yüksekokul	: Fen Edebiyat Fakültesi	Ayrılış Tarihi	: -
Bölüm	: Kimya	Mezun Olduğu Dönem	: -
Program	: Kimya	Mezuniyet Tarihi	: -
Öğrenim Tipi / Süresi	: Lisans / 4	Genel Not Ortalaması	: 1,67



3. Yarı Yıl					
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	
SD205	NUKLEER KİMYA (SEC)	24-25	3	BB	
					Toplam Dönem AKTS : 3
4. Yarı Yıl					
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	
KİM202	ORGANİK KİMYA II	24-25	6	CC	
SD202	STEREOKİMYA (SEC)	24-25	3	BB	
					Toplam Dönem AKTS : 15

Alınan AKTS Toplamı : 18 , Ağırlıklı Genel Not Ort. : 30/18 = 1,67 , Top. AKTS : 18 , Top. AKTS Çarp. : 30

RAMAZAN DURGUT
FAKÜLTE SEKRETERİ



T.C.
Afyon Kocatepe Üniversitesi

Transkript

Belge Tarihi:30.06.2025



T.C.Kimlik No	: 16028264638	Kayıt Nedeni	: ÖSS
Öğrenci No	: 230121035	Durumu	: Aktif (E-Devletten Kayıt Yapan)
Adı Soyadı	: MELİKE SAKAL	Kayıt Tarihi	: 28.08.2023
Fakülte/Yüksekokul	: Fen Edebiyat Fakültesi	Ayrılış Tarihi	: -
Bölüm	: Moleküler Biyoloji ve Genetik	Mezun Olduğu Dönem	: -
Program	: Moleküler Biyoloji ve Genetik	Mezuniyet Tarihi	: -
Öğrenim Tipi / Süresi	: Usans / 4	Genel Not Ortalaması	: 3,12

1. Yarı Yıl									
Ders Kodu Ders Adı		Başarı Yılı	AKTS	Not	Ders Kodu Ders Adı		Başarı Yılı	AKTS	Not
AIIT101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	23-24	2	BA	KP101	KARIYER PLANLAMA (SEC)	23-24	2	AA
MBG123	GENEL BİYOLOJİ I	23-24	5	BA	MBG125	GENEL BİYOLOJİ LABORATUVARI I	23-24	2	AA
MBG127	BİYOFİZİK	23-24	5	BA	MBG129	GENEL KİMYA I	23-24	5	BA
MBG131	GENEL MATEMATİK I	23-24	4	DC+	TUR101	TÜRK DİLİ I	23-24	2	BB
YAD101	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE)	23-24	3	BA					

Toplam Dönem AKTS : 30

2. Yarı Yıl									
Ders Kodu Ders Adı		Başarı Yılı	AKTS	Not	Ders Kodu Ders Adı		Başarı Yılı	AKTS	Not
AIIT102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	23-24	2	AA	MBG120	GENEL BİYOLOJİ II	23-24	5	AA
MBG122	GENEL BİYOLOJİ LABORATUVARI II	23-24	2	BB	MBG124	BİYOSTATİSTİK	23-24	5	CC
MBG126	GENEL KİMYA II	23-24	5	CC	MBG128	GENEL MATEMATİK II	23-24	4	DC+
SD104	BİLİM VE ETİK (SEC)	23-24	2	AA	TUR102	TÜRK DİLİ II	23-24	2	BB
YAD102	YABANCI DİL II (İNGİLİZCE)	23-24	3	AA					

Toplam Dönem AKTS : 30

3. Yarı Yıl									
Ders Kodu Ders Adı		Başarı Yılı	AKTS	Not	Ders Kodu Ders Adı		Başarı Yılı	AKTS	Not
ALN901	GIDALARIN TEMEL BİLEŞENLERİ VE BESLENME (FEF)	24-25	2	BA	MBG201	BİYOKİMYA I	24-25	6	BA
MBG209	GENEL MİKROBİYOLOJİ LABORATUVARI	24-25	3	CB	MBG217	MOLEKÜLER HÜCRE BİYOLOJİSİ	24-25	4	CB
MBG219	GENEL MİKROBİYOLOJİ	24-25	5	BB	MBG221	ORGANİK KİMYA	24-25	6	CC
MBG223	EKOLOJİ	24-25	4	AA	PF201	EĞİTİM GİRİŞ	24-25	4	BB
PF203	ÖĞRETİM TEKNOLOJİLERİ	24-25	3	BA					

Toplam Dönem AKTS : 37

4. Yarı Yıl									
Ders Kodu Ders Adı		Başarı Yılı	AKTS	Not	Ders Kodu Ders Adı		Başarı Yılı	AKTS	Not
ALN902	FELSEFİ DÜŞÜNÜŞ (FEF)	24-25	2	BB	MBG202	BİYOKİMYA II	24-25	6	BB
MBG204	BİYOKİMYA LABORATUVARI	24-25	3	BA	MBG218	MİKROBİYAL FİZYOLOJİ VE GENETİK	24-25	5	AA
MBG220	PROGRAMLAMAYA GİRİŞ	24-25	5	CB	MBG222	GENETİK	24-25	5	BA
MBG224	MESLEKİ İNGİLİZCE	24-25	4	AA	PF202	ÖĞRETİM İLKE VE YÖNTEMLERİ	24-25	4	BB
PF204	EĞİTİM PSİKOLOJİSİ	24-25	4	BA					

Toplam Dönem AKTS : 38

Alınan AKTS Toplamı : 135 , Ağırlıklı Genel Not Ort. : $421,5/135 = 3,12$, Top. AKTS : 135 , Top. AKTS Çarp. : 421,5

RAMAZAN DURGUT
FAKÜLTE SEKRETERİ



T.C.
Afyon Kocatepe Üniversitesi

Transkript

Belge Tarihi:30.06.2025



T.C.Kimlik No	: 16028264638	Kayıt Nedeni	: Çap
Öğrenci No	: 230112033	Durumu	: Aktif
Adı Soyadı	: MELİKE SAKAL	Kayıt Tarihi	: 02.10.2024
Fakülte/Yüksekokul	: Fen Edebiyat Fakültesi	Ayrılış Tarihi	: -
Bölüm	: Kimya	Mezun Olduğu Dönem	: -
Program	: Kimya	Mezuniyet Tarihi	: -
Öğrenim Tipi / Süresi	: Usans / 4	Genel Not Ortalaması	: 0,83

3. Yarı Yıl									
Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not	Ders Kodu	Ders Adı	Başarı Yılı	AKTS	Not
SD211	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ (SEC)	24-25	3	CB					

Toplam Dönem AKTS : 3

4. Yarı Yıl									
Ders Kodu Ders Adı		Başarı Yılı	AKTS	Not	Ders Kodu Ders Adı		Başarı Yılı	AKTS	Not
KIM202	ORGANİK KİMYA II	24-25	6	FF					

Toplam Dönem AKTS : 6

Alınan AKTS Toplamı : 9 , Ağırlıklı Genel Not Ort. : $7,5/9 = 0,83$, Top. AKTS : 9 , Top. AKTS Çarp. : 7,5

RAMAZAN DURGUT
FAKÜLTE SEKRETERİ

MBG-Ek 1.8: Afyon Kocatepe Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü ve Kimya Bölümü arasında Çift Anadal ile yandal ve Psikoloji, Biyomedikal Mühendisliği ve İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı arasında Yandal yapılmasına dair senato kararı



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Fen Edebiyat Fakültesi



Sayı : E-32781692-050.01.04-118353
Konu : Senato Kararı

18.08.2022

MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

İlgi : 17.08.2022 tarihli ve 70813604-050.01.04-E.118151 sayılı yazı.

Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin 16. Maddesi uyarınca, Fakülteniz bünyesindeki Kimya programında Moleküler Biyoloji ve Genetik programı öğrencileri ile Mühendislik Fakültesi Kimya Mühendisliği programı öğrencilerine yönelik açık bulunan çift anadal programı müfredatının 2022-2023 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere kabul edildiğine ilişkin Üniversitemiz Senatosunun almış olduğu 15.08.2022 tarih ve 2022/69-a ve b sayılı kararlarının birer suretleri ekte gönderilmiştir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof.Dr. Hüseyin KOÇAK
Fen Edebiyat Fakültesi Dekanı

Ek:İlgi Yazı (10 Sayfa)

Dağıtım:
Kimya Bölüm Başkanlığına
Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölüm
Başkanlığına
Sayın İbrahim ATA

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BS9K3NBR/CU

Belge Takip Adresi :
<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5381&eD=BSUKGNB56E&eS=118353>

Adres: Ahmet Necdet Sezer Kampüsü, 2. Eğitim Binası, 03200
Telefon: 0 272 228 13 21 Faks: 0 272 228 13 35
e-Posta: fenedfak@aku.edu.tr
Kep Adresi: aku@hs01.kep.tr

Bilgi için: Tayyar Nuri Halıcı
Unvanı: Memur





T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı



Sayı : E-70813604-050.01.04-118151
Konu : Senato Kararı

17.08.2022

FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yandal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin 16. Maddesi uyarınca, Fakülteniz bünyesindeki Kimya programında Moleküler Biyoloji ve Genetik programı öğrencileri ile Mühendislik Fakültesi Kimya Mühendisliği programı öğrencilerine yönelik açık bulunan çift anadal programı müfredatının 2022-2023 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere kabul edildiğine ilişkin Üniversitemiz Senatosunun almış olduğu 15.08.2022 tarih ve 2022/69-a ve b sayılı kararlarının birer suretleri ilişikte gönderilmiştir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof.Dr. Şuayıp ÖZDEMİR
Rektör a.
Rektör Yardımcısı V.

Ek:1-Senato kararı (9 sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile onaylanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :B59K3LN73U

Belge Takip Adresi :
<https://turkiye.gov.tr/ebd?eK=5381&eD=B55K3LNHVE&eS=118151>

Adres: Afyon Kocatepe Üniversitesi Ahmet Necdet Sezer Kampüsü Rektörlük Binası B Blok Kat:1
Afyon
Telefon: 0272 218 11 95 - 0272 218 12 05 Faks: 0272 218 12 77
e-Posta: gensek@aku.edu.tr
Kep Adresi: aku@hs01.kep.tr

Bilgi için: Kadir Birduman
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni



T.C.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI:11

KARAR TARİHİ: 15.08.2022

KARAR 2022/69

a) Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin 16 ncı maddesi gereğince, Fen Edebiyat Fakültesi bünyesindeki Kimya Programında Moleküler Biyoloji ve Genetik Programı öğrencilerine yönelik açık bulunan Çift Anadal Programı müfredatının 2022-2023 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere aşağıdaki şekli ile güncellenmesine, intibak işlemlerinin birim kurul kararı ile belirlenmesine katılanların oy birliği ile karar verildi.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

Fen Edebiyat Fakültesi

Kimya Programından Çift Anadal Eğitimi Alacak
Moleküler Biyoloji ve Genetik Programı Öğrencilerine Yönelik
Çift Anadal Müfredatı

Çift Anadal Birim/Program Bilgileri	
Çift Anadal Yapılacak Birim Adı	Fen Edebiyat Fakültesi
Çift Anadal Yapılacak Program Adı	Kimya
Çift Anadal Yapacak Birim Adı	Fen Edebiyat Fakültesi
Çift Anadal Yapacak Program Adı	Moleküler Biyoloji ve Genetik

Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik programında öğrenim gören öğrencilerin Fen Edebiyat Fakültesi Kimya programında çift anadal yapacakları müfredat aşağıdaki gibidir.

DERS MÜFREDATI
BİRİNCİ YARIYIL

Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Zorunlu	-	-	-	-	-	-	-
Zorunlu Toplamı		-	-	-	-	-	-
Eşdeğer	Türk Dili I	Z	2	0	2	2	3
Eşdeğer	Yabancı Dil I	Z	3	0	3	3	3
Eşdeğer	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Z	2	0	2	2	2
Eşdeğer	Genel Kimya I ¹	Z	4	0	4	4	7
Eşdeğer	Genel Kimya Laboratuvarı I ¹	Z	0	2	2	1	4
Eşdeğer	Fizik I	Z	4	0	4	4	4
Eşdeğer	Matematik I	Z	4	0	4	4	5
Eşdeğer	Seçmeli I	S	2	0	2	2	2
Eşdeğer Toplamı		21	2	2	23	22	30
Yarıyıl Toplamı		21	2	2	23	22	30
Seçmeli I Ders Grubu (1 Ders seçilecek)							
	Beden Eğitimi	S	2	0	2	2	2
	Güzel Sanatlar	S	2	0	2	2	2
	Kimya Laboratuvarında Güvenli Çalışma Teknikleri	S	2	0	2	2	2
	Kimyada Formülasyon	S	2	0	2	2	2

İKİNCİ YARIYIL

Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Zorunlu	Genel Kimya II	Z	4	0	4	4	7
Zorunlu	Fizik II	Z	4	0	4	4	4
Zorunlu Toplamı		8	0	0	8	8	11



T.C.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI:11

KARAR TARİHİ: 15.08.2022

Eşdeğer	Türk Dili II	Z	2	0	2	2	3
Eşdeğer	Yabancı Dil II	Z	3	0	3	3	3
Eşdeğer	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Z	3	0	3	3	3
Eşdeğer	Genel Kimya Laboratuvarı II	Z	0	2	2	1	4
Eşdeğer	Matematik II	Z	4	0	4	4	4
Eşdeğer	Seçmeli II	S	2	0	2	2	2
Eşdeğer Toplamı			14	2	16	15	19
Yarıyıl Toplamı			22	2	24	23	30
Seçmeli II Ders Grubu (1 Ders seçilecek)							
	Kimyada Hesaplamalar	S	2	0	2	2	2
	Kimya Tarihi	S	2	0	2	2	2
	Kimya Laboratuvar Teknikleri	S	2	0	2	2	2

ÜÇÜNCÜ YARIYIL							
Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Zorunlu	Organik Kimya Lab. I	Z	0	3	3	1,5	5
Zorunlu	Analitik Kimya I	Z	4	0	4	4	6
Zorunlu	Analitik Kimya Lab. I	Z	0	4	4	2	5
Zorunlu	Seçmeli III	S	2	0	2	2	3
Zorunlu Toplamı			6	7	13	9,5	19
Eşdeğer	Organik Kimya I	Z	4	0	4	4	6
Eşdeğer	Seçmeli III	S	2	0	2	2	3
Eşdeğer	Alan Dışı Seçmeli Ders I	S	2	0	2	2	2
Eşdeğer Toplamı			8	0	8	8	11
Yarıyıl Toplamı			14	7	21	17,5	30
Seçmeli III Ders Grubu (2 Ders seçilecek)							
	Yabancı Dilde Okuma ve Konuşma	S	2	0	2	2	3
	Kimyada Bilgisayar Uygulamaları	S	2	0	2	2	3
	Nükleer Kimya	S	2	0	2	2	3
	Kimyacılar için Matematik	S	2	0	2	2	3
	Numune Hazırlama Teknikleri	S	2	0	2	2	3
	İş Sağlığı ve Güvenliği	S	2	0	2	2	3

DÖRDÜNCÜ YARIYIL							
Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Zorunlu	Organik Kimya II	Z	4	0	4	4	6
Zorunlu	Organik Kimya Lab. II	Z	0	3	3	1,5	5
Zorunlu	Analitik Kimya II	Z	4	0	4	4	6
Zorunlu	Analitik Kimya Lab. II	Z	0	4	4	2	5
Zorunlu	Seçmeli IV	S	2	0	2	2	3
Zorunlu Toplamı			10	7	17	13,5	25
Eşdeğer	Seçmeli IV	S	2	0	2	2	3
Eşdeğer	Alan Dışı Seçmeli Ders II	S	2	0	2	2	2
Eşdeğer Toplamı			4	0	4	4	5
Yarıyıl Toplamı			14	7	21	17,5	30
Seçmeli IV Ders Grubu (2 Ders seçilecek)							
	Stereokimya	S	2	0	2	2	3
	Mesleki İngilizce I	S	2	0	2	2	3
	Günlük Yaşamda Radyasyon	S	2	0	2	2	3
	Su Kimyası	S	2	0	2	2	3
	Çevre Kimyası	S	2	0	2	2	3
	Kimyasal Risk Etmenleri	S	2	0	2	2	3



T.C.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI:11

KARAR TARİHİ: 15.08.2022

BEŞİNCİ YARIYIL							
Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Zorunlu	Anorganik Kimya I	Z	4	0	4	4	6
Zorunlu	Anorganik Kimya Laboratuvarı I	Z	0	2	2	1	3
Zorunlu	Fizikokimya I	Z	4	0	4	4	6
Zorunlu	Fizikokimya Laboratuvarı I	Z	0	2	2	1	3
Zorunlu	Aletli Analiz I	Z	2	0	2	2	4
Zorunlu Toplamı			10	4	14	12	22
Eşdeğer	Seçmeli V	S	2	0	2	2	3
Eşdeğer	Seçmeli V	S	2	0	2	2	3
Eşdeğer Toplamı			4	0	4	4	6
Yarıyıl Toplamı			14	4	18	16	28
Seçmeli V Ders Grubu (2 Ders seçilecek)							
	Metal Kimyası	S	2	0	2	2	3
	Polimer Kimyası	S	2	0	2	2	3
	Analitik Biyokimya	S	2	0	2	2	3
	Mesleki Yabancı Dil II	S	2	0	2	2	3
	Organik Reaksiyon Mekanizmaları	S	2	0	2	2	3
	Tarım Kimyası	S	2	0	2	2	3
	Nanoteknoloji	S	2	0	2	2	3

ALTINCI YARIYIL							
Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Zorunlu	Anorganik Kimya II	Z	3	0	3	3	5
Zorunlu	Anorganik Kimya Laboratuvarı II	Z	0	3	3	1,5	3
Zorunlu	Fizikokimya II	Z	3	0	3	3	5
Zorunlu	Fizikokimya Laboratuvarı II	Z	0	3	3	1,5	3
Zorunlu	Aletli Analiz II	Z	2	1	3	2,5	4
Zorunlu Toplamı			8	7	15	11,5	20
Eşdeğer	Seçmeli VI	S	2	0	2	2	3
Eşdeğer	Seçmeli VI	S	2	0	2	2	3
Eşdeğer Toplamı			4	0	4	4	6
Yarıyıl Toplamı			12	7	19	15,5	26
Seçmeli VI Ders Grubu (2 Ders seçilecek)							
	Gıda Kimyası	S	2	0	2	2	3
	Organik Sentezler	S	2	0	2	2	3
	Elektrokimya	S	2	0	2	2	3
	Simetri Uygulamaları	S	2	0	2	2	3
	İş Hayatı için Yabancı Dil	S	2	0	2	2	3
	Organometalik Kimya	S	2	0	2	2	3
	Analitik Yöntemler	S	2	0	2	2	3

YAZ DÖNEMİ							
Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Zorunlu	STAJ	Z	0	0	0	0	6
Zorunlu Toplamı			0	0	0	0	6
Yarıyıl Toplamı			0	0	0	0	6



T.C.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI:11

KARAR TARİHİ: 15.08.2022

YEDİNCİ YARIYIL							
Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Zorunlu	Endüstriyel Kimya I	Z	2	0	2	2	3
Zorunlu Toplamı			2	0	2	2	3
Eşdeğer	Bitirme Tezi I	Z	0	2	2	1	3
Eşdeğer	Biyokimya I	Z	4	0	4	4	4
Eşdeğer	Biyokimya Lab. I	Z	0	2	2	1	2
Eşdeğer	Seçmeli VII	S	2	0	2	2	6
Eşdeğer	Seçmeli VII	S	2	0	2	2	6
Eşdeğer	Seçmeli VII	S	2	0	2	2	6
Eşdeğer Toplamı			10	4	14	12	27
Yarıyıl Toplamı			12	4	16	14	30
Seçmeli VII Ders Grubu (3 Ders seçilecek)							
	Anorganik Sentezler	S	2	0	2	2	6
	Aromatik Bileşikler	S	2	0	2	2	6
	Kimyasal Kinetik	S	2	0	2	2	6
	Spektroskopik Yöntemler	S	2	0	2	2	6
	Hormonlar ve Metabolizma	S	2	0	2	2	6
	Kimyasal Biyoteknoloji	S	2	0	2	2	6

SEKİZİNCİ YARIYIL							
Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Zorunlu	Endüstriyel Kimya II	Z	2	0	2	2	2
Zorunlu	Endüstriyel Kimya Lab.	Z	0	2	2	1	2
Zorunlu	Biyokimya Lab. II	Z	0	2	2	1	2
Zorunlu Toplamı			2	4	6	4	6
Eşdeğer	Bitirme Tezi II	Z	0	2	2	1	3
Eşdeğer	Biyokimya II	Z	4	0	4	4	3
Eşdeğer	Seçmeli VIII	S	2	0	2	2	6
Eşdeğer	Seçmeli VIII	S	2	0	2	2	6
Eşdeğer	Seçmeli VIII	S	2	0	2	2	6
Eşdeğer Toplamı			10	2	12	11	24
Yarıyıl Toplamı			12	6	18	15	30
Seçmeli VIII Ders Grubu (3 Ders seçilecek)							
	Girişimcilik	S	2	0	2	2	6
	Standardizasyon ve Kalite	S	2	0	2	2	6
	Ayırma Teknikleri	S	2	0	2	2	6
	Kataliz	S	2	0	2	2	6
	Katı Hal Kimyası	S	2	0	2	2	6
	Beslenme Biyokimyası	S	2	0	2	2	6
	Doku Biyokimyası	S	2	0	2	2	6

Not : Üstte her bir yılı tanımlayan şablon tüm yıllar için tekrarlanacaktır. Tüm yıllar girildikten sonra alttaki tablo ile müfredat teklifi bitirilecektir.

GENEL TOPLAMLAR						
Teorik Ders Saati	Uygulama Ders Saati	Seçmeli Ders Saati	Staj AKTS Toplamı	Zorunlu Ders AKTS Toplamı	Eşdeğer Ders AKTS Toplamı	Toplam AKTS
121	39	36	6	106	128	240

¹ : Öğrenci anadal programı olan Moleküler Biyoloji ve Genetik programında, 1.Yarıyıl'da yer alan Genel Kimya I (2 Teorik + 2 Uygulama Saati) dersini aldığıında, çift anadal yapacağı program olan Kimya programında 1.Yarıyıl'da yer alan Genel Kimya I ve Genel Kimya Lab. I derslerini almış sayılacaktır.

² : Öğrenci anadal programı olan Moleküler Biyoloji ve Genetik programında, 2.Yarıyıl'da yer alan Genel Kimya II (2 Teorik + 2 Uygulama Saati) dersini aldığıında, çift anadal yapacağı program olan Kimya programında 2.Yarıyıl'da yer alan Genel Kimya Lab. II dersini almış sayılacaktır.

³ : Programın mezuniyet şartı olan 20 iş günü stajını tamamlamış olmak şartı çift Anadal programındaki öğrencilere de uygulanacaktır.



T.C.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI:11

KARAR TARİHİ: 15.08.2022

KARAR 2022/69

b) Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliğin 16 ncı maddesi gereğince, Fen Edebiyat Fakültesi bünyesindeki Kimya Programında Mühendislik Fakültesi Kimya Mühendisliği Programı öğrencilerine yönelik açık bulunan Çift Anadal Programı müfredatının 2022-2023 eğitim-öğretim yılından itibaren uygulanmak üzere aşağıdaki şekli ile güncellenmesine, intibak işlemlerinin birim kurul kararı ile belirlenmesine katılanların oy birliği ile karar verildi.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Fen Edebiyat Fakültesi
Kimya Programından Çift Anadal Eğitimi Alacak
Mühendislik Fakültesi
Kimya Mühendisliği Programı Öğrencilerine Yönelik
Çift Anadal Müfredatı

Çift Anadal Birim/Program Bilgileri	
Çift Anadal Yapılacak Birim Adı	Fen Edebiyat Fakültesi
Çift Anadal Yapılacak Program Adı	Kimya
Çift Anadal Yapacak Birim Adı	Mühendislik Fakültesi
Çift Anadal Yapacak Program Adı	Kimya Mühendisliği

Mühendislik Fakültesi Kimya Mühendisliği programında öğrenim gören öğrencilerin Fen Edebiyat Fakültesi Kimya programında çift anadal yapacakları müfredat aşağıdaki gibidir.

DERS MÜFREDATI

BİRİNCİ YARIYIL

Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Eşdeğer	Türk Dili I	Z	2	0	2	2	3
Eşdeğer	Yabancı Dil I	Z	3	0	3	3	3
Eşdeğer	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Z	2	0	2	2	2
Eşdeğer	Matematik I	Z	4	0	4	4	5
Eşdeğer	Fizik I	Z	4	0	4	4	4
Eşdeğer	Genel Kimya I	Z	4	0	4	4	7
Eşdeğer	Genel Kimya Lab. I	Z	0	2	2	1	4
Eşdeğer	Seçmeli I	S	2	0	2	2	2
Eşdeğer Toplamı			21	2	23	22	30
Yarıyıl Toplamı			21	2	23	22	30
Seçmeli I Ders Grubu (1 Ders seçilecek)							
	Bedен Eğitimi	S	2	0	2	2	2
	Güzel Sanatlar	S	2	0	2	2	2
	Kimya Laboratuvarında Güvenli Çalışma Teknikleri	S	2	0	2	2	2
	Kimyada Formülasyon	S	2	0	2	2	2

İKİNCİ YARIYIL

Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Zorunlu	Genel Kimya Lab. II	Z	0	2	2	1	4
Zorunlu	Seçmeli II	S	2	0	2	2	2
Zorunlu Toplamı			2	2	4	3	6
Eşdeğer	Türk Dili II	Z	2	0	2	2	3
Eşdeğer	Yabancı Dil II	Z	3	0	3	3	3



T.C.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI:11

KARAR TARİHİ: 15.08.2022

Eşdeğer	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi II	Z	3	0	3	3	3
Eşdeğer	Matematik II	Z	4	0	4	4	4
Eşdeğer	Fizik II	Z	4	0	4	4	4
Eşdeğer	Genel Kimya II	Z	4	0	4	4	7
Eşdeğer Toplamı			20	0	20	20	24
Yarıyıl Toplamı			22	2	24	23	30
Seçmeli II Ders Grubu (1 Ders seçilecek)							
	Kimyada Hesaplamalar	S	2	0	2	2	2
	Kimya Tarihi	S	2	0	2	2	2
	Kimya Laboratuvar Teknikleri	S	2	0	2	2	2

ÜÇÜNCÜ YARIYIL							
Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Zorunlu	Analitik Kimya Lab. I	Z	0	4	4	2	5
Zorunlu Toplamı			0	4	4	2	5
Eşdeğer	Organik Kimya I	Z	4	0	4	4	6
Eşdeğer	Organik Kimya Lab I	Z	0	3	3	1,5	5
Eşdeğer	Analitik Kimya I	Z	4	0	4	4	6
Eşdeğer	Alan Dışı Seçmeli Ders I	Z	2	0	2	2	2
Eşdeğer	Seçmeli III ¹	S	2	0	2	2	3
Eşdeğer	Seçmeli III ¹	S	2	0	2	2	3
Eşdeğer Toplamı			14	3	17	15,5	25
Yarıyıl Toplamı			14	7	21	17,5	30
Seçmeli III Ders Grubu (2 Ders seçilecek)							
	Yabancı Dilde Okuma ve Konuşma	S	2	0	2	2	3
	Kimyada Bilgisayar Uygulamaları	S	2	0	2	2	3
	Nükleer Kimya	S	2	0	2	2	3
	Kimyacılar için Matematik	S	2	0	2	2	3
	Nükleer Hazırlama Teknikleri	S	2	0	2	2	3
	İş Sağlığı ve Güvenliği	S	2	0	2	2	3

DÖRDÜNCÜ YARIYIL							
Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Zorunlu	Organik Kimya II	Z	4	0	4	4	6
Zorunlu	Organik Kimya Lab II	Z	0	3	3	1,5	5
Zorunlu	Analitik Kimya II	Z	4	0	4	4	6
Zorunlu	Analitik Kimya Lab. II	Z	0	4	4	2	5
Zorunlu Toplamı			8	7	15	11,5	22
Eşdeğer	Alan Dışı Seçmeli Ders II	Z	2	0	2	2	2
Eşdeğer	Seçmeli IV ²	S	2	0	2	2	3
Eşdeğer	Seçmeli IV ²	S	2	0	2	2	3
Eşdeğer Toplamı			6	0	6	6	8
Yarıyıl Toplamı			14	7	21	17,5	30
Seçmeli IV Ders Grubu (2 Ders seçilecek)							
	Sterco kimya	S	2	0	2	2	3
	Mesleki İngilizce I	S	2	0	2	2	3
	Günlük Yaşamda Radyasyon	S	2	0	2	2	3
	Su Kimyası	S	2	0	2	2	3
	Çevre Kimyası	S	2	0	2	2	3
	Kimyasal Risk Etmenleri	S	2	0	2	2	3



T.C.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI:11

KARAR TARİHİ: 15.08.2022

BEŞİNCİ YARIYIL							
Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Zorunlu	Anorganik Kimya Laboratuvarı I	Z	0	2	2	1	3
Zorunlu	Seçmeli V ²	S	2	0	2	2	3
Zorunlu Toplamı			2	2	4	3	6
Eşdeğer	Anorganik Kimya I	Z	4	0	4	4	6
Eşdeğer	Fizikokimya I	Z	4	0	4	4	6
Eşdeğer	Fizikokimya Laboratuvarı I	Z	0	2	2	1	3
Eşdeğer	Aletli Analiz I	Z	2	0	2	2	4
Eşdeğer	Seçmeli V ³	S	2	0	2	2	3
Eşdeğer Toplamı			12	2	14	13	22
Yarıyıl Toplamı			14	4	18	16	28
Seçmeli V Ders Grubu (2 Ders seçilecek)							
	Metal Kimyası	S	2	0	2	2	3
	Polimer Kimyası	S	2	0	2	2	3
	Analitik Biyokimya	S	2	0	2	2	3
	Mesleki Yabancı Dil II	S	2	0	2	2	3
	Organik Reaksiyon Mekanizmaları	S	2	0	2	2	3
	Tarım Kimyası	S	2	0	2	2	3
	Nanoteknoloji	S	2	0	2	2	3

ALTINCI YARIYIL							
Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Zorunlu	Anorganik Kimya II	Z	3	0	3	3	5
Zorunlu	Anorganik Kimya Laboratuvarı II	Z	0	3	3	1,5	3
Zorunlu	Fizikokimya II	Z	3	0	3	3	5
Zorunlu	Fizikokimya Laboratuvarı II	Z	0	3	3	1,5	3
Zorunlu	Aletli Analiz II	Z	2	1	3	2,5	4
Zorunlu Toplamı			8	7	15	11,5	20
Eşdeğer	Seçmeli VI ⁴	S	2	0	2	2	3
Eşdeğer	Seçmeli VI ⁴	S	2	0	2	2	3
Eşdeğer Toplamı			4	0	4	4	6
Yarıyıl Toplamı			12	7	19	15,5	26
Seçmeli VI Ders Grubu (2 Ders seçilecek)							
	Gıda Kimyası	S	2	0	2	2	3
	Organik Sentezler	S	2	0	2	2	3
	Elektrokimya	S	2	0	2	2	3
	Simetri Uygulamaları	S	2	0	2	2	3
	İş Hayatı için Yabancı Dil	S	2	0	2	2	3
	Organometalik Kimya	S	2	0	2	2	3
	Analitik Yöntemler	S	2	0	2	2	3

YAZ DÖNEMİ							
Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Zorunlu	STAJ ⁵	Z	0	0	0	0	6
Zorunlu Toplamı			0	0	0	0	6
Yarıyıl Toplamı			0	0	0	0	6



T.C.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI:11

KARAR TARİHİ: 15.08.2022

YEDİNCİ YARIYIL							
Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Zorunlu	Biyokimya I	Z	4	0	4	4	4
Zorunlu	Biyokimya Lab. I	Z	0	2	2	1	2
Zorunlu	Seçmeli VII *	S	2	0	2	2	6
Zorunlu Toplamı			6	2	8	7	12
Eşdeğer	Bitirme Tezi I	Z	0	2	2	2	3
Eşdeğer	Endüstriyel Kimya I *	Z	2	0	2	2	3
Eşdeğer	Seçmeli VII *	S	2	0	2	2	6
Eşdeğer	Seçmeli VII *	S	2	0	2	2	6
Eşdeğer Toplamı			6	2	8	8	18
Yarıyıl Toplamı			12	4	16	15	30
Seçmeli VII Ders Grubu (3 Ders seçilecek)							
	Anorganik Sentezler	S	2	0	2	2	6
	Aromatik Bileşikler	S	2	0	2	2	6
	Kimyasal Kinetik	S	2	0	2	2	6
	Spektroskopik Yöntemler	S	2	0	2	2	6
	Hormonlar ve Metabolizma	S	2	0	2	2	6
	Kimyasal Biyoteknoloji	S	2	0	2	2	6

SEKİZİNCİ YARIYIL							
Zorunlu / Eşdeğer	Dersin Adı	Z / S	Teorik	Uygulama	Toplam	Ulusal Kredi	AKTS
Zorunlu	Biyokimya II	Z	4	0	4	4	4
Zorunlu	Biyokimya Lab. II	Z	0	2	2	1	2
Zorunlu	Endüstriyel Kimya II	Z	2	0	2	2	2
Zorunlu	Endüstriyel Kimya Lab.	Z	0	2	2	1	2
Zorunlu Toplamı			6	4	10	8	10
Eşdeğer	Bitirme Tezi II	Z	0	2	2	1	2
Eşdeğer	Seçmeli VIII *	S	2	0	2	2	6
Eşdeğer	Seçmeli VIII *	S	2	0	2	2	6
Eşdeğer	Seçmeli VIII *	S	2	0	2	2	6
Eşdeğer Toplamı			6	2	8	7	20
Yarıyıl Toplamı			12	6	18	15	30
Seçmeli VIII Ders Grubu (3 Ders seçilecek)							
	Girişimcilik	S	2	0	2	2	6
	Standardizasyon ve Kalite	S	2	0	2	2	6
	Ayırma Teknikleri	S	2	0	2	2	6
	Kataliz	S	2	0	2	2	6
	Katı Hal Kimyası	S	2	0	2	2	6
	Beslenme Biyokimyası	S	2	0	2	2	6
	Doku Biyokimyası	S	2	0	2	2	6

GENEL TOPLAMLAR						
Teorik Ders Saati	Uygulama Ders Saati	Seçmeli Ders Saati	Staj AKTS Toplamı	Zorunlu Ders AKTS Toplamı	Eşdeğer Ders AKTS Toplamı	Toplam AKTS
121	39	32	6	81	153	240

¹: Öğrenci Anadal programında 5. yarıyılıda yer alan Seçmeli IV ve Seçmeli V gruplarında alacağı birer ders bu gruptaki iki derse karşılık gelecektir.

²: Öğrenci Anadal programında 3. Yarıyılıda yer alan zorunlu "Mesleki Yabancı Dil" dersini aldığı ve 6. yarıyılıda yer alan Seçmeli IX grubundan bir ders aldığı bu gruptaki iki derse karşılık gelecektir.

³: Öğrencinin Anadal programında 5. yarıyılıda yer alan Seçmeli VI grubundan 2 ders alması durumunda Kimya programında zorunlu olarak alması gereken Seçmeli V dersini de almış kabul edilecektir.



T.C.

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

SENATO KARARLARI

TOPLANTI SAYISI:11

KARAR TARİHİ: 15.08.2022

- ⁴: Öğrenci Anadal programında 8. yarıyıl da yer alan Seçmeli XIV ve Seçmeli XV gruplarından alacağı birer ders bu gruptaki iki derse karşılık gelecektir.
- ⁵: Öğrenci Anadal programında 60 iş günü stajını gerçekleştirdiğinde çift anadal programındaki 20 iş günü staja karşılık gelecektir.
- ⁶: Öğrencinin Anadal programında 7. yarıyıl da yer alan Seçmeli XI ve Seçmeli XII ders gruplarından toplamda 3 ders alması durumunda Kimya programında zorunlu olarak alması gereken Seçmeli VII dersini de almış kabul edilecektir.
- ⁷: Öğrenci Anadal programında 6. yarıyıl da yer alan zorunlu "Kimyasal Teknolojiler" dersini aldığı nda bu derse karşılık gelecektir.
- ⁸: Öğrencinin Anadal programında 8. yarıyıl da yer alan Seçmeli XIII grubundan bir ders, ve 6.yarıyıl da yer alan Seçmeli VII ve Seçmeli VIII gruplarından alacağı birer ders, bu gruptaki üç derse karşılık gelecektir.



AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
ÖNLİSANS VE LİSANS
MUAFİYET VE İNTİBAK İŞLEMLERİ YÖNERGESİ

Amaç

MADDE 1 - Bu Yönergenin amacı, Afyon Kocatepe Üniversitesi'nde kayıtlı öğrencilerin daha önce Afyon Kocatepe Üniversitesi dâhil olmak üzere herhangi bir Yükseköğretim Kurumundan alıp başarılı oldukları derslerin muafiyet ve yarıyıl/yıl intibak esasları ile muafiyet sınavı yapılacak derslerle ilgili esasları belirlemektir.

Kapsam

MADDE 2 - Bu yönerge, yatay/dikey geçiş yapmak suretiyle veya af kanunundan yararlanarak öğrenimlerine devam etmek isteyen, özel öğrenci statüsünden faydalanan, yaz okulunda başka üniversitelerde öğrenim gören, değişim programları ile bir ya da birden fazla dönemini kayıtlı bulundukları üniversite dışında tamamlayan öğrenciler ile daha önceden bir Yükseköğretim Kurumunda öğrenci iken herhangi bir nedenle ilişkisi kesilen fakat Afyon Kocatepe Üniversitesi'ne yeniden kayıt yaptırmaya hak kazanan öğrencilerin alıp başarılı oldukları derslerden muafiyetleri ve intibaklarıyla ilgili işlemleri ve muafiyet sınavı yapılacak derslerle ilgili işlemleri kapsar.

Dayanak

MADDE 3 - Bu yönerge 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu, Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik ile Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4 - Bu Yönergede geçen;

- a) AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS),
- b) Birim: Fakülte, Yüksekokul, Meslek Yüksekokulunu,
- c) Birim Yönetim Kurulu (BYK): Fakültelerde fakülte yönetim kurulunu, yüksekokullarda yüksekokul yönetim kurulunu, meslek yüksekokullarında meslek yüksekokulu yönetim kurulunu,
- ç) AGNO: Ağırlıklı genel not ortalamasını,
- d) İntibak İşlemi: Üniversiteye kayıt hakkı kazanan öğrencilerin daha önce herhangi bir yükseköğretim kurumundan alıp başardığı veya muaf sayıldığı derslere göre devam edecekleri yarıyıl/yılı belirleme işlemini,
- e) Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonu: Her bölüm için Birim Yönetim Kurulu Kararı ile Bölüm başkanı başkanlığında, üç öğretim elemanından oluşturulacak komisyonu,
- f) Birim Muafiyet ve İntibak Komisyonu: Çeşitli nedenlerle Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonu oluşturulamayan birimler için, Birim Yönetim Kurulu onayı ile başvuru bölüm/programlar dikkate alınarak eğitim öğretimden sorumlu dekan/müdür yardımcısı başkanlığında, en az üç öğretim elemanından oluşturulacak komisyonu,
- g) Muafiyet: Daha önce alınmış ve başarılı olmuş ders/derslerin yerine, AKTS ve içerik uyumuna göre müfredatta bulunan ders/derslerin denkliğinin kabul edilmesi durumu,

ğ) Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu (MİNDT): Öğrencinin bir derste başarı notunun belirli bir ölçüye göre harfli başarı notuna çevrilerek başarısının değerlendirilmesini gösterir tabloyu,

h) ÖSYM: Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezini,

ı) Rektör: Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörünü,

i) Senato: Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosunu,

j) Sınav Yönetmeliği: Afyon Kocatepe Üniversitesi Önlisans ve Lisans Eğitim Öğretim ve Sınav Yönetmeliğini

k) Üniversite: Afyon Kocatepe Üniversitesini,

l) Yatay Geçiş Yönetmeliği: Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans Ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal İle Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmeliği,

m) YÖK: Yükseköğretim Kurulunu,
ifade eder.

Başvuru

MADDE 5 - (1) Üniversiteye ÖSYM tarafından (ilk yerleştirme hariç tüm yerleştirme sonuçlarına göre) yerleştirilen öğrencilerin, son kayıt tarihini izleyen ilk iki hafta içerisinde kayıtlı oldukları birim öğrenci işlerine dilekçeyle intibak ve muafiyet başvurusu yapmaları gerekir. İlk yerleştirilen öğrenciler ise başvurularını Sınav Yönetmeliğinin 25.inci maddesinin 5.inci fıkrasına göre yaparlar. Yatay geçiş (başarı ve merkezi yerleştirme puanına göre) yaparak yerleşen öğrenciler ise ayrıca intibak ve muafiyet için başvuru yapmalarına gerek yoktur. Hazırlık öğrencileri ise yeterlilik sonuçlarının açıklanmasını takip eden iki hafta içerisinde ilgili birime intibak ve muafiyet başvurusu yapmaları gerekir.

(2) Birinci fıkrada belirtilen süre içerisinde intibak ve muafiyet başvuru yapamayan öğrenciler takip eden yarıyıl/yılın ilk iki haftası içerisinde başvurularını yaparlar.

(3) Başvuru şahsen veya resmi vekiller tarafından yapılmalıdır. Başvuru süresi geçtikten sonra yapılan başvurular kabul edilmez.

(4) Dilekçeye, öğrencinin daha önce alarak başarılı olduğu derslere ait ders içerikleri ile yükseköğretim kurumu tarafından onaylanmış (mühürlü, kaşeli ve imzalı) not belgesinin eklenmesi zorunludur. Söz konusu belgelerin fotokopi, faks, onaysız ve/veya eksik olması durumunda başvuru işleme alınmaz.

(5) Muafiyet ve intibak işlemlerinin, son başvuru tarihini takip eden bir hafta içerisinde Birim/Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonları tarafından değerlendirilerek BYK tarafından karara bağlanması gerekir.

(6) Öğrenci intibak ve muafiyet sonuçlarına, BYK kararının öğrenciye tebliğ tarihinden itibaren 5 işgünü içerisinde itiraz edebilir. İtirazlar, komisyonlar tarafından yeniden incelenir varsa değişiklik BYK ile karara bağlanır.

İntibak yarıyıl/yılların tespiti

MADDE 6 - (1) (Değişik: ÜSK-28/03/2018-2018/07-c) Müfredattaki bazı yükümlülüklerden muaf tutulan öğrencinin, muaf olduğu AKTS toplamı göz önünde bulundurularak kaçınıcı yarıyıldan başlaması gerektiğine Sınav Yönetmeliğinin 25'inci maddesinin 3'üncü fıkrası gereğince, BYK tarafından belirlenir. Yarıyıl/yıl intibakı yapılan öğrencinin mezuniyetine kadar yarıyıl/yıl intibakı değiştirilemez. İntibakının yapıldığı yarıyıl/yıldan önce muafiyeti verilmeyen (alması gereken) dersleri öncelikle alması gerekir. Muafiyet sonucu oluşan AGNO'ya göre Sınav Yönetmeliğinin 9'uncu maddesinin 4'üncü ve 5'inci fıkralarına göre ders kaydı yapılır.

(2) Yatay Geçiş Yönetmeliğinin 9.uncu ve 11.inci maddesi kapsamında yatay geçiş ile kayıt yaptıran öğrencilerin intibakları, yatay geçiş yaptıkları sınıfın ilgili yarıyılına/yılına

yapılır. Bunun dışında kalanlar ile Merkezi Yerleştirme Puanına göre (Ek Madde 1) ve DGS ile yerleşen öğrencilerin intibakları ise bu maddenin birinci fıkrasına göre yapılır.

(3) (Değişiklik: ÜSK-28/03/2018-2018/07-c) Kurumlararası ve kurumiçi başarı şartına göre ve Merkezi yerleştirme puanı ile aynı programa yatay geçiş yapan öğrenciler ve DGS sonuçlarına göre kayıt yaptıran öğrencilerin daha önceki programında geçirdiği süreler eğitim öğretim süresinden sayılır ve geçen süre kabul edildiği programın azami süresinden yarıyıl/yıl olarak düşülür. Merkezi yerleştirme puanına göre farklı bir programa yatay geçiş yapanlar ile açık ve uzaktan öğretimden ilişiği kesilerek merkezi yerleştirme sonucu Üniversitemize kayıt yaptıranların azami süreleri, programın azami süresinden kabul edildiği yarıyıl/yıl çıkartılarak hesaplanır ve bu süreler öğrenci bilgi sistemi, öğrenci kartında yer alan "İlave Dönem" kısmına dönem bazlı işlenir.

Yabancı Dil Hazırlık sınıfı muafiyet

MADDE 7 – (1) Üniversiteye kayıt yaptıran (DGS sonucu kayıt yaptıranlar dâhil) öğrencilerin zorunlu Hazırlık Sınıfından muaf olabilmeleri için, o yılki Yeterlik Sınavına girip başarılı olmaları veya Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından eşdeğerliği kabul edilen uluslararası sınavlardan geçerli puanı elde etmeleri gerekir.

(2) Daha önce bir yükseköğretim kurumunda hazırlık sınıfı okuyarak başarılı olan öğrencilerin muafiyet talepleri, Birim/Bölüm Muafiyet ve İntibak Komisyonları tarafından değerlendirilerek BYK tarafından karara bağlanır.

(3) Bu maddenin birinci fıkrasındaki koşulları sağlayan ve hazırlık sınıfı muafiyeti verilen öğrenciler lisans programlarına başlayabilirler. Başarısız olan öğrenciler hazırlık sınıfına devam ederler.

(4) Hazırlık sınıfı muafiyeti verilen ya da hazırlık sınıfı okuyarak başarılı olan öğrencilerin bu yönergenin 5.inci maddesinin 2.nci fıkrasında belirtilen süre içerisinde müracaat etmeleri halinde, müfredatlarında yer alan Yabancı Dil derslerine de (Mesleki Yabancı Diller hariç) Bölüm/Birim Muafiyet ve İntibak Komisyonunun değerlendirmesi ve BYK kararı ile muafiyet verilebilir.

(5) Öğrenciler, her eğitim-öğretim yılı başında düzenlenen yabancı dil ders muafiyet sınavlarından (dersi bir kez alıp, başarısız olanlar dâhil) sadece bir kez faydalanabilirler.

Muafiyet ve İntibak Esasları

MADDE 8 – (1) Muafiyet başvuruları, ilgili Bölüm/Birim Muafiyet ve İntibak Komisyonları tarafından değerlendirilir ve ilgili BYK tarafından karara bağlanır.

(2) (Değişiklik: ÜSK-18/12/2019-2019-12/64-6) Muafiyet/intibak istenen ders için dersin alış şekline (zorunlu, seçmeli, uygulama, laboratuvar, staj vb.) ve ders adının aynı olması ile dersin başarılı olup olmadığına bakılmaksızın, zorunlu derslerde ders içeriğinin en az % 80 (seksen) uyması şartı ile ders saati, kredisi veya AKTS değerlerinden birinin eşit veya fazla olması, seçmeli derslerde ise ders içeriğinin uyumu aranmaksızın ders saati, kredisi veya AKTS değerlerinden birinin eşit veya fazla olması yeterlidir. Başarısız bir dersin muafiyetinin değerlendirilip, değerlendirilmeyeceği BYK'na aittir. Değerlendirilecek ise, devam şartı göz önünde bulundurularak bu derse ait harf notunun "DZ" ya da "DC, DD, FD, FF" olarak değerlendirilmesi BYK'na aittir."

(3) Açık ve uzaktan öğretimden örgün öğretime geçiş yapanlar ya da açık ve uzaktan öğretimden ilişiği kesilerek merkezi yerleştirme sonucu Üniversitemize kayıt yaptıranların kazanımlarına ilişkin muafiyet işlemlerinde ortak zorunlu dersler (Türk Dili, A.İ.İ.T, Yabancı Dil ve Temel Bilgi Teknolojileri gibi) ile bu maddenin 2.nci maddesinde belirtilen şartları taşıyan ve müfredatlarında seçmeli grupta yer alan, karşılık gelen dersler için muafiyet verilir, zorunlu dersler için muafiyet verilmez. İslami İlimler Fakültesi' ne kayıt olan Açık Öğretim Fakültesi İlahiyat Önlisans mezunları bu hükümler dışındadır.

(4) Aynı anda hem örgün bir diploma programına hem de açık ve uzaktan öğretim diploma programına kayıtlı olan öğrenciler açık ve uzaktan öğretimden başarılı oldukları ders için muafiyet talebinde bulunamaz.

(5) Öğrencinin Çift Anadal/Yandal programında aldığı dersler öğrencinin anadalında muaf sayılmaz. Çift Anadal programında eşdeğerliliği kabul edilen anadalındaki dersler mezuniyet koşullarını sağlamaları halinde AKTS toplamına ve ortalamaya dâhil edilir.

(6) Bir ders için, farklı diploma programlarından alınan transkriptlerde en son alınan başarı notu muafiyete esastır.

(7) Muafiyet taleplerinde/işlemlerinde; birden fazla dersin bir derse eşdeğer sayılması durumunda bu derslerin AKTS'lerine göre ağırlıklı not ortalaması alınarak intibak yapılır. Bir dersin, birden fazla derse eşdeğer sayılması durumunda ise, bu maddenin ikinci fıkrasında belirtilen içerik şartı göz önünde bulundurularak geçer harf not karşılığı eşdeğer derslere verilebilir.

(8) Muafiyet talebi BYK tarafından karara bağlanana kadar öğrenci, muafiyet talebinde bulunduğu ders/derslere devam etmekle yükümlüdür.

(9) Sınav Yönetmeliğinin 8.inci maddesinin 2.nci fıkrası, 9.uncu maddesinin 4.üncü fıkrası ve 12. maddesinde belirtilen şartlar çerçevesinde, muafiyet verilen ders/derslerin AKTS toplamı kadar yerine, yeni ders kaydı yapılabilir. Yeni kaydolduğu derslerin devam şartları Yönetmeliğin 12.nci maddesinin 2.nci fıkrasına göre kaydolduğu tarih itibari ile belirlenir.

(10) Muafiyeti verilen bir dersin iptali istenemez, yükseltme nedeni ile tekrar edilebilir. Tekrar edilen dersin son başarı notu geçerlidir.

(11) (Mülga: ÜSK-18/12/2019-2019-12/64-6)

(12) Sadece alan dışı dersler için; TYYC kapsamında, aynı temel alanda yer alan diploma programı haricinde bir alana ait ders olması kaydı ile bu yönergenin 8.inci maddesinin 2.nci fıkrasında belirtilen şartları sağlamasına bakılmaksızın muafiyet verilebilir.

(13) (ek: ÜSK-18/12/2019-2019-12/64-6) Merkezi yerleştirme sonucu ya da yatay geçiş yolu ile yerleştiği eğitim öğretim dili tamamen yabancı dil olan bölüm/programlarda, öğretim dili Türkçe olan bölüm/ programlardaki kazanımları için talep edilen muafiyet ve intibak işlemlerinde; ortak zorunlu dersler (Türk Dili, A.İ.İ.T., Yabancı Dil ve Temel Bilgi Teknolojileri gibi) için bu maddenin ikinci fıkrasında belirtilen şartları taşıyan ve müfredatlarında yer alan dersler için muafiyet verilir, diğer dersler için muafiyet verilmez.

Muafiyet ve İntibakların Değerlendirilmesi ve Sonuçlandırılması

MADDE 9 – (1) Muafiyet başvuruları, Tablo: 1'deki Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosuna (MİNDT) göre değerlendirilir.

Tablo: 1 Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu

(Değiştirme: ÜSK-18/12/2019-2019-12/64-6)

Üniversite Başarı Katsayısı	Üniversite Başarı Notu	Diğer Karşılıklar				Üniversite Başarı Notu Aralığı
4,0	AA	5	A	Mükemmel/Excellent	> 3,50	90-100
3,5	BA	4	B	Pekiyi / Very Good	3,25 - 3,50	85-89
3,0	BB	3	C	İyi / Good	2,75 - 3,24	75-84
2,5	CB	2	D	Orta / Good Satisfactory	2,50 - 2,74	70-74
2,0	CC	1	E	Geçer/Satisfactory	2,00 - 2,49	60-69

(4) Aynı anda hem örgün bir diploma programına hem de açık ve uzaktan öğretim diploma programına kayıtlı olan öğrenciler açık ve uzaktan öğretimden başarılı oldukları ders için muafiyet talebinde bulunamaz.

(5) Öğrencinin Çift Anadal/Yandal programında aldığı dersler öğrencinin anadalında muaf sayılmaz. Çift Anadal programında eşdeğerliliği kabul edilen anadalındaki dersler mezuniyet koşullarını sağlamaları halinde AKTS toplamına ve ortalamaya dâhil edilir.

(6) Bir ders için, farklı diploma programlarından alınan transkriptlerde en son alınan başarı notu muafiyete esastır.

(7) Muafiyet taleplerinde/işlemlerinde; birden fazla dersin bir derse eşdeğer sayılması durumunda bu derslerin AKTS'lerine göre ağırlıklı not ortalaması alınarak intibak yapılır. Bir dersin, birden fazla derse eşdeğer sayılması durumunda ise, bu maddenin ikinci fıkrasında belirtilen içerik şartı göz önünde bulundurularak geçer harf not karşılığı eşdeğer derslere verilebilir.

(8) Muafiyet talebi BYK tarafından karara bağlanana kadar öğrenci, muafiyet talebinde bulunduğu ders/derslere devam etmekle yükümlüdür.

(9) Sınav Yönetmeliğinin 8.inci maddesinin 2.nci fıkrası, 9.uncu maddesinin 4.üncü fıkrası ve 12. maddesinde belirtilen şartlar çerçevesinde, muafiyet verilen ders/derslerin AKTS toplamı kadar yerine, yeni ders kaydı yapılabilir. Yeni kaydolduğu derslerin devam şartları Yönetmeliğin 12.nci maddesinin 2.nci fıkrasına göre kaydolduğu tarih itibari ile belirlenir.

(10) Muafiyeti verilen bir dersin iptali istenemez, yükseltme nedeni ile tekrar edilebilir. Tekrar edilen dersin son başarı notu geçerlidir.

(11) (Mülga: ÜSK-18/12/2019-2019-12/64-6)

(12) Sadece alan dışı dersler için; TYYC kapsamında, aynı temel alanda yer alan diploma programı haricinde bir alana ait ders olması kaydı ile bu yönergenin 8.inci maddesinin 2.nci fıkrasında belirtilen şartları sağlamasına bakılmaksızın muafiyet verilebilir.

(13) (ek: ÜSK-18/12/2019-2019-12/64-6) Merkezi yerleştirme sonucu ya da yatay geçiş yolu ile yerleştiği eğitim öğretim dili tamamen yabancı dil olan bölüm/programlarda, öğretim dili Türkçe olan bölüm/ programlardaki kazanımları için talep edilen muafiyet ve intibak işlemlerinde; ortak zorunlu dersler (Türk Dili, A.İ.İ.T., Yabancı Dil ve Temel Bilgi Teknolojileri gibi) için bu maddenin ikinci fıkrasında belirtilen şartları taşıyan ve müfredatlarında yer alan dersler için muafiyet verilir, diğer dersler için muafiyet verilmez.

Muafiyet ve İntibakların Değerlendirilmesi ve Sonuçlandırılması

MADDE 9 – (1) Muafiyet başvuruları, Tablo: 1'deki Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosuna (MİNDT) göre değerlendirilir.

Tablo: 1 Muafiyet ve İntibak Not Dönüşüm Tablosu

(Değiştirme: ÜSK-18/12/2019-2019-12/64-6)

Üniversite Başarı Katsayısı	Üniversite Başarı Notu	Diğer Karşılıklar				Üniversite Başarı Notu Aralığı
4,0	AA	5	A	Mükemmel/Excellent	> 3,50	90-100
3,5	BA	4	B	Pekiyi / Very Good	3,25 - 3,50	85-89
3,0	BB	3	C	İyi / Good	2,75 - 3,24	75-84
2,5	CB	2	D	Orta / Good Satisfactory	2,50 - 2,74	70-74
2,0	CC	1	E	Geçer/Satisfactory	2,00 - 2,49	60-69

<https://mbg.aku.edu.tr/2025/02/20/erasmus-basvurusu/>

Yeni sekme x Afyon Kocatepe Üniversitesi x ERASMUS başvurusu | Moleküler x

← → ↻ 🏠 🔍 A ☆

https://mbg.aku.edu.tr/2025/02/20/erasmus-basvurusu/

E-POSTA TELEFON RENDİBİ İLETİŞİM İSİS

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü

ANASAYFA BÖLÜM HAKKINDA EĞİTİM / ÖĞRETİM ÖĞRENCİ MBİYOLOĞİ MOLEKÜLER BİYOLÖJİ LABORATUVARLAR KALİTE İLETİŞİM

DUYURULAR

ERASMUS başvurusu

2025 Öğretim Bahar Dönemi Erasmus Öğrenci Hareketliliği için, Üniversitemiz Erasmus Ofisi Yabancı Dil sınavı yapacaktır. Yabancı Dil sınavına başvurular başlamış olup, 28 Şubat 2025 tarihinde sonuçlanacaktır.

28 Şubat 2025, Perşembe 74 kez görüntülendi

AKADEMİK YAŞAM
Ders Bilgi Paketi
Mevzuat Bilgi Sistemi
Program Değerlendirme Sistemi
Yükseköğretim Bilgi Sistemi
Personel Bilgi Sistemi
Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi

BAĞLANTILAR

İLETİŞİM
Web Sayfa Sorumlusu
Doç. Dr. Hakan TERZİ
e-posta: hterzi@aku.edu.tr
MBG Bölümü resmi e-posta: akubiyoloji@aku.edu.tr

© 2019 Afyon Kocatepe Üniversitesi | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Ara Sıcak günler geliyor

<https://mbg.aku.edu.tr/2025/03/10/2025-2026-akademik-yili-guz-donemi-erasmus-ka131-avrupa-ogr-ogrenim-hareketliliği/>

Yeni sekme x Afyon Kocatepe Üniversitesi x 2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi x 2025-2026-GUZ-DONEMI-KA131 x

← → ↻ 🏠 🔍 A ☆

https://mbg.aku.edu.tr/2025/03/10/2025-2026-akademik-yili-guz-donemi-erasmus-ka131-avrupa-ogrenci-ogrenim-hareketliliği/

E-POSTA TELEFON RENDİBİ İLETİŞİM İSİS

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü

ANASAYFA BÖLÜM HAKKINDA EĞİTİM / ÖĞRETİM ÖĞRENCİ MBİYOLOĞİ MOLEKÜLER BİYOLÖJİ LABORATUVARLAR KALİTE İLETİŞİM

DUYURULAR

2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi Erasmus+ KA131 (Avrupa) Öğrenci Öğrenim Hareketliliği

2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği başvuruları 3-17 Mart 2025 tarihleri arasında alınacaktır. Başvuru ile ilgili detaylı bilgilere ulaşmak için [tıklayınız](#).

10 Mart 2025, Pazartesi 50 kez görüntülendi

AKADEMİK YAŞAM
Ders Bilgi Paketi
Mevzuat Bilgi Sistemi
Program Değerlendirme Sistemi
Yükseköğretim Bilgi Sistemi
Personel Bilgi Sistemi
Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yönergesi

BAĞLANTILAR

İLETİŞİM
Web Sayfa Sorumlusu
Doç. Dr. Hakan TERZİ
e-posta: hterzi@aku.edu.tr
MBG Bölümü resmi e-posta: akubiyoloji@aku.edu.tr

© 2019 Afyon Kocatepe Üniversitesi | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Ara

<https://mbg.aku.edu.tr/2025/03/10/erasmus-ka131-avrupa-ogrenci-staj-hareketliliği-basvuru-ilanı/>

Yeni sekme x Afyon Kocatepe Üniversitesi x Erasmus+ KA131 (Avrupa) Öğreni x 2025-2026-GÜZ-DÖNEMİ-KA131 x +

← → ↻ 🏠 🔍 https://mbg.aku.edu.tr/2025/03/10/erasmus-ka131-avrupa-ogrenci-staj-hareketliliği-basvuru-ilanı/ 🔍 A

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü

ANASAYFA BÖLÜM HAKKINDA EĞİTİM / ÖĞRETİM ÖĞRENCİ BİYOLOJİ MOLEKÜLER BİYOLOJİ LABORATUVARLAR KALİTE İLETİŞİM

DUYURULAR

Erasmus+ KA131 (Avrupa) Öğrenci Staj Hareketliliği Başvuru İlanı

Erasmus+ KA131 (Avrupa) Öğrenci Staj Hareketliliği başvuruları 17-31 Mart 2025 tarihleri arasında <http://turneportal.ua.gov.tr/> adresinden alınacaktır.

10 Mart 2025 Pazartesi 32 kez görüntüldü

AKADEMİK YAŞAM
Ders Bilgi Paketi
Mesleki Bilgi Sistemi
Program Değerlendirme Sistemi
Yüksektutun Bilgi Sistemi
Personel İşletim Sistemi
Öğretim Üyeleri ve Atama Yönetimi

BAĞLANTILAR

İLETİŞİM
Web Sayfa Sorumlusu
Doç. Dr. Halcan TERZİ
e-posta: terzi@aku.edu.tr
MBG Bölümü resmi e-posta: akubiyoloji@aku.edu.tr

© 2016 Afyon Kocatepe Üniversitesi | Bilgi İşlem Daire Başkanlığı

Ara 24°C Genellikle açık

<https://mbg.aku.edu.tr/2025/03/24/ogrencimiz-fatma-zehra-genc-erasmus-ka131-ogrenci-hareketliliği-kapsamında-adam-mickiewicz-universitesinde/>

Yeni sekme x Afyon Kocatepe Üniversitesi x Öğrencimiz Fatma Zehra GENÇ, E x 2025-2026-GÜZ-DÖNEMİ-KA131 x +

← → ↻ 🏠 🔍 https://mbg.aku.edu.tr/2025/03/24/ogrencimiz-fatma-zehra-genc-erasmus-ka131-ogrenci-hareketliliği-kapsamında-adam-mickiewicz-universitesinde/ 🔍 A

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü

ANASAYFA BÖLÜM HAKKINDA EĞİTİM / ÖĞRETİM ÖĞRENCİ BİYOLOJİ MOLEKÜLER BİYOLOJİ LABORATUVARLAR KALİTE İLETİŞİM

DUYURULAR

Öğrencimiz Fatma Zehra GENÇ, Erasmus+ KA131 Öğrenci Hareketliliği kapsamında Adam Mickiewicz Üniversitesi'nde

Moleküler Biyoloji ve Genetik B. Dönem öğrencisi Fatma Zehra GENÇ, 2024-2025 Akademik Yılı Bahar Dönemi Eğitim için Erasmus+ KA131 Öğrenci Hareketliliği kapsamında Polonya Adam Mickiewicz Üniversitesi'ne gitti.



Ara 24°C Genellikle açık

<https://mbg.aku.edu.tr/2025/04/11/2025-2026-akademik-yili-guz-donemi-erasmus-ka131-avrupa-ogrenci-ogrenim-hareketliliği-yerlestirme-sonuclari/>

Yeni sekme x Afyon Kocatepe Üniversitesi x 2025-2026 Akademik Yılı Güz Dönemi x 2025-2026-GÜZ-DÖNEMİ-KA131 x +

https://mbg.aku.edu.tr/2025/04/11/2025-2026-akademik-yili-guz-donemi-erasmus-ka131-avrupa-ogrenci-ogrenim-hareketliliği-yerlestirme-sonuclari/

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü

ANASAYFA BÖLÜM HAKKINDA YÖNETİM / ÖĞRETİM YÖRENCİ BİYOLOJİ/MOLEKÜLER BİYOLOJİ LABORATUVARLAR KALİTE İLETİŞİM

DUYURULAR

2025-2026 Akademik Yılı Güz Donemi Erasmus+ KA131 (Avrupa) Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Yerleştirme Sonuçları

2025-2026 Akademik Yılı Güz Donemi Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği Yerleştirme Sonuçlarına göre Afyon Kocatepe Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'nden 5 öğrenci, Erasmus+ Öğrenci Öğrenim Hareketliliği haliyle kazanmıştır. Karşılıklı olarak kabul edilmiş ve başarılarını devam ettirmişlerdir.

11 Nisan 2025, Cuma 55 kez görüntülendi

AKADEMİK YAŞAM BAĞLANTILAR İLETİŞİM

Devriye Pabliceri
Moodle Bilgi Sistemi
Program Değerlendirme Sistemi
Yükseköğretim Bilgi Sistemi
Personel Ekip Sistemi
Öğretim Üyeliğine Yükseltme ve Atama Yürürlüğü

Web Sayfa Sorumlusu
Doç. Dr. İbrahim TERCİ
e-posta: iberici@aku.edu.tr
MBG Bölümü resmi e-posta: akubiyoloji@aku.edu.tr

© 2019 Afyon Kocatepe Üniversitesi | Bütün Hakları Saklıdır

Ara 24°C Genellikle açık

<https://mbg.aku.edu.tr/2025/06/17/bolumuzden-ars-grv-muhammet-bali-erasmus-ka131-programi-kapsaminda-international-university-of-sarajevoyi-ziyaret-etti/>

Yeni sekme x Afyon Kocatepe Üniversitesi x Bölümümüzden Arş. Grv. Muhammet x 2025-2026-GÜZ-DÖNEMİ-KA131 x +

https://mbg.aku.edu.tr/2025/06/17/bolumuzden-ars-grv-muhammet-bali-erasmus-ka131-programi-kapsaminda-international-university-of-sarajevoyi-ziyaret-etti/

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü

ANASAYFA BÖLÜM HAKKINDA YÖNETİM / ÖĞRETİM YÖRENCİ BİYOLOJİ/MOLEKÜLER BİYOLOJİ LABORATUVARLAR KALİTE İLETİŞİM

DUYURULAR

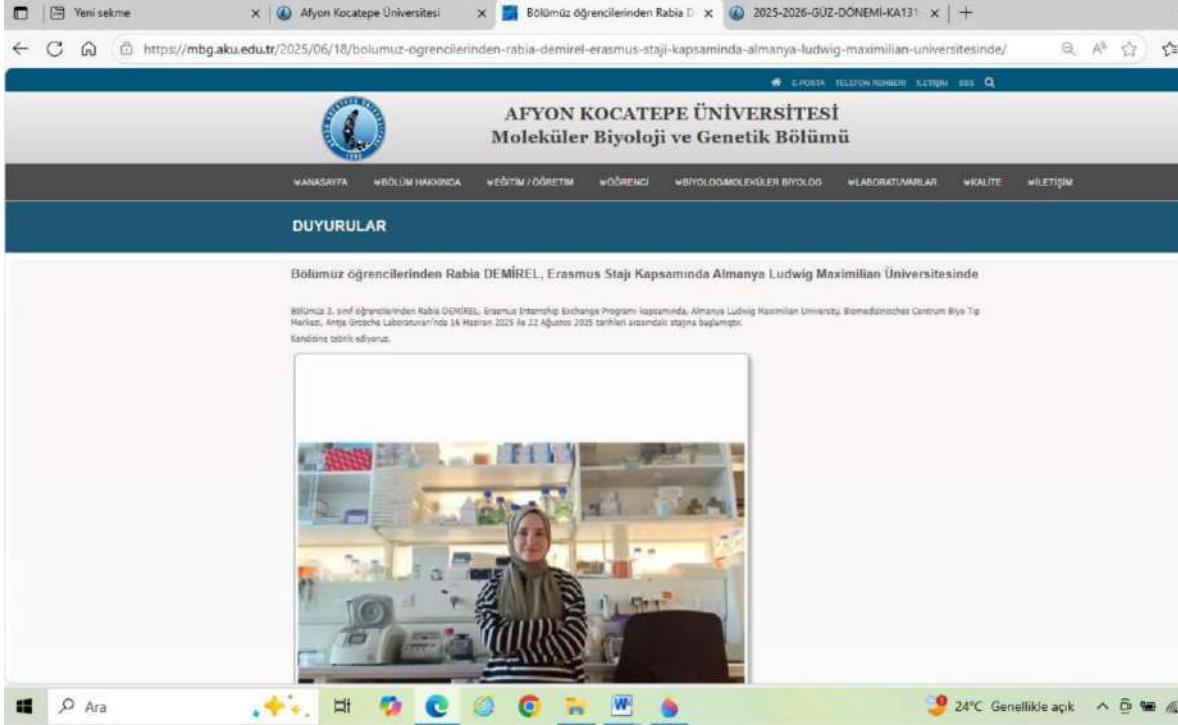
Bölümümüzden Arş. Grv. Muhammet BALI, Erasmus KA131 programı kapsamında International University of Sarajevo'yu ziyaret etti

Bölümümüz Araştırma Görevlilerinden Muhammet BALI, 9-13 Haziran 2025 tarihleri arasında Erasmus KA131 programı kapsamında 5 gün süreyle International University of Sarajevo'da Genetik ve Biyomoleküler Bilimlerinde Personel Eğiimi Alma Hareketliliği gerçekleştirdi. Karşılıklı olarak kabul edilmiş ve başarılarını devam ettirmişlerdir.

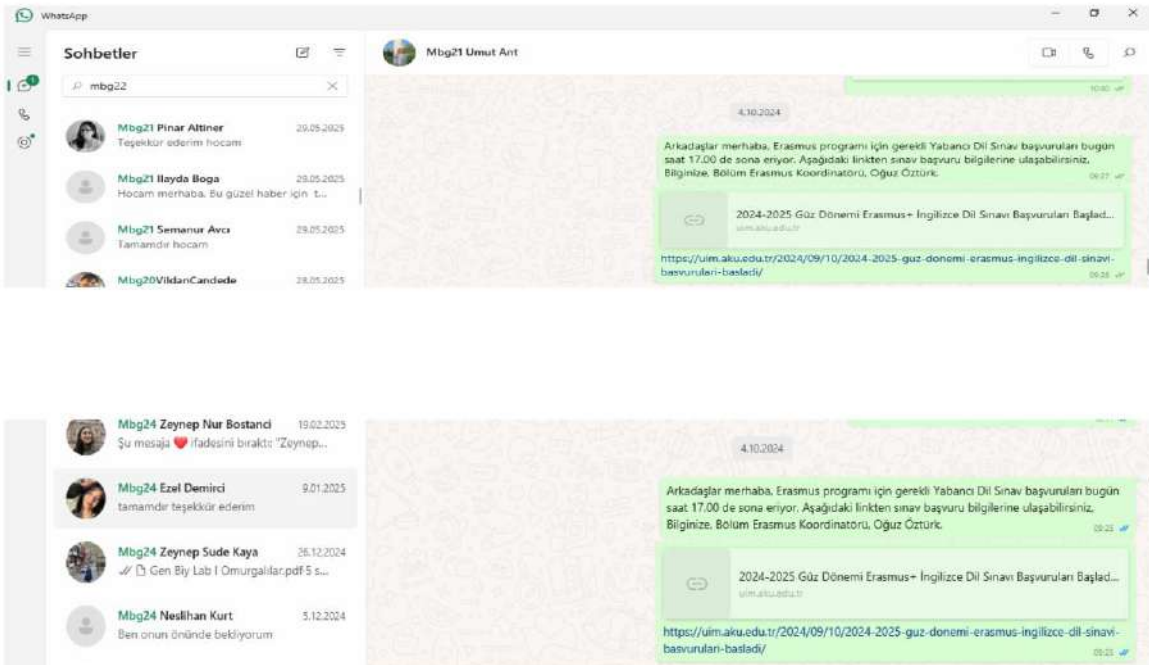


Ara 24°C Genellikle açık

<https://mbg.aku.edu.tr/2025/06/18/bolumuz-ogrencilerinden-rabia-demirel-erasmus-staji-kapsaminda-almanya-ludwig-maximilian-universitesinde/>



MBG-Ek 1.11: Erasmus+ WhatsApp Duyuruları



MBG-Ek 1.12: Danışmanlık Toplantıları

Evrak Tutarı : Sayı : 18.12.2024-324363



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Fen Edebiyat Fakültesi



Sayı : E-10885232-060-324363
Konu : 2024-2025 Güz Dönemi Akademik
Danışmanlık Toplantıları

18.12.2024

FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 04.12.2024 tarihli ve E-32781692-060-320712 sayılı yazı.

2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Döneminde gerçekleştirilen akademik danışmanlık toplantıları yapılmış olup, toplantı tutanakları, katılımcı listeleri ve bölüm kurul kararı ilâıkte sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.

Prof.Dr. Ahmet SERTESER
Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölüm
Başkanı

Ek:

- 1- Bölüm Kurul Kararı
- 2- Danışmanlık Toplantı Raporu, Tutanakları ve Katılımcı Listesi (13 sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile onaylanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu : BSELPHITZ9K

Adres: Ahmet Necdet Sezer Kampüsü, 3. Eğitim Binası, 03200
Telefon: 0 272 228 13 21 Faks: 0 272 228 12 35
e-Posta: fenedeb@akku.edu.tr
Kep Adresi: akku@hs01.kep.tr

<https://turkiye.gov.tr/ebd?ak=5381&ad=BSELPHITZ9K&es=324363>

Belge Takip Adresi :

Bilgi için: Engin Aydın
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni





T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK BÖLÜM BAŞKANLIĞI
BÖLÜM KURUL KARARI

TOPLANTI NO : 2024-12

TARİH : 18.12.2024

GÜNDEM:

2024-2025 Güz Dönemi Akademik Danışmanlık Toplantıları

KARAR:

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölüm Kurulu 18.12.2024 tarihinde toplanarak; Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesinin 10/1/d. Maddesi gereği bölümümüz akademik danışmanlık toplantısı gerçekleştirilmiş olup, toplantı tutanaklarının ve katılımcı listesinin ilişikteki gibi olması bölüm kurulumuzca uygun görülmüştür.

ÜYELER	GÖREVİ	İMZA
Prof. Dr. Ahmet SERTESER	Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü Başkanı, Mikrobiyoloji Anabilim Dalı Başkanı	
Prof. Dr. Mustafa YILDIZ	Sistem Biyolojisi Anabilim Dalı Başkanı	
Prof. Dr. Mustafa KARGIOĞLU	Moleküler Biyoloji Anabilim Dalı Başkanı	
Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ	Genetik Anabilim Dalı Başkanı	
Prof. Dr. Uğur Cengiz ERİŞMİŞ	Biyoenformatik Anabilim Dalı Başkanı	



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜMÜ



ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI

Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunun "B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri" başlığında kullanılmak üzere; 15.01.2019 tarihli Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesinin 10/1/d. maddesi gereği, 2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz döneminde Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü 1. Sınıf öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık toplantısı gerçekleştirilmiş olup; konu başlıkları hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Bununla birlikte, aşağıda öğrenciler tarafından yönlendirilen sorular cevaplanmıştır.

AKADEMİK DANIŞMANLIK TOPLANTILARI KONU BAŞLIKLARI

1. Öğretim planı, birim ve üniversitenin eğitim, öğretim ve sınav yönetmeliği, yükseköğretim kurumları öğrenci disiplin yönetmeliği,
2. Öğrenci kulüpleri, kütüphane kullanımı, öğrenci temsilciliği, bitirme tezi/projesi, staj, işyeri eğitimi,
3. Üniversitenin ilgili yönetmelikleri ve yönergelerinde meydana gelen değişiklikler,
4. Değişim programları, yurt dışı eğitim imkânları, burslar ve yurtdışında staj,
5. Öğrencilerin yardım fonlarından yararlanmalarını sağlamak için gerekli girişimler, burs bulma/alma,
6. Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri,
7. Staj, işbaşı eğitimi ve iş bulma imkânları nedeniyle ÇİKO Yetenek Kapısı ve öğrencilerin belirtilen platforma yönlendirilmesi (Özellikle üçüncü ve dördüncü sınıflara yönelik toplantılarda),
8. Mezun bilgi sistemi (dördüncü sınıflara yönelik toplantılarda),

9. Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) bilgilendirme

Soru: Bölümümüzde çift anadal ve yandal programları var mı?

Cevap: Bölümümüzde Kimya bölümü ile ÇAP, Psikoloji, Biyomedikal Mühendisliği, Kimya ve İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı bölümleri arasında Yandal programları mevcuttur. Başvuru anında anadal diploma programındaki genel not ortalaması en az 4.00 üzerinden 3.00 olan ve anadal diploma programının ilgili sınıfında başarı sıralaması itibari ile en üst %20'sinde bulunan öğrenciler ikinci anadal diploma programına başvurabilirler ve öğrenciler de aşağıdaki şartlar kapsamında başvuru yapabilir. Yandal programına, başvurduğu yarıyla kadar aldığı lisans programındaki tüm kredili dersleri başarıyla tamamlamış olan öğrenciler başvurabilir. Öğrencinin başvuru sırasında anadal programındaki genel not ortalamasının en az 4,00 üzerinden 2,50 olması gerekir.

Soru: Bölümümüzdeki staj ile ilgili bilgi verebilir misiniz?

Cevap: 2014 müfredatımıza göre bölümümüzde zorunlu staj yok, yenilenen 2021 müfredatında 2020 ve üzeri girişliler için gönüllü staj bulunmaktadır. Çünkü zorunlu staj ekleyebilmek için dekanlık tarafından staj programına bir bütçe ayrılması gerekmektedir. Resmi kurumlar staj sırasında öğrencilerin başlarına herhangi bir olay gelebileceği endişesi ile öğrencileri ancak sigorta kapsamında kurumlarında staj yapmalarına müsaade etmeyi uygun görmektedir. Bu bağlamda staj noktasında bölüm olarak resmi bir destek sağlayamayacağımız ifade edildi ve bireysel ilişkiler kullanılarak laboratuvarında gözlemci olarak bulunabileceklerini önerilmiştir.

Soru: Eğitim planında daha fazla uygulama derslerine yer verilebilir mi?

Cevap: Müfredatlarında bilimsel yeterliliklerini kazanabilmek için yeterli uygulama dersleri olduğu ve tüm uygulama derslerinde elimizdeki olanaklar zorlanarak her öğrencinin mesleki becerilerini geliştirmek için desteklendiği, bu konuda diğer üniversitelerin Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü bizim bölümle kıyaslandığında herhangi bir eksiklerinin olmadığı yönünde bilgi verilmiştir.

1. Sınıf Danışmanı

Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN





T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜMÜ



ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI

TOPLANTI BİLGİLERİ

Eğitim-Öğretim	Yılı	2024 / 2025	Toplantı Tarihi	01. / 12 / 2024
	Dönemi	☒ Güz ☐ Bahar	Sınıfı	MBG1 1

Öğrencinin;

	Adı-Soyadı	Numarası	İmza
1	Mehmet KELEN	24012054	<i>[Signature]</i>
2	Elvan KOC	24012053	<i>[Signature]</i>
3	Rüçhan ERTAŞ	240121901	<i>[Signature]</i>
4	Gökçe İBİCİ	240121019	<i>[Signature]</i>
5	Mustafa S. ER	240121035	<i>[Signature]</i>
6	Ali ÖZTÜRK	240121012	<i>[Signature]</i>
7	Ferit GİVİ	240121009	<i>[Signature]</i>
8	Kubla İSLİDİŞLİ	240121014	<i>[Signature]</i>
9	Binnur AKGAY	240121001	<i>[Signature]</i>
10	Emre SERTER	240121031	<i>[Signature]</i>
11	Berkay AKSOY	240121018	<i>[Signature]</i>
12	Senferit UYU	240121016	<i>[Signature]</i>
13	Sahar ÖZEL	240121013	<i>[Signature]</i>
14	Merve Eda KAYGUSİT	240121006	<i>[Signature]</i>
15	Kübra ŞAHİN	240121025	<i>[Signature]</i>
16	Sudekür GÜNGÖR	240121042	<i>[Signature]</i>
17	Beyza AYHAN	240121026	<i>[Signature]</i>
18	Selma Ceren NAL	240121032	<i>[Signature]</i>
19	Selma Uzun	240121033	<i>[Signature]</i>
20	Nehir Tavukcu	240121021	<i>[Signature]</i>
21	Katirge Nergis Güneş	240121032	<i>[Signature]</i>
22	Azra KUMRU	240121034	<i>[Signature]</i>
23	Ezel DENİZ	240121038	<i>[Signature]</i>
24	Mazal RAZER	240121035	<i>[Signature]</i>
25	Ece ŞENER	240121047	<i>[Signature]</i>
26	ENEMER TALAYHAN	240121029	<i>[Signature]</i>
27	Nilara DEMİR	240121004	<i>[Signature]</i>
28	Ayşe Gül KOC	240121037	<i>[Signature]</i>
29	Hayat KACA	240121041	<i>[Signature]</i>
30	İzzet Sude Kaya	240121021	<i>[Signature]</i>

	Adı-Soyadı	Numarası	İmza
31	Yolcan Çiğdem	240121003	<i>[Signature]</i>
32	Yusuf ÇELİK	240121002	<i>[Signature]</i>
33	İrem YAZICI	240121011	<i>[Signature]</i>
34	Devran GÖNÜ	240121030	<i>[Signature]</i>
35	İzzet Sarı HAYR	240121039	<i>[Signature]</i>
36	Yağmur BÜĞÜRCÜ	240121008	<i>[Signature]</i>
37	Elif KAN	240121022	<i>[Signature]</i>
38	Hacer K. M. M. M. M.	240121036	<i>[Signature]</i>
39	Hasanin ÇİFTÇİ	240121020	<i>[Signature]</i>
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜMÜ



ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI

Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunun "B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri" başlığında kullanılmak üzere; 15.01.2019 tarihli Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesinin 10/1/d. maddesi gereği, 2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz döneminde Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü 2. Sınıf öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık toplantısı gerçekleştirilmiş olup; konu başlıkları hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Bununla birlikte, aşağıda öğrenciler tarafından yönlendirilen sorular cevaplanmıştır.

AKADEMİK DANIŞMANLIK TOPLANTILARI KONU BAŞLIKLARI

1. Öğretim planı, birim ve üniversitenin eğitim, öğretim ve sınav yönetmeliği, yükseköğretim kurumları öğrenci disiplin yönetmeliği,
2. Öğrenci kulüpleri, kütüphane kullanımı, öğrenci temsilciliği, bitirme tezi/projesi, staj, işyeri eğitimi,
3. Üniversitenin ilgili yönetmelikleri ve yönergelerinde meydana gelen değişiklikler,
4. Değişim programları, yurt dışı eğitim imkânları, burslar ve yurtdışında staj,
5. Öğrencilerin yardım fonlarından yararlanmalarını sağlamak için gerekli girişimler, burs bulma/alma,
6. Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri,
7. Staj, işbaşı eğitimi ve iş bulma imkânları nedeniyle CİKO Yetenek Kapısı ve öğrencilerin belirtilen platforma yönlendirilmesi (Özellikle üçüncü ve dördüncü sınıflara yönelik toplantılarda),
8. Mezun bilgi sistemi (dördüncü sınıflara yönelik toplantılarda),

9. Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) bilgilendirme

Soru: ÇAP ve YANDAL programları hakkında bilgi verebilir misiniz?

Cevap: Bölümümüz öğrencilerine, Kimya bölümünde öğrenim görerek ikinci bir lisans diploması alma (Çift Anadal) ya da belirli bir alanda bilgi sahibi olmalarına olanak sağlamak adına Kimya, Biyomedikal Mühendisliği, Psikoloji ve İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı bölümlerinden sınırlı sayıda ders alarak sertifika sahibi olma (Yandal) imkânı sağlanmaktadır. ÇAP; bir lisans öğretim programına (birinci anadal) kayıtlı olan öğrencilerden belirli koşulları sağlayanların istedikleri ve kabul edildikleri takdirde, aynı yükseköğretim kurumunun iki diploma programından eş zamanlı bir şekilde ders alarak iki ayrı diploma sahibi olabilmesini sağlayan bir programdır.

Soru: Okul hayatımız sürecinde pedagojik formasyon alabilir miyiz?

Cevap: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 27.09.2021 tarih ve 64953 sayılı yazısı kapsamında Üniversitemizde açılacak olan Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı için Senato Kararıyla her yıl kontenjan tahsis edilmektedir. Pedagojik formasyon eğitimi, öğretmenlik mesleğine kaynaklık eden lisans programı mezunlarına uzun zamandır verilmekte olan pedagoji ile ilgili kazanımları içeren bir sertifika programıdır. Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulunun 20/02/2014 tarihli ve 9 sayılı "Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları"nın ekinde yer alan öğretmen yetiştiren fakülteler dışında formasyon eğitimi alınabilen alanlardaki öğrenciler pedagojik formasyon eğitimi alabilecektir. Lisans eğitim ve öğretim süresi 4 yıl olan ve formasyon eğitimi alabilecek programların üniversitenin formasyon eğitimi alabilecek tüm programları için söz konusu dersler seçmeli ders olarak açılacak ve öğrenciler bu dersleri alabilecektir. Öğrenciler seçmeli ders olarak aldıklarından dolayı dersler transkript içinde yer alacaktır. Sadece bir transkript düzenlenecek ve bu dersler bu transkript içinde yer alacaktır. Mezuniyet ortalamasına dâhil edilecektir. Diplomaların arkasına "Pedagojik formasyon eğitimini tamamlamıştır." ifadesi yazılacaktır. Pedagojik formasyon eğitimi derslerini almak öğrencilerin talebine bağlıdır. Söz konusu dersleri seçmeli ders olarak alan ancak tümünü tamamlamayan öğrencilerin diplomalarında bu eğitimi tamamladığına dair ifade yer almayacak, öğrencinin sadece transkriptinde aldığı

dersler yer alacaktır.

Soru: Bölümümüzdeki staj ile ilgili bilgi verebilir misiniz?

Cevap: 2014 müfredatımıza göre bölümümüzde zorunlu staj yok, yenilenen 2021 müfredatında 2020 ve üzeri girişliler için gönüllü staj bulunmaktadır. Çünkü zorunlu staj ekleyebilmek için dekanlık tarafından staj programına bir bütçe ayrılması gerekmektedir. Resmi kurumlar staj sırasında öğrencilerin başlarına herhangi bir olay gelebileceği endişesi ile öğrencileri ancak sigorta kapsamında kurumlarında staj yapmalarına müsaade etmeyi uygun görmektedir. Bu bağlamda staj noktasında bölüm olarak resmi bir destek sağlayamayacağımız ifade edildi ve bireysel ilişkiler kullanılarak laboratuvarında gözlemci olarak bulunabileceklerini önerilmiştir.



Arş. Grv. Saliha AYDIN

2. Sınıf Danışmanı



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜMÜ



ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI

TOPLANTI BİLGİLERİ

Eğitim-Öğretim	Yılı	2024 / 2025	Toplantı Tarihi	10... / 12 / 2024
	Donemi	☒ Güz ☐ Bahar	Sınıfı	2

Öğrencinin;

	Adı-Soyadı	Numarası	İmza
1	Birsen Zül	230121007	<i>Birsen</i>
2	Gökçe Ayşin Akın	230121037	<i>Gökçe</i>
3	Birce Kdoğlu	230121022	<i>Birce</i>
4	Saim Bursalı	230121027	<i>Saim</i>
5	Aşiret İnan	230121010	<i>Aşiret</i>
6	Fatma Sena Bayraktar	230121032	<i>Fatma</i>
7	Burcu Seygılı	230121040	<i>Burcu</i>
8	Kemal Bayraktar	230121058	<i>Kemal</i>
9	Kemal Çantulu	230121081	<i>Kemal</i>
10	Eren Yurttutan	230121011	<i>Eren</i>
11	Kadir Kalkan	230121017	<i>Kadir</i>
12	Feride Kalkan	230121018	<i>Feride</i>
13	Burcu Akın	230121052	<i>Burcu</i>
14	Kadir Gökmen	230121059	<i>Kadir</i>
15	Rahman Sürücü	230121050	<i>Rahman</i>
16	Rahat GEBİSLİ	230121026	<i>Rahat</i>
17	Sudekhan Şekir	230121015	<i>Sudekhan</i>
18	Dilek Gökçe	230121046	<i>Dilek</i>
19	Merve Tepecik	230121024	<i>Merve</i>
20	Berfin Yılmaz	230121043	<i>Berfin</i>
21	Ayhan Bektaş	230121015	<i>Ayhan</i>
22	Öğüt Şenel	230121041	<i>Öğüt</i>
23	Ahmet Altın (Jas)	230121002	<i>Ahmet</i>
24	Burcu Akın	230121041	<i>Burcu</i>
25	Sıla Kalkan	230121051	<i>Sıla</i>
26	Özge Gökçe	230121020	<i>Özge</i>
27	İbrahim Akın	230121042	<i>İbrahim</i>
28	Merve Akın	230121055	<i>Merve</i>
29	Harun Akın	230121015	<i>Harun</i>
30	Judith Akın	230121038	<i>Judith</i>

	Adı-Soyadı	Numarası	İmza
31	Ezgi Akın	230121016	<i>Ezgi</i>
32	Emel Akın	230121028	<i>Emel</i>
33	Nazım Akın	230121013	<i>Nazım</i>
34	Ali Akın	230121012	<i>Ali</i>
35	Ömer Akın	230121029	<i>Ömer</i>
36	Merve Akın	230121014	<i>Merve</i>
37	Gökçe Akın	230121063	<i>Gökçe</i>
38	Helin Akın	230121071	<i>Helin</i>
39	Nilay Akın	230121043	<i>Nilay</i>
40	Burcu Akın	230121026	<i>Burcu</i>
41	Kudret Akın	230121056	<i>Kudret</i>
42	Sudekhan Akın	230121059	<i>Sudekhan</i>
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜMÜ



ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI

Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunun "B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri" başlığında kullanılmak üzere; 15.01.2019 tarihli Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesinin 10/1/d. maddesi gereği, 2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz döneminde Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü 3. Sınıf öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık toplantısı gerçekleştirilmiş olup; konu başlıkları hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Bununla birlikte, aşağıda öğrenciler tarafından yönlendirilen sorular cevaplanmıştır.

AKADEMİK DANIŞMANLIK TOPLANTILARI KONU BAŞLIKLARI

1. Öğretim planı, birim ve üniversitenin eğitim, öğretim ve sınav yönetmeliği, yükseköğretim kurumları öğrenci disiplin yönetmeliği,
2. Öğrenci kulüpleri, kütüphane kullanımı, öğrenci temsilciliği, bitirme tezi/projesi, staj, işyeri eğitimi,
3. Üniversitenin ilgili yönetmelikleri ve yönergelerinde meydana gelen değişiklikler,
4. Değişim programları, yurt dışı eğitim imkânları, burslar ve yurtdışında staj,
5. Öğrencilerin yardım fonlarından yararlanmalarını sağlamak için gerekli girişimler, burs bulma/alma,
6. Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri,
7. Staj, işbaşı eğitimi ve iş bulma imkânları nedeniyle CİKO Yetenek Kapısı ve öğrencilerin belirtilen platforma yönlendirilmesi (Özellikle üçüncü ve dördüncü sınıflara yönelik toplantılarda),
8. Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) bilgilendirme

Soru: Erasmus yapmamız için hangi şartları sağlamamız gerekiyor?

Cevap: Afyon Kocatepe Üniversitesi'nde örgün (2. öğretim dâhil) programlarından birine kayıtlı öğrenci olmak ve mezun durumda olmamanız gerek. Hazırlık sınıfı hariç ilk yarıyılı tamamlamış olmanız gerekli. Bunun yanında Mevcut öğrenim kademesi (Lisans, Yüksek Lisans veya Doktora) içinde daha önce Erasmus+ faaliyetlerinden yararlanılmışsa, yeni faaliyetle birlikte toplam sürenin 12 ayı geçmemiş olması gerek. Örneğin; Lisans öğrenim kademesinde Erasmus+ programlarından yararlanan bir öğrenci bir sonraki öğrenim kademelerinde (Yüksek Lisans, Doktora) 12 ay olan programa katılım süreleri yenilenir. Afyon Kocatepe Üniversitesi Uluslararası İlişkiler Uyg. ve Araş. Merkezi Müdürlüğü tarafından yapılan Yabancı Dil Sınavından en az 50 puan almış ya da eşdeğeri sayılan sınavlardan (TOEFL, YDS, YÖKDİL) 50'e veya üzerine denk gelen bir puan almış olmanız gerekmekte. Genel not ortalamamız ; Önlisans ve Lisans için en az 2.20, Yüksek lisans ve Doktora için en az 2.50 olmalı. Yüksek Lisans ve doktora öğrencilerinin başvuru dönemi sürecinde akademik genel not ortalaması oluşmamışsa mezun oldukları son öğrenim kademesindeki akademik genel not ortalaması esas alınacaktır. Genel akademik not ortalaması ve yabancı dil sınavı puanına göre oluşturulan Erasmus+ sıralama puanının en az 50 olmasi gerekli. Erasmus+ Puanı ise Erasmus+ sıralama puanı, genel not ortalamasının %50'si ve yabancı dil puanının %50'si alınarak oluşturulmaktadır. Yabancı Dil Puanınız Yazılı yabancı dil sınavının %75'i ve sözlü yabancı dil sınavının %25'i alınarak hesaplanmaktadır.

Soru: Bir kulüp ya da topluluk kurmak istediğimizde neler yapmamız gerekir.

Cevap: Üniversitemizde faaliyet gösteren öğrenci Kulüplerinin/Topluluklarının kurulma ve denetim işlemleri Öğrenci Kulüpleri ve Toplulukları Koordinasyon Kurulu tarafından yapılmaktadır. Faaliyet alanlarına göre Kulüpler ve Topluluklar olmak üzere iki türde kurulabilirler. Öğrenci Toplulukları/Kulüpleri; kuruluş, güncelleme, etkinlik ve diğer işlemler süreçlerinde Afyon Kocatepe Üniversitesi Öğrenci Toplulukları ve Kulüpleri Yönergesi doğrultusunda faaliyet gösterir.

Arş. Grv. Muhammed BALI

3. Sınıf Danışmanı





T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜMÜ



ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI

TOPLANTI BİLGİLERİ

Eğitim-Öğretim	Yılı	2024 / 2025	Toplantı Tarihi	12.... / 12... / 2024
	Dönemi	☒ Güz ☐ Bahar	Sınıfı	3

Öğrencinin;

	Adı-Soyadı	Numarası	İmza
1	Seyma Balkan	220121066	<i>Seyma</i>
2	H. Gülcan İsmail	220121051	<i>H. Gülcan</i>
3	İlta Kömür	220121051	<i>İlta</i>
4	Nergis Nur San	220121069	<i>Nergis</i>
5	Hanife Koradde	220121058	<i>Hanife</i>
6	Çaman B. Atıkoğlu	220121021	<i>Çaman</i>
7	Azine Bahar Özlü	220121019	<i>Azine</i>
8	Gözde Arslan	220121028	<i>Gözde</i>
9	Sema Taş	220121030	<i>Sema</i>
10	Sude Tekin	220121027	<i>Sude</i>
11	Eda Katarıkoğlu	220121057	<i>Eda</i>
12	Yasim Kocak	220121070	<i>Yasim</i>
13	Zeynep Çelikkaya	220121053	<i>Zeynep</i>
14	Ozan Arıkoğlu	220121015	<i>Ozan</i>
15	Süleyman Arık	220121019	<i>Süleyman</i>
16	Uğur Sertoğlu	220121010	<i>Uğur</i>
17	Yasemin Demirel	220121031	<i>Yasemin</i>
18	M. Hüseyin Tekin	220121046	<i>M. Hüseyin</i>
19	Zeynep S. Horcu	220121011	<i>Zeynep</i>
20	Adire Edibe Ergin	220121024	<i>Adire</i>
21	Emre Kutay	220121029	<i>Emre</i>
22	Merve Uslu	220121052	<i>Merve</i>
23	Merve Alara Kaya	220121006	<i>Merve</i>
24	Fatihah Zengin	220121059	<i>Fatihah</i>
25	Kubila Demirel	220121005	<i>Kubila</i>
26	Aysel Dincel	220121001	<i>Aysel</i>
27	Özgehan Arslan	220121074	<i>Özgehan</i>
28	Desdina Nur Sarı	220121010	<i>Desdina</i>
29	Canan E. S. S.	220121024	<i>Canan</i>
30	Azra Arıkoğlu	220121011	<i>Azra</i>

	Adı-Soyadı	Numarası	İmza
31	Nisa Batısa	220121023	<i>Nisa</i>
32			
33			
34			
35			
36			
37			
38			
39			
40			
41			
42			
43			
44			
45			
46			
47			
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜMÜ



ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI

Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunun "B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri" başlığında kullanılmak üzere; 15.01.2019 tarihli Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesinin 10/1/d. maddesi gereği, 2024-2025 eğitim-öğretim yılı güz döneminde Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü 4. Sınıf öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık toplantısı gerçekleştirilmiş olup; konu başlıkları hakkında bilgilendirme yapılmıştır. Bununla birlikte, aşağıda öğrenciler tarafından yönlendirilen sorular cevaplanmıştır.

AKADEMİK DANIŞMANLIK TOPLANTILARI KONU BAŞLIKLARI

1. Öğretim planı, birim ve üniversitenin eğitim, öğretim ve sınav yönetmeliği, yükseköğretim kurumları öğrenci disiplin yönetmeliği,
2. Öğrenci kulüpleri, kütüphane kullanımı, öğrenci temsilciliği, bitirme tezi/projesi, staj, işyeri eğitimi,
3. Üniversitenin ilgili yönetmelikleri ve yönergelerinde meydana gelen değişiklikler,
4. Değişim programları, yurt dışı eğitim imkânları, burslar ve yurtdışında staj,
5. Öğrencilerin yardım fonlarından yararlanmalarını sağlamak için gerekli girişimler, burs bulma/alma,
6. Rehberlik ve psikolojik danışmanlık hizmetleri,
7. Staj, işbaşı eğitimi ve iş bulma imkânları nedeniyle CİKO Yetenek Kapısı ve öğrencilerin belirtilen platforma yönlendirilmesi (Özellikle üçüncü ve dördüncü sınıflara yönelik toplantılarda),
8. Mezun bilgi sistemi (dördüncü sınıflara yönelik toplantılarda),
9. Kurumsal Akreditasyon Programı (KAP) bilgilendirme

Soru: Tek ders sınavlarına hangi koşullarda katılabiliriz?

Cevap: Mezuniyeti için gerekli tüm yükümlülüklerini yerine getirip sadece devam şartını sağlamış olduğu tek dersi kalan son sınıf öğrencilerine, başvurmaları halinde, bir defaya mahsus olmak üzere birim yönetim kurulu kararıyla tek ders sınavı açılabilir. Tek ders sınavlarının, dönem sonu sınavlarını takip eden on beş gün içerisinde birim yönetim kurulu tarafından belirlenen tarihte yapıldığı bilgisi öğrenciler ile paylaşılmıştır.

Soru: Eğitim dersleri hakkında bilgi verebilir misiniz?

Cevap: Pedagojik formasyon eğitimi, öğretmenlik mesleğine kaynaklık eden lisans programı mezunlarına uzun zamandır verilmekte olan pedagoji ile ilgili kazanımları içeren bir sertifika programıdır. Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulunun 20/02/2014 tarihli ve 9 sayılı "Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları"nın ekinde yer alan öğretmen yetiştiren fakülteler dışında formasyon eğitimi alınabilen alanlardaki öğrenciler pedagojik formasyon eğitimi alabilecektir. Lisans eğitim ve öğretim süresi 4 yıl olan ve formasyon eğitimi alabilecek programların üniversitenin formasyon eğitimi alabilecek tüm programları için söz konusu dersler seçmeli ders olarak açılacak ve öğrenciler bu dersleri alabilecektir. Öğrenciler seçmeli ders olarak aldıklarından dolayı dersler transkript içinde yer alacaktır. Sadece bir transkript düzenlenecek ve bu dersler bu transkript içinde yer alacaktır. Mezuniyet ortalamasına dâhil edilecektir. Diplomaların arkasına "Pedagojik formasyon eğitimini tamamlamıştır." ifadesi yazılacaktır. Pedagojik formasyon eğitimi derslerini almak öğrencilerin talebine bağlıdır. Söz konusu dersleri seçmeli ders olarak alan ancak tümünü tamamlamayan öğrencilerin diplomalarında bu eğitimi tamamladığına dair ifade yer almayacak, öğrencinin sadece transkriptinde aldığı dersler yer alacaktır.


Doç. Dr. Hakan TERZİ

4. Sınıf Danışmanı



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜMÜ



ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI

TOPLANTI BİLGİLERİ

Eğitim-Öğretim	Yılı	2024 / 2025	Toplantı Tarihi	18 / 12 / 2024
	Dönemi	☒ Güz ☐ Bahar	Sınıfı	4

Öğrencinin;

Adı-Soyadı	Numarası	İmza	Adı-Soyadı	Numarası	İmza
1. Elif ÇİFTÇİ	210121077		31.		
2. Sinem AKINÇI	210121006		32.		
3. Yeşim TÜRKAYOĞLU	210121029		33.		
4. Melahat BARSAN	210121003		34.		
5. Umut ANT	210121060		35.		
6. M. Ecehan URAZ	210121037		36.		
7. Aylin KURT	210121062		37.		
8. Beste Can Aydın	210121069		38.		
9. Burcu NURERDOĞAN	210121058		39.		
10. Sinem FİDAN	210121004		40.		
11. Pinar A. HANCI	210121010		41.		
12. Ece Nur MURAT	210121041		42.		
13. Dilara SAĞIRCI	210121042		43.		
14. Sinem ERAN	210121053		44.		
15. Süleyman ÖZCAN	210121073		45.		
16. R. Kenan KARAHAN	210121067		46.		
17. Poyda DÖNMEKÇİ	210121011		47.		
18. Ayten KIRAN	210121010		48.		
19. Mariem M. B. B. B.	210121065		49.		
20. Melahat Can K. K.	210121077		50.		
21. Melahat ÇAĞLI	210121024		51.		
22. Sema NUR	210121053		52.		
23. İsmail ÖZBEY	210121024		53.		
24. Ayşe GELİK	210121029		54.		
25. Melike G. G. G. G.	210121060		55.		
26. Arzu ERGİL	210121071		56.		
27.			57.		
28.			58.		
29.			59.		
30.			60.		

Evrak Tarih ve Sayısı: 27.06.2025-373877



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Fen Edebiyat Fakültesi



Sayı : E-10885232-060-373877
Konu : 2024-2025 Bahar Yarıyılı Akademik
Danışmanlık Toplantıları

27.06.2025

FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 11.06.2025 tarihli ve E-32781692-060-368813 sayılı yazı.

İlgi yazı gereği; 2024-2025 Bahar Yarıyılı Akademik Danışmanlık Toplantıları tutanak ve Bölüm Kurul Kararı ilişikte sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.

Prof.Dr. Ahmet SERTESER
Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölüm
Başkanı

Ek:

- 1- Bölüm Kurul Kararı
- 2- Toplantı Tutanakları (12 shf.)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSM6LSZA8T

Adres: Ahmet Necdet Sezer Kampüsü, 2. Eğitim Binası, 08200
Telefon: 0 272 228 13 21 Faks: 0 272 228 12 35
e-Posta: fenedfak@aku.edu.tr
Kep Adresi: aku@hs01.kep.tr

Belge Takip Adresi :
<https://turkiye.gov.tr/ebd?ek=5381&eD=BSM6LSZA8T&es=373877>

Bilgi için: Engin Aydın
Unvanı: Bilgisayar İşlemcisi





T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK BÖLÜM BAŞKANLIĞI
BÖLÜM KURUL KARARI

TOPLANTI NO : 2025-08

TARİH: 25.06.2025

G Ü N D E M :

2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Akademik Danışmanlık Toplantıları.

K A R A R :

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölüm Kurulu 25.06.2025 tarihinde toplanarak; 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Bahar Yarıyılı Akademik Danışmanlık Toplantıları ile ilgili raporunu, ilişikte sunmuştur.

ÜYELER	GÖREVİ	İMZA
Prof. Dr. Ahmet SERTESER	Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü Başkanı, Mikrobiyoloji Anabilim Dalı Başkanı	
Prof. Dr. Mustafa YILDIZ	Sistem Biyolojisi Anabilim Dalı Başkanı	
Prof. Dr. Mustafa KARGIOĞLU	Moleküler Biyoloji Anabilim Dalı Başkanı	
Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ	Genetik Anabilim Dalı Başkanı	
Prof. Dr. Uğur Cengiz ERİŞMİŞ	Biyoenformatik Anabilim Dalı Başkanı	



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜMÜ



ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI

Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunun "B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri" başlığında kullanılmak üzere; 15.01.2019 tarihli Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesinin 10/1/d. maddesi gereği, 2024-2025 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü 1. Sınıf öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık toplantısı gerçekleştirilmiş olup, aşağıda öğrenciler tarafından yönlendirilen sorular cevaplanmıştır.

Soru: Bölümümüzde çift anadal ve yandal programları var mı?

Cevap: Bölümümüz öğrencilerine, farklı alanlarda kendilerini geliştirebilmeleri için geniş bir akademik yelpaze sunmaktadır. Bu kapsamda, Kimya bölümü ile Çift Anadal Programı (ÇAP) ve ayrıca Psikoloji, Biyomedikal Mühendisliği, Kimya, İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı bölümleriyle Yandal Programları yürütülmektedir. Böylece öğrencilerimiz hem kendi uzmanlık alanlarında derinleşebilir hem de ilgilendikleri farklı bir disiplinin bakış açısını kazanarak mezuniyet sonrası fırsatlarını çeşitlendirebilirler.

Çift Anadal Programı'na başvurmak isteyen öğrencilerin, başvuru anında anadal programındaki genel not ortalamasının en az 4.00 üzerinden 3.00 olması ve sınıf başarıları bakımından bulundukları sınıfta en başarılı %20'lik dilimde yer almaları gerekmektedir. Bu kriterler, öğrencinin ikinci bir lisans programını da başarıyla yürütebilecek akademik donanımına sahip olduğunun bir göstergesidir.

Yandal Programı'na başvuracak öğrenciler için ise başvuru tarihine kadar kendi lisans programındaki tüm kredili derslerini eksiksiz ve başarılı şekilde tamamlamış olmaları şarttır. Ayrıca başvuru sırasında genel not ortalamalarının en az 4.00 üzerinden 2.50 olması gerekir. Bu koşullar, öğrencilerin ek bir alanı öğrenmeye ayıracak yeterli zamanı ve akademik yeterliliği olduğundan emin olunması için gereklidir.

Kısacası, bölümümüz hem ÇAP hem de Yandal imkanlarıyla öğrencilerimize disiplinler arası düşünebilen, analitik yetenekleri güçlü ve farklı alanlarda donanımlı bireyler olma fırsatı sunmaktadır. Öğrencilerimizin bu imkanlardan yararlanarak kendi geleceklerini daha da zenginleştirmeleri en büyük temennimizdir.

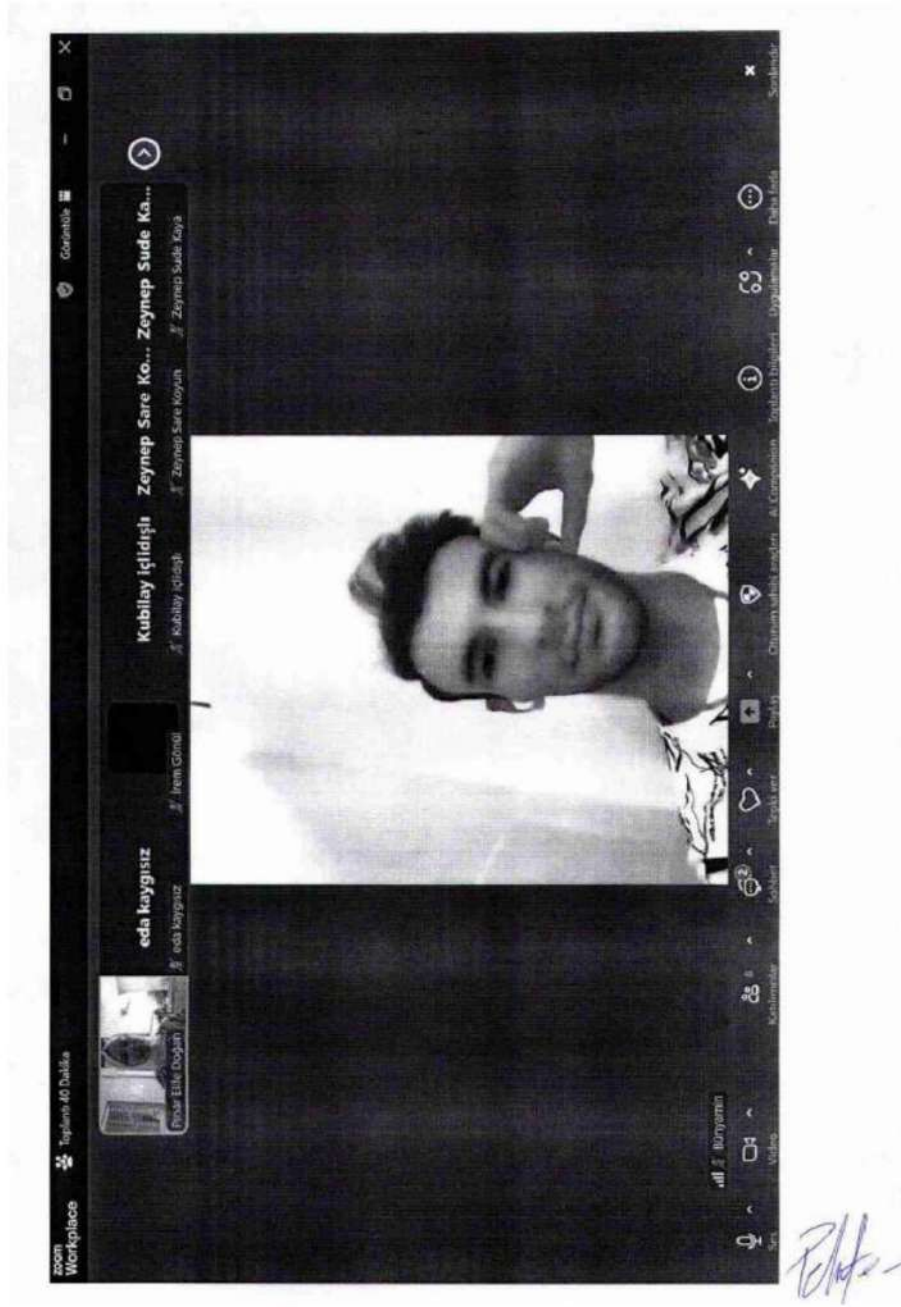
Soru: Eğitim planında daha fazla uygulama derslerine yer verilebilir mi?

Cevap: Müfredatlarında bilimsel yeterliliklerini kazanabilmek için yeterli uygulama dersleri olduğu ve tüm uygulama derslerinde elimizdeki olanaklar zorlanarak her öğrencinin mesleki becerilerini geliştirmek için desteklendiği, bu konuda diğer üniversitelerin Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü bizim bölümle kıyaslandığında herhangi bir eksiklerinin olmadığı yönünde bilgi verilmiştir.

Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN

1. Sınıf Danışmanı







T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜMÜ



ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI

Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunun "B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri" başlığında kullanılmak üzere; 15.01.2019 tarihli Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesinin 10/1/d. maddesi gereği, 2024-2025 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü 2. Sınıf öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık toplantısı gerçekleştirilmiş olup, aşağıda öğrenciler tarafından yönlendirilen sorular cevaplanmıştır.

Soru: ÇAP ve YANDAL programları hakkında bilgi verebilir misiniz?

Cevap: Bölümümüz, öğrencilerimize akademik gelişimlerini farklı alanlarda destekleme fırsatı sunmaktadır. Bu kapsamda isteyen öğrencilerimiz, Kimya bölümünde Çift Anadal Programı (ÇAP) yaparak ikinci bir lisans diploması elde edebilirler. ÇAP, mevcut anadal programına kayıtlı ve belirlenen başarı kriterlerini karşılayan öğrencilerin, aynı üniversitede ikinci bir lisans programına da eş zamanlı devam etmelerine olanak tanır. Böylece mezun olduklarında iki ayrı lisans diplomasına sahip olurlar ve kariyer olanaklarını genişletirler.

Ayrıca öğrencilerimiz, kendi bölüm derslerine ek olarak Kimya, Biyomedikal Mühendisliği, Psikoloji veya İç Mimarlık ve Çevre Tasarımı gibi farklı bölümlerden belirli dersler alarak Yandal Programı'na katılabilirler. Yandal, bir lisans programı kadar kapsamlı olmasa da, seçilen alanda temel bir yetkinlik ve belge (sertifika) kazandırır. Bu sayede öğrencilerimiz hem ilgi duydukları yeni alanlarda kendilerini geliştirebilir hem de iş dünyasında farklı disiplinlerden bilgi sahibi olmanın avantajını yaşayabilirler.

Soru: Pedagojik formasyon süreci hakkında bilgi alabilir miyiz?

Cevap: Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı'nın 27.09.2021 tarihli ve 64953 sayılı yazısı doğrultusunda, üniversitemizde her yıl Senato kararı ile belirlenen kontenjanlar çerçevesinde

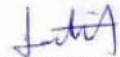
Pedagojik Formasyon Eğitimi Sertifika Programı açılmaktadır. Bu program, öğretmenlik mesleğini hedefleyen ve ilgili lisans bölümlerinden mezun olan öğrencilere pedagojik bilgi ve beceriler kazandırmayı amaçlayan kapsamlı bir sertifika sürecidir.

Pedagojik formasyon eğitimi, öğretmen yetiştiren fakültelerin dışında kalan ve Milli Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulu'nun 20.02.2014 tarihli ve 9 sayılı kararında belirtilen uygun alanlarda öğrenim gören öğrencilere de açıktır. Böylece, öğretmenlik hayali kuran farklı bölümlerdeki öğrenciler de bu fırsattan yararlanarak mesleki yetkinliklerini güçlendirebilirler.

Üniversitemizde formasyon programı kapsamındaki dersler, ilgili lisans programlarının müfredatına seçmeli ders olarak eklenmektedir. Bu dersler, öğrencilerin normal akademik yüküne dahil edilir, transkriptte açıkça görünür ve genel not ortalamasına da katılır. Ayrıca mezuniyet sonrasında diplomaların arka yüzüne "Pedagojik formasyon eğitimi tamamlamıştır." ifadesi işlenerek öğrencinin bu yetkinliği resmî olarak belgelendirilir.

Ancak bu eğitim tamamen öğrencinin isteğine bağlıdır. Dersleri seçmeli olarak alan ancak programın tümünü tamamlamayan öğrencilerin diplomalarında bu ibare yer almaz; yalnızca aldıkları dersler transkriptte görünür. Bu nedenle öğrencilerin programı eksiksiz tamamlamaları, ileride öğretmenlik başvurularında herhangi bir eksiklik yaşamamaları açısından büyük önem taşımaktadır.

Kısacası, Üniversitemiz bu uygulama ile öğrencilerimize öğretmenlik kariyerine daha donanımlı adım atma fırsatı sunmakta ve pedagojik formasyonun daha erişilebilir olmasını sağlamaktadır.


Arş. Grv. Saliha AYDIN

2. Sınıf Danışmanı



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜMÜ



ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI

Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunun "B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri" başlığında kullanılmak üzere; 15.01.2019 tarihli Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesinin 10/1/d. maddesi gereği, 2024-2025 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü 3. Sınıf öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık toplantısı gerçekleştirilmiş olup, aşağıda öğrenciler tarafından yönlendirilen sorular cevaplanmıştır.

Soru: Seçmeli ders kontenjanları nasıl belirleniyor?

Cevap: Bölümümüzde özellikle 3. ve 4. sınıfta öğrencilere güz döneminde 7 ders ve 28 AKTS ve bahar yarıyılında 7 ders ve 28 AKTS olmak toplamda 56 AKTS mesleki seçmeli ders alma fırsatı verilmektedir. Seçmeli dersler açılırken alınması gerekenden fazla ders açılmakta olup bu dersler içerisinde öğrencilere derslerini seçme şansı verilmektedir. Ancak bazı derslerde öğrenci yığılmalarının olmaması ve kontenjanların dengeli bir şekilde dağılabilmesi için kontenjanlara kota konulmaktadır.

Soru: Eğitim dersleri hakkında bilgi verebilir misiniz?

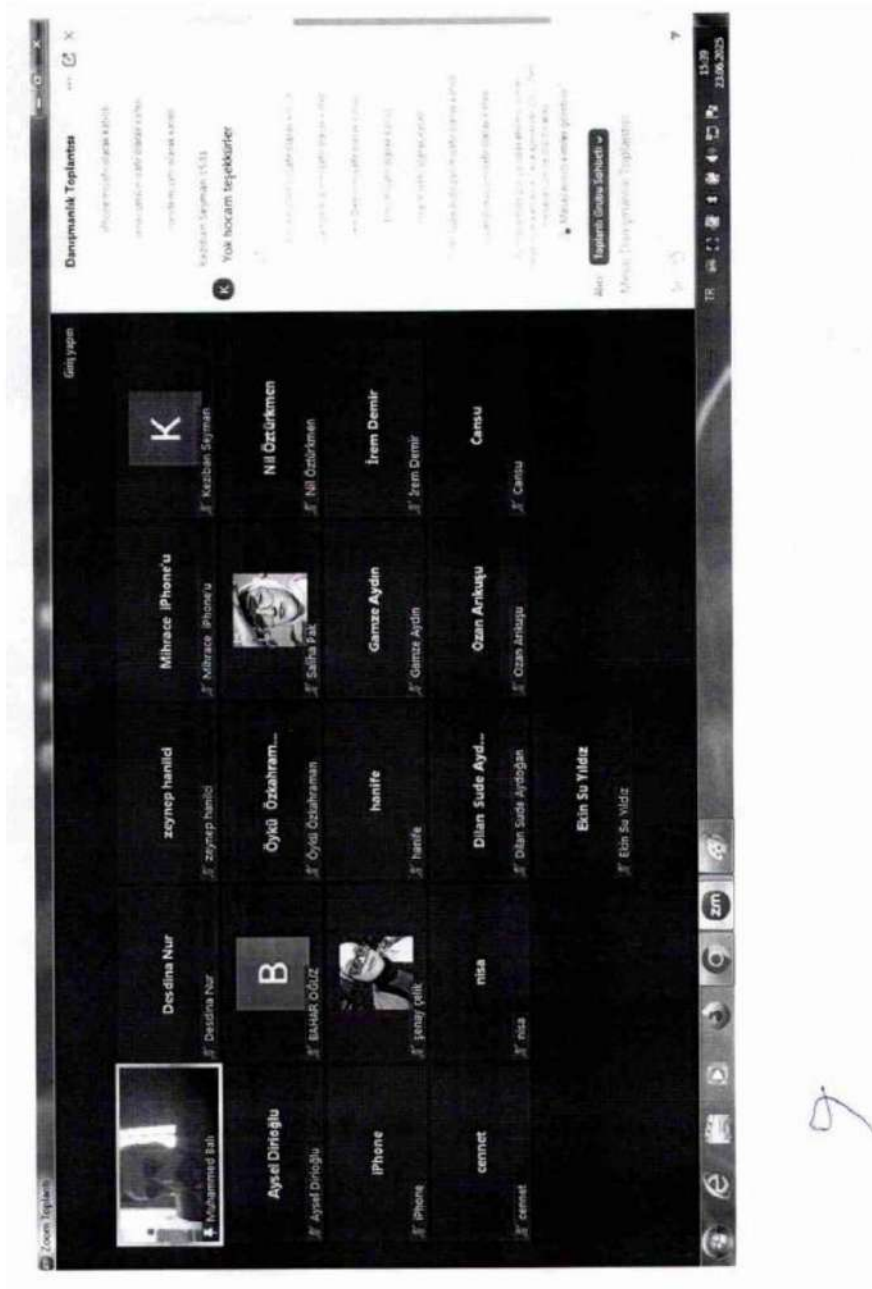
Cevap: Pedagojik formasyon eğitimi, öğretmenlik mesleğine kaynaklık eden lisans programı mezunlarına uzun zamandır verilmekte olan pedagoji ile ilgili kazanımları içeren bir sertifika programıdır. Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulunun 20/02/2014 tarihli ve 9 sayılı "Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları"nın ekinde yer alan öğretmen yetiştiren fakülteler dışında formasyon eğitimi alınabilen alanlardaki öğrenciler pedagojik formasyon eğitimi alabilecektir. Lisans eğitim ve öğretim süresi 4 yıl olan ve formasyon eğitimi alabilecek programların üniversitenin formasyon eğitimi alabilecek tüm programları için söz konusu dersler seçmeli ders olarak açılacak ve öğrenciler bu dersleri alabilecektir. Öğrenciler seçmeli ders olarak aldıklarından dolayı dersler transkript içinde yer alacaktır.

Sadece bir transkript düzenlenecek ve bu dersler bu transkript içinde yer alacaktır. Mezuniyet ortalamasına dâhil edilecektir. Diplomaların arkasına "Pedagojik formasyon eğitimini tamamlamıştır." ifadesi yazılacaktır. Pedagojik formasyon eğitimi derslerini almak öğrencilerin talebine bağlıdır. Söz konusu dersleri seçmeli ders olarak alan ancak tümünü tamamlamayan öğrencilerin diplomalarında bu eğitimi tamamladığına dair ifade yer almayacak, öğrencinin sadece transkriptinde aldığı dersler yer alacaktır.

Arş. Grv. Muhammed BALI

3. Sınıf Danışmanı







T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜMÜ



ÖĞRENCİ DANIŞMANLIĞI TOPLANTI TUTANAĞI

Kurum İç Değerlendirme Raporu Hazırlama Kılavuzunun "B.3.2. Akademik Destek Hizmetleri" başlığında kullanılmak üzere; 15.01.2019 tarihli Afyon Kocatepe Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Akademik Danışmanlık Yönergesinin 10/1/d. maddesi gereği, 2024-2025 eğitim-öğretim yılı bahar döneminde Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü 4. Sınıf öğrencilerine yönelik akademik danışmanlık toplantısı gerçekleştirilmiş olup, aşağıda öğrenciler tarafından yönlendirilen sorular cevaplanmıştır.

Soru: Tek derse kaldım, ne yapmam lazım?

Cevap: Mezun olabilmek için tüm yükümlülüklerini tamamlamış ancak sadece devam koşulunu sağladığı bir dersi kalan son sınıf öğrencileri, talep etmeleri durumunda, birim yönetim kurulunun onayıyla yalnızca bir kez olmak üzere tek ders sınavına girebilirler. Tek ders sınavlarının, dönem sonu sınavlarından sonra en geç on beş gün içinde yapılacağı ve sınav tarihinin birim yönetim kurulu tarafından belirleneceği öğrencilere duyurulmuştur.

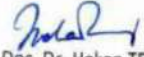
Soru: Yüksek lisansa başvurmak istiyorum, nelere dikkat etmeliyim?

Cevap: ALES ve dil puanınızı tamamlamaları, başvuru tarihlerini kontrol etmeleri, ayrıca ilgi alanınıza uygun danışman ve program seçmenin önemli olduğu bilgileri verilmiştir.

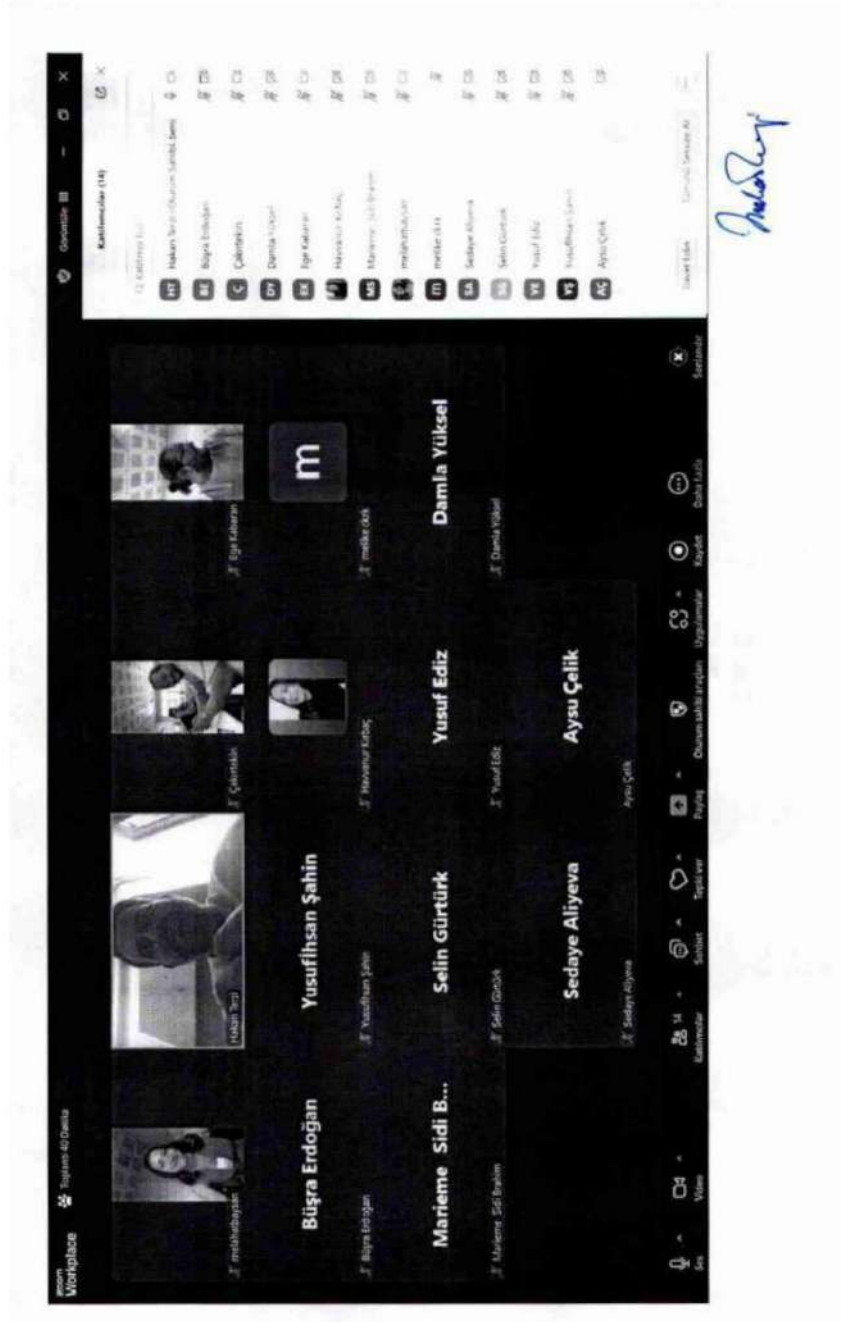
Soru: Eğitim dersleri hakkında bilgi verebilir misiniz?

Cevap: Pedagojik formasyon eğitimi, öğretmenlik mesleğine kaynaklık eden lisans programı mezunlarına uzun zamandır verilmekte olan pedagoji ile ilgili kazanımları içeren bir sertifika programıdır. Millî Eğitim Bakanlığı Talim ve Terbiye Kurulunun 20/02/2014 tarihli ve 9 sayılı "Öğretmenlik Alanları, Atama ve Ders Okutma Esasları"nın ekinde yer alan öğretmen yetiştiren fakülteler dışında formasyon eğitimi alınabilen alanlardaki öğrenciler pedagojik

formasyon eğitimi alabilecektir. Lisans eğitim ve öğretim süresi 4 yıl olan ve formasyon eğitimi alabilecek programların üniversitenin formasyon eğitimi alabilecek tüm programları için söz konusu dersler seçmeli ders olarak açılacak ve öğrenciler bu dersleri alabilecektir. Öğrenciler seçmeli ders olarak aldıklarından dolayı dersler transkript içinde yer alacaktır. Sadece bir transkript düzenlenecek ve bu dersler bu transkript içinde yer alacaktır. Mezuniyet ortalamasına dâhil edilecektir. Diplomaların arkasına "Pedagojik formasyon eğitimi tamamlamıştır." ifadesi yazılacaktır. Pedagojik formasyon eğitimi derslerini almak öğrencilerin talebine bağlıdır. Söz konusu dersleri seçmeli ders olarak alan ancak tümünü tamamlamayan öğrencilerin diplomalarında bu eğitimi tamamladığına dair ifade yer almayacak, öğrencinin sadece transkriptinde aldığı dersler yer alacaktır.


Doç. Dr. Hakan TERZİ

4. Sınıf Danışmanı



YABG E-10885232-105.01.09.01-306612

Evrak Tarih ve Sayısı: 08.10.2024-306612



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Fen Edebiyat Fakültesi



Sayı : E-10885232-105.01.09.01-306612
Konu : Uyum (Oryantasyon) Programları

08.10.2024

FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞINA

İlgi : 17.09.2024 tarihli ve E-32781692-105.01.09.01-300071 sayılı yazı.

İlgi yazı gereği; 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı Güz Yarıyılı Oryantasyon Eğitimine dair Katılımcı
İmza Listesi ilişikte sunulmuştur.

Bilgilerinize arz ederim.

Prof.Dr. Ahmet SERTESER
Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölüm
Başkanı

Ek: Oryantasyon Katılım Listesi

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu: BSCLHVH177

Adres: Ahmet Necdet Sezer Kampüsü, 3. Eğitim Binası, 05200
Telefon: 0 272 328 13 21 Faks: 0 272 328 13 35
e-Posta: fened@aku.edu.tr
Kep Adresi: aku@hs01.kep.tr

Belge Takip Adresi :
<https://tuzkiye.gov.tr/ebd?eK=5381&eD=BSCLHVH177&eS=306612>

Bilgi için: Engin Aydın
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni





T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜMÜ



2024-2025 EĞİTİM-ÖĞRETİM YILI

ORYANTASYON EĞİTİMİ TOPLANTI TUTANAĞI

Öğrencinin;

	Adı-Soyadı	Numarası	İmza
1	Hayriye KARA	240121014	
2	Ayşe Gül KOC	240121031	
3	Nilgün Demirci	240121004	
4	Kazım Rıza	240121035	
5	Zeynep S. Kaya	240121021	
6	Reçin Eke P.S	240121001	
7	Ramona Şafak	240121002	
8	Emine Kübra Akdoğan	240121036	
9	Elif Kur	240121022	
10	Barış Edoğdu	240121023	
11	Emine Arzu Yılmaz	240121021	
12	Merke AKAY	230121018	
13	Mergen KELEN	240121034	
14	Beyza AYHAN	240121016	
15	Fatma Serhat	240121031	
16	Cemil Kaya	240121018	
17	Fatih Mehmet TAYMAN	240121018	
18	Sahit ÖZEL	240121013	
19	Deniz Gök	240121050	
20	Selma Güneş	240121018	
21	Yeliz Yılmaz	240121018	
22	Nehir Temiz	240121024	
23	Selin Uzun	240121033	
24	Elvan KOC	240121053	
25	A.D. Elif KÜRDÜ	230121017	
26	Yasemin	240121002	
27	İrem Yılmaz	240121013	
28	Zeynep Sare Kaya	240121033	
29	Kubra Sahin	240121025	
30	Azra Kumcu	240121034	

	Adı-Soyadı	Numarası	İmza
31	İrem Gönül	240121016	
32	Emel Temiz	240121013	
33	Müfide Gök Kaya	240121006	
34	Aliol Ecevit	240121023	
35	Ece Sener	240121047	
36	Hasemin Çiftçi	240121022	
37	Gülşen İsmail	240121019	
38	Deniz Güneş	240121002	
39	Yasemin Kaya	240121011	
40	Bingöl AKAY	240121001	
41	Ali ÖZEL	240121013	
42	Kubra Gök	240121016	
43	Yasemin Güneş	240121002	
44	Barış AYDOĞDU	240121018	
45	Furkan Tayan	240121013	
46	Holun ÖZDEMİR	230121015	
47	Yeliz Çelen NAL	240121032	
48			
49			
50			
51			
52			
53			
54			
55			
56			
57			
58			
59			
60			

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ ÖNLİSANS VE LİSANS EĞİTİM-ÖĞRETİM VE SINAV YÖNETMELİĞİ

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç ve Kapsam, Dayanak ve Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 – (1) Bu Yönetmeliğin amacı; Afyon Kocatepe Üniversitesindeki eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin esasları düzenlemektir.

(2) Bu Yönetmelik; Afyon Kocatepe Üniversitesine bağlı yükseköğretim programlarında önlisans ve lisans düzeyinde yürütülen eğitim-öğretim ve sınavlara ilişkin hükümleri kapsar.

Dayanak

MADDE 2 – (1) Bu Yönetmelik; 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 14 üncü, 14 üncü ve 46 ncı maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 – (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Akademik danışman: Öğrencilerin eğitim-öğretim ve diğer sorunlarıyla ilgilenmek üzere ilgili bölüm/program başkanlığınca görevlendirilen öğretim elemanını,
- b) Bağlı değerlendirme: Öğrencinin ara ve yarıyıl/yılsonu veya staj sonu notlarının ağırlıklarına göre belirlenen başarı not ortalamasının, o dersleri alan tüm öğrencilerin başarı düzeyine göre belirlenmesini,
- c) ECTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemini,
- ç) Müfredat: Üniversitedeki herhangi bir diploma programının içerdiği seçmeli ve zorunlu dersler, laboratuvar, atölye, klinik çalışması, ödev, uygulama, proje, seminer, sunum, sınav, tez, staj/işyeri eğitimi gibi etkinliklerin tümünü,
- d) Ortak zorunlu dersler: 2547 sayılı Kanunun 5 inci maddesinin birinci fıkrasının (ı) bendinde belirtilen dersleri,
- e) Öğrenci: Fakülte/yüksekokul/meslek yüksekokulu ve devlet konservatuvarına kayıtlı öğrenciyi,
- f) Öğretim birimi: Üniversiteye bağlı olarak eğitim-öğretim yapan fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve devlet konservatuvarını,
- g) Öğretim birimi kurulu: Fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu ve devlet konservatuvarı kurulunu,
- ğ) Öğretim birimi yönetimi: Fakültelerde dekanlığı; yüksekokul, meslek yüksekokulu ve devlet konservatuvarında müdürlüğü,
- h) Öğretim birimi yönetim kurulu (BYK): Fakülte, yüksekokul, meslek yüksekokulu veya devlet konservatuvarı yönetim kurulunu,
- ı) Ön koşul: Bir dersin alınabilmesi için, önceden alınıp başarılması gereken dersler veya sağlanmış olması gereken koşulları,
- i) Seçmeli dersler: Öğrenciler tarafından programda yer alan derslerden seçilen ve ilgi alanı göz önünde bulundurularak danışmanı tarafından onaylanan dersleri,
- j) Senato: Afyon Kocatepe Üniversitesi Senatosunu,
- k) Üniversite (AKÜ): Afyon Kocatepe Üniversitesini,
- l) Üniversite yönetim kurulu (ÜYK): Afyon Kocatepe Üniversitesi Yönetim Kurulunu,
- m) Zorunlu dersler: Bölüm/programda yer alan öğrencinin almak zorunda olduğu dersleri, ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Öğretim Yılı, Öğretim Esasları, Kayıt Kabul, Kayıt Yenileme, Danışmanlık ve Kredi Üst Sınırları

Öğretim yılı

MADDE 4 – (1) (Değişik:RG-9/8/2012-28379) Bir öğretim yılı, her biri dönem sonu sınavları hariç en az ondört hafta veya en az yetmiş iş günü olmak üzere güz ve bahar yarıyılları ile uygulama ilkeleri Senato kararı ile belirlenecek yaz döneminden oluşur.

(2) Müfredatında zorunlu staj/işyeri eğitimi bulunan birimlerde güz ve bahar yarıyıllarından herhangi birinde yer almayan bu faaliyetler yaz döneminde yürütülür; ancak, tüm derslerini bitirerek sadece staj/işyeri eğitimi kalan öğrenciler güz ve bahar yarıyılında da bu faaliyetleri yapabilirler.

(3) **(Mülga:RG-29/7/2012-28368)**

(4) Zorunlu hallerde BYK kararı ile Cumartesi ve Pazar günleri de ders ve sınav yapılabilir.

Öğretim esasları

MADDE 5 – (1) Üniversitede eğitim-öğretim, Yükseköğretim Kurulunun belirlediği ilkeler çerçevesinde birinci öğretim, ikinci öğretim ve uzaktan öğretim şeklinde yapılır. Birinci öğretim ve ikinci öğretim kapsamındaki bazı dersler Senato kararı ile uzaktan öğretimle yapılabilir.

(2) Dersler; teorik derslerden, atölye, laboratuvar, pratik çalışma ve klinik gibi uygulamalardan ve uygulamalı derslerden oluşur.

(3) Dersler, yıl veya yarıyıl esasına göre düzenlenebilir.

(4) **(Ek:RG-9/1/2022-31714)** Yabancı dil hazırlık sınıfı eğitim-öğretim ve sınavlarının uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar ilgili yönerge ile belirlenir.

Müfredat

MADDE 6 – (1) Dersler ve bunların haftalık teorik ve uygulama saatleri ve varsa ön koşulları ile derslerin yıllara ve yarıyıllara göre dağılımı, Senato tarafından belirlenmiş olan ilkeler çerçevesinde ilgili öğretim birimi kurulunca hazırlanarak Senatonun onayı ile yürürlüğe girer.

(2) Ders kredileri (ECTS Kredisi), Yükseköğretim Kurulunca ilgili programın yer aldığı diploma düzeyi ve alan için yükseköğretim yeterlilikleri çerçevesine göre belirlenen kredi aralığı ve öğrencilerin çalışma saati göz önünde tutularak, birim kurulu önerisi ile Senato tarafından belirlenir. Krediler ilgili diploma programını bitiren öğrencinin kazanacağı bilgi, beceri ve yetkinliklere o dersin katkısını ifade eden öğrenim kazanımları ile açıkça belirlenmiş teorik veya uygulamalı ders saatleri ve öğrenciler için öngörülen diğer faaliyetler için gerekli çalışma saatleri de göz önünde bulundurularak hesaplanır.

Kayıt kabul

MADDE 7 – (1) Üniversitenin bu Yönetmelik kapsamındaki eğitim-öğretim programına kabul edilen ve belirlenen şartları yerine getirmiş olan öğrencilerin kayıt işlemleri, tespit edilen katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemeleri kaydıyla kesin olarak yapılır. Kayıt olabilmek için aşağıdaki şartlardan birinin gerçekleşmesi gerekir:

a) Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi (ÖSYM) tarafından düzenlenen merkezi sınavda yeterli puanı alarak ilgili diploma programına yerleştirilmiş olmak,

b) Ön kayıtla öğrenci kabulünde, yeterli puana ve göreceği eğitim-öğretimin özelliklerine göre ilgili birimlerin önerileri üzerine Senato tarafından belirlenen diğer niteliklere sahip olmak,

c) Yabancı uyruklu öğrenciler için ilgili mevzuatta yer alan şartları yerine getirmiş olmak,

ç) Yatay ve dikey geçişlerde, ilgili mevzuatta öngörülmüş olan şartları yerine getirmiş olmak.

(2) Kayıt için istenen belgelerin aslı veya Üniversite tarafından onaylı örneği kabul edilir.

(3) Askerlik durumu ve adli sicil kaydına ilişkin olarak adayın beyanına dayanılarak işlem yapılır. Yanlış beyan durumunda sorumluluk öğrenciye aittir.

(4) Üniversiteye kayıt hakkı kazanan adayların kayıt için şahsen, kanuni temsilcileri veya belirledikleri vekilleri vasıtasıyla başvurmaları gerekir.

Kayıt yenileme

MADDE 8 – (1) Öğrenciler, her yarıyıl başında Senatonun belirleyeceği süreler içinde, Senatonun haklı ve geçerli nedenler konusundaki kararında belirtilen bir mazereti olmadığı sürece, katkı payı veya öğrenim ücretini yatırmak ve ders kaydını yenilemek zorundadır. Herhangi birini eksik yapan öğrencinin kaydı yenilenmiş sayılmaz ve o dönem için öğrencilik haklarından yararlanamaz.

(2) BYK kararı ile mazereti geçerli görülen öğrencilerin kayıt yenilemesi geç olarak ta yapılabilir; ancak mazeretli olduğu sürelerde öğrenci derslerden devamsız sayılır. Bu Yönetmeliğin 12 nci maddesinde belirtilen sınırları aşan mazeret durumunda öğrencinin kayıt yenilemesi yapılmaz.

(3) Öğrenciler; öğretimlerine başlayabilmek, devam edebilmek ve diploma alabilmek için 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesi uyarınca ilgili mevzuatla belirlenen katkı payı veya öğrenim ücreti ile Üniversite tarafından belirlenen diğer mali yükümlülükleri yerine getirmek zorundadır.

(4) Hazırlık sınıfı hariç, bulundukları bölümde her bir dönem için müfredatta yer alan derslerin tümünden başarılı olan ve bu dersleri alan öğrencilerin başarı ortalamasına göre dönem sonu itibariyle yapılacak sıralamada ilk %10'a giren ikinci öğretim öğrencileri, bir sonraki dönemde birinci öğretim öğrencilerinin ödeyecekleri öğrenci katkı payı kadar öğrenim ücreti öder. Aynı durumdaki birinci öğretim öğrencileri ise, bir sonraki dönemde ödeyecekleri öğrenci katkı payının yarısını öder. Burada sözü edilen hesaplamalar güz ve bahar yarıyılları sonunda yapılır.

(5) Kayıt silme ya da sildirme hâlinde alınan katkı payı veya öğrenim ücreti geri verilmez.

Danışmanlık ve kredi üst sınırları

MADDE 9 – (1) Öğretim birimlerinde her öğrenci için kayıtlı olduğu bölüm/program başkanlığınca bir akademik danışman belirlenir. Öğrenciler, akademik danışmanlarının yardımı ve onayı ile izleyecekleri derslere kayıt yaptırırlar.

(2) Ders kaydından birinci derecede öğrenci sorumludur.

(3) **(Değişik:RG-22/6/2016-29750)** Fakültelerde eğitim komisyonları kurulabilir. Bu fakültelerde eğitim programı eğitim komisyonu tarafından hazırlanır ve yürütülür. Eğitim komisyonu, dekanın başkanlığında eğitimden sorumlu dekan yardımcısı ile her öğretim yılı başında dekan tarafından belirlenen baş koordinatör, baş koordinatör yardımcısı, sınıf koordinatörleri ve yardımcılarında oluşur.

(4) **(Değişik:RG-6/9/2013-28757)** Yarıyılada bir öğrenci, öncelikle bulunduğu sınıfa göre alt sınıflardan sorumlu olduğu dersleri almak şartıyla, bu Yönetmeliğin 18 inci maddesinde tanımlanan GANO değeri 1.75'in altında ise en fazla 30 ECTS, 1.75 ve üzerinde ise en fazla 45 ECTS kredisi derse danışmanının/koordinatörünün onayı ile kayıt yaptırabilir.

(5) **(Değişik:RG-7/4/2020-31092)** GANO değeri 3.00 ve üzerinde olan öğrenciler, haftalık ders programının uygunluğuna göre bir üst sınıftan danışmanının/koordinatörünün onayı ile önceki yarıyıldardan ve kendi yarıyıl dersleri ile birlikte en fazla 45 ECTS kredisi kadar ders alabilirler. **(Ek cümle:RG-12/3/2022-31776)** Bulunduğu sınıf ve önceki sınıflardan bütün derslerini almış ve bütün derslerinden başarılı olmuş öğrenciler, bulundukları yarıyılada alacak ders kalmaması durumunda GANO değeri 3.00'in altında olsa dahi bir üst sınıftan aynı döneme ait en fazla 30 ECTS kredisi kadar ders alabilirler.

(6) Öğrenciler, BYK kararıyla, Üniversitenin diğer birimlerinden veya yurt içindeki diğer üniversitelerin eşdeğer birimlerinden de ders alabilirler.

Müfredat dışı etkinlik

MADDE 9/A – (Ek:RG-5/5/2015-29346)

(1) Genel not ortalaması 2,25 ve üstünde olan lisans öğrencileri, kayıtlı oldukları programın dışındaki kendi öğretim birimlerindeki diğer programların müfredatlarında yer alan ders ve staj gibi etkinlikler ile kendi müfredatlarında yer almasına rağmen seçmedikleri seçmeli derslere, ders işlenmesine engel teşkil edecek bir durum olmaması halinde, “müfredat dışı etkinlik” olarak kayıt olabilirler.

(2) Bir dönemde “müfredat dışı etkinlik” uygulanıp uygulanmayacağına, en geç akademik takvimde gösterilen ders kayıt yenileme tarihleri içerisinde BYK karar verir.

(3) Öğrenciler müfredat dışı etkinliklere kaydolmak için yarıyılın birinci haftası içinde danışmanlarına başvurur. Danışmanın uygun görmesi halinde kayıt tamamlanır.

(4) Bu durumdaki öğrenciler varsa etkinliğe ait kontenjan sınırlamalarında dikkate alınmaz.

(5) Gerekli devam ve başarı şartlarını sağlamaları halinde müfredat dışı etkinlikler öğrencinin transkript ve diploma ekinde ayrı bir bölümde başarı notu ile birlikte listelenir. Bu etkinliklerden alınan notlar ortalamaya katılmaz.

(6) Çift ana dal ve yan dal programlarına kayıt olup bunları tamamlamadan ayrılan öğrencilerin başarılı oldukları ders ve stajlar da “müfredat dışı etkinlik” olarak değerlendirilir.

(7) **(Ek:RG-9/1/2022-31714)** Birinci, ikinci ve üçüncü fıkra hükümlerine bağlı olmaksızın; herhangi bir şekilde fazladan alınan dersler, zorunlu staj dışında yurt içi veya yurt dışında yapılan isteğe bağlı stajlar ve Üniversite Yönetim Kurulu tarafından yapılan görevlendirmeye katılmış bilimsel, kültürel, sportif ve sanatsal faaliyetler ortalamaya dâhil edilmeksizin transkript ve diploma eki belgesinde yer alır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

**Yatay Geçiş ve Değişim Programları, Dikey Geçiş ile Kabul, Devam Zorunluluğu,
Zorunlu, Seçmeli ve Ön Koşullu Derslerin Yürütülmesi**

Yatay geçiş ve değişim programları

MADDE 10 – (1) Üniversiteye bağlı birimlere, Üniversitenin içinden veya dışından yapılacak yatay geçiş işlemleri, 24/4/2010 tarihli ve 27561 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Yükseköğretim Kurumlarında Önlisans ve Lisans Düzeyindeki Programlar Arasında Geçiş, Çift Anadal, Yan Dal ile Kurumlar Arası Kredi Transferi Yapılması Esaslarına İlişkin Yönetmelik hükümlerine göre yürütülür. Yatay geçiş kontenjanları Yükseköğretim Kurulu tarafından belirlenir. **(Değişik Cümle:RG-25/12/2016-29929)** Eski yükseköğretim kurumundan alınan derslerden yeni müfredata uygun olanlar ve bunların ECTS kredileri BYK kararı ile belirlenir ve notları 17 nci maddeye uygun olarak değerlendirilir.

(2) Öğrencilerin ulusal ve uluslararası öğrenci değişim programları kapsamında veya özel öğrenci olarak aynı düzeyde başka bir yükseköğretim kurumundan aldığı ders veya uygulamaların kredileri, BYK kararı ile kayıtlı olduğu diploma programındaki yükümlülüklerinin yerine sayılabilir. Bu işlemler de birinci fıkrada adı geçen Yönetmelik hükümlerine göre yürütülür.

(3) Söz konusu programlar kapsamında derslerin seçimi, öğrenci danışmanlarının/koordinatörlerinin nezaretinde yapılarak, bölüm/programın teklifi ve BYK onayı ile kesinleşir. Alınan derslerin adları getirilen not durum belgesinde belirtildiği şekilde yazılır ve notları bu Yönetmeliğin 17 nci maddesine uygun olarak değerlendirilir. Aynı değişim kapsamında, diğer üniversitelerden gelen öğrencilere de, Üniversitede okudukları süre içerisinde bu Yönetmelik hükümleri uygulanır ve aldıkları dersler için kendilerine not durum belgesi verilir.

Dikey geçiş ile kabul

MADDE 11 – (1) Üniversiteye bağlı birimlere yapılacak dikey geçiş işlemleri 19/2/2002 tarihli ve 24676 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Meslek Yüksekokulları ve Açıköğretim Ön Lisans Programları Mezunlarının Lisans Öğrenimine Devamları Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre yürütülür.

Devam zorunluluğu

MADDE 12 – (1) Senato tarafından belirlenen uzaktan eğitim sistemi ile okutulacak dersler hariç, derslere devam zorunludur. Devam durumları ilgili öğretim elemanı tarafından izlenir.

(2) Öğrencilerin teorik derslere % 70, uygulamalara % 80’den az olmamak şartı ile devamları zorunludur. Bu şartlardan herhangi birini sağlamayan öğrenciler yarıyıl/yıl sonu sınavlarına giremezler.

(3) **(Değişik:RG-4/7/2017-30114)** Bir derse kaydolup devam şartını yerine getiren; ancak başarılı olamayan öğrenciler teorik dersleri tekrar ederken devam şartı aranmaz. Hem uygulamalı dersleri hem de teorik ve uygulama kısmı bulunan dersleri tekrar ederken devam şartı aranıp aranmayacağına öğretim birimi kurulu karar verir. Öğretim birimi kurulu kararını eğitim-öğretim yılı başlamadan önce alır ve öğrenciye duyurur.

(4) **(Değişik:RG-19/1/2023-32078)** Türkiye’yi veya Üniversiteyi temsil amacıyla bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetler ile yarışmalara katılan öğrenciler; Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığının teklifi ve ÜYK kararıyla o süre içindeki derslerden ve sınavlardan izinli sayılabilir. Türkiye’yi veya Üniversiteyi temsil görevi dışındaki görevlendirme ve/veya izin talepleri, ilgili BYK tarafından karara bağlanır. Öğrencinin izinli olduğu dönemlerde derslere katılamadığı süreler devamsızlık olarak değerlendirilmez.

Zorunlu, seçmeli ve ön koşullu derslerin yürütülmesi

MADDE 13 – (1) Dersler; zorunlu ve seçmeli olmak üzere iki gruba ayrılır.

(2) Her öğrenci, kayıtlı olduğu bölüm/programın zorunlu derslerinin hepsini almakla yükümlüdür. Ancak, ilgili mevzuat hükümleri gereğince bazı dersler için muafiyet sınavı açılabilir. Muafiyet sınavında en az **(Değişik ibare:RG-6/9/2013-28757)** 60 puan alarak başarılı olanlar, bu derslerden muaf tutulur. Öğrenciye başarı notu olarak muafiyet sınavından aldığı puanın karşılığı bu Yönetmeliğin 17 nci maddesinin ikinci fıkrasına göre verilir.

(3) Bir dersin alınabilmesi için, başarılmış olması gereken derse ön koşul dersi denir. Ön koşullar, ilgili öğretim birimi kurulunun teklifi ve Senatonun onayı ile belirlenir.

(4) Birimlerde eğitimin her yarıyılı/yılı, bir sonraki yarıyılın/yılın ön koşulu olarak tanımlanabilir. Bu birimlerde ortak zorunlu dersler dışında yarıyılın/yılın bütün dersleri, uygulamaları ve stajları başarılmadan bir üst yarıyıla/yıla geçilemez.

(5) (Değişik:RG-6/9/2013-28757) Tıp Fakültesinde stajyerlik ve intörnlik dönemleri uygulama esaslarına göre yürütülür.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Sınavlar ve Değerlendirme Esasları, Öğrenim Süresi

Sınavlar ve değerlendirme

MADDE 14 – (1) Sınavlar; ara sınav, küçük sınav, yarıyıl/yıl sonu sınavı, staj sonu sınavı, bütünleme sınavı, tek ders sınavı ve mazeret sınavıdır.

(2) (Değişik:RG-6/9/2013-28757) Her ders için en az bir ara sınav ve yarıyıl/yıl sonu veya staj sonu sınavı yapılır. (Değişik Cümle:RG-25/12/2016-29929) Bu sınavlar sonunda DC, DD, FD, FF veya YZ harf notu alanlar için bütünleme sınavı açılır. Sınavlar yazılı, sözlü ve/veya uygulamalı yapılabileceği gibi, alan ve zorluk düzeyine göre tasnif edilerek güvenli biçimde saklanan bir soru bankasından, her bir adaya farklı zamanlarda farklı soru sorulmasına izin verecek şekilde elektronik ortamda da yapılabilir. Seminer, proje, tez ve sanat alanlarındaki performanslara yönelik sınavlar ile sunumlar jüri/sınav komisyonu önünde de yapılabilir. İlgili öğretim elemanının talebi ve bölüm/program başkanlığının önerisi ile birim kurulu sınav türlerinden hangisinin uygulanacağını ve bunların her birinin başarı notuna katkısını yarıyılın ilk iki haftası içerisinde belirleyerek ilan eder.

(3) (Değişik:RG-29/7/2012-28368) Yarıyıl/yıl içi (Mülga ibare:RG-23/9/2015-29484)(...) notlarının başarı notuna katkısı % 20'den az, % 60'dan fazla olamaz.

(4) (Mülga:RG-29/7/2012-28368)

(5) (Değişik:RG-6/9/2013-28757) Mezuniyeti için gerekli tüm yükümlülüklerini yerine getirip sadece devam şartını sağlamış olduğu tek dersi kalan son sınıf öğrencilerine, başvurmaları halinde, bir defaya mahsus olmak üzere BYK kararıyla tek ders sınavı açılabilir. Sınav, dönem sonu sınavlarını takip eden onbeş gün içerisinde BYK tarafından belirlenen tarihte yapılır.

(6) (Değişik:RG-6/9/2013-28757) Bir dersin yarıyıl/yıl sonu, staj sonu veya bütünleme sınavlarına girebilmek için, bu Yönetmeliğin 12 nci maddesindeki koşulları yerine getirmek gerekir.

(7) Öğrencinin başarısı yarıyıl/yıl içi notları ile yarıyıl/yıl sonu, staj sonu veya bütünleme sınav notunun birlikte değerlendirilmesi ile belirlenir. Yarıyıl içi notları, en az biri ara sınav notu olmak üzere küçük sınav, ödev, uygulama, klinik, laboratuvar ve benzeri çalışmalara verilen notlardan oluşur.

Sınav düzeni ve sonuçların duyurulması

MADDE 15 – (1) (Değişik:RG-29/7/2012-28368) (Değişik birinci cümle:RG-6/9/2013-28757) Sınavlar dersi vermekle görevli öğretim elemanı veya ilgili sınıf koordinatörü tarafından yapılır. Görevli öğretim elemanının sınav döneminde mazeretli veya izinli olması durumunda sınavın kimin tarafından yapılacağı ve değerlendirileceği bölüm başkanının önerisi ile BYK tarafından belirlenir. Sınav koordinasyonunun nasıl yapılacağı, salonların ve sınav görevlilerinin belirlenmesi yöntemi birimlerin personel ve fiziksel imkanları göz önünde tutularak BYK tarafından belirlenir. Sınava giren öğrenci, BYK tarafından belirlenen kurallara uymakla yükümlüdür.

(2) (Değişik:RG-6/9/2013-28757) Sınavlarda, her ne şekilde olursa olsun kopya çeken, çekme girişiminde bulunan, yapanlara yardım eden veya ilgili evrakın incelenmesinden kopya çektiği tespit edilen ve sınav, uygulama ve diğer çalışmalar sırasında her ne şekilde olursa olsun genel düzeni bozan öğrenciler sınavdan 0 (sıfır) not almış sayılırlar. (Değişik ikinci cümle:RG-12/7/2024-32600) Ayrıca ilgili öğrenciler hakkında 2547 sayılı Kanunun 54 üncü maddesi hükümlerine göre disiplin soruşturması yapılır.

(3) Sınavı yapan öğretim elemanı yedi iş günü içerisinde sınav sonuçlarını öğrenci işleri otomasyon sistemi vasıtası ile ilan eder. Döneme ait tüm sınav evrakını dönem sonu sınavından sonra dekanlığa/müdürlüğe teslim eder. Bu evraklar iki yıl süreyle saklanır.

(4) (Ek:RG-23/9/2015-29484) Süresi içerisinde ilan edilemeyen sınavların, sınavı yapan öğretim elemanının gerekçeli başvurusu ve Bölüm Başkanlığının onayı ile öğrenci işleri otomasyon sistemi üzerinden ilan edilmesi sağlanır.

Mazeret sınavları

MADDE 16 – (1) (Değişik:RG-29/7/2012-28368) Senato tarafından belirlenmiş haklı ve geçerli nedenlere dayalı mazereti dolayısıyla ara sınavlara katılamayan ve sınav tarihinden itibaren on gün

içerisinde durumunu belgeleyen öğrencilerin mazeretlerinin kabulü hâlinde, öğrencinin katılmadığı ara sınavlar için BYK tarafından, yarıyıl sonu veya staj sonu sınavlarından önce belirlenecek bir günde, mazeret sınavı yapılır. Ancak, Uzaktan Eğitim Meslek Yüksekokulundaki sınavlar için mazeret sınavı açılmaz. Öğrenciler katılmadıkları sınavlardan 0 (sıfır) not almış kabul edilir.

(2) Yarıyıl sonu, staj sonu ve bütünleme sınavları için mazeret sınavı açılmaz, ancak bildirdiği mazereti haklı görülen öğrencilerin sınav hakları saklı tutulur. Öğrenciler bu sınav hakkını o dersin açılmasını izleyen ilk yarıyıl sonu, staj sonu ve bütünleme sınavında kullanırlar.

Not ortalamaları ve başarının belirlenmesi

MADDE 17 – (1) Tüm sınavlar 100 puan üzerinden değerlendirilir. Ders başarı puanı yarıyıl/yıl içi ve yarıyıl/yılsonu sınavlarının katkı oranlarına bağlı olarak yine 100 puan üzerinden hesaplanır.

(2) **(Değişik paragraf:RG-6/9/2013-28757)** Öğrencinin bir dersten başarı notu dersi veren öğretim elemanı veya ilgili sınıf koordinatörü tarafından belirlenir ve harf notu olarak takdir edilir. Bu amaçla bağlı değerlendirme ve mutlak değerlendirme yöntemlerinden istatistiksel ölçütlere göre uygun olan yöntem kullanılır. Başarı notlarının ifade ettikleri başarı dereceleri ve katsayıları aşağıdaki tabloda gösterilmiştir:

(Değişik tablo:RG-22/6/2016-29750)

(3) **(Değişik paragraf:RG-6/9/2013-28757)** Aşağıdaki durumlarda, katsayı ile bağlantısı olmayan ve not ortalamalarına katılmayan YT (Yeterli), YZ (Yetersiz), **(Mülga ibare:RG-23/9/2015-29484)** (...), DV (Devam ediyor), DZ (Devamsız) kodlu değerlemeler yapılır:

a) YT ve YZ notları; müfredatta not ortalamalarına katılması gerekli görülmeyen derslerde ve staj/iş yeri eğitiminde başarının gösterilmesi için kullanılır. Böyle bir derste yeterli başarı gösteren öğrenciye YT, gösteremeyen öğrenciye YZ notu verilir ve o dersi tekrar eder. **(Ek cümle:RG-23/9/2015-29484)** Daha önce başka bir yükseköğretim kurumunda öğrenim gördükten sonra merkezî yerleştirme sistemi ile Üniversiteye yerleşen öğrencilerin, önceki kurumda elde etmiş oldukları kazanımlardan harf notu karşılığı belli olmayan notlar için de YT harf notu kullanılır.

b) **(Mülga:RG-23/9/2015-29484)**

c) DV notu, bir yarıyıldan uzun süreli bir dersin henüz tamamlanmadığı yarıyılın sonunda, derse devam etmekte olan öğrencilere verilir.

Ç) DZ notu, devam koşulunu sağlayamayan öğrencilere verilir. Bu öğrenciler yarıyıl/yılsonu değerlendirilmesine alınmazlar. DZ notu, FF veya YZ notu ile eşdeğerdedir.

d) **(Ek:RG-29/7/2012-28368) (Mülga:RG-6/9/2013-28757)**

(4) Öğrencinin bir dersten başarılı sayılabilmesi için o dersin başarı notunun YT, CC veya bunun üstünde olması gerekir.

(5) Bu Yönetmeliğin 18 inci maddesine göre hesaplanan YANO değeri 2.25 ve üzerinde olan öğrenciler, DC harf notu aldıkları yarıyıl/yıl derslerinden başarılı sayılır ve bu durum DC+ ile gösterilir.

(6) **(Değişik:RG-25/12/2016-29929)** Zorunlu veya seçmeli derslerin herhangi birinden DC, DD, FD, FF, YZ veya DZ notu alan öğrenci, bu dersi ilk verildiği yarıyıldan itibaren tekrar almak zorundadır, danışmanın/koordinatörünün onayı ile seçmeli dersin yerine başka bir seçmeli dersi alabilir; ancak bu yeni derse devam etme zorunluluğu vardır.

Not ortalaması

MADDE 18 – (1) Her yarıyıl/yıl sonunda, öğrencilerin başarı durumu yarıyıl/yıl ağırlıklı not ortalaması (YANO) ve genel ağırlıklı not ortalaması (GANO) ile belirlenir. Bu amaçla, kaydolunan ve not ortalamalarına katılan her dersin ECTS kredi değeri ile o dersten alınan notun katsayısı çarpılarak bulunan değerlerin toplamının, bu derslerin toplam ECTS kredi değerine bölünmesi ile bir not ortalaması bulunur. Bu işlem bir yarıyıl/yıl içinde alınan dersler için yapılırsa YANO, o zamana kadar alınmış bütün dersler için yapılırsa GANO elde edilir.

(2) Genel not ortalaması hesaplanırken, tekrar edilen ders bulunması halinde bu dersten alınan en son not; seçimlik bir ders yerine başka bir dersin tekrarlanması durumunda ise, en son alınan dersin notu göz önünde tutulur. Not ortalamaları, tamsayıdan sonra iki basamaklı olarak gösterilir.

Ortalama yükseltmek için ders tekrarı

MADDE 19 – (1) Bir öğrenci genel not ortalamasını yükseltmek amacıyla öğrenim süresi boyunca daha önce başarmış olduğu derslerden en fazla altı tanesini tekrar edebilir. Bu derslerden almış olduğu en son başarı notu geçerlidir.

Sınavlara itiraz ve not düzeltme (Değişik başlık:RG-23/9/2015-29484)

MADDE 20 – (1) En az üç kişiden oluşan jüri veya sınav komisyonu önünde yapılan sınavlar hariç olmak üzere, sınavlara itiraz, öğretim birimi yönetimine, sınav sonuçlarının ilan tarihini izleyen beş iş günü içinde yazılı olarak, maddi hata yönünden yapılır. Sınav sonuçlarında maddi hataların düzeltilmesi dışında değişiklik yapılamaz. İtirazlar, dersi veren öğretim elemanınca incelenerek BYK tarafından karara bağlanır.

(2) **(Ek:RG-23/9/2015-29484)** Belirlenen süre dışında sınav sonuçlarına yapılan yazılı itirazlar, Dekanlık/Müdürlük tarafından incelenir. Mazeretin geçerli görülmesi halinde itirazlar, dersi veren öğretim elemanının incelemesini müteakiben BYK tarafından karara bağlanır.

(3) **(Ek:RG-23/9/2015-29484)** Öğretim elemanının sınav sonuçlarını hatalı ilan etmesi ya da sistem kaynaklı hatalar nedeniyle yapılacak not değişikliği talepleri, BYK tarafından karara bağlanır.

Öğrenim süresi

MADDE 21 – (1) Yabancı dil, bilimsel/mesleki hazırlık sınıfı ile yaz okulunda geçen süreler hariç olmak üzere;

- a) Önlisans öğreniminin normal süresi iki akademik yıl veya dört yarıyıldır.
- b) Lisans öğreniminin normal süresi dört akademik yıl veya sekiz yarıyıldır.
- c) Lisans ve yüksek lisans derecesini birlikte veren bütünlük programlarından Tıp Fakültesi altı akademik yıl veya oniki yarıyıl, Veteriner Fakültesi ve Diş Hekimliği Fakültesi beş akademik yıl veya on yarıyıldır.

(2) Bu Yönetmelik hükümlerine göre mezuniyet şartlarını sağlayan öğrenciler, daha kısa sürede de mezun olabilirler.

(3) Bir yıl süreli yabancı dil ve bilimsel/mesleki hazırlık sınıfı hariç, kayıtlı olduğu programa ilişkin derslerin verildiği dönemden başlamak üzere, her dönem için kayıt yaptırap yaptırmadığına bakılmadan önlisans programlarını azami dört yıl, lisans programlarını azami yedi yıl, lisans ve yüksek lisans derecesini birlikte veren programları azami dokuz yıl içinde başarı ile tamamlayarak mezun olamayanlar, 2547 sayılı Kanunun 46 ncı maddesinde belirtilen koşullara göre öğrenci katkı payı veya öğrenim ücretlerini ödemek koşulu ile öğrenimlerine devam etmek için kayıt yaptırabilir. Bu durumda, ders ve sınavlara katılma hariç, öğrencilere tanınan diğer haklardan yararlanılmadan öğrencilik statüleri devam eder.

(4) Üniversiteden uzaklaştırma cezası alan öğrencilerin ceza süreleri öğrenim süresinden sayılır.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Kayıt Silme, Diploma, Kayıt Dondurma, Önceki Öğrenimin Tanınması ve İntibak İlkeleri, Öğrenci Sağlık Raporları

Kayıt silme

MADDE 22 – (1) Aşağıdaki hallerde, öğrencinin kaydı silinerek ilişkisi kesilir:

- a) Kayıt sildirmek üzere yazılı istekte bulunması,
- b) Ciddi sağlık sorunlarına bağlı olarak tüm öğrenim süresi içinde devamsızlığı iki öğretim yılını aşan öğrenciler hakkında, yeniden sağlık raporu alınmak ve BYK tarafından incelenmek koşuluyla, öğrenimlerine devam edemeyeceklerine dair karar alınması,

c) **(Değişik:RG-6/9/2013-28757)** Açıköğretim Fakültesi hariç, ancak aynı anda örgün iki önlisans veya iki lisans programında kaydının olması,

ç) **(Değişik:RG-12/7/2024-32600)** 2547 sayılı Kanunun 54 üncü maddesi hükümleri uyarınca yükseköğretim kurumundan çıkarma cezası alması,

d) Kesin kayıt işleminin usulüne uygun yapılmadığının veya kesin kayıt hakkı kazanılmadığının anlaşılması.

e) **(Ek:RG-5/5/2015-29346)** Her eğitim-öğretim yılı sonunda; dört yıl üst üste katkı payı veya öğrenim ücretini ödemeyen öğrencilerin, Üniversite Yönetim Kurulu Kararı ve Yükseköğretim Kurulunun onay vermesi halinde.

Diploma ile ilgili esaslar

MADDE 23 – (1) Kayıtlı olduğu bölüm/program müfredatını başarıyla tamamlayan ve GANO değeri en az 2.00 olan öğrenciye, kayıtlı olduğu bölüme/programa göre önlisans, lisans veya yüksek lisans diploması verilir.

(2) Lisans programına devam eden bir öğrenci isterse, ilk dört yarıyılık müfredatı başarıyla tamamlamak, en az 2.00 GANO değerini sağlamak ve kaydı silinmiş olmak koşuluyla 18/3/1989 tarihli ve 20112 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Lisans Öğrenimlerini Tamamlamayan veya Tamamlayamayanların Önlisans Diploması Almaları veya Meslek Yüksekokullarına İntibakları Hakkında Yönetmelik hükümleri çerçevesinde önlisans diploması alır.

(3) Diplomanın kaybı hâlinde, diploma yerine geçecek, kaybindan dolayı düzenlendiği ve kaçınıcı defa verildiğini belirtilen ve diploma bilgilerini içeren bir belge verilir.

(4) Öğrencilere mezuniyetine kadar almış olduğu derslerdeki başarı durumunu ve varsa akademik dereceleri gösteren öğrenci not durum belgesi ile diploma eki verilir.

(5) Öğrencilerin durumları her yarıyıl sonunda değerlendirilerek, not durum belgesinde, bulunduğu yarıyıla kadar GANO değeri 3.00 – 3.49 olanlar için onur öğrencisi; 3.50 – 4.00 olanlar için, üstün onur öğrencisi ibaresi yazılır. Bu şartlarda mezun olan öğrencilere diplomaları ile beraber onur belgesi veya üstün onur belgesi verilir. Disiplin cezası bulunan öğrenciler bu haktan yararlanamaz.

Kayıt dondurma

MADDE 24 – (1) Öğrenimine ara vermek zorunda kalan öğrenci, haklı ve geçerli nedenleri olması, bu mazeretini kanıtlaması ve BYK tarafından kabul edilmesi kaydıyla en fazla iki yarıyıl kayıt dondurabilir.

(2) Öğrenci kayıt dondurduğu süre içinde öğrenimine devam edemez ve her türlü öğrencilik hakları dondurulur.

(3) Kayıt dondurma, yarıyıl/yıl başlangıcından o yarıyıla/yıla ait sınavların sona erdiği tarihe kadar olan süreyi kapsar. Kayıt dondurma başvurusu, kayıt yenileme döneminden önce ise katkı payı/öğrenim ücreti alınmaz; dönem içerisinde ise ödenmiş olan katkı payı/öğrenim ücreti iade edilmez.

Önceki öğrenimin tanınması ve intibak ilkeleri

MADDE 25 – (1) Daha önce yurt içi veya yurt dışındaki bir yükseköğretim kurumunda öğrenim görmüş olan ve ÖSYM tarafından Üniversiteye yerleştirilen öğrencilerin, önceki kurumlarından almış olduğu krediler BYK kararıyla sorumlu olduğu müfredattaki bazı yükümlülüklerin yerine sayılabilir.

(2) (Mülga:RG-5/5/2015-29346)

(3) (Değişik:RG-6/9/2013-28757) Müfredattaki bazı yükümlülüklerden muaf tutulan öğrencinin, muaf olduğu kredi toplamı göz önünde bulundurularak kaçınıcı yarıyıldan başlaması gerektiği BYK tarafından belirlenir. Öğrenci intibak ettiği yarıyıldan önceki yıllara ait bazı derslerden sorumlu tutulabilir.

(4) Öğrenci öğrenimine devam ederken müfredatın değişmesi durumunda, eski müfredattan henüz sorumlu olmadığı veya sorumlu olmasına rağmen başarılı olamadığı yükümlülüklerin yerine, yeni müfredatın hangi yükümlülüklerinden sorumlu tutulacağına öğretim birimi kurulu karar verir.

(5) Öğrencilerin ders intibakı ve muafiyet başvuruları, her yarıyılın/yılın ilk iki haftası içinde yapılır.

Öğrenci sağlık raporları

MADDE 26 – (1) Sağlık ve tedavi ile sağlık raporları alınması ve reçeteler konusunda ilgili mevzuat hükümlerine uyulur. Söz konusu sağlık raporlarının, öğrencinin eğitim-öğretim yükümlülükleri açısından mazeret oluşturup oluşturmayacağına BYK karar verir. Öğrenciler raporlarını raporun alındığı günü takip eden on gün içerisinde ilgili öğretim birimine teslim etmek zorundadırlar.

ALTINCI BÖLÜM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Tebliğat

MADDE 27 – (1) Öğrencilere yapılacak genel duyurular yazılı olarak birimlerdeki duyuru panoları veya Üniversitenin internet sitesi vasıtasıyla ilan edilir. Şahsi tebligatlar ise öğrencinin kayıt esnasında bildirdiği adrese yazılı olarak yapılmak veya ilgili yükseköğretim kurumunda ilan edilmek suretiyle tebliğ edilmiş sayılır.

(2) Yükseköğretim kurumuna kayıt olurken bildirdikleri adresi değiştirdikleri halde bunu ka bulundukları birime bildirmemiş, yanlış ya da eksik adres vermiş olan öğrenciler, bildirdiği adrese teb yapılmış olması halinde, kendilerine tebligat yapılmadığını iddia edemezler.

Yönetmelikte hüküm bulunmayan haller

MADDE 28 – (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; ilgili diğer mevzuat hükümleri Yükseköğretim Kurulu, Üniversitelerarası Kurul, Senato, ÜYK, Birim Kurulu ve BYK kararları uygulanır.

Yürürlükten kaldırma

MADDE 29 – (1) 20/6/2003 tarihli ve 25144 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Afyon Koca Üniversitesi Eğitim-Öğretim ve Sınav Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürürlük

MADDE 30 – (1) Bu Yönetmelik 2011-2012 eğitim-öğretim yılı başında yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 31 – (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Afyon Kocatepe Üniversitesi Rektörü yürütür.

	Yönetmeliğin Yayımlandığı Resmî Gazete’nin	
	Tarihi	Sayısı
	27/8/2011	28038
	Yönetmelikte Değişiklik Yapan Yönetmeliklerin Yayımlandığı Resmî Gazetelerin	
	Tarihi	Sayısı
• 1.	29/7/2012	28368
• 2.	9/8/2012	28379
• 3.	6/9/2013	28757
• 4.	6/4/2014	28964
• 5.	5/5/2015	29346
• 6.	23/9/2015	29484
• 7.	22/6/2016	29750
• 8.	25/12/2016	29929
• 9.	4/7/2017	30114
• 10.	7/4/2020	31092
• 11.	9/1/2022	31714
• 12.	12/3/2022	31776
• 13.	19/1/2023	32078
• 14.	12/7/2024	32600



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
AFYON FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK BÖLÜMÜ



Toplantı Tarihi: 09.07.2025
Toplantı No: 007

2024-2025 ÖĞRETİM YILI BAHAR YARIYILI AKADEMİK KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü öğretim elemanlarının katılımı ile gerçekleştirilen Bölüm Akademik Kurul toplantısında aşağıdaki gündem maddeleri görüşülmüş ve her bir gündem hakkında aşağıda belirtilen kararlar alınmıştır.

Gündem Maddeleri

1. Bölümümüz “Program Öğretim Amaçları”nın belirlenmesi için uygulana anket sonuçlarının görüşülmesi.
2. Bölümümüz “Program Çıktıları”nın belirlenmesi için uygulana anket sonuçlarının görüşülmesi.

Gündem Maddeleri ve Bu Maddeler Doğrultusunda Alınan Kararlar

1. Bölümümüz “Program Öğretim Amaçları”nın belirlenmesi için uygulana anket sonuçlarının görüşülmesi.

Moleküler Biyoloji ve Genetik Lisans Programı’nın öğretim amaçları, üniversitemiz bünyesindeki ilgili öğretim üyelerinin katkılarıyla ve farklı üniversitelerde görev yapan Moleküler Biyoloji ve Genetik bölümü öğretim üyelerinin görüşleri alınarak belirlenmiştir. Süreç kapsamında, güncel bilimsel gelişmeler, toplumsal ihtiyaçlar ve sektör beklentileri göz önünde bulundurularak öğretim amaçları taslak olarak oluşturulmuştur. Bu süreçte, FEDEK program akreditasyon ölçütleri ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) temel alınarak öğretim amaçlarının yükseköğretim sistemine uygunluğu ve yeterlilik düzeyleri gözetilmiştir. Oluşturulan taslak öğretim amaçları, iç paydaşlarımız (öğrenciler, öğretim elemanları) ve dış paydaşlarımız (mezunlar, işveren temsilcileri, kamu ve özel sektör temsilcileri) ile anket yoluyla paylaşılmıştır. Anket sonuçlarına göre en yüksek puan alan ilk 10 öğretim amacının, Program Öğretim Amacı olmasına karar verilmiştir.

Program Öğretim Amaçları (PÖA)

PÖA1. Moleküler Biyoloji ve Genetik alanının temel kavram ve ilkelerini öğrenerek, bu bilgileri disiplin içi ve disiplinler arası çalışmalarda etkin bir şekilde kullanmak.

PÖA2. Moleküler düzeydeki biyolojik olayların işleyişini kavrayarak, hücresel ve organizma seviyesindeki süreçlerle ilişkilendirmek.

PÖA3. Güncel bilimsel gelişmeleri takip ederek alanlarındaki yeniliklere uyum sağlamak, yaşam boyu öğrenmeyi bir ilke haline getirmek.

PÖA4. Bilimsel bilgilerini ve araştırma çıktılarının sunumunu akademik etik çerçevesinde sözlü, yazılı ve görsel biçimde etkili olarak yapmak.

PÖA5. Meslektaşlarıyla ulusal ve uluslararası düzeyde iletişim kurabilmek, bilimsel yayınları anlayabilecek düzeyde İngilizce bilgisine sahip olmak.

PÖA6. Bilimsel araştırmalarda etik değerlere uygun davranmak, deneysel çalışmalarda hayvan refahı ve insan onurunu gözetmek.

PÖA7. Alan bilgilerini sağlık, çevre ve tarım gibi çok yönlü uygulama alanlarına entegre ederek toplum yararına çözümler üretebilmek.

PÖA8. Moleküler biyoloji ve genetik ile ilgili ortaöğretim düzeyinde bilgi aktarımı yapabilecek pedagojik yaklaşımlara sahip olmak.

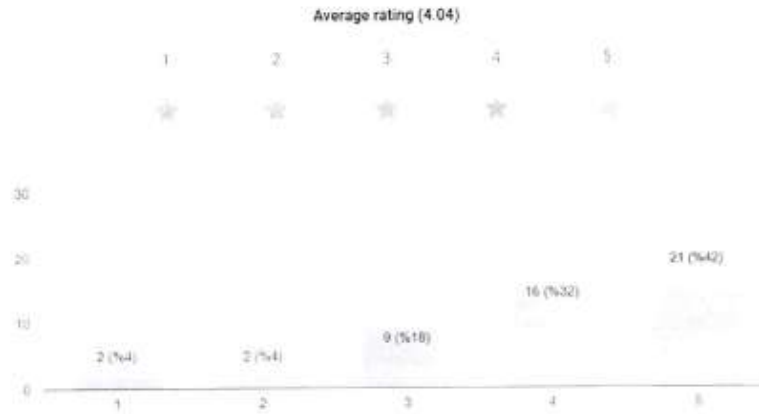
PÖA9. Toplumsal, kültürel ve çevresel problemlere duyarlı bireyler olarak biyolojik çeşitliliğin korunması ve sürdürülebilirlik alanında sorumluluk almak.

PÖA10. Lisansüstü eğitime devam edebilecek bilimsel birikim, analitik düşünce ve araştırma motivasyonuna sahip bireyler olmak.

Program Öğrenme Amaçları (PÖA) Değerlendirme Anketi Sonuçları

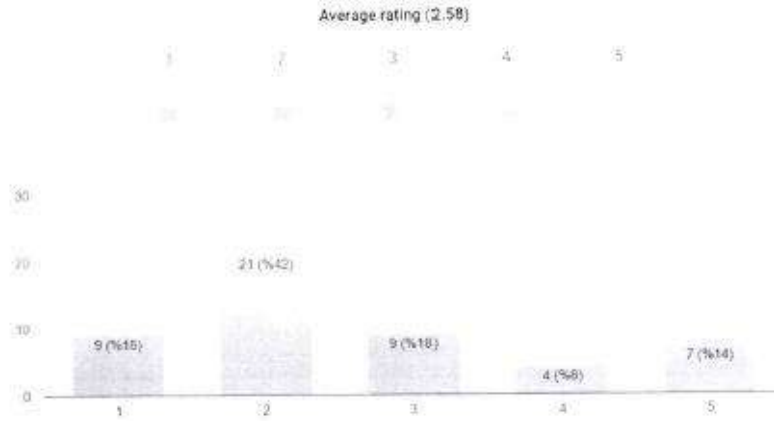
PÖA10. Öğrenciler, bilimsel araştırmalarda etik değerlere uygun davranır, deneysel çalışmalarda hayvan refahı ve insan onurunu gözetir.

50 yanıt



PÖA4. Öğrenciler, moleküler biyoloji ve genetik verilerini analiz edebilecek temel biyoinformatik ve yazılım bilgisine sahip olur.

50 yanıt



3. Bölümümüz “Program Çıktıları”nın belirlenmesi için uygulana anket sonuçlarının görüşülmesi.

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü Programı Çıktıları, üniversitemiz bünyesindeki ilgili öğretim üyelerinin katkılarıyla ve farklı üniversitelerde görev yapan Moleküler Biyoloji ve Genetik bölümü öğretim üyelerinin görüşleri alınarak belirlenmiştir. Süreç kapsamında, güncel bilimsel gelişmeler, toplumsal ihtiyaçlar ve sektör beklentileri göz önünde bulundurularak program çıktıları taslak olarak oluşturulmuştur. Bu süreçte, FEDEK program akreditasyon ölçütleri ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) temel alınarak program çıktılarının yükseköğretim sistemine uygunluğu ve yeterlilik düzeyleri gözetilmiştir. Oluşturulan taslak program çıktıları, iç paydaşlarımız (öğrenciler, öğretim elemanları) ve dış paydaşlarımız (mezunlar, işveren temsilcileri, kamu ve özel sektör temsilcileri) ile anket yoluyla paylaşılmıştır. Anket sonuçlarına göre en yüksek puan alan ilk 10 program çıktısının Program Çıktıları olarak belirlenmesine karar verilmiştir.

Program Çıktıları (PÇ)

PÇ1. Moleküler Biyoloji ve Genetik alanında güncel ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen bilimsel yaklaşımı ön plana alacak şekilde ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olur.

PÇ2. Moleküler Biyoloji ve Genetik alanında edindiği bilgileri ortaöğretime uyarlar ve aktarır.

PÇ3. Moleküler Biyoloji ve Genetik alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır ve günün koşullarına bağlı olarak bu bilgileri günceller.

PÇ4. Moleküler Biyoloji ve Genetik alanında akademik çalışmalarını planlar, yönetir ve bağımsız

veya paydaşlarıyla ortaklaşa yürütebilme yeterliliği kazanır.

PC5. Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilincine sahip olur, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi kazanır.

PC6. Moleküler Biyoloji ve Genetik alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olur.

PC7. Moleküler Biyoloji ve Genetik alanında elde edilen bilimsel verileri, bilgisayar teknolojilerini kullanarak analiz eder ve istatistiki olarak değerlendirip yorumlayabilir.

PC8. İnsan sağlığı, çevre ve toplumsal sorumluluk bilinci konularında proje ve etkinlikler yaparak bilgi birikimini toplum yararına kullanır.

PC9. Alanındaki uygulamaların çevresel, toplumsal ve hukuksal etkilerinin farkında olur; Ekonomik, ekolojik ve kültürel değerlerin korunması, sürdürülebilirlik, biyoetik, bilim-toplum ilişkisi, kalite yönetimi, iş sağlığı ve güvenliği konularında duyarlılık gösterir.

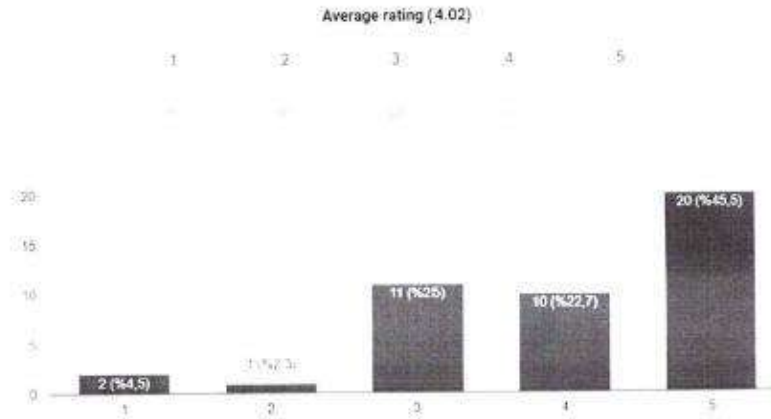
PC10. Bilimsel merak ve yaşam boyu öğrenme bilinci geliştirir; bilgiye erişim yollarını etkin bir şekilde kullanır.

Program Çıktılarını Değerlendirme Anketi Sonuçları

 Grafik kopyala

PC7. Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilincine sahip olur, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi kazanır

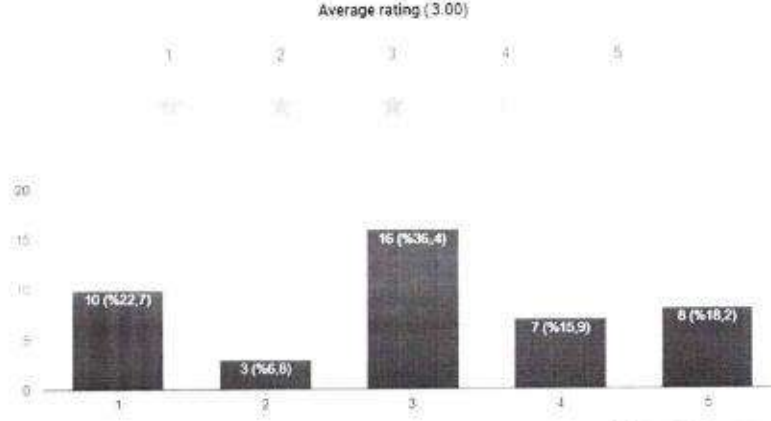
44 yanı



PC18. Türkçe sözlü ve yazılı olarak bilimsel düzeyde iletişim kurar, mesleki literatürü takip edecek düzeyde en az bir yabancı dili kullanır.

☐ Grafik kopyala

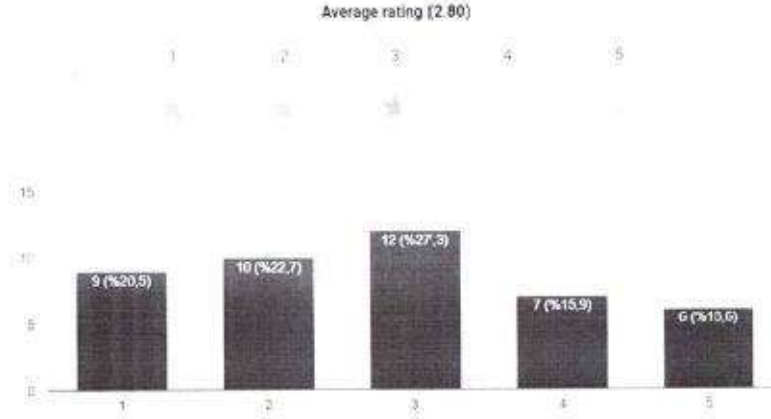
44 yanıt



☐ Grafik kopyala

PC15. Moleküler biyoloji ve genetikle ilgili bilimsel problemleri tanımlar, analiz eder ve çözüm önerileri geliştirir; bu süreçte uygun modelleme ve biyoinformatik araçlarını kullanır.

54 yanıt



AKADEMİK KURUL KATILIMCI LİSTESİ		
Sıra	Öğretim Üyesi / Elemanı	İmza
1	Prof. Dr. Ahmet SERTESER	

2	Prof. Dr. Mehmet Oğuz ÖZTÜRK	
3	Prof. Dr. Mustafa YILDIZ	
4	Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ	
5	Prof. Dr. Mustafa KARGIOĞLU	
6	Prof. Dr. Uğur Cengiz ERİŞMİŞ	
7	Prof. Dr. Ferruh AŞÇI	
8	Doç. Dr. Arzu ÖZKARA	
9	Doç. Dr. Dilek AKYIL	
10	Doç. Dr. Hakan TERZİ	
11	Arş. Grv. Saliha AYDIN	
12	Arş. Grv. Muhammed BALI	
13	Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN	



Toplantı Tarihi: 25.06.2025
Toplantı No: 005

2024-2025 ÖĞRETİM YILI BAHAR YARIYILI AKADEMİK KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü öğretim elemanlarının katılımı ile gerçekleştirilen Bölüm Akademik Kurul toplantısında aşağıdaki gündem maddeleri görüşülmüş ve her bir gündem hakkında aşağıda belirtilen kararlar alınmıştır.

Gündem Maddeleri

- 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında bölümümüz İç Paydaşlar, Dış Paydaşlar ve İşveren Dış Paydaşlar komisyonlarının oluşturulmasının ve bölümümüz eğitim kalitesini artırmak için oluşturulan Dış Paydaşlara anketlerin uygulanmasının görüşülmesi.

Gündem Maddeleri ve Bu Maddeler Doğrultusunda Alınan Kararlar

- 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında bölümümüz İç Paydaşlar, Dış Paydaşlar ve İşveren Dış Paydaşlar komisyonlarının oluşturulmasının ve bölümümüz eğitim kalitesini artırmak için oluşturulan Dış Paydaşlara anketlerin uygulanmasının görüşülmesi.

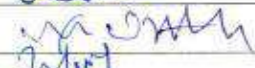
2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında bölümümüz İç Paydaşlar, Dış Paydaşlar ve İşveren Dış Paydaşlar komisyonlarının aşağıdaki şekillerde oluşturulmasına ve anketlerin uygulanmasına karar verilmiştir.

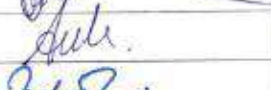
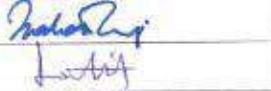
MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK BÖLÜMÜ / İÇ PAYDAŞLARIMIZ				
Adı Soyadı	Kurumu	Görevi	Telefon	e-posta
Prof. Dr. Ahmet SERTESER	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi / Bölüm Başkanı / Mikrobiyoloji Anabilim Dalı Başkanı	505 378 6634	aserteser@aku.edu.tr
Doç. Dr. Hakan TERZİ	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi / Bölüm Başkan Yardımcısı	505 483 2266	hterzi@aku.edu.tr
Prof. Dr. Mustafa YILDIZ	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi / Sistem Biyolojisi Anabilim Dalı Başkanı	505 504 4086	mustafa_yildizus@yahoo.com
Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve	Öğretim Üyesi / Genetik Anabilim Dalı Başkanı	555 269 8600	cigerci@aku.edu.tr

	Genetik Bölümü			
Prof. Dr. Mustafa KARGIOĞLU	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi / Moleküler Biyoloji Anabilim Dalı Başkanı	530 462 0920	kargi@aku.edu.tr
Prof. Dr. Uğur Cengiz ERİŞİMİŞ	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi / Biyoenformatik Anabilim Dalı Başkanı	505 537 6714	uerismis@aku.edu.tr
Prof. Dr. Mehmet Oğuz ÖZTÜRK	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi	536 418 7470	f_ozci@aku.edu.tr
Prof. Dr. Feriha AŞÇI	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi	505 526 6533	oozturk@aku.edu.tr
Doç. Dr. Arzu ÖZKARA	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi	505 224 8766	arzuozkara@gmail.com
Doç. Dr. Dilek AKYIL	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi	505 352 1733	dilekakyil9@gmail.com
Doç. Dr. İbrahim DEMİR	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Kimya Bölümü	Öğretim Üyesi	506 840 4675	ibrahimdemir@aku.edu.tr
Arş. Grv. Saliha AYDIN	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Araştırma Görevlisi	535 470 9715	salihaaydin@aku.edu.tr
Arş. Grv. Muhammed BALI	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Araştırma Görevlisi	531 941 2365	mhabali@aku.edu.tr
Arş. Grv. Pınar Elif DOĞAN	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Araştırma Görevlisi	538 234 2179	pdogan@aku.edu.tr
Kubra AKALIN	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Anabilim Dalı	Doktora Öğrencisi	506 343 2573	kbraakalin@gmail.com
Züleyha KARA	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Anabilim Dalı	Yüksek Lisans Öğrencisi	542 2920668	zuleyhaakara1@gmail.com
Destina Nur SAMAN	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Bölüm Lisans Öğrencisi	507 832 8565	dstina00saman@gmail.com
Ramazan DURĞUT	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi	Fakülte Sekreteri	532 609 1555	durgut@aku.edu.tr
Engin AYDIN	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi	Bölüm Sekreteri	535 722 8824	engaydin@aku.edu.tr
İbrahim ATA	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi	Öğrenci İşleri Personeli	506 820 5287	iatay@aku.edu.tr
Fatih Mehmet TAŞPINAR	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi	Güvenlik Personeli	541 977 3252	
Murat AZMAN	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi	Sürekli İşçi	545 460 2379	mazman@aku.edu.tr

MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK BÖLÜMÜ / DİŞ PAYDAŞLARIMIZ				
Adı Soyadı	Kurumu	Unvanı / Görevi	Telefon	e-posta
Recep Liman	Uşak Üniversitesi	Prof. Dr. / Öğr. Üyesi	555 621 42 51	recep.liman@usak.edu.tr
Mehmet Emin DİKEN	Balıkesir Üniversitesi	Doç. Dr. / Öğr. Üyesi	507 258 81 84	mediken@balikesir.edu.tr
Emine Nedime KORUCU	Necmettin Üniversitesi	Dr. Öğr. Üyesi / Öğr. Üyesi	505 561 07 60	enkorucu@erbakan.edu.tr
Erhan SAKARTEPE	Afyonkarahisar Tıbbi Ve Aromatik Bitkiler Merkezi, Afyonkarahisar	Uzman Biyolog	551 856 21 88	sakartepe.erhan@hotmail.com
Yeliz OPAK ÇOBAN	Afyonkarahisar İl Sağlık Müdürlüğü Afyonkarahisar Halk Sağlığı Laboratuvarı Klinik Dış Mikrobiyoloji Laboratuvarı	Uzman Biyolog	505 292 11 42	y.opakcoban@gmail.com
Sinem Yaren İREÇ	Orion İlaç San. Tic. Ltd. Şti., Şubat- Afyonkarahisar	Moleküler Biyolog / Mikrobiyolog	553 220 17 28	sinemyarenirec@gmail.com
Muhammed Burak İNCE	İstanbul Jandarma Kriminal Laboratuvar Müdürlüğü, İstanbul	Jandarma Astsubay Çılgavuş Biyolojik İnceleme Uzman Yardımcısı	530 220 96 01	burak.1627@gmail.com
Elif Nur ÖZCAN	mediSMART CRO, Ankara	Moleküler Biyolog / Klinik Araştırmacı	546 929 99 90	elifnurozcan102@gmail.com
Mehmet ÇAYLALI	Ödemiş (İzmir) Özel Final Öğretim Kurumu, Ödemiş-İzmir	Uzman Biyolog ve Öğretmen/ Öğretmen-Müdür	544 240 14 82	mehmetcaylali@gmail.com
Hakan KALA	MEB- Afyon Lisesi, Afyonkarahisar	Başöğretmen / Biyoloji Öğretmeni	543 845 58 50	hakankala0320@gmail.com
Münerv AŞGIN	MEB / Alparslan Anadolu Lisesi, Muş-Malazgirt	Öğretmen / Biyoloji Öğretmeni	546 431 49 50	muvrasgin@gmail.com
Vildan CANDEDE	Mezun	Moleküler Biyolog	543 253 99 33	candedevildan@gmail.com
Berke Can AYDIN	Mezun	Moleküler Biyolog	530 390 22 07	berkecanaydin@gmail.com

MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK BÖLÜMÜ / İŞVEREN DİŞ PAYDAŞLARIMIZ			
Adı Soyadı	Kurumu	Unvanı / Görevi	Telefon
Prof. Dr. Salih Handan YILDIZ	Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Univ, Tıp Fakültesi, Tıbbi Genetik AD	Prof. Dr. / Öğr. Üyesi	505 504 4162
Murat KUZKALE	T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı, Afyonkarahisar Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü	Uzman Biyolog / Müdür	532 132 3819
Emel YILDIZ	Afyonkarahisar Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Merkezi, Afyonkarahisar	Yük. Müh. / Müdür	532 668 4188
Elif KARAAĞAÇLIOĞLU	T.C. Afyonkarahisar İl Anıtsı Anıtı Birliği	Yük. Müh. / Müdür	530 872 5418
Mehmet ÇAYLALI	Ödemiş (İzmir) Özel Final Öğretim Kurumu, Ödemiş-İzmir	Uzman Biyolog/Müdür	544 240 1482

AKADEMİK KURUL KATILIMCI LİSTESİ		
Sıra	Öğretim Üyesi / Elemanı	İmza
1	Prof. Dr. Ahmet SERTESER	
2	Prof. Dr. Mehmet Oğuz ÖZTÜRK	
3	Prof. Dr. Mustafa YILDIZ	
4	Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ	
5	Prof. Dr. Mustafa KARGIOĞLU	

6	Prof. Dr. Uğur Cengiz ERİŞMİŞ	
7	Prof. Dr. Ferruh AŞÇI	
8	Doç. Dr. Arzu ÖZKARA	
9	Doç. Dr. Dilek AKYIL	
10	Doç. Dr. Hakan TERZİ	
11	Arş. Grv. Saliha AYDIN	
12	Arş. Grv. Muhammed BALI	
13	Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN	

24.11.2024

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ

FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK

BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

FEDEK Eşgüdüm ve Akreditasyon Komisyonu olarak. Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'nün Fedek Akreditasyonuna hazırlık çalışmaları kapsamında 24/11/2024 tarihinde. 118 nolu sınıfta, saat 10.00 da toplanarak ekteki konular değerlendirildi.

Kalite ve Akreditasyon Komisyonu



Prof. Dr. Mehmet Oğuz ÖZTÜRK
Başkan



Doç. Dr. Hakan TERZİ
Üye



Arş. Grv. Saliha AYDIN
Üye

Arş. Grv. Muhammed BALI
Üye



Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN
Üye



FEDEK Eşgüdüm ve Akreditasyon Komisyonu

FEDEK Akreditasyon ve Hazırlık Süreci Gündem Konuları

- 1) FEDEK Akreditasyonu kapsamında Bölüm müfredatının Sürüm 3.1 kapsamında güncellenmesi için çalışma yapılması
- 2) Öğrencilerin akademik danışmanlar tarafından FEDEK Akreditasyonu hakkında bilgilendirilmesi
- 3) Öğretim üyelerinin Arasınav/Final sorularını derslerin öğrenme çıktıları ile uyumlu hazırlanması için bilgilendirilmesi ve Ara sınav öncesi Sınav Evrakı hazırlama Kılavuzu hazırlanması
- 4) FEDEK ilgisindeki tüm belgelerin elektronik PDF ortamında ve Word Belgesi Çıktısı olarak arşivlenmesi
- 6) Bologna Bilgi verilerinin güncel olarak tamamlanması
- 7) Bölüm WEB sayfasının güncellenmesi
- 8) Sınıf Danışmanlarının öğretim üyesi seviyesinde tanımlanması
- 9) Bölüm laboratuvarlarının FEDEK Akreditasyon koşullarını sağlama konusunda var olan eksikliklerin tanımlanması ve giderilmesi için gerekli çalışmalara başlanması
- 10) FEDEK Akreditasyon süreci kapsamında Özdeğerlendirme ölçütlerinin hazırlamaya başlanması konusunun bölüm paydaşlarına duyurulması
- 11) Yeni Gelen Öğrenci Anketinin ivedilikle 1. sınıf öğrencilerine uygulanması
- 12) Her sınıf için yılda bir defa Teknik Gezi Planlanması konusunun çalışma takviminde yer verilmesi
- 13) Mezun öğrenci gruplarının kurulması
- 14) Akreditasyon ölçütleri gereği Fizik ve Fizik Laboratuvarı ile Organik Kimya Laboratuvarı derslerinin müfredata mutlaka eklenmesi
- 15) Laboratuvarlara bütan gazı tesisatı kurulumunun görüşülmesi
- 16) Fakülte ve Bölüm Sekreterlerimizden dekanlık seviyesinde öğrencilerin karşılaştıkları sorunlar ve çözüm önerilerinin alınması
- 17) Öğrenci işleri personelimizden öğrenciler düzeyinde işlerin daha kolay ve verimli yürütmesi için görüşlerin alınması
- 18) Güvenlik personelimizden Fakülte ve Bölüm güvenliği için öğrencilerin dikkat etmesi gereken konulara dair görüşlerin alınması
- 19) Fakülte temizlik görevlisi personelimizden sınıfların temiz tutulması ve diğer konulara dair görüşlerinin alınması üzerine karara varıldı.

MBG-Ek 4.2: Bölüm kurul toplantı tutanakları

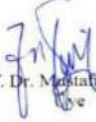
24.02.2025

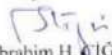
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü Lisans programının 2025 yılında FEDEK tarafından değerlendirilmesi planlanmıştır. Moleküler Biyoloji ve Genetik öğretim planının (müfredat), program öğretim amaçlarını ve program çıktılarını destekler nitelikte olmalı ve öğretim planı "FEF LİSANS PROGRAMLARI DEĞERLENDİRME ÖLÇÜTLERİ" kılavuzunda belirtilen dersleri içermelidir. Bu bağlamda, "Temel Fizik ve Laboratuvarı" ve "Organik Kimya Laboratuvarı" derslerinin program öğretim planında yer almadığı belirlenmiştir. Müfredatta bulunan Biyofizik (2+0) dersi yerine Temel Fizik (2+2) dersinin açılması ve Organik Kimya (3+0) dersinin de Organik Kimya (2+2) olacak şekilde güncellenmesi gerekmektedir. İlgili müfredat güncellemesi için üniversitemiz senatosuna başvurulması için gereğini arz ederiz.

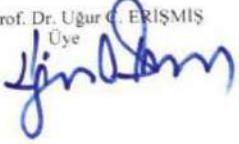
DERS MÜFREDATI İZLEME VE GELİŞTİRME KOMİSYONU


Prof. Dr. Ahmet SERTESER
Başkan


Prof. Dr. Mustafa YILDIZ
Üye


Prof. Dr. İbrahim H. GİĞERCI
Üye


Prof. Dr. Mustafa KARGIOĞLU
Üye


Prof. Dr. Uğur C. ERİŞMİŞ
Üye

03.03.2025

T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında bölümümüze yeni gelen öğrencileri tanıma, bölümden ve üniversiteden beklentilerini öğrenme ve kaliteyi artırma amacıyla ekteki anketin kendilerine uygulanması faydalı olacaktır.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Halkla İlişkiler, Kariyer Geliştirme ve Tanıtım Komisyonu


Prof. Dr. Uğur C. ERİŞMİŞ
Başkan

Arş. Grv. Muhammed BALI


Üye


Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN
Üye

06.03.2025

T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

FEDEK Akreditasyon çalışmaları kapsamında bölüm Koordinatörlük ve Komisyonları ve görev tanımları ekte sunulmuştur.
Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Bölüm Kurulu Komisyonu



Prof. Dr. Ahmet SERTESER
Başkan



Prof. Dr. Mustafa YILDIZ
Üye



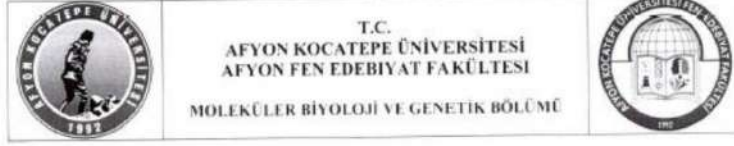
Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ
Üye



Prof. Dr. Mustafa KARGIOĞLU
Üye



Prof. Dr. Uğur Cengiz ERKİMLİ
Üye



Toplantı Tarihi: 14.03.2025
Toplantı No: 001

2024-2025 ÖĞRETİM YILI BAHAR YARIYILI AKADEMİK KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü öğretim elemanlarının katılımı ile gerçekleştirilen Bölüm Akademik Kurul toplantısında aşağıdaki gündem maddeleri görüşülmüş ve her bir gündem hakkında aşağıda belirtilen kararlar alınmıştır.

Gündem Maddeleri

1. FEDEK ölçütleri gereği, müfredattan Biyofizik (2+0) dersinin çıkarılarak yerine Temel Fizik (2+2) dersinin eklenmesi ve Organik Kimya dersinin uygulama içerecek şekilde (2+2) güncellenmesinin görüşülmesi.
2. 2024-2025 Öğretim Yılı itibarı ile Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'ne kayıt yaptıran birinci sınıf öğrencilerine gerçekleştirilen "Yeni Öğrenci Anketi" çalışmasının değerlendirilmesi.
3. FEDEK Koordinatörlük ve Komisyon kurullarının ve görev tanımlarının oluşturulmasının görüşülmesi.

Gündem Maddeleri ve Bu Maddeler Doğrultusunda Alınan Kararlar

1. FEDEK ölçütleri gereği, müfredattan Biyofizik (2+0) dersinin çıkarılarak yerine Temel Fizik (2+2) dersinin eklenmesi ve Organik Kimya dersinin uygulama içerecek şekilde (2+2) güncellenmesinin görüşülmesi.

FEDEK ölçütleri doğrultusunda yapılan müfredat değerlendirmesi sonucunda, eğitim-öğretim hedefleri ile program çıktılarının daha etkin şekilde karşılanabilmesi amacıyla aşağıdaki değişikliklerin yapılmasına oy birliğiyle karar verilmiştir:

Mevcut müfredatta yer alan Biyofizik (2+0) dersinin çıkarılmasına.

Bunun yerine, teorik bilgiye ek olarak temel deneysel becerilerin kazandırılmasını sağlayacak şekilde Temel Fizik (2+2) dersinin eklenmesine.

Organik Kimya dersinin, öğrencilerin laboratuvar uygulamaları yoluyla konuları pekiştirmesini sağlamak amacıyla (2+2) olacak şekilde güncellenmesine karar verilmiştir.

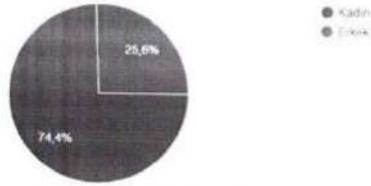
2. 2024-2025 Eğitim Öğretim Yılı itibari ile Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'ne kayıt yaptıran 1.sınıf öğrencilerine gerçekleştirilen Yeni Öğrenci Anketi çalışmasının değerlendirilmesi.

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü olarak, bölümümüzün hizmet kalitesini artırmaya yönelik çalışmalar kapsamında, iç paydaşlarımızdan biri olan öğrencilerimize uygulanan anket sonuçları, Bölüm Kurulumuz tarafından detaylı bir şekilde değerlendirilmiştir. Elde edilen veriler, akademik kurul toplantısında üyelerle paylaşılmış ve kapsamlı bir şekilde tartışılmıştır. Bu süreç sayesinde, bölümümüze yeni katılan öğrenciler hakkında, onlara doğrudan ders vermeyen öğretim elemanlarının da bilgi sahibi olması sağlanmıştır. Böylelikle, öğrencilerimizin akademik ve sosyal uyum süreçlerine daha bilinçli bir şekilde katkıda bulunulması hedeflenmiştir. 2024-2025 Eğitim-Öğretim Yılında Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümüne 50 öğrenci kaydı olmasına rağmen Yeni Öğrenci Anketine 43 kişi katılmış ve sonuçlar aşağıda verilmiştir.

Cinsiyetiniz?

43 yanıt

 Grafik kopyala

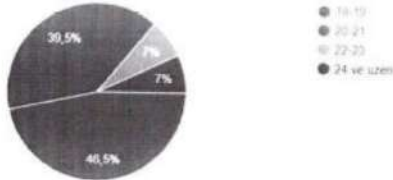


Bölümümüze kayıt yaptıran ve anketi dolduran 43 yeni öğrencinin 11'i erkek ve 32'si kadın olarak belirlenmiştir.

Yaşınız?

43 yanıt

 Grafik kopyala

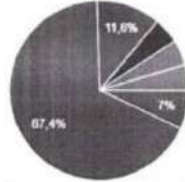


Bu öğrencilerin büyük çoğunluğunun 18-20 yaşında olduğu belirlenmiştir.

Mezun olduğunuz lise türü aşağıdakilerden hangisidir?

43 yanıt

Grafığı kopyala



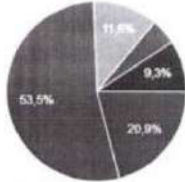
- Fen Lisesi
- Anadolu Lisesi
- Öğretmen Lisesi
- Meslek Lisesi
- Diğ veya Süper Lise
- İmam Hatip Lisesi
- Diğer

Bu öğrencilerin büyük çoğunluğunun Anadolu Lisesi mezunu olduğu belirlenmiştir.

Moleküler Biyoloji ve Genetik bölümünü seçme nedeniniz?

43 yanıt

Grafığı kopyala



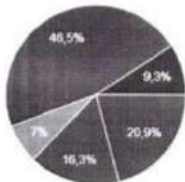
- ÖSYM sınav sonucunun buna uygun olması
- Kariyer olarak bu alana plan olduğu olması
- En çok istediğim bölümün olması
- İş hayatının genişliği
- Tercih sırtına

Öğrencilerin çoğunluğu, bu bölümü seçme sebepleri arasında "Kariyer olarak bu alana olan ilgim olması" seçeneğini işaretlemiştir. Bu, öğrencilerin bilinçli ve istekli bir tercih yaptığını göstermektedir. İkinci en büyük oran %20,9 ile "ÖSYM sınav sonucunun buna uygun olması" seçeneğidir. Bu da bölüm seçiminin büyük ölçüde sınav sonuçlarına bağlı olduğunu ortaya koymaktadır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümünü seçme nedeniniz?

43 yanıt

Grafığı kopyala



- Konum olarak yakın olması
- Eğitimci olması
- Mezunların veya çevremizin tavsiye etmesi
- ÖSYM puanının uygun olması
- Yaşadığım yerin Afyonkarahisar olması

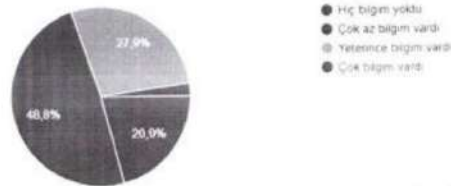
Öğrencilerin neredeyse yarısı, bu bölümü tercih etmelerindeki ana sebebin "ÖSYM puanının uygun olması" olduğunu belirtmiştir. Bu durum, öğrencilerin bölümü daha çok sınav

sonuçlarına göre seçtiğini göstermektedir. İkinci en büyük dilim %20,9 oranla "Konum olarak yakın olması" seçeneğidir. Bu da üniversitenin lokasyonunun, öğrenciler için önemli bir faktör olduğunu ortaya koymaktadır. Ayrıca, öğrencilerin %16,3'ü "Eğitimin iyi olması" nedeniyle bu bölümü seçtiğini ifade etmiştir. Bu, bölümün akademik kalitesinin tercih sebeplerinden biri olduğunu göstermektedir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü hakkında tercih yapmadan önce ne kadar bilginiz vardı?

 Grafik kopyala

43 yanıt



Bu verilere göre, Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'nü tercih eden öğrencilerin çoğunluğu bölümü ya hiç tanımıyor ya da çok az bilgi sahibi olarak tercih yapıyor. Bu durum, bölümün tanıtım faaliyetlerinin yetersiz olabileceğini veya öğrencilerin üniversite ve bölüm seçiminde yeterince bilinçlendirilmediğini düşündürülebilir.

Öneriler:

Bölüm hakkında bilgilendirici içerikler hazırlanabilir (web siteleri, sosyal medya, tanıtım günleri vb.).

Lise düzeyinde tanıtım faaliyetleri artırılabilir ve öğrencilere bu alandaki kariyer imkanları anlatılabilir.

Mezunlarla ilgili başarı hikayeleri paylaşılabilir ve bölümün iş olanakları daha net bir şekilde öğrencilere sunulabilir.

Kendinizi nasıl bir öğrenci olarak tanımlarsınız?

 Grafik kopyala

43 yanıt



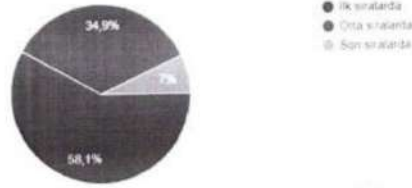
Anket katılan öğrencilerin büyük çoğunluğu kendini "çalışkan ve amaçları olan bir öğrenci"

olarak tanımlanmıştır.

Moleküler Biyoloji ve Genetik, okumak istediğiniz bölümler arasında kaçınıcı tercihinizdi?

[Grafığı kopyala](#)

43 yanıt



Öğrenciler arasında Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü tercihinin çoğunlukla ilk sıralarda olduğu görülmektedir. Tercihlerini son sıralarda yazan öğrenci sayısı oldukça düşüktür.

Tercih yapmadan önce bölümümüzün web sayfasını incelediniz mi ve nasıl buldunuz?

[Grafığı kopyala](#)

43 yanıt

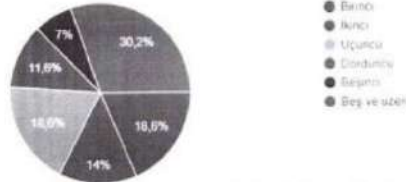


Genel olarak bakıldığında, web sayfası bölüm hakkında bilgi edinmek için kullanılan bir kaynak olsa da, yeterince etkili olmadığı ve bazı öğrencilerin hiç incelemediği görülmektedir. Web sayfasının daha bilgilendirici ve çekici hale getirilmesi, öğrencilerin bölüme olan ilgisini artırabilir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü, okumak istediğiniz bölümler arasında kaçınıcı tercihinizi?

[Grafik'i kopyala](#)

43 yanıt



Bu veriler, bölümün belirli bir kesim için doğrudan hedeflenen bir alan olduğunu, ancak bazı öğrencilerin buraya başka bölümlerden sonra yöneldiğini göstermektedir. Bölümün tanıtımını ve öğrencilere sağladığı imkanları daha iyi vurgulamak, üst sıralarda tercih edilme oranını artırabilir.

Mezun olunca nasıl bir kariyer düşünüyorsunuz?

[Grafik'i kopyala](#)

43 yanıt



En büyük oran (%37,2) "Bu alanda bir laboratuvarı ya da şirkete çalışmak" isteyenlerden oluşuyor. Bu, öğrencilerin akademik kariyere çok sektöre yönelmeye eğilimli olduğunu göstermektedir. Akademik kariyer yapmak isteyenler (%25,6) ve yurtdışında eğitimine devam etmek isteyenlerin (%20,9) ise daha az bir orana sahip olduğu belirlenmiştir.

Bölüm ya da üniversite değişikliği yapmak istiyor musunuz? Nasıl?

[Grafik'i kopyala](#)

43 yanıt



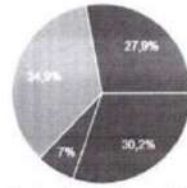
Büyük bir çoğunluğun (%67,4) değişiklik yapmayı düşünmediği ancak %23,3'lük bir kesimin

yatay geçişle başka bir üniversiteye geçmek istediği belirlenmiştir. Bu durum mevcut üniversiteden veya bölümden tam olarak memnun olmayan bir grup olduğunu göstermektedir. Bölümler arası yatay geçiş yapmak isteyenlerin oranı ise %7, bu da bölümden memnuniyetsizlik oranının daha düşük olduğunu göstermektedir.

Bölümümüzden nasıl bir beklentiniz vardır?

 Grafik kopyala

43 yanıt



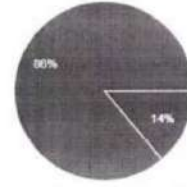
- Uygulama ağırlıklı eğitim
- Teorik ağırlıklı eğitim
- Moleküler Biyoloji ve Genetik konusunda iyi bir eğitim
- Teorik eğitimin uygulama çalışmalarına desteklenmesi karma eğitim
- Diğer

Bu grafikte, öğrencilerin bölümden eğitim konusunda beklentileri değerlendirilmiş olup, öğrencilerin %30,2'si uygulama ağırlıklı eğitim talep etmektedir. Bu, öğrencilerin teorik bilgiyi pratiğe dökme konusunda önemli bir beklentisi olduğunu göstermektedir. Ayrıca %34,9'luk bir grup, doğrudan Moleküler Biyoloji ve Genetik konusunda iyi bir eğitim almayı beklemektedir. Bu, öğrencilerin alan bilgisine yönelik güçlü bir eğitim beklentisi olduğunu göstermektedir. Genel olarak bakıldığında, öğrencilerin büyük bir kısmı uygulamalı eğitimin önemli olduğunu düşünmektedir. Bu nedenle, laboratuvar ve araştırma projeleri gibi uygulamalı derslerin artırılması öğrencilerin beklentilerini daha iyi karşılayabilir.

Başka bir yüksek öğretim kurumuna kayıtlı mısınız veya mezunu musunuz?

 Grafik kopyala

43 yanıt



- Evet
- Hayır

%86'lık büyük bir çoğunluk başka bir üniversiteye kayıtlı değil veya mezun olmamıştır. Bu, öğrencilerin çoğunun doğrudan lise sonrası bu bölüme geldiklerini göstermektedir. Öğrencilerin %14'ünün ise başka bir yükseköğretim kurumuna kayıtlı veya mezun olduğu belirlenmiştir. Bu, bölümde ikinci bir üniversite olarak burayı tercih eden öğrencilerin de bulunduğunu göstermektedir. Genel olarak bakıldığında, bölüm öğrencilerinin çoğu için bu üniversite ve bölüm ilk yükseköğretim deneyimidir.

3. FEDEK Koordinatörlük ve Komisyon kurullarının ve görev tanımlarının oluşturulmasının görüşülmesi.

FEDEK ölçütleri kapsamında Bölüm Koordinatörlük ve Komisyonları ile görev tanımlarının aşağıdaki şekilde oluşturulmasına oy birliğiyle karar verilmiştir.

**AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN-EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK BÖLÜMÜ
2024-2025 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI**

FEDEK KOORDİNATÖRLÜKLERİ, KOMİSYONLARI VE GÖREV TANIMLARI

GENEL ESASLAR

Her komisyon bir başkan ve yeterli sayıda üyeden oluşur. Komisyon başkanları ve üyeleri Bölüm Başkanlığı ve/veya Bölüm Akademik Kurulu tarafından belirlenir. Bölüm Başkanlığı ve/veya Bölüm Akademik Kurulu gerekli durumlarda komisyonların belirlenen görevlerinde ve başkan ile üyelerinde değişiklik yapabilir. Koordinatörlük ve Komisyon üyeleri bir yıl için seçilir. Süresi biten başkan ve üyeler yeniden seçilebilir. Üyelğin herhangi bir sebeple boşalması halinde kalan süreyi tamamlamak üzere yeni üye seçilir.

Komisyon, başkan dahil üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Oyların eşit olması halinde komisyon başkanının oyu yönünde karar alınmış sayılır. Bölüm Komisyonları, bölüm idari işlerini yürütmeye, denetlemeye ve organize etmeye Bölüm Başkanlığına ve Bölüm Akademik Kuruluna yardımcı organ olarak görev yapar, ön hazırlık yapar ve yetkili organlara tavsiye niteliğinde kararlar alır.

Her bir komisyon, Bölümün diğer komisyonları ile eşgüdüm halinde çalışır. Komisyon Başkanı, komisyonun verimli ve düzenli çalışmasından ve görev dağılımının yapılmasından sorumludur. Komisyonların genel performansı Bölüm Başkanlığı tarafından değerlendirilir. Her Komisyon tüm faaliyetlerini arşivler ve yıllık komisyon dosyasını oluşturur. Yılsonunda komisyon başkanları bir yıllık çalışma raporlarını Bölüm Başkanlığı'na sunarlar.

Komisyon başkanı değişimlerinde komisyon dosyası dosyanın içeriğini gösteren bir tutanakla teslim edilir/almır. Bölüm Başkanlığı gerekli gördüğü takdirde geçici yeni komisyonlar oluşturabilir.

Koordinatör ve Komisyon üyeleri kendilerine verilen görevleri yapmalarından dolayı hakları kısıtlanamaz, kötü davranış ve muameleye maruz kalamazlar.

AKADEMİK TEŞVİK BAŞVURU VE İNCELEME KOMİSYONU

Üyeler:

Prof. Dr. Ahmet SERTESER

Doç. Dr. Hakan TERZİ

Doç. Dr. Dilek AKYIL

Görevleri

- 1) Birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu, Yöksis yönetmelik hükümlerine uygun olarak akademik faaliyetleri değerlendirmek.
- 2) Öğretim elemanlarından, birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonuna Yöksis'ten alınan çıktı ile birlikte akademik faaliyetlere ilişkin örnek, kanıt ve belgeleri ilan edilen usule uygun olarak toplamak.
- 3) Gerekli gördüğü hallerde başvuru sahiplerinden akademik faaliyetlerine ilişkin ek açıklama, bilgi ve belgeler talep etmek. Başvuru sahipleri, söz konusu talepleri yerine getirmekle yükümlüdür.
- 4) Birim akademik teşvik başvuru ve inceleme komisyonu başvuruları inceleyerek hazırladığı karar tutanağını, başvurularla ilgili değerlendirme raporunu ve ekinde puan tablosunu imzalı olarak ilan edilen takvime uygun olarak bir üst birim amirine göndermek.

ARŞİV KOMİSYONU

Üyeler:

Prof. Dr. Mehmet Oğuz ÖZTÜRK

Arş. Grv. Saliha AYDIN

Arş. Grv. Muhammed BALI
Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN

Görevleri

- 1) Öz değerlendirme raporu içinde bu komisyona atanmış olan kısımların tamamlamak.
- 2) FEDEK'in belirlediği ölçütler doğrultusunda ders dosyalarını ve gerekli evrakları arşivlemek.

BİLİŞİM SİSTEMİ VE BÖLÜM WEB SAYFASI KOMİSYONU

Üyeler:

Prof. Dr. Ahmet SERTESER
Doç. Dr. Hakan TERZİ
Arş. Grv. Saliha AYDIN

Görevleri

- 1) Bölümün tanıtımını yapmak ve basınla ilişkilerini yönetmek.
- 2) Bölümün web sayfası, resmi Facebook ve Twitter sayfalarını yönetmek.
- 3) Bölümde düzenlenen konser, tiyatro, söyleşi, konferans, panel, sergi, sempozyum, mezuniyet, bilimsel gezi, şenlik gibi etkinliklerin bölümün web ortamında duyurulmasını sağlamak.
- 4) Bölüm faaliyetlerini, hazırladığı basın bültenleri ve fotoğraflarıyla internet medyası aracılığı ile kamuoyuna duyurmak.
- 5) Bölüm hakkında, basında yer alan haberlerin izlemek, tespit edilen hataları, ilgili yerlerle bağlantı kurarak gerekli düzeltme ve doğru bilgilendirmeyi gerçekleştirmek.
- 6) Birim etkinlikleri için davetiye ve afiş hazırlamak, ilgili protokole ve üniversite kampüslerine dağıtmak.
- 7) Birim etkinliklerini takip ederek; fotoğraf ve çekimler yapmak, bölüm web sayfasından ilan etmek, dijital ortamda arşivlemek.
- 8) Bölüm internet sayfasından haber, duyuru ve etkinlikleri duyurmak.
- 9) Mezun ve Aktif öğrencilerle haberleşme için web grubu oluşturmak.
- 10) Kalite ve Akreditasyon politikasının bölüm web sayfasından yayınlanmasını sağlamak.

BÖLÜM DIŞI ÖĞRETİM ÜYELERİNCE VERİLEN DERSLERİ DENETLEME KOMİSYONU

Üyeler:

Prof. Dr. Feriuh AŞÇI
Arş. Grv. Muhammed BALI
Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN

Görevleri

- 1) Bölüm dışından destek sağlayan öğretim üyeleri/elemanlarının kayıtlarını ve CV'lerini oluşturmak.
- 2) Bölüm dışından destek sağlayan öğretim üyeleri/elemanlarının sorunlarını tespit etmek ve bunları bir rapor halinde Bölüm Başkanlığı'na sunmak.
- 3) Bölümde destek sağlayan öğretim üyelerinin derslerine yönelik düzenledikleri dosyaları denetlemek ve Bölüm Başkanlığı'na teslimini sağlamak.

BÖLÜM KURULU KOMİSYONU

Üyeler:

Prof. Dr. Ahmet SERTESER
Prof. Dr. Mustafa YILDIZ
Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ
Prof. Dr. Mustafa KARUOĞLU
Prof. Dr. Uğur Cengiz ERİŞİMİŞ

Görevleri

- 1) Bölümde yaşanan ve yaşanması muhtemel olan her türlü akademik ve idari sorunları belirleyerek çözüm önerileri üretmek, ilgili birimleri bu konuda bilgilendirmek.
- 2) Üniversite stratejik planı çerçevesinde, bölüm için hazırlanan gelişim planına uygun olarak bölümün insan kaynakları, teknoloji, altyapı, donanım gibi ihtiyaçlarını görüştürerek, fakülte yönetimine sunmak.
- 3) Eğitim-öğretim sistemi, mevzuat, metot ve tekniklerin geliştirilmesi ve iyileştirilmesi yönünde çalışmalar yapmak.
- 4) Bölüm kurulunun hazırlayacağı önerileri, Bölüm Başkanı'nın onayında sonra uygulamak.

DERS DOSYALARI HAZIRLAMA VE DEĞERLENDİRME KOMİSYONU

Üyeler:

Doç. Dr. Arzu ÖZKARA

Arş. Grv. Saliha AYDIN
Arş. Grv. Muhammed BALI
Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN

Görevleri

- 1) Ders dosyası örneği hazırlamak ve FEDEK Kalite ve Akreditasyon Komisyonu'nun onayından sonra dosya örneğinin dijital halinin, Bilişim Sistemi ve Bölüm Web Sayfası Koordinatörlüğü tarafından bölüm FEDEK linkine eklenmesini organize etmek.
- 2) Her dönem bitmeden üç hafta önce, ders dosyalarını bölüm sekreterliğine iletmeleri gereken tarihi bölüm hocalarına hatırlatmak.
- 3) Tamamlanmış tüm ders dosyalarını kontrol ederek eksiklerin giderilmesi yönünde yazılı olarak öneride bulunmak.
- 4) Eksik bulunan dosyaların arşivlenmek üzere Arşiv Komisyonuna verilmesini sağlamak.

DERS MÜFREDATI İZLEME VE GELİŞTİRME KOMİSYONU

Üyeler:

Prof. Dr. Ahmet SERTESER
Prof. Dr. Mustafa YILDIZ
Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ
Prof. Dr. Mustafa KARGIOĞLU
Prof. Dr. Uğur Cengiz ERIŞİMİŞ

Görevleri

- 1) Yurtiçi ve yurtdışı diğer üniversitelerde okutulan ders müfredatlarını takip etmek.
- 2) Takip edilen ders müfredatları hakkında Bölüm Başkanı'na bilgi vermek ve gerekli düzenlemelerin yapılmasını sağlamak.
- 3) Ders müfredatını anket ve öneriler doğrultusunda düzenlemek.
- 4) Ders önkoşullarını belirlemek.
- 5) Mesleki etik konusunun ilgili ders kapsamına alınmasını sağlamak.

DERS PROGRAMI VE SINAV PROGRAMI HAZIRLAMA KOMİSYONU

Üyeler:

Prof. Dr. Ahmet SERTESER
Doç. Dr. Hakan TERZİ
Arş. Grv. Saliha AYDIN

Görevleri

- 1) Her yıl yıl sonu, seminer ve haftalık ders programlarının öğrencilerinin görüşleri de alarak hazırlanmak.
- 2) Mazeret sınavına girecek öğrencilerin durumlarının değerlendirmek.
- 3) Ders programlarını hazırlamak, duyurmak ve arşivlemek.
- 4) Bölümde ders ve yük dağılımını kontrol etmek.
- 5) Danışmanlık hizmetleri sonucunda bildirilen derslerle ilgili sorunların çözümünde Bölüm Başkanı ile birlikte çalışmak.
- 6) AKTS, danışmanlık takibi ve ders dosyalarını düzenlemek ve revize etmek.
- 7) Her dönem, her ders için ölçme ve değerlendirme anketi hazırlamak ve değerlendirmek.

ENGELLİ ÖĞRENCİ KOMİSYONU

Üyeler:

Prof. Dr. Mustafa KARGIOĞLU
Arş. Grv. Saliha AYDIN
Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN

Görevleri

- 1) Yükseköğretim programlarını kazanan engelli öğrencileri kayıt sırasında tespit etmek.
- 2) Engelli öğrencilerin devam ettiği eğitim ortamının uygunlaştırılması, engellilere yönelik araç-gereç temini, özel ders materyallerinin hazırlanması, engellilere uygun eğitim, araştırma, burs ve barınma ortamlarının düzenlenmesi konularında çalışmalar yapmak.
- 3) Öğretim elemanları ve öğrencilere, engellilik alanında bilinç ve duyarlılık düzeyini artırmak için engellilik ve bunun getirdiği sınırlılıklar ile yapılması gereken düzenlemeleri anlatan, program ve projeler geliştirmek, seminer, konferans ve benzeri faaliyetler düzenlemek.
- 4) Maddi güçlüğü bulunan engelli öğrencilerin yardımcı araç gereçlerinin ücretsiz temini yönünde çalışmalarda bulunmak.
- 5) Bütün öğrencilerin adil ve doğru bir şekilde ölçme ve değerlendirmeye tabi tutulması için, eğitim sürecini engelli öğrenciler için de anlamlı hale getirmek, engelli öğrencinin sınavlarla ilgili süre, mekân, materyal.

- refakatçi okuyucu sağlamak ve engelin doğasından kaynaklanan farklılıklara göre gerekli tedbirleri almak, düzenlemeleri yapmak.
- 6) İstihdam olanakları ve mesleklere ilişkin yapılan bilgilendirici çalışmaların, engelli öğrencilere ulaştırılmasını sağlayacak tedbirler almak.
- 7) Üniversite yerleşkesinin ve yerleşkede bulunan yapılar ile açık alanların engelli öğrenciler için ulaşılabilir olmasını sağlamak.
- 8) Alınan kararların uygulanmasını denetlemek.

ERASMUS DEĞİŞİM PROGRAMI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Koordinatör: Prof. Dr. Mehmet Oğuz ÖZTÜRK

Görevleri

- 1) Erasmus programını bölüm öğrencilerine tanıtmak.
- 2) İlgili üniversitelerle yazışmaların yürütülmesi, anlaşmaların yapılması ve güncellenmesi işlemlerinin yapılmasına katkıda bulunmak.
- 3) Üniversitenin Erasmus Koordinatörlüğü ile iletişim içinde çalışmak.
- 4) Birimin yıllık performans programına ilişkin istatistikî bilgilerin ve yıllık faaliyet raporlarının hazırlanarak ilgili birimlere iletilmesini sağlamak.
- 5) Erasmus programları ile ilgili oryantasyon, kurs, eğitim, toplantı gerçekleştirmek.
- 6) Gelen ve Giden öğrencilerin sayısını artırmak için çalışmak.
- 7) İlgili programlar kapsamında yeni ikili anlaşmaların yapılmasını sağlamak.

FARABİ DEĞİŞİM PROGRAMI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Koordinatör: Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ

Görevleri

- 1) Farabi programını bölüm öğrencilerine tanıtmak.
- 2) İlgili üniversitelerle yazışmaların yürütülmesi, anlaşmaların yapılması ve güncellenmesi işlemlerinin yapılmasına katkıda bulunmak.
- 3) Üniversitenin Farabi Koordinatörlüğü ile iletişim içinde çalışmak.
- 4) Birimin yıllık performans programına ilişkin istatistikî bilgilerin ve yıllık faaliyet raporlarının hazırlanarak ilgili birimlere iletilmesini sağlamak.
- 5) Farabi programları ile ilgili oryantasyon, kurs, eğitim, toplantı gerçekleştirmek.
- 6) Gelen ve Giden öğrencilerin sayısını artırmak için çalışmak.
- 7) İlgili programlar kapsamında yeni ikili anlaşmaların yapılmasını sağlamak.

FEDEK EŞGÜDÜM VE AKREDİTASYON KOMİSYONU

Üyeler:

Prof. Dr. Ahmet SERTESER
Prof. Dr. Mustafa YILDIZ
Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ
Prof. Dr. Mustafa KARGIOĞLU
Prof. Dr. Uğur Cengiz ERİŞMİŞ
Arş. Grv. Saliha AYDIN
Arş. Grv. Muhammed BALI
Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN

Görevleri

- 1) Tüm komisyonlarda ortaya çıkan sorunların çözümüne katkıda bulunmak.
- 2) Sürekli iyileştirme çalışmalarını ve kararlarını takip ederek komisyonları yönlendirmek.
- 3) Yıllık koordinatörlük ve komisyon raporlarını toplamak ve arşivlemek.
- 4) Üniversitenin Kalite Koordinatörlüğü ile işbirliği içerisinde eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetlerinin kalitesinin geliştirilmesi için kalite yönetim sistemi gerekliliklerini yerine getirmek, düzeltici ve önleyici faaliyetleri takip etmek.
- 5) Fakülte Akreditasyon Kurulu tarafından alınan kararlar doğrultusunda çalışmaları organize etmek ve takip etmek.
- 6) Ulusal ve Uluslararası Akreditasyon ile ilgili mevzuatı takip etmek.
- 7) Öz değerlendirme Raporu hazırlama komisyonunun çalışmalarını organize ve takip etmek.
- 8) Öz değerlendirme Raporu ve Bölüm Faaliyet Raporlarının hazırlanmasını sağlamak.

HALKLA İLİŞKİLER, KARIYER GELİŞTİRME VE TANITIM KOMİSYONU

Üyeler:

Prof. Dr. Feriuh AŞÇI

Prof. Dr. Uğur Cengiz ERİŞMİŞ
Arş. Grv. Muhammed BALI
Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN

Görevleri

- 1) Bölüm dış paydaşlarına tanıtım için web sayfasına katkıda bulunmak.
- 2) Bölüm ve basın ilişkilerini koordine etmek.
- 3) Öğrencilere, kariyer gelişimi ve planlanması ile ilgili yönlendirmelerde aktif çalışmak, kariyer günleri düzenlemek.
- 4) Bölüm öğrencilerine yönelik etkinlikler düzenlemek.
- 5) Bölüm öğrencileri ve sivil halkı bir araya getiren bilimsel etkinlikler planlamak, gerçekleştirmek, ihtiyaçları belirlemek için anket düzenlemek.
- 6) Düzenlenen etkinlikler süresince, etkinlik alanında hazır bulunmak; protokol kurallarının ve program akışının eksiksiz ve kesintisiz yürütmesi sağlamak.
- 7) Dış paydaş ortamlarında bölüm tanıtım fuarlarına katılmak, okullara birim tanıtım gezileri düzenlemek.
- 8) Bölüm tanıtım dokümanlarını, talepte bulunan okullara düzenli olarak göndermek.
- 9) Çeşitli seminerler düzenleyerek öğrencileri iş hayatı konusunda bilgilendirmek.

İÇ VE DIŞ PAYDAŞLAR DANIŞMA KOMİSYONU

Üyeler:

Prof. Dr. Uğur Cengiz ERİŞMİŞ
Arş. Grv. Salıha AYDIN
Arş. Grv. Muhammed BALI

Görevleri

- 1) Lisans/lisansüstü öğrenci kurulları ve öğrenci toplulukları oluşturulmasını sağlamak.
- 2) İşverenlerle iletişimi geliştirmek, kariyer günleri organizasyonu yapmak.
- 3) İşverenlerin mezunlarımız ve bölümümüz ders programı hakkındaki görüş ve önerilerini almak.
- 4) Görüş ve Danışmanlık Hizmetleri Değerlendirme Anketini uygulamak ve değerlendirmek.
- 5) Dış Paydaşlar Kurulu ve İşveren Danışma Kurulu'nu oluşturmak ve toplantılarına katılmak.

İŞ SAĞLIĞI, LABORATUVAR GÜVENLİĞİ VE ATIK YÖNETİMİ KOMİSYONU

Üyeler:

Prof. Dr. İbrahim Hakkı ÇİĞERCİ
Doç. Dr. Hakan TERZİ
Arş. Grv. Muhammed BALI

Görevleri

- 1) Bölümün niteliğine uygun bir iş sağlığı ve güvenliği iç yönerge taslağı hazırlamak, birim amirinin onayına sunmak, yönergenin uygulanmasını izlemek, izleme sonuçlarını rapor haline getirmek, alınması gereken tedbirleri belirlemek ve Bölüm Kurul gündemine sunmak.
- 2) İş sağlığı ve güvenliği konularında işyerinde çalışanlara yol göstermek.
- 3) İşyerinde iş sağlığı ve güvenliğine ilişkin tehlikeleri ve önlemleri değerlendirmek, tedbirleri belirlemek, birim amirine bildirimde bulunmak.
- 4) Bölümde meydana gelen her iş kazası ile işyerinde meydana gelen ancak iş kazası olarak değerlendirilmeyen veya iş sağlığı ve güvenliği ile ilgili bir tehlike halinde gerekli araştırma ve incelemeyi yapmak, alınması gereken tedbirleri bir raporla tespit ederek birim amirine vermek.
- 5) Bölümde iş sağlığı ve güvenliği eğitim ve öğretimini planlamak, bu konu ve kurallarla ilgili programları hazırlamak, birim amirinin onayına sunmak ve bu programların uygulanmasını izlemek ve eksiklik görülmesi halinde geri bildirimde bulunmak.
- 6) Bölümde yapılacak bakım ve onarım çalışmalarında gerekli güvenlik tedbirlerini planlamak ve bu tedbirlerin uygulamalarını kontrol etmek.
- 7) Bölümde yangın, doğal afet ve benzeri tehlikeler için alınan tedbirlerin yeterliliğini izlemek.
- 8) Bölümün iş sağlığı ve güvenliği durumuyla ilgili yıllık bir rapor hazırlamak, çalışmalarını yıllık olarak değerlendirmek, elde edilen tecrübeye göre ertesi yılın çalışma programında yer alacak hususları değerlendirerek belirlemek ve birim yönetimine teklifte bulunmak.
- 9) Bölümde iş organizasyonu, çalışma şartları, sosyal ilişkiler ve çalışma ortamı ile ilgili faktörlerin etkilerini kapsayan tutarlı ve genel bir önleme politikası geliştirmeye yönelik çalışmalar yapmak.
- 10) Laboratuvar güvenliği ve atık yönetimini denetlemek.

MEVLANA DEĞİŞİM PROGRAMI KOORDİNATÖRLÜĞÜ

Koordinatör: Prof. Dr. Mehmet Oğuz ÖZTÜRK

Görevleri

- 1) Mevlana programını bölüm öğrencilerine tanıtmak.
- 2) İlgili üniversitelerle yazışmaların yürütülmesi, anlaşmaların yapılması ve güncellenmesi işlemlerinin yapılmasına katkıda bulunmak.
- 3) Üniversitenin Mevlana Koordinatörlüğü ile iletişim içinde çalışmak.
- 4) Birimin yıllık performans programına ilişkin istatistikî bilgilerin ve yıllık faaliyet raporlarının hazırlanarak ilgili birimlere iletilmesini sağlamak.
- 5) Mevlana programları ile ilgili oryantasyon, kurs, eğitim, toplantı gerçekleştirmek.
- 6) Gelen ve Giden öğrencilerin sayısını artırmak için çalışmak.
- 7) İlgili programlar kapsamında yeni ikili anlaşmaların yapılmasını sağlamak.

MEZUNLAR KOMİSYONU

Üyeler:

Prof. Dr. Ahmet SERTESER

Prof. Dr. Mustafa YILDIZ

Doç. Dr. Hakan TERZİ

Görevleri

- 1) Mezun durumundaki öğrencilere, kariyer gelişimi ve planlanması ile ilgili yönlendirmeler yapmak.
- 2) Mezunlarla iletişimi artırmak ve toplantılar düzenlemek.
- 3) Mezunların ders müfredatı ile ilgili görüş ve önerilerini, toplantı ve anketler ile almak.
- 4) Mezunlara iş bulma konusunda destek sağlamak.
- 5) Mezunlar Danışma Kurulu'nu kurmak, toplantılar düzenlemek ve bu toplantılara katılmak.

MUAFİYET VE İTİBAK KOMİSYONU

Üyeler:

Prof. Dr. Ahmet SERTESER

Doç. Dr. Hakan TERZİ

Doç. Dr. Arzu ÖZKARA

Görevleri

- 1) Yatay/Dikey Geçiş ve Yaz Okulu ile ilgili uygulama esaslarını oluşturmak ve uygulamak.
- 2) Kurumlar arası ve kurum içi geçiş çift ana dal yapan öğrencilerin sınıf intibaklarını ve ders muafiyetlerini düzenlemek ve bu konuda bir norm oluşmasını sağlamak.
- 3) Diğer yükseköğretim kurumlarındaki eşdeğer derslerin bölümümüzdeki karşılıklarını belirlemek ve intibakları uygun görülenlerin not dönüşümünü yapmak.
- 4) Yatay/Dikey geçiş yapan öğrencilerin intibakları ile ilgili dosyaları incelemek ve çıkan sonuçları bilgisayar ortamında arşivlemek ve ilgililere sunmak.
- 5) Af ile gelen öğrencilerin, Senato kararları doğrultusunda intibak kriterlerini belirlemek ve ulaştığı sonuçları bilgisayar ortamında arşivlemek, ilgililere sunmak.
- 6) Yapılan tüm çalışmalar ile ilgili "Bahar Yarıyılı" sonunda Bölüm Başkanlığı'na "Yıllık Faaliyet Raporu" sunmak.

ÖĞRENCİ İLİŞKİLERİ KOMİSYONU

Üyeler:

Prof. Dr. Mehmet Oğuz ÖZTÜRK

Doç. Dr. Arzu ÖZKARA

Doç. Dr. Dilek AKYIL

Arş. Grv. Salih AYDIN

Arş. Grv. Muhammed BALI

Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN

Görevleri

- 1) Bölüme yeni gelen lisans ve lisansüstü öğrencilerine yönelik oryantasyon çalışmaları düzenlemek ve uygulamak.
- 2) Yatay ve dikey geçiş yönetmelikleri hakkında öğrencilere bilgi vermek.
- 3) Bölüme yeni kayıt yaptıran öğrencilerle iletişim kurmak, öğrenci temsilcileri ile görüş alışverişinde bulunmak.
- 4) Engelli öğrencilere yönelik sorunları tespit edip çözüme ulaştırılmasında aktif rol oynamak.
- 5) Kurum çalışanları tarafından verilen hizmetler hakkında dilek, şikâyet ve önerilerin değerlendirilmesi ve aylık takibinin yapılmasını sağlamak.
- 7) SMS bilgi sisteminin yürütülmesini sağlamak

- 8) Öğretim üyelerinden teknik gezi taleplerini almak, teknik gezi takvimini hazırlamak.
9) Teknik gezi, kutlama, mezuniyet töreni gibi bölüm faaliyetleri ve sosyal etkinliklerin yürütülmesini sağlamak.

ÖZ DEĞERLENDİRME RAPORU HAZIRLAMA KOMİSYONU

Üyeler:

Prof. Dr. Ahmet SERTESER
Prof. Dr. Mehmet Oğuz ÖZTÜRK
Prof. Dr. Mustafa YILDIZ
Prof. Dr. Mustafa KARGIOĞLU
Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ
Prof. Dr. Ferruh AŞÇI
Prof. Dr. Uğur Cengiz ERİŞMİŞ
Doç. Dr. Hakan TERZİ
Doç. Dr. Arzu ÖZKARA
Doç. Dr. Dilek AKYIL
Arş. Grv. Salih AYDIN
Arş. Grv. Muhammed BALI
Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN

Görevleri

- 1) Akreditasyon ile ilgili dokümanların güncelliğini takip etmek.
- 2) Kalite ve Akreditasyon Komisyonu ile işbirliği içerisinde çalışmak.
- 3) Öz değerlendirme Raporunu hazırlamak ve güncellemek.

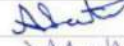
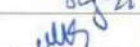
YANDAL VE ÇİFT ANADAL KOMİSYONU

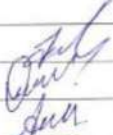
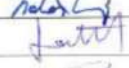
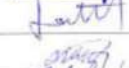
Üyeler:

Prof. Dr. Ahmet SERTESER
Prof. Dr. Mehmet Oğuz ÖZTÜRK
Doç. Dr. Hakan TERZİ
Arş. Grv. Salih AYDIN
Arş. Grv. Muhammed BALI
Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN

Görevleri

- 1) Bölümün Çift Anadal-Yandal Programları protokol sayılarının artırılması için çalışmalarda bulunmak.
- 2) Çift Anadal-Yandal Program hareketliliğinin artırılması için öğrencilere yönelik bilgilendirme faaliyetlerinde bulunmak.
- 3) Çift Anadal ve Yandal Programlarında, gerekli şartları sağlayan öğrencilerin ilgili mevzuat çerçevesinde lisans programları ile diğer lisans programları arasında eş zamanlı olarak alabilecekleri dersleri kontrol etmek.
- 4) Çift Anadal veya Yandal programlarına dahil olan öğrencilerin beklenti, öneri ve sorunları ile ilgilenmek, çözüm önerilerini sunmak.
- 5) Her akademik yılın sonunda yapılacak toplantı ile Çift Anadal-Yandal Program hareketliliğinin değerlendirilmesini yapmak ve hazırlanan raporu yıl sonunda Bölüm Koordinasyon Kuruluna sunmak.

AKADEMİK KURUL KATILIMCI LİSTESİ		
Sıra	Öğretim Üyesi / Elemanı	İmza
1	Prof. Dr. Ahmet SERTESER	
2	Prof. Dr. Mehmet Oğuz ÖZTÜRK	
3	Prof. Dr. Mustafa YILDIZ	
4	Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ	
5	Prof. Dr. Mustafa KARGIOĞLU	
6	Prof. Dr. Uğur Cengiz ERİŞMİŞ	

7	Prof. Dr. Ferruh AŞÇI	
8	Doç. Dr. Arzu ÖZKARA	
9	Doç. Dr. Dilek AKYIL	
10	Doç. Dr. Hakan TERZİ	
11	Arş. Grv. Saliha AYDIN	
12	Arş. Grv. Muhammed BALI	
13	Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN	

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

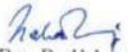
Toplantı tarihi : 30.06.2025
Toplantı Yeri : 117 Nolu Salon
Toplantı gündemi : 2024/2025 Bahar Dönemi Sonu Sınavlarının Değerlendirilmesi

2024/2025 Bahar döneminde Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü Lisans programında yürütülen derslerin dönem sonu başarıları değerlendirilmiştir. Başarı ortalaması %50'nin altında kalan derslerdeki akademik ve sosyal etkenler ile başarı oranının artırılması üzerine değerlendirmeler yapılmıştır. Bahar dönemi derslerinin ortalama başarı listesi ekte verilmiştir.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Ders Programı ve Sınav Programı Hazırlama Komisyonu


Prof. Dr. Ahmet SERTESER
Başkan


Doç. Dr. Hakan TERZİ
Üye


Arş. Grv. Saliha AYDIN
Üye

Ek: 1-Final ve Bütünleme Sınavlarına göre başarı ortalaması %50'nin altında kalan dersler
2-Bahar Döneminde verilen derslerin ortalama başarı değerleri listesi

Final ve Bütünleme Sınavlarına göre başarı ortalaması %50'nin altında kalan dersler

Ders Kodu	Ders Adı	Final Ortalaması	Bütünleme Ortalaması	Öğretim Elemanı
MBG124	BIYOİSTATİSTİK	39,74	41,97	Prof. Dr. UĞUR CENGİZ ERİŞİMİŞ
MBG126	GENEL KİMYA II	54,78	45,29	Doç. Dr. İBRAHİM DEMİR
MBG128	GENEL MATEMATİK II	51,86	39,50	Prof. Dr. FATİH NURAY
MBG202	BIYOKİMYA II	64,58	46,67	Doç. Dr. HAKAN TERZİ
MBG302	MOLEKÜLER BİYOLOJİ II	51,76	16,57	Prof. Dr. İBRAHİM HAKKI ÇİĞERCİ
SD314	MİKROLOJİ (SEÇ)	56,95	37,14	Prof. Dr. AHMET SERTEŞER

Bahar Döneminde verilen derslerin ortalama başarı değerleri listesi

Ders Kodu	Ders Adı	Vize Ortalaması	Final Ortalaması	Bütünleme Ortalaması	Öğretim Elemanı
MBG120	GENEL BİYOLOJİ II	55.78	58.87	70.00	Prof. Dr. MUSTAFA KARGIOĞLU
MBG122	GENEL BİYOLOJİ LABORATUVARI II	69.83	73.86	60.00	Prof. Dr. MUSTAFA KARGIOĞLU
MBG124	BİYOSTATİSTİK	31.55	39.74	41.97	Prof. Dr. UĞUR CENGİZ ERİŞİMİŞ
MBG126	GENEL KİMYA II	35.56	54.78	45.29	Doç. Dr. İBRAHİM DEMİR
MBG128	GENEL MATEMATİK II	45.27	51.88	39.50	Prof. Dr. FATİH NURAY
MBG202	BİYOKİMYA II	51.97	64.58	48.87	Doç. Dr. HAKAN TERZİ
MBG204	BİYOKİMYA LABORATUVARI	70.91	81.67	77.50	Dr. Öğr. Üyesi DİLEK AKYIL
MBG218	MIKROBİYAL FİZYOLOJİ VE GENETİK	72.68	84.28	—	Dr. Öğr. Üyesi ARZU ÖZKARA
MBG220	PROGRAMLAMAYA GİRİŞ	42.11	49.72	68.49	Öğr. Grv. GÜLŞEN TÜRKER
MBG222	GENETİK	75.37	73.48	—	Dr. Öğr. Üyesi DİLEK AKYIL
MBG224	MESLEKİ İNGİLİZCE	72.79	73.29	100	Prof. Dr. AHMET SERTESER
MBG302	MOLEKÜLER BİYOLOJİ II	65.65	51.76	16.57	Prof. Dr. İBRAHİM HAKKI CİĞERCİ
MBG322	HAYVAN FİZYOLOJİSİ	32.96	64.72	71.82	Prof. Dr. UĞUR CENGİZ ERİŞİMİŞ
MBG324	POPÜLASYON GENETİĞİ	57.63	68.12	—	Prof. Dr. MEHMET ÖĞÜZ ÖZTÜRK
MBG326	MOLEKÜLER BİTKİ FİZYOLOJİSİ	39.72	50.06	58.77	Prof. Dr. MUSTAFA YILDIZ
MBG422	GENETİK MÜHENDİSLİĞİ	60.77	50.02	63.50	Prof. Dr. FERRUH AŞÇI
MBG424	EVİRİM VE BİYOEĞİTİMLİK	62.18	82.53	—	Prof. Dr. MEHMET ÖĞÜZ ÖZTÜRK
SD104	BİLİM VE ETİK (SEÇ)	78.62	86.25	—	Prof. Dr. MUSTAFA KARGIOĞLU
SD106	MESLEKİ TERMINOLOJİ (SEÇ)	58.86	64.06	76.67	Prof. Dr. AHMET SERTESER
SD302	SİTOGENETİK (SEÇ)	69.80	78.24	80.00	Dr. Öğr. Üyesi DİLEK AKYIL
SD304	VİROLOJİ (SEÇ)	42.86	93.67	65.00	Dr. Öğr. Üyesi ARZU ÖZKARA
SD306	MOLEKÜLER STRES BİYOLOJİSİ (SEÇ)	78.81	78.70	59.00	Doç. Dr. HAKAN TERZİ
SD314	MIKOLOJİ (SEÇ)	49.40	56.95	37.14	Prof. Dr. AHMET SERTESER
SD402	MOLEKÜLER BİYOTEKNOLOJİ (SEÇ)	75.00	81.72	75.00	Doç. Dr. HAKAN TERZİ
SD404	TIBBİ GENETİK (SEÇ)	86.84	87.58	—	Prof. Dr. İBRAHİM HAKKI CİĞERCİ
SD406	KÖK HÜCRE BİYOLOJİSİ (SEÇ)	67.83	66.19	82.00	Prof. Dr. FERRUH AŞÇI
SD414	RADYOBİYOLOJİ (SEÇ)	48.94	67.43	75.33	Prof. Dr. MUSTAFA YILDIZ
SD416	KANSER GENETİĞİ (SEÇ)	77.75	86.29	—	Dr. Öğr. Üyesi ARZU ÖZKARA
SD418	PALİNOLOJİ (SEÇ)	60.24	94.77	85.43	Prof. Dr. AHMET SERTESER
YAD102	YABANCI DİL II (İNGİLİZCE)	57.37	69.90	56.00	Öğr. Grv. MUAZZEZ KUBRA MOR

30.06.2025

AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ DEKANLIĞI
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

2024/2025 Akademik Yılında bölüm öğretim elemanları tarafından Halkla İlişkiler ve bölüm tanıtımı kapsamında, akademik ve bilimsel faaliyetlerle sivil halkı bilgilendirme yapıldı, bölümün tanıtılmasına katkıda bulunuldu, yazılı ve görsel basın ile koordineli çalışıldı. Öğrencilere, güncel çevre sorunları hakkında bilgi verildi. Okullara tanıtım gezileri düzenlendi. Gerçekleştirilen faaliyetler ile ilgili belgeler ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Halkla İlişkiler ve Tanıtım Komisyonu

Prof. Dr. Uğur Cengiz ERİŞMİŞ

Başkan



Arş. Grv. Muhammed BALI
Üye



Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN

Üye



Ek: Halkla ilişkiler ve bölüm tanıtımı faaliyet kanıtları















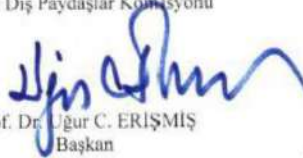
16.06.2025

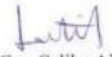
T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında bölümümüz İç Paydaşlar, Dış Paydaşlar ve İşveren Dış Paydaşlar komisyonları ekteki şekilde oluşturulmuştur. Ayrıca, Bölümümüz eğitim kalitesini artırmak için Eski Mezun Dış Paydaşlara ve İşveren Dış Paydaşlara ekte önerile anketlerin uygulanması faydalı olacaktır.

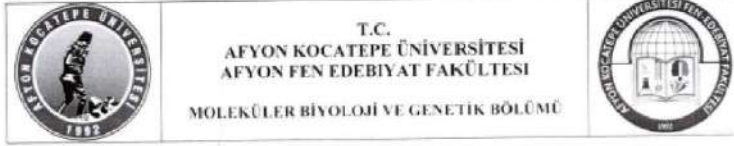
Gereğini bilgilerinize arz ederim.

İç ve Dış Paydaşlar Komisyonu


Prof. Dr. Uğur C. ERİŞMİŞ
Başkan


Arş. Grv. Saliha AYDIN
Üye


Arş. Grv. Muhammed BALI
Üye



Toplantı Tarihi: 23.06.2025
Toplantı No: 005

2024-2025 ÖĞRETİM YILI BAHAR YARIYILI AKADEMİK KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü öğretim elemanlarının katılımı ile gerçekleştirilen Bölüm Akademik Kurul toplantısında aşağıdaki gündem maddeleri görüşülmüş ve her bir gündem hakkında aşağıda belirtilen kararlar alınmıştır.

Gündem Maddeleri

1. 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında bölümümüz İç Paydaşlar, Dış Paydaşlar ve İşveren Dış Paydaşlar komisyonlarının oluşturulmasının ve bölümümüz eğitim kalitesini artırmak için oluşturulan Dış Paydaşlara anketlerin uygulanmasının görüşülmesi.

Gündem Maddeleri ve Bu Maddeler Doğrultusunda Alınan Kararlar

1. 2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında bölümümüz İç Paydaşlar, Dış Paydaşlar ve İşveren Dış Paydaşlar komisyonlarının oluşturulmasının ve bölümümüz eğitim kalitesini artırmak için oluşturulan Dış Paydaşlara anketlerin uygulanmasının görüşülmesi.

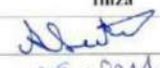
2024-2025 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında bölümümüz İç Paydaşlar, Dış Paydaşlar ve İşveren Dış Paydaşlar komisyonlarının aşağıdaki şekillerde oluşturulmasına ve anketlerin uygulanmasına karar verilmiştir.

MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK BÖLÜMÜ / İÇ PAYDAŞLARIMIZ				
Adı Soyadı	Kurumu	Görevi	Telefon	e-posta
Prof. Dr. Ahmet SERTESER	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi / Bölüm Başkanı / Mikrobiyoloji Anabilim Dalı Başkanı	505 378 6634	aserteser@aku.edu.tr
Doç. Dr. Hakan TERZİ	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi / Bölüm Başkan Yardımcısı	505 483 2266	hterzi@aku.edu.tr
Prof. Dr. Mustafa YILDIZ	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi / Sistem Biyolojisi Anabilim Dalı Başkanı	505 504 4086	mustafa_yildiz@yahoo.com
Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve	Öğretim Üyesi / Genetik Anabilim Dalı Başkanı	555 209 8600	cigerci@aku.edu.tr

	Genetik Bölümü			
Prof. Dr. Mustafa KARGIOĞLU	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi / Moleküler Biyoloji Anabilim Dalı Başkanı	530 462 0920	kargi@aku.edu.tr
Prof. Dr. Uğur Cengiz ERİŞİMİŞ	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi / Biyoenformatik Anabilim Dalı Başkanı	505 537 6714	uerismis@aku.edu.tr
Prof. Dr. Mehmet Oguz ÖZTÜRK	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi	536 418 7470	E_ozturk@aku.edu.tr
Prof. Dr. Feriha AŞÇI	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi	505 526 6533	ozturk@aku.edu.tr
Doç. Dr. Arzu ÖZKARA	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi	505 224 8766	arzuozkara@gmail.com
Doç. Dr. Dilek AKYIL	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Öğretim Üyesi	505 352 1733	dilekakyil9@gmail.com
Doç. Dr. İbrahim DEMİR	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Kimya Bölümü	Öğretim Üyesi	506 840 4675	ibrahimdemir@aku.edu.tr
Ary. Grv. Salih AYDIN	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Araştırma Görevlisi	535 470 9715	salihaydin@aku.edu.tr
Ary. Grv. Muhammed BALI	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Araştırma Görevlisi	531 941 2365	mbali@aku.edu.tr
Ary. Grv. Pınar Elife DOĞAN	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Araştırma Görevlisi	538 234 2179	pdogan@aku.edu.tr
Köbra AKALIN	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Anabilim Dalı	Doktora Öğrencisi	506 343 2573	kbraakalin@gmail.com
Züleyha KARA	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Anabilim Dalı	Yüksek Lisans Öğrencisi	542 2920668	zulzyhaakara1@gmail.com
Desima Nur SAMAN	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü	Bölüm Lisans Öğrencisi	507 832 8565	dtsm00sum@gmail.com
Ramazan DURGUT	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi	Fakülte Sekreteri	532 609 1555	durgut@aku.edu.tr
Engin AYDIN	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi	Bölüm Sekreteri	535 722 8524	aydin@aku.edu.tr
İbrahim ATA	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi	Öğrenci İşleri Personeli	506 820 5287	ata@aku.edu.tr
Fatih Mehmet TAŞPINAR	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi	Güvenlik Personeli	541 977 3252	
Murat AZMAN	Afyon Kocatepe Üniversitesi Fen Edebiyat Fakültesi	Sürekli İşçi	545 460 2379	mazman@aku.edu.tr

MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK BÖLÜMÜ / DİŞ PAYDAŞLARIMIZ				
Adı Soyadı	Kurumu	Ünvanı / Görevi	Telefon	e-posta
Recep Liman	Uşak Üniversitesi	Prof. Dr. / Öğr. Üyesi	555 621 42 51	recep.liman@usak.edu.tr
Mehmet DİKEN	Balıkesir Üniversitesi	Doç. Dr. / Öğr. Üyesi	507 258 81 84	mediken@balikesir.edu.tr
Emine KÖRÜÇÜ	Necmettin Üniversitesi	Dr. Öğr. Üyesi / Öğr. Üyesi	505 561 07 60	emkornucu@erbakan.edu.tr
Erhan SAKARTEPE	Afyonkarahisar Tıbbi Ve Aromatik Bitkiler Merkezi, Afyonkarahisar	Uzman Biyolog	531 856 21 88	sakar-tepe.erhan@hotmai.com
Yeliz ÇOBAN	Afyonkarahisar İl Sağlık Müdürlüğü Afyonkarahisar Hafif Sağlık Laboratuvarı Klinik Dış Mikrobiyoloji Laboratuvarı	Uzman Biyolog	505 292 11 42	y.opakcoban@gmail.com
Sinem Yaren İREÇ	Orion İlaç San. Tic. Ltd. Şti., Şubat Afyonkarahisar	Moleküler Biyolog / Mikrobiyolog	553 220 17 28	sinem.yarenirec@gmail.com
Muhammed Burak İNCE	İstanbul Jandarma Kriminal Laboratuvar Müdürlüğü, İstanbul	Jandarma Astsubay Ustasavur Biyolojik İnceleme Uzman Yardımcısı	530 220 96 01	buraki.1627@gmail.com
Elif Nur ÖZCAN	medSMART CRO, Ankara	Moleküler Biyolog / Klinik Araştırmacı	546 929 99 90	elifnur.ozcan102@gmail.com
Mehmet ÇAYLAĞI	Ödemiş (İzmir) Özel Final Öğretim Kurumu, Ödemiş-İzmir	Uzman Biyolog ve Öğretmen/ Öğretmen-Müdür	544 240 14 82	mehmetcaylagi@gmail.com
Hakan KALA	MEB, Afyon Lisesi, Afyonkarahisar	Başöğretmen / Biyoloji Öğretmeni	545 845 58 50	hakankala0320@gmail.com
Munevver AŞĞIN	MEB / Alparslan Anadolu Lisesi, Muş-Malzgirt	Öğretmen / Biyoloji Öğretmeni	546 431 49 50	mnevrasin@gmail.com
Vildan CANDEDE	Mezun	Moleküler Biyolog	545 253 99 33	candedevildan@gmail.com
Berke Can AYDIN	Mezun	Moleküler Biyolog	530 390 22 07	berkecanaydin@gmail.com

MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK BÖLÜMÜ / İŞYERİN DİŞ PAYDAŞLARIMIZ				
Adı Soyadı	Kurumu	Ünvanı / Görevi	Telefon	
Prof. Dr. Salih Handan YILDIZ	Afyonkarahisar Sağlık Bilimleri Üniv. Tıp Fakültesi, Tıbbi Genetik AD	Prof. Dr. / Öğr. Üyesi	505 504 4162	
Murat KUZKALE	T.C. Tarım ve Orman Bakanlığı, Afyonkarahisar Gıda Kontrol Laboratuvar Müdürlüğü	Uzman Biyolog / Müdür	532 132 3819	
Emel YILDIZ	Afyonkarahisar Tıbbi ve Aromatik Bitkiler Merkezi, Afyonkarahisar	Yük. Müh. / Müdür	532 668 4188	
Elif KARAAĞAÇLIOĞLU	T.C. Afyonkarahisar İl Arıkça Arama Birliği	Yük. Müh. / Müdür	530 852 5418	
Mehmet ÇAYLAĞI	Ödemiş (İzmir) Özel Final Öğretim Kurumu, Ödemiş-İzmir	Uzman Biyolog/Müdür	544 240 1482	

AKADEMİK KURUL KATILIMCI LİSTESİ		
Sıra	Öğretim Üyesi / Elemanı	İmza
1	Prof. Dr. Ahmet SERTESER	
2	Prof. Dr. Mehmet Oğuz ÖZTÜRK	
3	Prof. Dr. Mustafa YILDIZ	
4	Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ	
5	Prof. Dr. Mustafa KARGIOĞLU	

6	Prof. Dr. Uğur Cengiz ERİŞMİŞ	Uğur Cengiz
7	Prof. Dr. Ferruh AŞÇI	Ferruh
8	Doç. Dr. Arzu ÖZKARA	Arzu
9	Doç. Dr. Dilek AKYIL	Dilek
10	Doç. Dr. Hakan TERZİ	Hakan
11	Arş. Grv. Saliha AYDIN	Saliha
12	Arş. Grv. Muhammed BALI	Muhammed
13	Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN	Pınar Elife

16.06.2025

T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ ve GENETİK BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

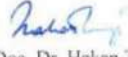
2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında mezun olan öğrencilerin, bölümden ve üniversiteden beklentilerini öğrenme ve kaliteyi artırma amacıyla "Mezun Öğrenci" anketinin kendilerine uygulanması faydalı olacaktır.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Mezunlar Komisyonu


Prof. Dr. Ahmet SERTESER
Başkan


Prof. Dr. Mustafa YILDIZ
Üye


Doç. Dr. Hakan TERZİ
Üye



Toplantı Tarihi: 25.06.2025
Toplantı No: 006

2024-2025 ÖĞRETİM YILI BAHAR YARIYILI AKADEMİK KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü öğretim elemanlarının katılımı ile gerçekleştirilen Bölüm Akademik Kurul toplantısında aşağıdaki gündem maddeleri görüşülmüş ve her bir gündem hakkında aşağıda belirtilen kararlar alınmıştır.

Gündem Maddeleri

1. 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında bölümümüzden mezun olan öğrencilere uygulanan "Mezun Öğrenci Anketi" sonuçlarının görüşülmesi.

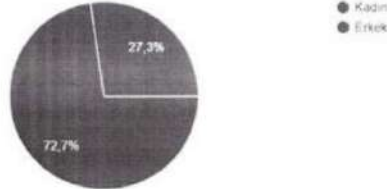
Gündem Maddeleri ve Bu Maddeler Doğrultusunda Alınan Kararlar

1. 2023-2024 Eğitim-Öğretim yılı Bahar yarıyılında bölümümüzden mezun olan öğrencilere uygulanan "Mezun Öğrenci Anketi" sonuçlarının görüşülmesi.

Cinsiyetiniz?

11 yanıt

☐ Grafiği kopyala

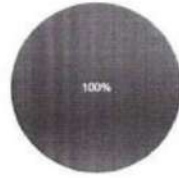


Katılımcıların büyük çoğunluğu kadındır. Kadın katılımcılar erkeklerden yaklaşık 2,6 kat fazladır. Bu durum, çalışmanın yapıldığı topluluğun kadın ağırlıklı olduğunu gösterebilir. Cinsiyet dağılımı dengesizdir ama yine de her iki cinsiyet temsil edilmektedir.

Yaşınız?

11 yanıt

Grafığı kopyala



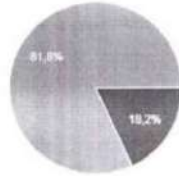
- 22 - 24
- 25 - 27
- 28 - 30
- 30 ve üzeri

Tüm katılımcılar 22-24 yaş aralığındadır. Bu durum, grubun büyük olasılıkla aynı akademik seviyede (örneğin: lisans son sınıf ya da yeni mezun) olduğunu düşündürür. Homojen bir yaş dağılımı olduğu için yaşa bağlı farklı görüşler veya eğilimler bu grup içinde test edilemez.

Şu anda çalışıyorsanız çalıştığınız kurum?

11 yanıt

Grafığı kopyala



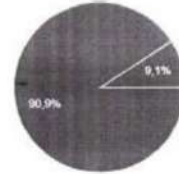
- Kamu
- Özel sektör
- Çalışmıyorum

Katılımcıların büyük çoğunluğu (%81,8) herhangi bir işte çalışmamaktadır. Bu, grubun büyük ölçüde **öğrencilerden veya iş hayatına henüz atılmamış bireylerden** oluştuğunu gösteriyor. Çalışan az sayıdaki birey sadece **özel sektörde** yer almakta, **kamu sektöründe çalışan hiç yoktur.**

Herhangi bir lisansüstü programa devam ediyor musunuz?

11 yanıt

Grafığı kopyala



- Herhangi bir lisansüstü programa devam etmiyorum
- Tezli Yüksek Lisans
- Sağlık Bilimleri Tezli Yüksek Lisans
- Fen Bilimleri Tezli Yüksek Lisans
- Sosyal Bilimler Yüksek Lisans
- Sağlık Bilimleri Doktora
- Fen Bilimleri Doktora

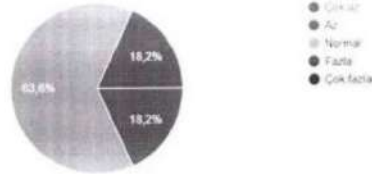
Katılımcıların büyük çoğunluğu (%90,9) lisansüstü eğitime henüz başlamamıştır. Sadece 1 kişi (yaklaşık %9,1) Fen Bilimleri alanında tezli yüksek lisans yapmaktadır. Bu veriler, grubun akademik olarak henüz lisans seviyesinde olduğunu veya yeni mezun bireyler olduğunu

göstermektedir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü mezunu olmaktan memnun musunuz?

[Grafığı kopyala](#)

11 yanıt

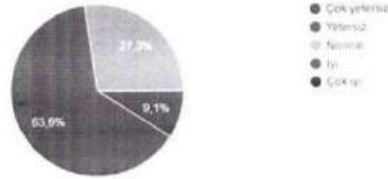


Katılımcıların çoğu mezuniyetten orta düzeyde memnun ("normal") olduğunu belirtmiş, "Az memnun" olanlarla "fazla memnun" olanlar eşit oranda (%18.2) yer alıyor. "Çok memnun" veya "çok memnuniyetsiz" olan kimse yok; bu da memnuniyet düzeyinin aşırı uçlarda olmadığını, genel olarak ılımlı seyrettiğini gösteriyor.

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'nde almış olduğunuz eğitimi Mesleki Yeterlilik bakımından nasıl buluyorsunuz?

[Grafığı kopyala](#)

11 yanıt



Katılımcıların %72,7'si eğitimin yetersiz ya da çok yetersiz olduğunu düşünüyor, %27,3'lük kesim eğitimi "normal" olarak değerlendirmiş. Eğitimi "iyi" ya da "çok iyi" olarak niteleyen hiçbir katılımcı yok. Bu sonuç, bölüm mezunlarının aldıkları eğitimi mesleki yeterlilik açısından genelde yetersiz bulduğunu açıkça göstermektedir.

İyileştirme:

Gerçek laboratuvar koşullarında deney tasarlama, analiz yapma ve sonuç yorumlama becerileri geliştirilmelidir.

Öğrencilerle birebir çalışılabilecek küçük grup uygulamaları teşvik edilmelidir.

Bölümün danışma kurullarına sektör temsilcileri dahil edilebilir. Örneğin: CRISPR, biyoinformatik araçlar, yapay zeka temelli analizler, hücre kültürü uygulamaları gibi alanlara ağırlık verilebilir.

Lisans seviyesinde proje yapma kültürü oluşturulmalıdır.

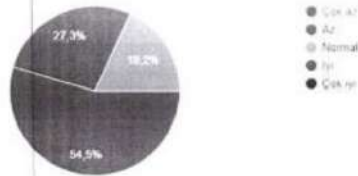
Moleküler biyoloji alanında temel istatistik, R/Python, GraphPad, SPSS, bioinformatik araçlar öğretilir.

Bu programlara sektörden uzmanlar da konuşmacı olarak çağrılabilir.

Mezun olduğunuz bölümdeki eğitimin **Yabancı Dil** öğrenimine katkısı ne düzeydedir?

 Grafik kopyala

11 yanıt



Bu sonuçlara göre katılımcıların büyük çoğunluğu (%81.8) yabancı dil eğitiminin yetersiz olduğunu düşünmektedir. Hiçbir katılımcının "iyi" ya da "çok iyi" düzeyde katkı algılamamış olması, program çıktıları açısından ciddi bir zayıflığı işaret eder.

İyileştirme:

Zorunlu İngilizce derslerinin niteliği artırılabilir. Teknik terim içeren, alan odaklı okuma-yazma ve konuşma becerilerini geliştirmeye yönelik içerikler eklenebilir.

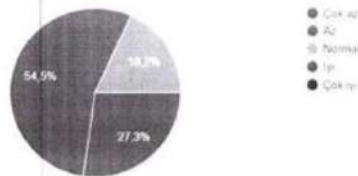
Moleküler biyoloji ve genetik alanına özel İngilizce terminoloji eğitiminin içeriği genişletilebilir. Hazırlık eğitimi opsiyonel değil, zorunlu hale getirilebilir. En azından belirli bir dil yeterlilik düzeyini sağlama hedeflenebilir.

Uluslararası kaynak kullanımı teşvik edilebilir. İngilizce makale okuma, sunum hazırlama gibi ödevlerle dil pratiği artırılabilir.

Mezun olduğunuz bölümdeki eğitimin **Yeterli Düzeyde Bilgisayar Kullanabilme** öğrenimine katkısı ne düzeydedir?

 Grafik kopyala

11 yanıt



Bilgisayar becerileri açısından da benzer bir tablo mevcuttur, %81.8 oranında olumsuz görüş (çok az/az) bildirilmiş. "iyi" ya da "çok iyi" düzeyde katkı sağlandığına dair hiçbir görüş bildirilmemiş olması dikkat çekicidir.

İyileştirme:

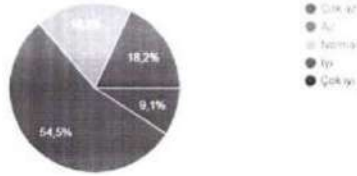
Derslerde raporlama, analiz yazılımları (ör. Excel, SPSS, Python, R) gibi uygulamalara yer verilebilir.

Özellikle mezuniyet sonrası işe girişte karşılaşılabilecek yazılım ve platformlar tanıtılabilir.

Mezun olduğunuz bölümdaki eğitimin "Liderlik, Karar Verme, Risk Alma ve Girişimcilik" özelliklerinizin gelişmesinde katkısı ne düzeydedir?

Grafığı kopyala

11 yanıt



Katılımcıların %63,6'sı eğitimin bu yetkinliklere katkısının "çok az" veya "az" düzeyde olduğunu belirtmiştir. Sadece %18,2'si "iyi" düzeyinde katkı olduğunu düşünmektedir. "Çok iyi" cevabı yoktur. Bu durum, programın öğrencilerde liderlik, karar verme ve girişimcilik gibi sosyal becerileri geliştirme konusunda yetersiz kaldığını göstermektedir.

İyileştirme:

Öğrencilere ekip liderliği, proje yönetimi ve karar alma süreçlerini deneyimleyebilecekleri ortamlar sağlanabilir.

Mezunlarla veya sektörden uzmanlarla öğrencilerin etkileşimde bulunabileceği programlar geliştirilebilir.

Öğrencilerin kendi etkinliklerini planlayabilecekleri ve liderlik deneyimi kazanabilecekleri topluluklara aktif katılım teşvik edilebilir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'ndeki eğitim ve öğretim süreci bana Etik ve Mesleki Sorumluluk anlayışları kazandırdı.

Grafığı kopyala

11 yanıt



Bu soruda sonuçlar oldukça olumlu. Katılımcıların %81,8'i etik ve mesleki sorumluluk anlayışlarını kazandıklarını düşünmektedir. Ancak %18,2 oranında kararsızlık vardır. Bu oran az

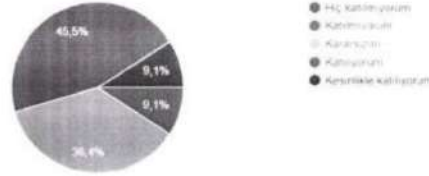
gibi görünse de, etik konularındaki farkındalık için %100'lük bir olumlu algı hedeflenmelidir.

İyileştirme:

Etik ihlallerin sonuçlarını anlatan uzman seminerleri düzenlenebilir.
Etik ve meslek sorumluluğu içeren derslerin değerlendirme ölçütlerinde davranışsal boyutlar da yer alabilir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'ndeki eğitim ve öğretim süreci bana **Disiplinler Arası Gruplarda Çalışabilme** yeteneği kazandırdı.

11 yanıt



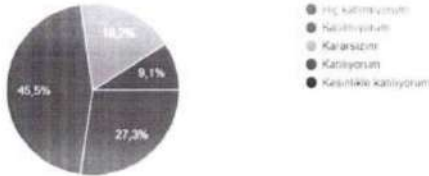
Olumlu yanıt oranı toplamda %54,6 (katılıyorum + kesinlikle katılıyorum). Ancak %36,4'lük kararsızlık oranı, öğrencilerin bu yetkinliği ne derece kazandıklarından emin olmadıklarını göstermektedir. Bu durum, programın bu alandaki katkısının yeterince görünür ya da etkili olmadığını düşündürülebilir.

İyileştirme:

Disiplinler arası tartışma, problem çözme gibi faaliyetler gerçekleştirilerek etkileşim sağlanabilir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'ndeki eğitim ve öğretim sürecinde, **Öğrenci Kulüp ve Topluluk Etkinlikleri** yeterliydi.

11 yanıt



Olumsuz yanıt oranı oldukça yüksek: %72,8. Sadece %9,1'lik bir kesim olumlu görüş bildirmiş. Bu sonuç, kulüp ve sosyal etkinliklerin yetersizliğine ve öğrencilerin bu alanlarda yeterince aktif olmadığını işaret etmektedir.

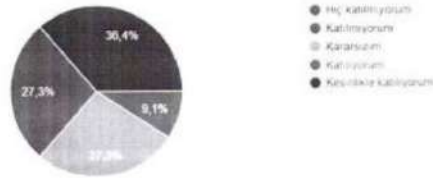
İyileştirme:

Alanla ilgili (biyoteknoloji, çevre, bilimsel araştırma) kulüplerin kurulması desteklenebilir. Öğrencilerin sosyal projelere katılımı ders kapsamına alınarak özendirilmelidir. Akademik danışman rehberliğinde öğrenci topluluklarının düzenli etkinlik yapması sağlanabilir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'ndeki eğitim ve öğretim sürecinde, ihtiyaç duyduğumda bölüm öğretim elemanlarına kolayca ulaşabildim.

 Grafığı kopyala

11 yanıtlı



Bu sonuçlara göre öğrencilerin %63,7'si (kesinlikle katılıyorum + katılıyorum) öğretim elemanlarına ulaşmada genel olarak memnun. Ancak %27,3'lük kararsız bir kesim ve %9,1 oranında memnun olmayan bir grup var. Bu durum, iletişimin genelde iyi olduğunu, ancak geliştirilmesi gereken alanlar da olduğunu gösteriyor.

İyileştirme:

Öğretim üyelerinin ofis saatleri düzenli olarak duyurulmalıdır. Öğrencilerle iletişimi artırmak için danışmanlık saati uygulamaları artırılmalıdır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'ndeki eğitim ve öğretim sürecinde düzenlenen Panel, Konferans, Seminer vb. yeterliydi.

 Grafığı kopyala

11 yanıtlı



Bu soru ciddi bir memnuniyetsizlik ortaya koyuyor. Öğrencilerin %72,7'si bu tür etkinlikleri yeterli bulmuyor. %18,2 kararsız. Bu da demek oluyor ki, %90'dan fazlası ya etkinlikleri yetersiz buluyor ya da kararsız. Bu durum, akademik ve sektörel gelişim fırsatlarının yetersiz olduğunu gösteriyor.

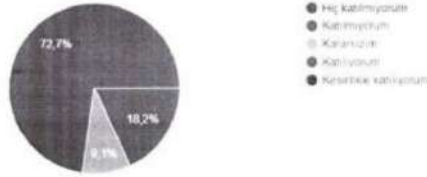
İyileştirme:

Daha fazla panel, seminer ve konferans düzenlenmelidir.
Öğrencilere alanlarında çalışan akademisyenler ve sektörden profesyonellerle etkileşim fırsatları sunulmalıdır.
Öğrencilerle birlikte organize edilen etkinlikler planlanmalıdır.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'ndeki eğitim ve öğretim sürecinde, fikirlerimi özgürce söyledim.

 Grafığı kopyala

11 yanıtlı

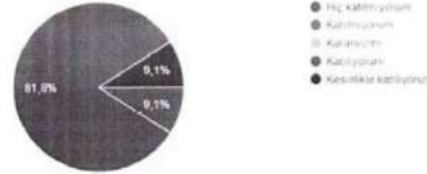


Bölüm öğrencilerinin büyük çoğunluğu (%72,7) fikirlerini özgürce ifade edebildiklerini düşünüyor. Bu, akademik ortamda özgür düşüncenin desteklendiğini gösteriyor. Ancak %18,2'lik bir kesim bu özgürlüğü hissetmediğini belirtmiş. Bu, akademik ortamda hala bazı öğrencilerin kendilerini tam anlamıyla ifade edemediklerini düşündüklerini gösteriyor.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'ndeki eğitim ve öğretim süreci bana Bilgiye Ulaşma, Araştırma ve İletişim becerileri kazandırdı.

 Grafığı kopyala

11 yanıtlı



Bu sonuç oldukça olumludur. Katılımcıların %90,9'u bu süreçte bilgiye ulaşma, araştırma ve iletişim becerileri kazandığını belirtiyor. Sadece %9,1'lik bir kesim bu yetkinliklerin kazandırılmadığını düşünüyor.

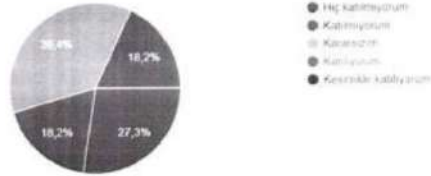
İyileştirme:

Bilgiye erişim kaynakları ve kütüphane kullanımı daha fazla teşvik edilmelidir.
Gönüllü mentorluk programları ile üst sınıflar, alt sınıflara rehberlik edebilir.

Afyon Kocatepe Üniversitesi Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü'nü arkadaşlarıma tavsiye ederim.

Grafik'i kopyala

31 yanıt



Bu sonuçlar bölümün dışarıya yönelik algısının güçlendirilmesi gerektiğini gösteriyor. Tavsiye ederim diyenler yalnızca %18.2. %45.5'lik bir grup bölümü açıkça tavsiye etmeyeceğini belirtiyor (hiç katılmıyorum + katılmıyorum). En büyük grup ise kararsızlar (%36.4), bu da memnuniyetin çok güçlü olmadığını gösteriyor. Bu oranlar, bölümün genel memnuniyet düzeyini artıracak bütüncül iyileştirmelere ihtiyaç duyduğunu gösteriyor. Öğrenciler, deneyimlerinden çok emin değil veya beklentilerinin tam karşılanmadığını hissediyor olabilir.

İyileştirme:

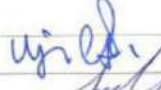
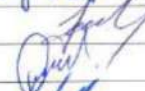
Daha fazla uygulamalı eğitim, laboratuvar çalışmaları, araştırma projelerine öğrenci katılımı sağlanmalıdır. Panel, seminer, kariyer günleri gibi etkinlikler artırılmalıdır.

Öğrencilerin öğretim üyeleriyle daha rahat iletişim kurması için danışmanlık sistemi aktif hâle getirilmelidir.

Düzenli öğrenci geri bildirim anketleri yapılarak, ihtiyaçlar zamanında tespit edilip çözümler uygulanmalıdır.

Mezunlar ile öğrenciler arasında mentorluk ağı kurulabilir. Bu sayede öğrenciler, bölüme olan güvenlerini artırabilir.

AKADEMİK KURUL KATILIMCI LİSTESİ		
Sıra	Öğretim Üyesi / Elemanı	İmza
1	Prof. Dr. Ahmet SERTESER	
2	Prof. Dr. Mehmet Oğuz ÖZTÜRK	
3	Prof. Dr. Mustafa YILDIZ	
4	Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ	
5	Prof. Dr. Mustafa KARGIOĞLU	

6	Prof. Dr. Uğur Cengiz ERİŞMİŞ	
7	Prof. Dr. Ferruh AŞÇI	
8	Doç. Dr. Arzu ÖZKARA	
9	Doç. Dr. Dilek AKYIL	
10	Doç. Dr. Hakan TERZİ	
11	Arş. Grv. Saliha AYDIN	
12	Arş. Grv. Muhammed BALI	
13	Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN	



T.C.
AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
AFYON FEN EDEBİYAT FAKÜLTESİ
MOLEKÜLER BİYOLOJİ VE GENETİK BÖLÜMÜ



Toplantı Tarihi: 09.07.2025
Toplantı No: 007

2024-2025 ÖĞRETİM YILI BAHAR YARIYILI AKADEMİK KURUL TOPLANTI TUTANAĞI

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü öğretim elemanlarının katılımı ile gerçekleştirilen Bölüm Akademik Kurul toplantısında aşağıdaki gündem maddeleri görüşülmüş ve her bir gündem hakkında aşağıda belirtilen kararlar alınmıştır.

Gündem Maddeleri

1. Bölümümüz “Program Öğretim Amaçları”nın belirlenmesi için uygulana anket sonuçlarının görüşülmesi.
2. Bölümümüz “Program Çıktıları”nın belirlenmesi için uygulana anket sonuçlarının görüşülmesi.

Gündem Maddeleri ve Bu Maddeler Doğrultusunda Alınan Kararlar

1. Bölümümüz “Program Öğretim Amaçları”nın belirlenmesi için uygulana anket sonuçlarının görüşülmesi.

Moleküler Biyoloji ve Genetik Lisans Programı’nın öğretim amaçları, üniversitemiz bünyesindeki ilgili öğretim üyelerinin katkılarıyla ve farklı üniversitelerde görev yapan Moleküler Biyoloji ve Genetik bölümü öğretim üyelerinin görüşleri alınarak belirlenmiştir. Süreç kapsamında, güncel bilimsel gelişmeler, toplumsal ihtiyaçlar ve sektör beklentileri göz önünde bulundurularak öğretim amaçları taslak olarak oluşturulmuştur. Bu süreçte, FEDEK program akreditasyon ölçütleri ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) temel alınarak öğretim amaçlarının yükseköğretim sistemine uygunluğu ve yeterlilik düzeyleri gözlemlenmiştir. Oluşturulan taslak öğretim amaçları, iç paydaşlarımız (öğrenciler, öğretim elemanları) ve dış paydaşlarımız (mezunlar, işveren temsilcileri, kamu ve özel sektör temsilcileri) ile anket yoluyla paylaşılmıştır. Anket sonuçlarına göre en yüksek puan alan ilk 10 öğretim amacının, Program Öğretim Amacı olmasına karar verilmiştir.

Program Öğretim Amaçları (PÖA)

PÖA1. Moleküler Biyoloji ve Genetik alanının temel kavram ve ilkelerini öğrenerek, bu bilgileri disiplin içi ve disiplinler arası çalışmalarda etkin bir şekilde kullanmak.

PÖA2. Moleküler düzeydeki biyolojik olayların işleyişini kavrayarak, hücresel ve organizma seviyesindeki süreçlerle ilişkilendirmek.

PÖA3. Güncel bilimsel gelişmeleri takip ederek alanlarındaki yeniliklere uyum sağlamak, yaşam boyu öğrenmeyi bir ilke haline getirmek.

PÖA4. Bilimsel bilgilerini ve araştırma çıktılarının sunumunu akademik etik çerçevesinde sözlü, yazılı ve görsel biçimde etkili olarak yapmak.

PÖA5. Meslektaşlarıyla ulusal ve uluslararası düzeyde iletişim kurabilmek, bilimsel yayınları anlayabilecek düzeyde İngilizce bilgisine sahip olmak.

PÖA6. Bilimsel araştırmalarda etik değerlere uygun davranmak, deneysel çalışmalarda hayvan refahı ve insan onurunu gözetmek.

PÖA7. Alan bilgilerini sağlık, çevre ve tarım gibi çok yönlü uygulama alanlarına entegre ederek toplum yararına çözümler üretebilmek.

PÖA8. Moleküler biyoloji ve genetik ile ilgili ortaöğretim düzeyinde bilgi aktarımı yapabilecek pedagojik yaklaşımlara sahip olmak.

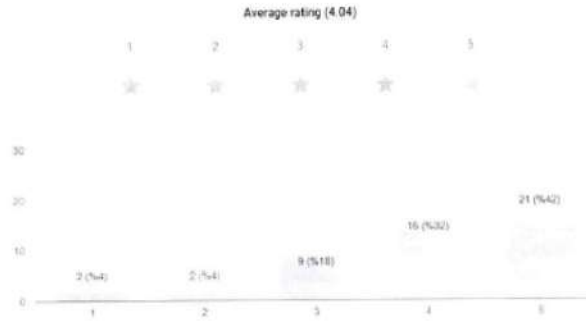
PÖA9. Toplumsal, kültürel ve çevresel problemlere duyarlı bireyler olarak biyolojik çeşitliliğin korunması ve sürdürülebilirlik alanında sorumluluk almak.

PÖA10. Lisansüstü eğitime devam edebilecek bilimsel birikim, analitik düşünce ve araştırma motivasyonuna sahip bireyler olmak.

Program Öğrenme Amaçları (PÖA) Değerlendirme Anketi Sonuçları

PÖA10. Öğrenciler, bilimsel araştırmalarda etik değerlere uygun davranır, deneysel çalışmalarda hayvan refahı ve insan onurunu gözetir.

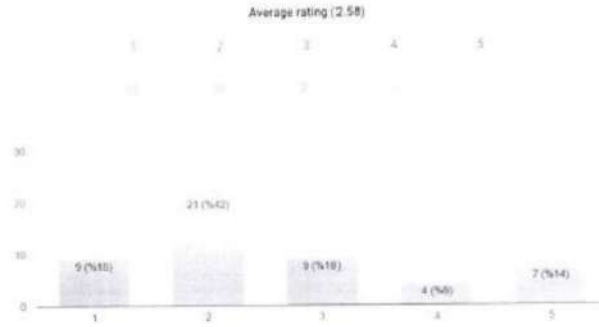
50 yandı



POA4. Öğrenciler, moleküler biyoloji ve genetik verilerini analiz edebilecek temel biyoinformatik ve yazılım bilgisine sahip olur.

Çizgi: kopyala

50 yanı



3. Bölümümüz “Program Çıktıları”nın belirlenmesi için uygulana anket sonuçlarının görüşülmesi.

Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü Programı Çıktıları, üniversitemiz bünyesindeki ilgili öğretim üyelerinin katkılarıyla ve farklı üniversitelerde görev yapan Moleküler Biyoloji ve Genetik bölümü öğretim üyelerinin görüşleri alınarak belirlenmiştir. Süreç kapsamında, güncel bilimsel gelişmeler, toplumsal ihtiyaçlar ve sektör beklentileri göz önünde bulundurularak program çıktıları taslak olarak oluşturulmuştur. Bu süreçte, FEDEK program akreditasyon ölçütleri ve Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYYÇ) temel alınarak program çıktılarının yükseköğretim sistemine uygunluğu ve yeterlilik düzeyleri gözlemlenmiştir. Oluşturulan taslak program çıktıları, iç paydaşlarımız (öğrenciler, öğretim elemanları) ve dış paydaşlarımız (mezunlar, işveren temsilcileri, kamu ve özel sektör temsilcileri) ile anket yoluyla paylaşılmıştır. Anket sonuçlarına göre en yüksek puan alan ilk 10 program çıktısının Program Çıktıları olarak belirlenmesine karar verilmiştir.

Program Çıktıları (PÇ)

PÇ1. Moleküler Biyoloji ve Genetik alanında güncel ders kitapları, uygulama araç-gereçleri ve diğer kaynaklarla desteklenen bilimsel yaklaşımı ön plana alacak şekilde ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgilere sahip olur.

PÇ2. Moleküler Biyoloji ve Genetik alanında edindiği bilgileri ortaöğretime uyarlar ve aktarır.

PÇ3. Moleküler Biyoloji ve Genetik alanında edindiği ileri düzeydeki kuramsal ve uygulamalı bilgileri kullanır ve günün koşullarına bağlı olarak bu bilgileri günceller.

PÇ4. Moleküler Biyoloji ve Genetik alanında akademik çalışmaları planlar, yönetir ve bağımsız

veya paydaşlarıyla ortaklaşa yürütebilme yeterliliği kazanır.

PC5. Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilincine sahip olur, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi kazanır.

PC6. Moleküler Biyoloji ve Genetik alanındaki bilgileri takip edebilecek ve meslektaşları ile iletişim kurabilecek düzeyde yabancı dil bilgisine sahip olur.

PC7. Moleküler Biyoloji ve Genetik alanında elde edilen bilimsel verileri, bilgisayar teknolojilerini kullanarak analiz eder ve istatistiki olarak değerlendirip yorumlayabilir.

PC8. İnsan sağlığı, çevre ve toplumsal sorumluluk bilinci konularında proje ve etkinlikler yaparak bilgi birikimini toplum yararına kullanır.

PC9. Alanındaki uygulamaların çevresel, toplumsal ve hukuksal etkilerinin farkında olur; Ekonomik, ekolojik ve kültürel değerlerin korunması, sürdürülebilirlik, biyoetik, bilim-toplum ilişkisi, kalite yönetimi, iş sağlığı ve güvenliği konularında duyarlılık gösterir.

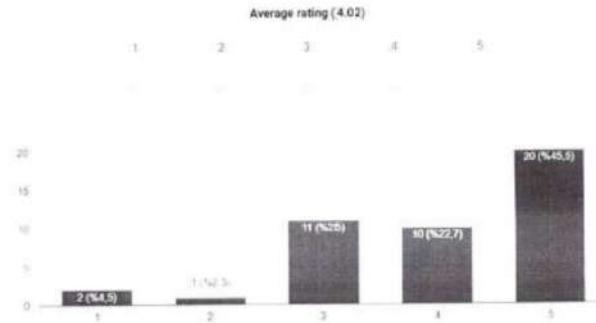
PC10. Bilimsel merak ve yaşam boyu öğrenme bilinci geliştirir; bilgiye erişim yollarını etkin bir şekilde kullanır.

Program Çıktılarını Değerlendirme Anketi Sonuçları

 Grafik kopyala

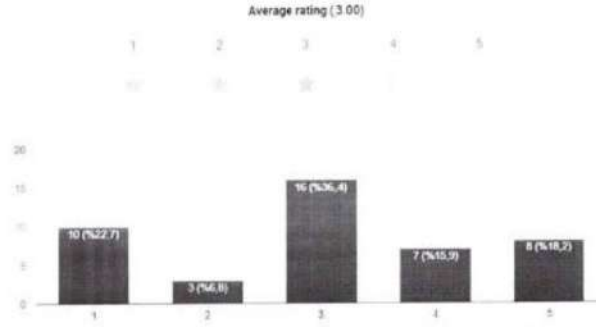
PC7. Yaşam boyu öğrenmenin gerekliliği bilincine sahip olur, bilim ve teknolojiadaki gelişmeleri izleme ve kendini sürekli yenileme becerisi kazanır.

44 yanıt



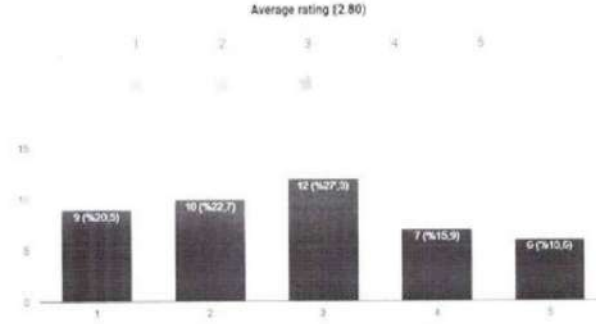
PÇ18. Türkçe sözlü ve yazılı olarak bilimsel düzeyde iletişim kurar, mesleki literatürü takip edecek düzeyde en az bir yabancı dil kullanır.

44 yanıt



PÇ15. Moleküler biyoloji ve genetik ile ilgili bilimsel problemleri tanımlar, analiz eder ve çözüm önerileri geliştirir; bu süreçte uygun modelleme ve biyoinformatik araçlarını kullanır.

44 yanıt



AKADEMİK KURUL KATILIMCI LİSTESİ		
Sıra	Öğretim Üyesi / Elemanı	İmza
1	Prof. Dr. Ahmet SERTESER	

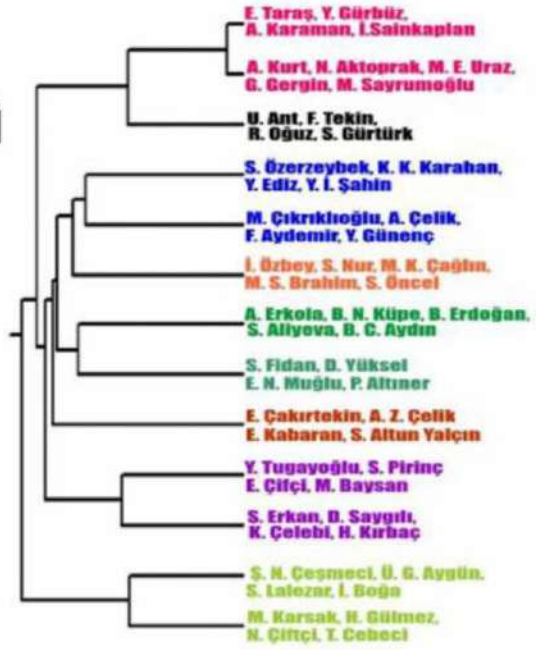
2	Prof. Dr. Mehmet Oğuz ÖZTÜRK	M. Öztürk.
3	Prof. Dr. Mustafa YILDIZ	M. Yıldız
4	Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ	I. Cigerci
5	Prof. Dr. Mustafa KARGIOĞLU	M. Kargioğlu
6	Prof. Dr. Uğur Cengiz ERİŞMİŞ	U. Erismiş
7	Prof. Dr. Feriuh AŞÇI	F. Aşçı
8	Doç. Dr. Arzu ÖZKARA	A. Özkara
9	Doç. Dr. Dilek AKYIL	D. Akyl
10	Doç. Dr. Hakan TERZİ	H. Terzi
11	Arş. Grv. Saliha AYDIN	S. Aydın
12	Arş. Grv. Muhammed BALI	M. Balı
13	Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN	P. Doğan



III. BİYİNFORMATİK GÜNLERİ
20 - 21 ARALIK 2024



Saat: 10⁰⁰
ERDAL AKAR KONFERANS SALONU



<https://mbg.aku.edu.tr/2024/12/03/iii-biyoinformatik-gunleri/>

MBG-Ek 4.4: Bölüm Seminerleri

İklim Değişikliği ve Türlerin Korunması



<https://mbg.aku.edu.tr/2024/12/03/iklim-degisikligi-ve-turlerin-korunmasi-konulu-konferans/>

Doğaya Saygı, Eber Gölü'ne Hayat!



<https://mbg.aku.edu.tr/2025/02/27/konferans-dogaya-saygi-eber-golune-hayat/>

MBG-Ek 4.5: 2209-A Proje Bilgileri

Öğrenci	Danışman	Proje Adı
Melahat BAYSAN Semih ALTUN YALÇIN Hilal GÜLMEZ	Prof. Dr. Uğur Cengiz ERİŞMİŞ	Toprak Kurbağası (<i>Pelobates syriacus</i>)'un Soğuğa Karşı Tolerans Mekanizmasının Kriyobiyolojik Olarak Araştırılması
Ege KABARAN Yüşah TUGAYOĞLU		Mısır Meyve Yarasası (<i>Rousettus agegyptiacus</i>) Çevresel DNA (eDNA) Üzerinden Sars-Cov2'nin İlk Kez Araştırılması
Melek Ecem URAZ	Prof. Dr. İbrahim Hakkı CİĞERCİ	Bifenazat Akarisitinin Hedef Dışı Organizmalardaki Toksik Etkileri: <i>Drosophila melanogaster</i> ve <i>Allium cepa</i> Üzerine Bir Araştırma
Caner TEKİN Ekin Su YILDIZ		Benzimidazol Fungusitlerinin Ana Metaboliti Olan Benzimidazol'un <i>Drosophila melanogaster</i> 'de Davranış Toksisitesi ve Genotoksik Potansiyelinin Değerlendirilmesi
Selin GÜRTÜRK Rümeysa OĞUZ	Doç. Dr. Dilek AKYIL	Vantex 60 CS İnsektisitinin İki Farklı Model Organizmada Potansiyel Sito/Genotoksik Etkilerinin Belirlenmesi
Emir ÇAKIRTEKİN Fatma TEKİN	Doç. Dr. Arzu ÖZKARA	Alternatif Antimikrobiyal Ajan Olarak Farklı Sirke Çeşitlerinin Bulunduğu Besi Ortamında Üretilen <i>Drosophila melanogaster</i> 'de Davranış Toksisitesi ve Genotoksik Etkinin Belirlenmesi
Umut ANT	Arş. Grv. Pınar Elife DOĞAN	HepG2 Karaciğer Kanseri Hücre Hattında Benzimidazol ve Sorafenib Ajanlarının Kombine Uygulamasının Sitotoksik ve Genotoksik Etkisinin Araştırılması



AFYON KOCATEPE ÜNİVERSİTESİ
Moleküler Biyoloji ve Genetik Bölümü

ANASAYFA BÖLÜM HAKKINDA EĞİTİM / ÖĞRETİM ÖĞRENCİ BİYÖLOG/MOLEKÜLER BİYÖLOG LABORATUVARLAR KALİTE

DUYURULAR

2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı

TÜBİTAK Bilim İnsanı Destek Programları Başkanlığı (BİDEB) tarafından yürütülen "2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı" 2024/1 dönemi kapsamında yapılan başvuruların bilimsel değerlendirme sonuçları açıklandı.
Projeleri desteklenen öğrencilerimize tebrik ederiz.



2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı



Melek Ecem Uraz



Prof. Dr. İbrahim H. CİĞERCİ
Danışman

Bifenazat Akarisitinin Hedef Dışı Organizmalardaki Toksik Etkileri: *Drosophila melanogaster* ve *Allium cepa* Üzerine Bir Araştırma

TÜBİTAK 2209-A Üniversite Öğrencileri Araştırma Projeleri Destekleme Programı kapsamında desteklenmeye hak kazanmıştır.

TEBRİK EDERİZ

MBG-Ek 5.1: Lisans Tezi Örneği

T.C.

AFYON KOCATEPE UNIVERISTY
FACULTY OF ART AND SCIENCE



FRUIT-FEEDING BUTTERFLIES IN A LARGE CITY IN SOUTHERN INDIA
BACHELORS THESIS

Berke Can AYDIN

Advisor

Associate Prof Freerk Molemann

Associate Prof Hakan Terzi

MOLECULAR BIOLOGY AND GENETICS

JULY 2024

T.C.
AFYON KOCATEPE UNIVERSITY
DEPARTMENT OF MOLECULAR BIOLOGY AND GENETICS

BACHELORS THESIS

FRUIT-FEEDING BUTTERFLIES IN A LARGE CITY IN SOUTHERN INDIA

Berke Can AYDIN

Advisor

Associate Prof Freerk MOLEMAN

Associate Prof Hakan TERZI

Akdağ Milli Parkı



<https://mbg.aku.edu.tr/2025/05/08/akdag-milli-parkina-teknik-gezi/>

Frig Vadisi



<https://mbg.aku.edu.tr/2025/05/06/frig-vadisi-teknik-gezisi/>

Teknoloji Uygulama ve Araştırma Merkezi (TUAM)



<https://mbg.aku.edu.tr/2025/05/15/teknoloji-uygulama-ve-arastirma-merkezi-tuamne-teknik-gezi/>

Deney Hayvanları Araştırma ve Uygulama Merkezi



<https://mbg.aku.edu.tr/2025/05/09/deney-hayvanlari-arastirma-ve-uygulama-merkezi-teknik-gezisi/>

Afyonkarahisar İli Atıksu Arıtma Birliği



<https://mbg.aku.edu.tr/2025/05/21/atiksu-aritma-birligine-teknik-gezi/>